

**VERBALE N. 27**  
**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE**  
**PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL**  
**GIORNO 17 FEBBRAIO 2020**

L'anno 2020, il giorno 17 del mese di Febbraio alle ore 21,00, convocato a mezzo Posta Elettronica Certificata in data 11.02.2020, prot. n. 597 si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

**Sono presenti i Consiglieri:**

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Prof. Luca Levrini	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Marco Malinverno	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dott. Paolo Rubera	
Dr.ssa Marina Russello	

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Lettura ed approvazione dei verbali:
  - n°25 del 13 gennaio 2020
  - n°26 del 20 gennaio 2020;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Sede Ordine: valutazione nuova proposta;
- 5) Conto Consuntivo anno 2019;
- 6) Bilancio Preventivo anno 2020;
- 7) Convegno Ordini Transfrontalieri: Sanremo (Im) – sabato 30 maggio 2020;
- 8) Richieste di patrocinio;
- 9) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
  - a) Mandati di pagamento mese di Gennaio 2020 numerati progressivamente dal n°1 al n°21 per l'importo complessivo di € 17.049,27 (diciassettemilaquarantanove/27);
  - b) Reversali di incasso mese di Gennaio 2020 numerate progressivamente dal n°1 al n°6 per l'importo complessivo di € 4.171,46 (quattromilacentosettantuno/46);
  - c) Pulizia locali/servizi/arredamento Sede: assunzione impegno di spesa anno 2020;
  - d) Liquidazione spesa fattura Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal DharmaPriya – Maslianico n°4-08.02.2020 di € 460,00;
  - e) Affitto posti auto per l'Ordine anno 2020.
- 10) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,00 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 17 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

**DELIBERA N. 375**

**Lettura ed approvazione dei verbali n°25 del 13 gennaio 2020 e n°26 del 20 gennaio 2020**

Il Segretario da lettura dei verbali n°25 del 13 gennaio 2020 e n°26 del 20 gennaio 2020 che vengono approvati all'unanimità.

**DELIBERA N. 376**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi**

Il Consiglio, relatore il Presidente, **all'unanimità DELIBERA di prendere atto dell'avvenuto decesso dei seguenti sanitari:**

Dumitrasc Claudia Cristina	deceduta il 14.02.2020
Gutmann Monika	deceduta il 23.10.2019
Mereghetti Agostino	deceduto il 16.02.2020

**DELIBERA N. 377**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia proveniente da altro Ordine il seguente sanitario:**

Fanali Daniele	proveniente dall'Ordine di Roma
----------------	---------------------------------

**DELIBERA N. 378**

**Sede Ordine**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il D.Lgs. 13/09/1946-n.233 di ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse;

-visto il D.P.R. 05/04/1950-n.221 di approvazione del Regolamento per l'esecuzione del D. Lgs. 13/09/1946-n.233;

-vista la Legge 24/07/1985-n.409 di istituzione della professione sanitaria di odontoiatra e disposizioni relative al diritto di stabilimento ed alla libera prestazione di servizi da parte dei dentisti cittadini di Stati membri della Comunità Europea;

-visto l'art. 6 della citata Legge n. 409/1985 che stabilisce la seguente aggiornata denominazione "Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri";

-vista la delibera n. 290 in data 09.09.2019 con la quale è stato dato mandato al Presidente ed al Tesoriere di effettuare una ricerca di mercato al fine di valutare la possibilità di procedere all'acquisto di un

immobile da adibire a nuova Sede dell'Ordine più ampio rispetto a quello attuale sia per la necessità di una riorganizzazione degli Uffici di Segreteria, anche alla luce delle normative previste dal nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy (GDPR 2016/79), sia per avere la possibilità di dotarsi di una Sala convegni più idonea all'organizzazione degli eventi culturali;

-prese in esame le proposte presentate dal Presidente e dal Tesoriere;

-dopo approfondita analisi delle varie proposte il Consiglio ritiene più adeguato e funzionale alle esigenze dell'Ordine l'immobile di proprietà del Dott. Giuseppe Sibilio anche in considerazione del fatto che si trova proprio sopra all'attuale Sede e ne permetterebbe l'ampliamento senza dover procedere alla vendita della stessa;

-preso atto che il prezzo richiesto dal Dott. Sibilio per la vendita dell'immobile è di € 280.000,00, al netto delle imposte di legge;

-vista la perizia effettuata, su incarico de Presidente, dall'Arch. Giovanni Sacchi con la quale viene attribuito all'immobile di proprietà del Dott. Giuseppe Sibilio un valore pari a € 260.000,00 che corrisponde a 2.260,86 €/mq essendo la superficie commerciale di € 115 mq.;

-ritenuto di dare incarico al Presidente ed al Tesoriere di fissare, con la presenza ed il supporto dell'Avv. Conti, consulente legale dell'Ordine, un incontro con il Dott. Sibilio, al fine di concordare il prezzo definitivo d'acquisto;

-ritenuto, in caso di acquisto dell'immobile di proprietà del Dott. Sibilio, di procedere anche alla completa ristrutturazione dell'attuale Sede;

-preso atto che per procedere all'acquisto ed alla ristrutturazione del nuovo immobile ed alla ristrutturazione completa dell'attuale Sede sarà necessario sottoscrivere un mutuo;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di dare incarico al Presidente ed al Tesoriere di fissare, con la presenza ed il supporto dell'Avv. Conti, consulente legale dell'Ordine, un incontro con il Dott. Sibilio al fine di concordare il prezzo definitivo d'acquisto;

b)di sottoporre all'Assemblea degli Iscritti all'Ordine, che si terrà, in prima convocazione alle ore 12 del 6 marzo 2019, e, occorrendo, in seconda convocazione, per le ore 21 del 9 marzo 2019:

1. la proposta definitiva per l'acquisto dell'immobile di proprietà del Dott. Sibilio e per la ristrutturazione dello stesso e dell'attuale Sede;
2. la proposta per la sottoscrizione di un mutuo ipotecario onde poter disporre dei mezzi finanziari necessari all'acquisto ed alla ristrutturazione.

**DELIBERA N. 379**

**Conto consuntivo anno 2019 e relativi allegati;**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visti il D.L.C.P.S. 13 settembre 1946-n°233 e il D.P.R. 5 aprile 1950 n°221;

-esaminato lo schema del Conto consuntivo anno 2019 e della gestione residui dell'esercizio finanziario 2019;

-sentita la relazione illustrativa predisposta dal Tesoriere;

-confrontati, sulla scorta del bilancio preventivo 2019, i valori finali di ciascun capitolo del consuntivo con i corrispondenti valori delle previsioni;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di approvare il Conto consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2019, che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, che registra i seguenti dati riepilogativi:

**ENTRATE**

TITOLO I	Entrate contributive	€ 404.720,00
TITOLO II	Entrate diverse	€ 22.962,45
TITOLO II	Entrate in conto capitale	€ -
TITOLO III	Entrate per partite di giro	€ 35.807,19
		-----
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>€ 463.489,64</b>
<b>Residui attivi al 31.12.2019</b>		<b>€ 1.446,02</b>

**USCITE**

TITOLO I	Uscite correnti	€ 390.175,17
TITOLO II	Uscite in conto capitale	€ 16.217,46
TITOLO III	Uscite per partite di giro	€ 35.807,19
		-----
<b>TOTALE USCITE</b>		<b>€ 442.199,82</b>
<b>Residui passivi al 31.12.2019</b>		<b>€ 26.111,57</b>

b) di sottoporre il Conto consuntivo anno 2019 all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Ordine, appositamente convocata.

**DELIBERA N. 380**  
**Bilancio Preventivo anno 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso in esame lo schema del Bilancio preventivo per l'anno 2020;

-sentita l'illustrazione programmatica del Presidente;

-esaminata la relazione del Tesoriere;

-proceduto ad una attenta esamina e valutazione di tutte le postazioni di bilancio;

-viste le tasse:

- "annuale medici chirurghi e odontoiatri 1^ iscrizione", rispettivamente iscritte con i valori di € 70,00 e € 107,00 (v. deliberazione n°329 del 17.12.2019);
- "annuale medici chirurghi e odontoiatri" e "annuale doppia iscrizione", rispettivamente iscritte con i valori di € 140,00 e di € 117,00, con un aumento di € 20,00 rispetto all'anno 2019 (v. deliberazione n°351 del 13.01.2020);
- "annuale medici chirurghi e odontoiatri" per gli iscritti nati fino al 1943 iscritta con il valore di € 120,00 senza alcun aumento rispetto all'anno 2019 (v. deliberazione n°351 del 13.01.2020);
- "annuale Società tra Professionisti" iscritta con il valore di € 350,00 (v. deliberazione n°330 del 17.12.2019)
- "iscrizione all'Albo professionale" iscritta con il valore di € 10,00 (v. deliberazione n°331 del 17.12.2019)
- "rilascio pareri per la liquidazione degli onorari", iscritta con la percentuale del 4% (v. deliberazione n°332 del 17.12.2019);

-preso atto che il "contributo obbligatorio alla Federazione Nazionale" di cui al tit. 1, cat. X, cap. 41 previsto per € 76.675,20 è stato calcolato in base alla quota di € 23,52 pro capite Iscritto/Società tra Professionisti;

-ritenuto che i valori indicati in bilancio sono in rapporto alle esigenze funzionali dell'Ordine per l'anno 2020;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di approvare il Bilancio preventivo per l'anno 2020 che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, in base alle seguenti previsioni:

**ENTRATE**

Fondo iniziale di cassa al 01.01.2020	€ 306.700,08
TITOLO I Entrate contributive	€ 474.046,00
TITOLO II Entrate diverse	€ 12.905,20
TITOLO III Entrate in conto capitale	€ 75.100,00
TITOLO IV Entrate derivanti da accensioni di mutui	€ 600.000,00
TITOLO V Entrate per partite di giro	€ 72.500,00

**TOTALE ENTRATE**

€ 1.541.251,28

**USCITE**

TITOLO I Uscite correnti	€ 696.751,28
TITOLO II Uscite in conto capitale	€ 760.000,00
TITOLO III Estinzione di mutui e anticipazioni	€ 12.000,00
TITOLO IV Uscite per partite di giro	€ 72.500,00

**TOTALE USCITE**

€ 1.541.251,28

b) di sottoporre il Bilancio Preventivo anno 2020 all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Ordine, appositamente convocata.

**DELIBERA N. 381**

**Convegno Ordini Transfrontalieri – Sanremo (Im) – 30 maggio 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la proposta del Dott. Francesco Alberti -Presidente dell'OMCeO di Imperia- di organizzare un Convegno degli "Ordini Transfrontalieri" finalizzato a facilitare il progresso culturale degli Iscritti agli Albi, da svolgersi il giorno sabato 30 maggio 2020 presso la *Villa Nobel* a Sanremo;

-preso atto che il suddetto Convegno affronterà le seguenti tematiche: *Aspetti disciplinari-IMI; Demografia Medica; Medicina delle Migrazioni; Formazione ECM* e vedrà la partecipazione dei OMCeO delle Province di Aosta, Belluno, Bolzano, Como, Cuneo, Gorizia, Imperia, Sondrio, Torino, Trieste, Udine, Varese, Verbano Cusio Ossola e dei rappresentanti degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri dei Paesi confinanti, ovvero Francia, Svizzera, Austria, Slovenia e Croazia;

-vista la bozza di accordo tra l'OMCeO di Imperia (capofila) e gli OMCeO delle Province sopra riportate nella quale vengono specificate le attività e la quota di spesa a carico di ciascun Ordine;

-preso atto che la quota massima che questo Ordine dovrà corrispondere all'Ordine di Sanremo a titolo di rimborso spese sarà di € 1.500,00 (millecinquecento/00) e che la stessa potrà diminuire a seguito del contributo che verrà corrisposto dalla F.N.O.M.C. e O.;

-ritenuto di aderire al suddetto Convegno;

-ritenuto, pertanto, di autorizzare il Presidente a firmare l'accordo sopra indicato;

-vista la deliberazione n°344 in data 17.12.2019 sull'"esercizio provvisorio";

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lav. Dipendente" del bilancio 2020 deliberato in questa Seduta;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

a) di partecipare all'organizzazione del Convegno degli Ordini Transfrontalieri che si svolgerà sabato 30 maggio 2020 presso la *Villa Nobel* a Sanremo;

b) di autorizzare il Presidente alla firma dell'Accordo in premessa indicato;

c) di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo presunto di € 1.500,00 (millecinquecento/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio deliberato del corrente esercizio;

c) di autorizzare fin d'ora l'emissione del mandato per il rimborso all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Imperia della quota di partecipazione;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 382**  
**Richieste di patrocinio**

Il Consiglio, relatore il Presidente, esaminate le richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata dal Dott. Daniele Lietti -Pediatra Libero Professionista- per Iniziativa dal titolo: "*Giornata Mondiale malattie rare – Ripensare cosa significa essere rari*" che si svolgerà sabato 7 marzo 2020 presso la Sala Convegni di Cometa Formazione a Como;
- richiesta presentata dal Dott. Alberto Vannelli -Presidente Erone Onlus- per Convegno dal titolo: "*Oncologia e territorio – I tumori ginecologici*" che si svolgerà venerdì 20 e sabato 21 marzo 2020 presso l'Auditorium del Collegio Gallio di Como;
- richiesta presentata dal Dott. Mario Barbarini -Direttore U.O. T.I.N. e Neonatologia Ospedale Sant'Anna- per Convegno dal titolo: "*6° Update di Neonatologia - COMONEONATO*" che si svolgerà nei giorni mercoledì 27 e giovedì 28 maggio presso l'Auditorium dell'Ospedale Sant'Anna a San Fermo della Battaglia;
- richiesta presentata dal Dott. Massimo Mariani -Presidente A.N.D.I. Sezione Como-Lecco- per Convegno dal titolo: "*Lario Dentist Convention 2020*" che si terrà nei giorni 27 giugno e 20 novembre 2020 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como;

**-con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:**

- all'Iniziativa dal titolo: "*Giornata Mondiale malattie rare – Ripensare cosa significa essere rari*" che si svolgerà sabato 7 marzo 2020 presso la Sala Convegni di Cometa Formazione a Como;
- al Convegno dal titolo: "*Oncologia e territorio – I tumori ginecologici*" che si svolgerà venerdì 20 e sabato 21 marzo 2020 presso l'Auditorium del Collegio Gallio di Como;
- al Convegno dal titolo: "*6° Update di Neonatologia - COMONEONATO*" che si svolgerà nei giorni mercoledì 27 e giovedì 28 maggio presso l'Auditorium dell'Ospedale Sant'Anna a San Fermo della Battaglia;

- al Convegno dal titolo: “*Lario Dentist Convention 2020*” che si terrà nei giorni 27 giugno e 20 novembre 2020 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como.

**DELIBERA N. 383**  
**Mandati di pagamento mese di Gennaio 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Gennaio 2020 numerati progressivamente dal n°1 al n°21, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°333 in data 17.12.2019 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°334 in data 17.12.2018 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 4-5-8-9-10-11-12-13-15-16-18-19-20-21, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Gennaio 2020, contrassegnati progressivamente dal n°1 al n°21 compresi, per l’importo complessivo di € 17.049,27 (diciassettemilaquarantanove/27), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 4-5-8-9-10-11-12-13-15-16-18-19-20-21;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

**DELIBERA N. 384**  
**Reversali di incasso mese di Gennaio 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Gennaio 2020 numerate progressivamente dal n°1 al n°6, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la UBI BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;  
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;  
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle "Reversali di incasso" del mese di Gennaio 2020 contrassegnate progressivamente dal n°1 al n°6, compresi, per l'importo complessivo di € 4.171,46 (quattromilacentosettantuno/46);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle "reversali di incasso" esaminate.

**DELIBERA N. 385**

**Pulizia locali/servizi/arredamento Sede: assunzione impegno di spesa anno 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°156 in data 17.12.2018 relativa all'assegnazione alla Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via XX Settembre n. 31 – Maslianico del servizio per la pulizia dei locali, dei servizi e dell'arredamento della Sede 2019-2020 al prezzo complessivo di € 11.040,00 + Iva;

-considerata la necessità di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2020;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede" del bilancio 2020, deliberato in questa Seduta, che prevede la capienza della spesa;

-vista la delibera n°344 in data 17.12.2019 sull'"esercizio provvisorio";

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-preso atto che, a seguito dell'emanazione di apposito Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 13 luglio u.sc. l'Ordine è soggetto alla procedura dello split payment;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo presunto di € 6.734,40 (seimilasettecentotrentaquattro/40) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 386**

**Liquidazione spesa fattura Lalanka Cleaning Service - Maslianico: n°4 in data 08.02.2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n° 4 in data 08.02.2020 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Gennaio 2020;

-vista la delibera n°156 in data 17.12.2018 relativa all'assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall'1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2020 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo



importo presunto per l'anno 2019 di € 6.734,40 (seimilasettecentotrentquattro/40), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;  
-vista la delibera n°385 in data 17.02.2020 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo importo presunto per l'anno 2020 di € 6.734,40 (seimilasettecentotrentquattro/40), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;  
-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;  
-vista la deliberazione n°344 in data 17.12.2019 sull'"esercizio provvisorio";  
-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio 2020 deliberato in questa Seduta;  
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;  
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

a) di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l'importo della fattura n°4 in data 08.02.2020 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Maslianico;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via XX Settembre n. 31 – Maslianico, dell'importo anzi liquidato;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 387**

**Rinnovo affitto posti auto per l'Ordine anno 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n.221 in data 22.02.2010 relativa all'affitto di n°2 posti auto presso il garage seminterrato della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como al prezzo complessivo di € 3.262,30 (tremiladuecentosessantadue/30) + Iva, comprensivo della tassa di registro compresi da mettere a disposizione dei Consiglieri nel momento in cui devono svolgere la loro attività ordinistica presso la Sede;  
-ritenuto di confermare l'affitto di n°2 posti auto anche tenendo in considerazione la carenza di parcheggi nelle zone limitrofe alla sede dell'Ordine;  
-ritenuto di confermare l'affitto dei n°2 posti auto presso la ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. in considerazione della vicinanza alla Sede dell'Ordine ed alla mancanza di alternative nelle vicinanze;  
-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;  
-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. VIII, cap.37, voce "Canone affitto posti auto" del bilancio 2020 deliberato in questa Seduta;  
-vista la delibera n°344 in data 17.12.2019 sull'"esercizio provvisorio";  
-attesa la necessità di procedere con urgenza all'affitto dei suddetti posti auto;  
-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";  
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;  
-preso atto che, a seguito dell'emanazione di apposito Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 13 luglio u.sc. l'Ordine è soggetto alla procedura dello split payment;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

a) di affittare n°2 posti auto presso il garage seminterrato della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como al prezzo di € 3.262,30 (tremiladuecentosessantadue/30) annui + Iva;

b) di assumere l'impegno di spesa, dell'importo annuo lordo di € 3.980,00 (tremilanovecentottanta/00), sullo stanziamento appostato al tit.I, cat. VIII, cap.37, voce "Canone affitto posti auto" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo complessivo di € 3.262,30 (tremiladuecentosessantadue/30) a favore della Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como, al ricevimento della fattura;

-dell'importo di € 717,70 (settecentodiciassette/70) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alle fatture della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l.;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VIII, cap.37, voce "Canone affitto posti auto" del bilancio preventivo 2020.

#### VARIE ED EVENTUALI

#### **DELIBERA N. 388**

#### **Gestione ed aggiornamento sito internet: assunzione impegno di spesa anno 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°182 in data 21.01.2019 relativa all'assegnazione al Sig. Maurizio Pratelli –Via Roma n. 20 – Torno (Co) – dell'incarico per la gestione e l'aggiornamento del sito internet dell'Ordine per gli anni 2019-2020 al prezzo complessivo di € 6.864,00 + Iva annui lordi;

-considerata la necessità di dover procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per l'anno 2020;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. V, cap. 18, voce "Abbonamento / acquisto/rilegatura pubblic.varie/canone Tv/Internet" del bilancio 2020, deliberato in questa Seduta, che prevede la capienza della spesa;

-vista la delibera n°344 in data 17.12.2019 sull'"esercizio provvisorio";

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-preso atto che, a seguito dell'emanazione di apposito Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 13 luglio u.sc. l'Ordine è soggetto alla procedura dello split payment;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

a) di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 8.374,08 (ottomilatrecentosettantaquattro/08) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. V, cap. 18, voce "Abbonamento / acquisto/rilegatura pubblic.varie/canone Tv/Internet" del bilancio deliberato del corrente esercizio;

b) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo complessivo di € 6.864,00 (seimilaottocentosessantadue/00) a favore del Sig. Pratelli Maurizio – Via Roma n. 20 – Torno (Co), al ricevimento delle fatture;

-dell'importo di € 1.510,08 (millecinquecentodieci/08) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alle fatture del Sig. Pratelli Maurizio;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. V, cap. 18, voce "Abbonamento / acquisto/rilegatura pubblic.varie/canone Tv/Internet" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 389**

**Indirizzi applicativi allegati all'art.17 del Codice di Deontologia Medica approvati dal Consiglio Nazionale F.N.O.M.C. e O. il 6 febbraio 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la comunicazione della F.N.O.M.C. e O. n. 19 in data 11.02.2020-prot.n.2073/2020 con la quale sono stati trasmessi gli indirizzi applicativi allegati all'art.17 e correlati del Codice di Deontologia Medica ai sensi della sentenza n. 242/19 della Corte Costituzionale approvati all'unanimità dal Consiglio Nazionale della F.N.O.M.C. e O. in data 06.02.2020;

-preso atto che così come indicato nel Codice di Deontologia Medica gli Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri sono tenuti a recepire il Codice stesso e a garantirne il rispetto delle norme;

**-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di recepire gli indirizzi applicativi allegati all'art.17 e correlati del Codice di Deontologia Medica, ai sensi della sentenza n. 242/19 della Corte Costituzionale, approvati all'unanimità dal Consiglio Nazionale della F.N.O.M.C. e O. in data 06.02.2020, il cui testo viene qui di seguito riportato:

*"La libera scelta del medico di agevolare, sulla base del principio di autodeterminazione dell'individuo, il proposito di suicidio autonomamente e liberamente formatosi da parte di una persona tenuta in vita da trattamenti di sostegno vitale, affetta da una patologia irreversibile, fonte di sofferenze fisiche o psicologiche intollerabili, che sia pienamente capace di prendere decisioni libere e consapevoli (sentenza 242/19 della Corte Costituzionale e relative procedure), va sempre valutata caso per caso e comporta, qualora sussistano tutti gli elementi sopra indicati, la non punibilità del medico da un punto di vista disciplinare."*

**Relazione anno 2019 del Dott. Franco Peres – Responsabile Protezione Dati dell'Ordine**

Il Consiglio prende visione della relazione anno 2019 del Responsabile della Protezione Dati dell'Ordine Dott. Franco Peres contenente le criticità rilevate.

**Giornata di formazione dal titolo: "La Responsabilità disciplinare del personale sanitario" organizzata dall'OMCeO di Milano in data 19 marzo 2020**

Il Presidente comunica che l'OMCeO di Milano ha organizzato per il giorno 19 marzo 2020 una Giornata di formazione dal titolo: "La Responsabilità disciplinare del personale sanitario". Alla stessa parteciperanno il Dott. Paolo Rubera, in rappresentanza del Consiglio, e due dipendenti.

Esaurito l'Ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,35.

Il Presidente  
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario  
(Dr.ssa Laura Iorio)