

**VERBALE N. 26**  
**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE**  
**PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL**  
**GIORNO 21 FEBBRAIO 2017**

L'anno 2017, il giorno 21 del mese di Febbraio alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 13.02.2017, prot. n. 248, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

**Sono presenti i Consiglieri:**

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Marco Malinverno	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Nuove iscrizioni Società tra Professionisti;
- 5) Relazione del Presidente sull'incontro della CROMCeO con l'Assessorato alla Sanità della Regione Lombardia;
- 6) Iscrizioni nel Registro delle Medicine non convenzionali;
- 7) Nomina di n°1 Membro effettivo e di n°1 Membro supplente nella Commissione Provinciale per l'Accertamento dell'Invalidità E.N.P.A.M.;
- 8) Conto Consuntivo anno 2016;
- 9) Bilancio Preventivo anno 2017;
- 10) Richieste di patrocinio;
- 11) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
  - a) Mandati di pagamento mese di Gennaio 2017 numerati progressivamente dal n°1 al n°12 per l'importo complessivo di € 17.602,08 (diciassettemilaseicentodue/08);
  - b) Reversali di incasso mese di Gennaio 2017 numerate progressivamente dal n°1 al n°7 per l'importo complessivo di € 5.389,43 (cinquemilatrecentottantanove/43);
  - c) Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service-Como: n°FATTPA 12\_16-31.12.2016 di € 460,00;
  - d) Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service-Como: n°FATTPA 1\_17-31.01.2017 di € 460,00;
  - e) Liquidazione spesa fattura ditta Sidera 77 s.r.l.-Como: n° n°FE\_001\_I\_2017-19.01.2017 di € 1.342,00;
  - f) Liquidazione spesa fattura ditta Edenred Italia s.r.l. – Milano: n°P04153-02.02.2017 di € 1.913,60;
  - g) Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna (Svizzera): n°3-25.01.2017 di € 1.200,00;

- h) Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: Assemblea del 17.11.2016; consuntivo 2015/2016; preventivo 2016/2017; pagamento 1a) rata spese gestione 2016/2017 di € 1.781,86 e 2a) rata di € 2.601,60;
  - i) Modifiche al programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine;
  - j) Ratifica attivazione e canone annuale software per trasmissione ad ANAC e per pubblicazione su sito internet dell'Ordine -Sezione Trasparenza- contratti ai sensi dell'art.1-comma 32 Legge 190/2012; liquidazione spesa fattura ditta DigitalPA – Cagliari: n°E/27-10.02.2017 di € 610,00.
- 12) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 13 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

Preso atto dell'assenza della Dr.ssa Laura Iorio, Segretario dell'Ordine, il quale ha informato che è impossibilitato ad intervenire e visto il 2° comma dell'art.31 del D.P.R. 05/04/1950-n°221, le funzioni di Segretario della Seduta vengono assunte dal Dott. Giovanni Corrado, quale meno anziano di età fra i Consiglieri presenti.

**DELIBERA N. 391**

**Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente**

Il Segretario da lettura del verbale n°25 del 16 gennaio 2017 che viene approvato all'unanimità.

**DELIBERA N. 392**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia i seguenti sanitari neolaureati:**

Ferrari Michele  
Gelpi Arianna  
Girardi Valentina  
Rimoldi Chiara  
Signorelli Giulia Carlotta  
Urru Matteo

**-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:**

Amico Francesco  
Piccitto Roberto  
Po Stefania  
Sangiorgi Simone

proveniente dall'Ordine di Varese  
proveniente dall'Ordine di Milano  
proveniente dall'Ordine di Modena  
proveniente dall'Ordine di Varese

**-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:**

Franzetti Jessica

iscritto all'Ordine di Milano il 17.01.2017

**-di prendere atto dell'avvenuto decesso del seguente sanitario:**

Ganzetti Gianluigi

deceduto l'11.02.2017

Il Consiglio, inoltre;

-preso atto che la Dr.ssa Po Stefania, iscritta in questa Seduta all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, proveniente dall'Ordine di Modena, risulta iscritta anche all'elenco degli Psicoterapeuti di tale Provincia;

**-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di iscrivere all'Elenco degli Psicoterapeuti di questa Provincia la Dr.ssa Po Stefania, proveniente dall'Ordine di Modena.

**DELIBERA N. 393**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato in Spagna al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra:**

Tonetti Carlotta

**DELIBERA N. 394**

**Iscrizione alla Sezione Speciale dell'Albo della Società tra Professionisti denominata  
"Dr. SALVATORE D'AMICO STP s.r.l."**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la legge istitutiva (D.Lgs.C.P.S. n. 233/46);

-visto l'articolo 10 della legge 12 novembre 2011, n. 183;

-visto l'art. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137;

-viste le disposizioni contenute nel D.M. 8 febbraio 2013, N. 34, "Regolamento in materia di società per l'esercizio di attività professionali regolamentate nel sistema ordinistico, ai sensi dell'articolo 10, della legge 12 novembre 2011, n. 183;

-vista l'istanza di iscrizione del 03.01.2017, presentata dal Dott. Salvatore D'Amico, legale rappresentante della S.T.P. denominata "**Dr. SALVATORE D'AMICO STP s.r.l.**";

-verificata l'insussistenza di cause ostative all'iscrizione di detta società ai sensi dell'art. 6 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34;

-verificata la completezza dei documenti allegati a corredo della domanda di iscrizione ai sensi dell'art. 9 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34;

**-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di iscrivere alla Sezione Speciale dell'Albo, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34, al n. 1 con decorrenza dal 16.01.2017, della Società tra Professionisti denominata "Dr. SALVATORE D'AMICO STP s.r.l."

**PUNTO 5 O.d.G.**

**Relazione del Presidente sull'incontro del CROMCeO con l'Assessorato al Welfare della Regione Lombardia**

Il Presidente, a seguito dell'incontro svoltosi presso l'Assessorato al Welfare della Regione Lombardia in data 10 febbraio u.sc. dove è stata presentata al CROMCeO (Coordinamento Regionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Lombardia) il nuovo progetto sul governo della domanda, illustra in sintesi i punti salienti relativi alla attuazione dell'art. 9 della legge regionale n.23 del 11 agosto 2015 in merito alla presa in carico dei pazienti cronici e fragili.

Sono previste cinque fasi:

1. Stratificazione da parte di Regione Lombardia della popolazione e invio dei dati all'ATS;
2. Candidature da parte di MMG e strutture sanitarie e sociosanitarie come gestori;
3. Valutazione da parte dell'ATS dei gestori idonei che si sono candidati;
4. Selezione: invio da parte dell'ATS al paziente cronico di una comunicazione con l'elenco dei Gestori selezionati;
5. Libera scelta: il paziente sceglie il Gestore per la presa in carico in maniera globale all'interno della lista fornita dall'ATS.

Al termine della presentazione si è aperto tra i Presidenti degli Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Lombardia e l'Assessore Regionale Dr. Gallera un'ampia discussione dove sono emerse delle criticità soprattutto relative alla figura del Gestore, che è bene ricordare potrà essere non solo il MMG ma anche le Strutture Sanitarie e Sociosanitarie accreditate.

La principale criticità è che possa essere messo a rischio il rapporto fiduciario con il paziente e la continuità delle cure qualora il Gestore non sia identificato nel MMG.

Altre criticità evidenziate sono relative alla comunicazione che l'ATS dovrà inviare direttamente al paziente per invitarlo alla scelta del Gestore bypassando il MMG.

**DELIBERA N. 395**

**Iscrizioni nel Registro delle Medicine non convenzionali**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n. 193 in data 18.01.2016 relativa alla istituzione, ai sensi dell'Art. 3 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013, dei seguenti elenchi:

- Elenco dei medici chirurghi esercenti l'Agopuntura;
- Elenco degli odontoiatri esercenti l'Agopuntura;
- Elenco dei medici chirurghi esercenti la Fitoterapia;
- Elenco degli odontoiatri esercenti la Fitoterapia;
- Elenco dei medici chirurghi esercenti l'Omeopatia suddivisa in tre sotto elenchi:
  - Omeopatia
  - Omotossicologia
  - Antroposofia;
- Elenco degli odontoiatri esercenti l'Omeopatia suddivisa in tre sotto elenchi:
  - Omeopatia

- Omotossicologia
- Antroposofia;

-vista la deliberazione n. 283 in data 04.07.2016 relativa alla nomina quali componenti la Commissione di cui all'Art. 3, comma 2 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013 per la valutazione dei titoli necessari alla iscrizione negli elenchi in oggetto i seguenti sanitari:

- Pierluigi Bianchi in qualità di Coordinatore-referente del Consiglio direttivo dell'Ordine
- Corrado Taiana in qualità di Rappresentante ordinistico
- Dario Ayala in qualità di esperto in Fitoterapia
- Carla Botto in qualità di esperto in Agopuntura
- Carlo Cenerelli in qualità di esperto in Omeopatia;

-visto il verbale della riunione della suddetta Commissione del 26.01.2017 dal quale risulta che a seguito della valutazione delle domande presentate la stessa ha ritenuto idonei ad essere iscritti nei rispettivi elenchi i seguenti sanitari:

#### **Elenco Medici Chirurghi Esercenti L'Agopuntura**

Alfieri Nicola  
Borghi Sabrina  
Citterio Amalia  
Gerletti Patrizia  
Roila Adriano  
Soldarini Alessandra  
Testoni Dante  
Tripodi Carmelo

#### **Elenco Medici Chirurghi Esercenti la Fitoterapia**

Boga Stefania  
Trevisani Catia

#### **Elenco Medici Chirurghi Esercenti l'Omeopatia**

Albertini Anna Maria  
Candela Francesco  
Daprà Gisella  
Grimaldi Maria Gabriella  
Morabito Francesca  
Moscatelli Alberto  
Paolillo Franca  
Savoia Cosimo  
Verga Francesca

#### **Elenco Medici Chirurghi Esercenti l'Omotossicologia**

**Alfieri Nicola**  
Ayala Dario  
Galimberti Donatella  
Paolillo Franca

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di iscrivere nei rispettivi elenchi iscritti nei rispettivi elenchi i seguenti sanitari:

#### **Elenco Medici Chirurghi Esercenti L'Agopuntura**

Alfieri Nicola  
Borghi Sabrina

Citterio Amalia  
Gerletti Patrizia  
Roila Adriano  
Soldarini Alessandra  
Testoni Dante  
Tripodi Carmelo

**Elenco Medici Chirurghi Esercenti la Fitoterapia**

Boga Stefania  
Trevisani Catia

**Elenco Medici Chirurghi Esercenti l'Omeopatia**

Albertini Anna Maria  
Candela Francesco  
Daprà Gisella  
Grimaldi Maria Gabriella  
Morabito Francesca  
Moscatelli Alberto  
Paolillo Franca  
Savoia Cosimo  
Verga Francesca

**Elenco Medici Chirurghi Esercenti l'Omotossicologia**

Alfieri Nicola  
Ayala Dario  
Galimberti Donatella  
Paolillo Franca.

**DELIBERA N. 396**

**Nomina di n°1 membro effettivo e di n°1 membro supplente nella Commissione Provinciale per l'accertamento dell'invalidità E.N.P.A.M.**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto della rinuncia del Dott. Francesco Valentini, componente della Commissione di cui all'oggetto, di continuare a far parte della stessa;

-ritenuto di dover procedere alla nomina di un nuovo componente della Commissione;

-preso atto che a seguito di quanto indicato dalla Fondazione E.N.P.A.M. è necessario procedere alla nomina anche di un membro supplente;

-preso atto della disponibilità del Dott. Giovanni Corrado e del Dott. Massimo Galli, specialisti in cardiologia, ad entrare a far parte della stessa;

-ritenuto di nominare il Dott. Giovanni Corrado quale membro effettivo ed il Dott. Massimo Galli quale membro supplente;

**-su proposta del Presidente e con n°12 (dodici) voti favorevoli, nessun contrario, n°1 (uno) astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di nominare il Dott. Giovanni Corrado quale membro effettivo della Commissione sopra indicata.

Inoltre,

**-su proposta del Presidente e con n°12 (dodici) voti favorevoli, nessun contrario, n°1 (uno) astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di nominare il Dott. Massimo Galli quale membro supplente della Commissione sopra indicata.

**DELIBERA N. 397**

**Conto consuntivo anno 2016 e relativi allegati;**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visti il D.L.C.P.S. 13 settembre 1946-n°233 e il D.P.R. 5 aprile 1950 n°221;

-esaminato lo schema del Conto consuntivo anno 2016 e della gestione residui dell'esercizio finanziario 2016;

-sentita la relazione illustrativa predisposta dal Tesoriere;

-confrontati, sulla scorta del bilancio preventivo 2016, i valori finali di ciascun capitolo del consuntivo con i corrispondenti valori delle previsioni;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare il Conto consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2016, che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, che registra i seguenti dati riepilogativi:

**ENTRATE**

TITOLO I	Entrate contributive	€ 388.665,00
TITOLO II	Entrate diverse	€ 11.916,60
TITOLO II	Entrate in conto capitale	€ -
TITOLO III	Entrate per partite di giro	€ 35.844,31

**TOTALE ENTRATE**

**Residui attivi al 31.12.2016**

-----  
**€ 436.425,91**  
**€ 1.605,82**

**USCITE**

TITOLO I	Uscite correnti	€ 383.130,00
TITOLO II	Uscite in conto capitale	€ -
TITOLO III	Uscite per partite di giro	€ 35.844,31

**TOTALE USCITE**

**Residui passivi al 31.12.2016**

-----  
**€ 421.015,95**  
**€ 15.694,73**

b)di sottoporre il Conto consuntivo anno 2016 all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Ordine, appositamente convocata.

**DELIBERA N. 398**

**Bilancio Preventivo anno 2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso in esame lo schema del Bilancio preventivo per l'anno 2017;

-sentita l'illustrazione programmatica del Presidente;

-esaminata la relazione del Tesoriere;

-proceduto ad una attenta esamina e valutazione di tutte le postazioni di bilancio;

-viste le tasse:

- “annuale medici chirurghi e odontoiatri” e “annuale doppia iscrizione”, rispettivamente iscritte con i valori di € 120,00 e di € 97,00, senza alcuna variazione rispetto all’anno 2016 (v. deliberazione n°352 del 19.12.2016);
- “annuale Società tra Professionisti” iscritta con il valore di € 350,00 (v. deliberazione n°353 del 19.12.2016)
- “iscrizione all’Albo professionale” iscritta con il valore di € 10,00 (v. deliberazione n°354 del 19.12.2016)
- “rilascio pareri per la liquidazione degli onorari”, iscritta con la percentuale del 4% (v. deliberazione n°3555 del 19.12.2016);

-preso atto che il “contributo obbligatorio alla Federazione Nazionale” di cui al tit. 1, cat. IX, cap. 40 previsto per € 72.488,64 è stato calcolato in base alla quota di € 23,52 pro capite Iscritto/Società tra Professionisti;

-ritenuto che i valori indicati in bilancio sono in rapporto alle esigenze funzionali dell’Ordine per l’anno 2017;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare il Bilancio preventivo per l’anno 2017 che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, in base alle seguenti previsioni:

**ENTRATE**

Fondo iniziale di cassa al 01.01.2016	€ 242.236,97
TITOLO I Entrate contributive	€ 395.495,00
TITOLO II Entrate diverse	€ 7.412,64
TITOLO III Entrate in conto capitale	€ 70.100,00
TITOLO IV Entrate per partite di giro	€ 55.500,00
	-----
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 770.744,61</b>

**USCITE**

TITOLO I Uscite correnti	€ 575.244,61
TITOLO II Uscite in conto capitale	€ 140.000,00
TITOLO III Uscite per partite di giro	€ 55.500,00
	-----
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>€ 770.744,61</b>

b)di sottoporre il Bilancio Preventivo anno 2017 all’approvazione dell’Assemblea degli Iscritti all’Ordine, appositamente convocata.

**DELIBERA N. 399**  
**Richieste di patrocinio**

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata 17.02.2017 dalla Dr.ssa Gaetana Mariani -Direttore Generale Villa Santa Maria- per Convegno dal titolo: “*I disturbi alimentari in adolescenza; segnali, sintomi, percorsi possibili di prevenzione e cura*” che si svolgerà il giorno 15 marzo 2017 presso Villa Gallia di Como;



- richiesta presentata in data 13.02.2017 dalla Dr.ssa Ilaria Cobianchi -Studio Congressi s.r.l.- per Convegno dal titolo: “*Hot Topics in Epatologia 2017 – VII^ Riunione Congiunta Ospedale Valduce – Ospedale S. Anna*” che si svolgerà il giorno 13 maggio 2017 presso il Palace Hotel di Como;
- richiesta presentata in data 02.01.2017 dalla Dr.ssa Ileana Tudor per *premio letterario nazionale ed internazionale dal titolo: “Vinceremo le malattie gravi – V Edizione”*;

**-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:**

- al Convegno dal titolo: “*I disturbi alimentari in adolescenza; segnali, sintomi, percorsi possibili di prevenzione e cura*” che si svolgerà il giorno 15 marzo 2017 presso Villa Gallia di Como;
- al Convegno dal titolo: “*Hot Topics in Epatologia 2017 – VII^ Riunione Congiunta Ospedale Valduce – Ospedale S. Anna*” che si svolgerà il giorno 13 maggio 2017 presso il Palace Hotel di Como;
- al *premio letterario nazionale ed internazionale dal titolo: “Vinceremo le malattie gravi – V Edizione”*.

#### **DELIBERA N. 400**

#### **Mandati di pagamento mese di Gennaio 2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Gennaio 2017 numerati progressivamente dal n°1 al n°12, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°358 in data 19.12.2016 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°359 in data 19.12.2016 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 1-4-5-6-7-9-10-11-12 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

#### **DELIBERA:**

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Gennaio 2017, contrassegnate progressivamente dal n°1 al n°12 compresi, per l’importo complessivo di € 17.602,08 (diciassettemilaseicentodue/08), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 1-4-5-6-7-9-10-11-12;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

**DELIBERA N. 401**  
**Reversali di incasso mese di Gennaio 2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Gennaio 2017 numerate progressivamente dal n°1 al n°7, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Gennaio 2017 contrassegnate progressivamente dal n°1 al n°7, compresi, per l’importo complessivo di € 5.389,43 (cinquemilatrecentottantanove/43);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

**DELIBERA N. 402**  
**Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Como: n°FATTPA 12\_16 in data 31.12.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n°FATTPA 12\_16 in data 31.12.2016 dell’importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede durante il mese di Dicembre 2016;

-vista la delibera n°176 in data 21.12.2015 relativa all’assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall’1 gennaio al 31 dicembre 2016 ed alla prenotazione dell’impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentottantanove/20), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio dell’esercizio 2016;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-sentito il Tesoriere e preso atto che:

-l’importo di € 460,00 è compreso fra le “somme da pagare al 31 dicembre 2015” del tit.I°, cat. IV, cap.15 del conto consuntivo anno 2016;

-detto valore è compreso nell’importo relativo ai “residui passivi” del tit.I°, cat. IV, cap. 15, voce “Pulizia Sede” del bilancio preventivo 2017;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l'importo della fattura n°FATTPA 12\_16 in data 31.12.2016 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c) di imputare il derivante onere a carico dei “residui passivi” del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce “pulizia Sede”, del bilancio del corrente esercizio.

**DELIBERA N. 403**

**Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Como: n°FATTPA 1\_17 in data 31.01.2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n°FATTPA 1\_17 in data 31.01.2017 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Gennaio 2017;

-vista la delibera n°356 in data 19.12.2016 relativa all'assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall'1 gennaio al 31 dicembre 2017 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentotantannove/20), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-vista la deliberazione n°361 in data 19.12.2016 sull'“esercizio provvisorio”;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l'importo della fattura n°FATTPA 1\_17 in data 31.01.2017 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce “pulizia Sede”, del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 404**

**Liquidazione spesa fattura Sidera 77 s.r.l. – Como: n°FE\_001\_I\_2017 in data 19.01.2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-premessi che con deliberazione n°379 in data 16.01.2017 è stato stabilito di affidare alla ditta Sidera 77 s.r.l. di Como ed in particolare al suo legale rappresentante Ing. Gabrio Ghezzi l'incarico quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'anno 2017 e di assumere l'impegno di spesa del presunto importo annuo lordo di € 1.342,00 (milletrecentoquarantadue/00), da finanziare con i fondi previsti al tit. I, cat. VIII, cap.36 del bilancio del corrente esercizio;

-presa in esame la fattura n°FE\_001\_I\_2017 in data 19.01.2017 della ditta Sidera 77 s.r.l. dalla quale risulta l'addebito complessivo di € 1.342,00 (milletrecentoquarantadue/00) Iva compresa;  
-vista la deliberazione n°361 in data 19.12.2016 sull' "esercizio provvisorio";  
-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VIII, cap. 36, voce "spese per adempimenti Decreto Legislativo 81/08" del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;  
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 1.342,00 (milletrecentoquarantadue/00) l'importo della fattura n°FE\_001\_I\_2017 in data 19.01.2017 della ditta Sidera 77 s.r.l. di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Sidera 77 s.r.l. – Via Merzario n. 18 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VIII, cap. 36, voce "spese per adempimenti Decreto Legislativo 81/08" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 405**

**Liquidazione spesa fattura ditta Edenred Italia s.r.l. – Milano: n°P04153 in data 02.02.2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Edenred Italia s.r.l.: n°P04153 in data 02.02.2017 dell'importo di € 1.913,60 riguardante la fornitura di n°400 "buoni pasto" per il personale lavorativo dipendente da questo Ordine;

-vista la delibera n°357 in data 19.12.2016 relativa all'assegnazione alla ditta Edenred Italia s.r.l. di Milano della fornitura dei "buoni pasto" ed all'assunzione della "prenotazione d'impegno di spesa" del presunto importo annuo lordo di € 3.470,28 (tremilaquattrocentosettanta/28), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. VI, cap. 23 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla quantità della fornitura e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-vista la deliberazione n°361 in data 19.12.2016 sull' "esercizio provvisorio";

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VI, cap. 23 del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 1.913,60 (millenovecentotredici/60) l'importo della fattura n°P04153 in data 02.02.2017 della ditta Edenred Italia s.r.l. di Milano;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Edenred Italia s.r.l. – Via G.B. Pirelli n. 18 – Milano, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VI, cap. 23, voce "Buoni pasto per il personale lavorativo dipendente", del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 406**

**Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°3 in data 25.01.2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°3 in data 25.01.2017 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la manutenzione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine, comprensivo dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Gennaio e Febbraio 2017;

-vista la deliberazione n°381 in data 16.01.2017, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-vista la deliberazione n°361 in data 19.12.2016 sull'"esercizio provvisorio";

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/ril. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°3 in data 25.01.2017 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio deliberato del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 407**

**Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: Assemblea 17.11.2016: consuntivo 2015/2016; preventivo 2016/2017; 1a) e 2a) rata spese gestione 2016/2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il verbale dell'Assemblea del Condominio "Ilva" svoltasi in data 29.02.2016, con all'O.d.g.:

1. Esame ed approvazione c/Consuntivo es. 2015/2016 e relativo riparto spese;
2. Nomina Amministratore;
3. Esame ed approvazione c/Preventivo es. 2016/2017 e relativo riparto spese;
4. Incarico Professionista per stesura Diagnosi Energetica – Redazione nuove tabelle millesimali per ripartizione riscaldamento – Legge 102/2014 – Norma UNI 10200 del 2015;
5. Rifacimento completo bagni locali portiere;
6. Proposta revisione generale cornicione tetto;
7. Richiesta inoltrata dai conduttori Sig.ra Cassera in ordine esposizione cartellonistica pubblicitaria sulla facciata e sulle finestre – Decisioni in merito;
8. Adeguamento impianto elettrico condominiale;
9. Varie ed eventuali

- preso atto che il consuntivo 2015/2016 presenta, per l'Ordine, un saldo a credito di € 525,23 (cinquecentoventicinque/23);
- rilevato che in data 27.01.2017 è scaduto il termine per il pagamento della 1a) rata delle spese condominiali dell'importo di € 1.781,86 (millesettecentottantuno/86) e che in data 01.03.2017 scadrà il termine per il pagamento della 2a) rata dell'importo di € 2.601,60 (duemilaseicentouno/60);
- preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap.10, del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

- a)di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 4.383,46 (quattromilatrecentottantatre/46) a titolo di 1a) e 2a) rata spese condominio "Ilva", gestione 2016/2017;
- b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;
- c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 408**

**Modifiche programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- ritenuto necessario procedere alla modifica del programma informatico di gestione degli Iscritti a seguito dell'installazione del programma "Access 2016", per la generazione dei ruoli relativi alla tassa annuale 2017 con inserimento indirizzo di corrispondenza e per l'implementazione del "certificato di buona condotta-good standing";
- vista il preventivo presentato in data 20/02/2017 dalla Sig.ra Sesana Alessia, programmatrice che ha realizzato il programma informatico oggetto delle modifiche, dal quale risulta che la spesa complessiva è di € 2.707,64 + Iva;
- preso atto che la Sig.ra Sesana Alessia è la programmatrice che ha realizzato il programma informatico oggetto della modifica;
- visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;
- valutata l'offerta e ritenuta congrua;
- considerato il rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto lavoro;
- vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'"esercizio provvisorio";
- attesa la necessità di procedere con urgenza alla modifica del programma;
- considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";
- preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. V, cap. 17 del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di autorizzare la Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio a procedere alla modifica del programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine al prezzo complessivo di € 2.707,64 + Iva;

b) di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 3.303,32 (tremilatrecentotre/32), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/materiale diverso/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

c) di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 2.761,79 (duemilasettecentosessantuno/79) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio, al ricevimento della fattura;

-dell'importo di € 541,53 (cinquecentoquarantuno/53) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 23 dell'entrata e 51 dell'uscita;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce cancelleria / stampati / mat. div. / programmi computer" del bilancio preventivo 2017.

#### **DELIBERA N. 409**

**Ratifica attivazione e canone annuale software per trasmissione ad ANAC e per pubblicazione su sito internet dell'Ordine -Sezione Trasparenza- contratti ai sensi dell'art.1-comma 32 Legge 190/2012; liquidazione spesa fattura ditta DigitalPA s.r.l. – Cagliari: n°E/27-10.02.2017 di € 610,00;**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Coordinatore di Segreteria ha attivato, su incarico del Presidente, presso la ditta DigitalPA s.r.l. di Cagliari, un software per la trasmissione ad ANAC e la pubblicazione sul sito internet dell'Ordine -Sezione Trasparenza- dei contratti ai sensi dell'art.1-comma 32 Legge 190/2012;

-preso atto che la scelta del software prodotto dalla ditta DigitalPA s.r.l. è stata fatta dopo aver valutato le varie offerte presenti sul mercato in quanto lo stesso è stato ritenuto più rispondente alle esigenze dell'Ordine;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-considerato che per l'urgenza del provvedere non è stato possibile assumere preventivamente il formale impegno di spesa, che, pertanto, viene chiesto in questa sede in sanatoria;

-presa in esame la fattura n°E/27 in data 10.02.2017 dell'importo di € 610,00 (seicentodieci/00) relativa all'attivazione ed al canone annuale del software in oggetto;

-valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. V, cap. 17 del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

#### **DELIBERA:**

a) di ratificare l'attivazione e relativo canone annuale del software per la trasmissione ad ANAC e la pubblicazione sul sito internet dell'Ordine -Sezione Trasparenza- dei contratti ai sensi dell'art.1-comma 32 Legge 190/2012, effettuata, in via d'urgenza, presso la ditta DigitalPA di Cagliari;

b) di impegnare e contestualmente liquidare nella somma di € 610,00 (seicentodieci/00) l'importo della fattura n°E/27 in data 10.02.2017 della ditta DigitalPA di Cagliari;

c) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta DigitalPA s.r.l. – Via Molise n. 12/B – Cagliari della somma anzi liquidata;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/mat. div./programmi computer”, del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 410**

**Rinnovo affitto posti auto per l'Ordine anno 2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n.221 in data 22.02.2010 relativa all'affitto di n°2 posti auto presso il garage seminterrato della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como al prezzo complessivo di € 3.800,00 (tremilaottocento/00) annui, iva 20% e tassa di registro compresi da mettere a disposizione dei Consiglieri nel momento in cui devono svolgere la loro attività ordinistica presso la Sede;

-ritenuto di confermare l'affitto di n°2 posti auto anche tenendo in considerazione la carenza di parcheggi nelle zone limitrofe alla sede dell'Ordine;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. VIII, cap.37, voce “Canone affitto posti auto” del bilancio 2017 deliberato in questa Seduta;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'”esercizio provvisorio”;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all'affitto dei suddetti posti auto;

-considerato che il relativo impegno di spesa “non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi”;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di affittare n°2 posti auto presso il garage seminterrato della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como al prezzo complessivo di € 3.863,33 (tremilaottocentosessantatre/33) annui, iva 22% e tassa di registro compresi;

b) di assumere l'impegno di spesa, dell'importo annuo lordo di € 3.863,32 (tremilaottocentosessantatre/33), sullo stanziamento appostato al tit.I, cat. VIII, cap.37, voce “Canone affitto posti auto” del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**VARIE ED EVENTUALI**

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

**DELIBERA N. 411**

**Corso teorico-pratico ECM sull'Emergenza e Urgenza in collaborazione con AREU**

Il Consiglio, relatore il Dr. Corrado;

-viste le necessità formative dei giovani medici e le nuove esigenze che accompagnano l'avvio alla Professione;

-ritenuto di organizzare un corso teorico-pratico ECM sull'Emergenza e Urgenza rivolto prioritariamente ai medici di età inferiore ai 40 anni, con l'obiettivo di fare acquisire e consolidare le principali abilità e capacità tecnico-professionali relative al riconoscimento e trattamento delle più frequenti situazioni di



emergenza urgenza sul territorio, in base al programma predisposto dalla F.N.O.M.C. e O. che si articola in 5 moduli di 44 ore complessive che tratteranno i seguenti argomenti:

- *Modulo base : BLSDb (Basic Life Support Defibrillator)* *Durata 8 ore*
- *Modulo 1 : BLS Dp (Basic Life Support Defibrillator pediatrico)* *Durata 8 ore*
- *Modulo 2 : CARDIOLOGICO (SCA, EP, EPA, shock cardiogeno, aritmie e Arresto cardiaco)* *Durata 8 ore*
- *Modulo 3: gestione del paziente critico* *Durata 16 ore*
- *Modulo 4: l'aspetto Etico in urgenza ed emergenza, Le decisioni di fine vita* *Durata 4 ore*

-preso atto della disponibilità del Dott. Mario Landriscina - Responsabile AREU (Azienda Regionale Emergenza Urgenza) della Provincia di Como – a fornire la propria collaborazione alla organizzazione del corso e di concedere la Sede AREU di Como per lo svolgimento di n°3 moduli;

-preso atto, inoltre, della disponibilità della Dr.ssa Alessandra Farina, Responsabile del Pronto Soccorso Ospedale Sant'Antonio Abate di Cantù a fornire la propria collaborazione per lo svolgimento di n°1 modulo;

-ritenuto di svolgere i moduli nell'arco di 5 sabati e una serata con il seguente calendario:

20 Maggio c/o AREU - Via Firenze n. 118 -Villa Guardia

10 Giugno c/o AREU - Via Firenze n. 118 -Villa Guardia

17 Giugno c/o Sede Ordine - Viale Masia n. 30 - Como

1° Luglio c/o AREU - Via Firenze n. 118 -Villa Guardia

23 Settembre c/o Sede Ordine - Viale Masia n. 30 - Como

10 Ottobre c/o Sede Ordine - Viale Masia n. 30 – Como;

-preso atto che il Corso è stato accreditato ECM dalla F.N.O.M.C. e O. (50 crediti);

**-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di organizzare un corso teorico-pratico ECM sull'Emergenza e Urgenza rivolto prioritariamente ai medici di età inferiore ai 40 anni in base al programma e nelle date sopra indicate.

**Proposta Commissione Aggiornamento Professionale dell'Ordine di organizzazione Corsi sul "bullismo" e sulla "violenza sulle donne"**

La Dr.ssa Russello, componente della Commissione Aggiornamento dell'Ordine, propone, su indicazione del Prof. Levrini, l'organizzazione di due Corsi di aggiornamento accreditati ECM della durata di 2 ore e mezza per 50 iscritti ciascuno da svolgersi presso la sede dell'Ordine. Il Consiglio approva tale proposta e resta in attesa dei programmi definitivi.

**Incontro con i Rappresentanti Continuità Assistenziale: segnalazioni criticità sulla sicurezza**

Il Presidente relaziona sull'incontro svoltosi in data 8 febbraio u.sc. presso la Sede dell'Ordine con tutti i rappresentanti della continuità assistenziale. Tema principale dell'incontro è stata la sicurezza nelle postazioni della continuità assistenziale. Alcuni Colleghi hanno segnalato tutte le criticità relative soprattutto alla Sede di Lomazzo ed in parte anche alle Sedi di Appiano Gentile e di Fino Mornasco.

Le problematiche evidenziate sono relative a:

- Lavoro solitario

- Luogo isolato
- Mancanza di videosorveglianza
- Mancanza di un'adeguata illuminazione degli spazi esterni
- Mancanza di un sistema di collegamento diretto antipánico con l'emergenza
- Mancanza di un video-citofono con il quale aprire la porta all'interno dell'ambulatorio senza esporsi ma soprattutto per vedere e per parlare con il paziente all'esterno
- Mancanza di adeguati luoghi di riposo per permettere la sosta durante i turni di 12 ore e rendere l'ambiente meno stressogeno.

Infine, da non sottovalutare, sono stati evidenziati anche rischi legati all'incolumità dei Colleghi che hanno segnalato episodi di aggressioni verbali e non, prontamente denunciate alle Autorità Giudiziarie.

Il Presidente ha invitato i rappresentanti della continuità assistenziale ad inviare all'attenzione della Presidenza segnalazioni scritte in modo da poter affrontare tali problematiche con l'ATS Insubria.

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,10.

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Dr.ssa Laura Iorio

Dott. Giovanni L'Ala

Prof. Luca Levrini

Il Presidente  
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario f.f.  
(Dott. Giovanni Corrado)