

VERBALE N. 19
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 4 LUGLIO 2016

L'anno 2016, il giorno 4 del mese di Luglio alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 27.06.2016, prot. n. 665, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Prof. Luca Levrini	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Marco Malinverno	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Serata di aggiornamento dal titolo "Allergia alimentare, orticaria, angioedema, anafilassi: quali percorsi?" – Como 27 Settembre 2016;
- 5) Recepimento nuova formulazione art. 56 del Codice di deontologia medica in sostituzione di quello vigente;
- 6) Nomina Commissione per la valutazione dei titoli per l'iscrizione agli elenchi degli iscritti esercenti l'agopuntura, la fitoterapia e l'omeopatia;
- 7) Contributo all'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca" per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016;
- 8) Assetto provinciale previsto dalla nuova riforma sanitaria lombarda;
- 9) Richieste di patrocinio;
- 10) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Giugno 2016 numerati progressivamente dal n°104 al n°118 per l'importo complessivo di € 17.075,22 (diciassettemilasettantacinque/22);
 - b) Reversali di incasso mese di Giugno 2016 numerate progressivamente dal n°39 al n°41 per l'importo complessivo di € 80.977,40 (ottantamilanovecentosettantasette/40);
 - c) Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service – Como: n°FATTPA6_16-30.06.2016 di € 460,00;
 - d) Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°20-30.06.2016 di € 1.200,00;
 - e) Liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°FATTPA 2_16-01.07.2016 di € 913,53;
 - f) Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: pagamento 3a) rata spese gestione 2015/2016 di € 2.641,70

- g) Ratifica rinnovo n°3 licenze “Microsoft Office 365 Pro Plus Government”; liquidazione spesa fattura ditta Ez Informatica e Servizi – Cantù: n°2PA-24.06.2015 di € 482,94
- 11) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 14 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 278

Lettura ed approvazione dei verbali delle Sedute precedenti

Il Segretario da lettura del verbale n°18 del 4 Giugno 2016 che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 279

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:

Alberti Paola	proveniente dall'Ordine di Monza e Brianza
Boselli Paolo	proveniente dall'Ordine di Reggio Emilia
Colucci Annalisa	proveniente dall'Ordine di Biella
Vialetto Paola	proveniente dall'Ordine di Monza e Brianza

-di prendere atto dell'avvenuto decesso del seguente sanitario:

Lambrianidis Giovanni	deceduto il 28.06.2016
-----------------------	------------------------

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per trasferimento all'estero i seguenti sanitari:

Albonico Elena
Nazarova Feruza

DELIBERA N. 280

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario cittadino comunitario (rumeno) al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra in data 26.05.2016:

Chiorean Ana Daniela

DELIBERA N. 281

Serata di aggiornamento dal titolo: "Allergia alimentare, orticaria, angioedema, anafilassi: quali percorsi?" – Como 27 settembre 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°248 in data 02.05.2016 relativa all'organizzazione, per il tramite dell'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca, di un Convegno dal titolo: "*Allergia alimentare, orticaria, angioedema, anafilassi: quali percorsi?*", da svolgersi il giorno martedì 27 settembre 2016;

-sentita la relazione del Presidente il quale, dopo aver valutato diversi preventivi, propone di svolgere il Convegno presso la Scuola Oliver Twist di Cometa Formazione a Como;

-ritenuto di chiedere l'accreditamento dell'evento per n°100 partecipanti tramite l'Associazione FNOMCeO/OMCeO in Rete", promossa dalla FNOMCeO per supportare l'attività di accreditamento di eventi formativi degli Ordini provinciali nel campo della formazione continua in medicina (ECM) presso la Commissione Nazionale;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di svolgere il Convegno dal titolo "*Allergia alimentare, orticaria, angioedema, anafilassi: quali percorsi?*" presso la Scuola Oliver Twist di Cometa Formazione a Como in data 27 Settembre 2016;

b)di chiedere l'accreditamento dell'evento tramite l'Associazione FNOMCeO/OMCeO in Rete" sia per i Medici Chirurghi che per gli Odontoiatri per n°100 partecipanti.

DELIBERA N. 282

Recepimento nuova formulazione art. 56 del Codice di Deontologia Medica

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la comunicazione n. 61 della F.N.O.M.C.e O. in data 15.06.2016-prot.n.7315 con la quale è stata trasmessa la nuova formulazione dell'art.56 del Codice di Deontologia Medica approvata dal Consiglio Nazionale della F.N.O.M.C. e O. in data 19.05.2016;

-preso atto che così come indicato nel Codice di Deontologia Medica gli Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri sono tenuti a recepire il Codice stesso e a garantirne il rispetto delle norme;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di recepire la nuova formulazione dell'art.56 del Codice di Deontologia Medica approvata dal Consiglio Nazionale della F.N.O.M.C. e O. in data 19.05.2016, il cui testo viene qui di seguito riportato:

Art. 56

Pubblicità informativa sanitaria

La pubblicità informativa sanitaria del medico e delle strutture sanitarie pubbliche o private, nel perseguire il fine di una scelta libera e consapevole dei servizi professionali, ha per oggetto esclusivamente i titoli professionali e le specializzazioni, l'attività professionale, le caratteristiche del servizio offerto e l'onorario relativo alle prestazioni.

La pubblicità informativa sanitaria, con qualunque mezzo diffusa, rispetta nelle forme e nei contenuti i principi propri della professione medica, dovendo sempre essere veritiera, corretta e funzionale all'oggetto dell'informazione, mai equivoca, ingannevole e denigratoria.

È consentita la pubblicità sanitaria comparativa delle prestazioni mediche e odontoiatriche solo in presenza di indicatori clinici misurabili, certi e condivisi dalla comunità scientifica che ne consentano confronto non ingannevole.

Il medico non diffonde notizie su avanzamenti nella ricerca biomedica e su innovazioni in campo sanitario non ancora validate e accreditate dal punto di vista scientifico, in particolare se tali da alimentare attese infondate e speranze illusorie.

Spetta all'Ordine professionale competente per territorio la potestà di verificare la rispondenza della pubblicità informativa sanitaria alle regole deontologiche del presente Codice e prendere i necessari provvedimenti.

DELIBERA N. 283

Nomina Commissione per la valutazione dei titoli per l'iscrizione agli elenchi degli iscritti esercenti l'agopuntura, la fitoterapia e l'omeopatia

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n. 193 in data 18.01.2016 relativa alla istituzione, ai sensi dell'Art. 3 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013, dei seguenti elenchi:

- Elenco dei medici chirurghi esercenti l'Agopuntura;
- Elenco degli odontoiatri esercenti l'Agopuntura;
- Elenco dei medici chirurghi esercenti la Fitoterapia;
- Elenco degli odontoiatri esercenti la Fitoterapia;
- Elenco dei medici chirurghi esercenti l'Omeopatia suddivisa in tre sotto elenchi:
 - Omeopatia
 - Omotossicologia
 - Antroposofia;
- Elenco degli odontoiatri esercenti l'Omeopatia suddivisa in tre sotto elenchi:
 - Omeopatia
 - Omotossicologia
 - Antroposofia;

-vista la deliberazione n°270 del 06.06.2016 con la quale è stato deciso di chiedere ai seguenti sanitari:

- Pierluigi Bianchi – Consigliere dell'Ordine
- Corrado Taiana
- Dario Ayala
- Carla Botto
- Carlo Cenerelli,

che si sono resi disponibili a far parte della Commissione in oggetto, la presentazione del C.V. al fine di una eventuale nomina quali Componenti la Commissione di cui all'Art. 3, comma 2 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013 per la valutazione dei titoli necessari alla iscrizione negli elenchi in oggetto;

-visti i C.V. presentati dai sopra indicati sanitari e ritenuto di procedere alla loro nomina quali Componenti della Commissione in oggetto:

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di nominare quali componenti la Commissione di cui all'Art. 3, comma 2 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013 per la valutazione dei titoli necessari alla iscrizione negli elenchi in oggetto i seguenti sanitari:

- Pierluigi Bianchi in qualità di Coordinatore-referente del Consiglio direttivo dell'Ordine
- Corrado Taiana in qualità di Rappresentante ordinistico
- Dario Ayala in qualità di esperto in Fitoterapia
- Carla Botto in qualità di esperto in Agopuntura
- Carlo Cenerelli in qualità di esperto in Omeopatia.
-

DELIBERA N. 284

Contributo all'“Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca” per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016

Il Consiglio;

-ritenuto di avvalersi anche per l'anno 2016 della collaborazione dell'“Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca” per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine;

-considerata la necessità di fornire all'Associazione un supporto economico iniziale per le spese inerenti l'organizzazione degli eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016;

-sentita la relazione del Presidente Dr. Spata e convenuto di stabilire in € 15.000,00 + Iva la somma da corrispondere alla suddetta Associazione;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con lo stanziamento previsto al tit.I°, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di stabilire in € 18.300,00 (diciottomilatrecento/00), Iva compresa , la somma da corrispondere all'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca a titolo di contributo per le spese da sostenere per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 18.300,00 (diciottomilatrecento/00), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato di pagamento dell'importo di € 6.100,00 (seimilacento/00) a favore dell'“Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca – Viale Masia n. 30 – Como”

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

PUNTO 8 O.d.G.

Assetto provinciale previsto dalla nuova riforma sanitaria lombarda

Come anticipato in occasione dell'ultima Seduta di Consiglio, in data 8 giugno 2016 è stato inviato al Dott. Alessandro Fermi –Sottosegretario all'Attuazione del Programma e ai Rapporti Istituzionali Nazionali della Regione Lombardia– il documento condiviso con le altre professioni sanitarie sulle criticità dell'assetto provinciale previsto dalla nuova riforma sanitaria lombarda. Non avendo ricevuto alcuna risposta dalla Regione Lombardia il Presidente ha deciso di pubblicare tale documento sul sito internet dell'Ordine in data 20 giugno 2016, documento che è stato ripreso dai quotidiani locali. Non si sono fatte attendere le reazioni del Direttore Generale e del Direttore Sanitario dell'ATS Montagna ai quali il Presidente ha spiegato le motivazioni di tale iniziativa. Anche la parte politica ha inviato a questo Ordine un documento (qui di seguito riportato), poi pubblicato sulla stampa locale, molto critico nei confronti dell'iniziativa delle professioni sanitarie comasche.

“È stato diffuso nella giornata di ieri un documento da parte degli ordini professionali sanitari comaschi in merito alla configurazione territoriale del distretto Medio Alto Lario all'interno dell'ATS della montagna.

La prima osservazione che viene spontanea, non irrilevante, è come mai un documento datato 19 aprile 2016, venga diffuso alla stampa a fine giugno e che lo stesso contenga osservazioni rispetto al bilancio dei risultati prodotti dal nuovo assetto territoriale nell'area del medio alto lago di Como che, considerata la data della riunione in cui è stato redatto, appaiono quantomeno premature in quanto esprimono giudizi a distanza di soli 3 mesi dalla costituzione della ATS e della nuova ASST. Altra osservazione importante è come mai gli Ordini professionali si limitino ad analizzare gli effetti della riforma sul solo Medio e Alto Lario e non su tutto il territorio della provincia di Como, dove non pensiamo esista, da un punto di vista delle problematiche sanitarie, un'oasi felice. Riteniamo inoltre che sarebbe stato forse utile, da parte degli ordini, chiedere un incontro con la Direzione ATS della Montagna, cosa che non ci risulta mai essere stata fatta. Direzione, che per altro, in questi mesi ha più volte incontrato tutte le rappresentanze politiche sociali e produttive che l'hanno richiesto.

Entrando nel merito del documento, quando si parla di “Aree aventi caratteristiche solo esteriormente comuni” si commette un gravissimo errore, in quanto proprio le caratteristiche di omogeneità geografica del territorio oltre che di omogeneità demografica della popolazione caratterizzata da elevati tassi di invecchiamento con difficoltà di accesso ai servizi, rendono motivata e sostenuta la scelta di aggregare i territori montani ai fini di programmare e organizzare una rete di servizi specifica della montagna con soluzioni innovative rispetto alle aree urbane.

Inoltre, la valutazione che la popolazione residente nei comuni posti a sud di Gravedona per ragione di tempo gravita su Como, mentre quella dei comuni a nord di Gravedona tendenzialmente è portata a recarsi in Valtellina, non solo denota una totale mancanza di conoscenza del Territorio, ma risulta del tutto inutile in quanto nessun cittadino dovrà andare a Sondrio per avere i servizi necessari che restano garantiti sul territorio dall'ASST Valtellina Alto Lario oltre che dagli ambulatori dei Medici di Famiglia e dalla rete di strutture sanitarie (Ospedale di Gravedona, COF, strutture residenziali per la salute mentale) e sociosanitarie accreditate e a contratto con l'ATS (RSA, Consulitori, Strutture per disabili, Servizi di Assistenza Domiciliare Integrata ecc...); ma vi è di più, come già detto, i servizi continuano a essere erogati nei luoghi abituali e addirittura sono stati incrementati (es. Medicina Sportiva a Gravedona, supporto ai sindaci che richiedono apertura di nuove attività di prelievo. C'è stata fin da subito una immediata presa in carico delle problematiche anche logistiche delle sedi territoriali ereditate dalla ex ASL di Como (invero decisamente precarie nel Distretto Medio Alto Lario) attraverso vari interventi (tinteggiatura e individuazione nuovi locali con strumentazione in fase di acquisto a San Fedele Intelvi, accordo con il Sindaco di San Fedele per locali Guardia Medica, tinteggiatura e sistemazione locali ATS Villa Govone a Menaggio con spazio per videoconferenza ad uso ATS della Montagna, acquisto arredi sede di Dongo. In previsione sistemazione sede di Porlezza (oggi assai datata) e tinteggiatura e acquisto nuova autovettura in sostituzione di un mezzo “ereditato” immatricolato nel 2001.

Primi piccoli interventi che però denotano una presenza della ATS della Montagna sul Territorio del

Medio e Alto Lario dopo che negli anni era stato completamente spogliato e depauperato di svariati servizi da parte della Asl Comasca.

Nei presidi locale dell'ATS continua ad operare il personale che già era presente prima della riforma, lo stesso dicasi per i presidi dell'ASST (Ospedale di Menaggio e presidi territoriali). Chi vive sul Territorio, non ha riscontrato alcun disagio o rimostranza da parte del cittadino utente, che è il soggetto tutelato dalla Legge Sanitaria Regionale, dopo il passaggio alla ATS della Montagna. Per quanto riguarda le problematiche relative alle farmacie che ci risulta esistano anche nel territorio della ATS dell'Insubria, ma che qui, non vengono citate, l'ATS della Montagna ha previsto un servizio per le farmacie territoriali in cui si farà carico della ricezione delle ricette e del loro trasporto a Sondrio. Per quanto attiene alla veterinaria, sulla quale gli Amministratori locali sono intervenuti in questi mesi, ottenendo ampia collaborazione da parte della ATS della Montagna, c'è da osservare che non corrisponde al vero il fatto che le dimensioni degli allevamenti non siano identici tra Valtellina e Medio Alto Lario.

Chi conosce il Territorio sa benissimo che, al di là di alcuni insediamenti presenti nel fondovalle di dimensioni maggiori, nella stragrande maggioranza del territorio Valtellinese e Valchiavennasco gli insediamenti zootecnici sono di piccole e medie dimensioni, gli alpeggi sono identici, spesso a conduzione familiare in zone estremamente disagiate, esattamente come nel Medio e Alto Lario. Inoltre non risulta ad oggi nessuna disposizione di chiusura di macelli o di altre attività produttive locali. Per quanto riguarda i centri di lavorazione della selvaggina – da notizie che abbiamo dai Presidenti dei Comitati di gestione Caccia e quindi dal Territorio che viviamo quotidianamente - attualmente sono 3: 1 a S. Fedele Intelvi in ottima situazione gestionale; 2 di questi (Dongo e Carlazzo) dove è stato concordato un piano di piccolo adeguamento condiviso con l'UO Prevenzione Veterinaria di Regione Lombardia.

Sul trasporto dei campioni di diagnostica, il conferimento su Morbegno è legato alla modalità organizzativa dei trasporti aziendali; si fa presente che i campioni vengono raccolti da personale ATS da tutte le sedi del MAL Dongo-Porlezza-S. Fedele Intelvi- e conferiti a Morbegno e quindi senza nessun disagio per gli operatori dell'area veterinaria e ad oggi, a quanto a nostra conoscenza, non si è mai verificato alcun disservizio.

Per quanto riguarda le problematiche connesse al personale veterinario, crediamo che il confronto si svolga sul Territorio del MedioAlto Lario e che comunque questa sia una problematica che non va in alcun modo ad intaccare il servizio reso ai cittadini.

*Tralasciamo tutto quanto riguarda le questioni relative al personale, in quanto tale tema avrà come riferimento le Organizzazioni sindacali, con l'ovvia garanzia che esistono dei diritti acquisiti e che non verranno certamente pregiudicati dall'appartenenza a questa o a quell'altra ATS. Ci meraviglia assai l'affermazione che l'ATS della Montagna avrebbe deciso che non verrà istituito alcun distretto presso Menaggio, ma che l'area del Medio Alto Lago è un ambito della ATS della Montagna. Infatti, non sono le Aziende Sanitarie, bensì la Legge Regionale n. 23/2015 che ha stabilito all'art. 7 bis che l'ATS si articola in Distretti corrispondenti al territorio di ogni ASST! E' sempre per disposizione del medesimo articolo di legge, i Distretti saranno a loro volta articolati dalla ATS in ambiti distrettuali con una popolazione minima per i territori montani di 25.000 abitanti. Quindi, cosa c'entra l'appartenenza a una o all'altra ATS?? Se il Medio Alto Lario facesse parte della ATS dell'Insubria con sede a Varese, sarebbe Distretto di 650.000 abitanti corrispondente alla ASST Lariana, mentre ora fa parte del Distretto ASST Valtellina Alto Lario con soli 230.000 abitanti: **QUESTO RAPPRESENTA SICURAMENTE UN VANTAGGIO PER IL TERRITORIO.** Inoltre, sarà ambito distrettuale autonomo con le sedi di erogazioni dei servizi per le quali nulla è variato o spostato (Commissioni Invalidi, patenti, scelte e revoche, protesica ecc.). Per quanto riguarda il Servizio di Assistenza Domiciliare Integrata (ADI), che sicuramente non era il fiore all'occhiello delle prestazioni erogate dalla ex Asl di Como, su base distrettuale, continuerà ad essere garantita dalla rete delle Strutture accreditate con le quali la ATS ha già sottoscritto i contratti per la attività 2016 assegnando le risorse necessarie in funzione dei bisogni dei cittadini. A Dongo e Menaggio è presente l'equipe multiprofessionale gestita dalla ASST per la valutazione dei bisogni e l'accesso alle cure.*

In relazione all'Ospedale di Menaggio, che fa parte gerarchicamente della ASST Valtellina-Alto Lario e non della ATS della Montagna, i firmatari avrebbero dovuto domandare un incontro con la Direzione ASST Valtellina Alto Lario stessa, per chiedere i ragguagli sulle questioni specifiche dell'Ospedale di Menaggio, su cui vengono evidenziati temi che sono di natura strettamente interna alla Azienda e attinenti all'organizzazione e alle scelte della stessa. In ogni caso è verosimile che l'ospedale di Menaggio potrà avere un ruolo più importante nella rete degli ospedali di Montagna che non quale presidio periferico dell'ASST Lariana.

Non sono emersi in questi mesi disservizi segnalati dall'utenza e di contro risulta che la ASST della Valtellina sta compiendo tutti gli sforzi per subentrare progressivamente alla ASST Lariana, con la quale esiste una convenzione con scadenza al prossimo 31 dicembre (Chi afferma che non verrà rinnovata, se necessario?).

In ogni caso, ora che è stata messa la parola fine sulla diatriba relativa all'appartenenza del Distretto Medio Alto Lario alla ATS della montagna, sarà nostra cura, in accordo con Regione Lombardia, ricercare i fondi necessari per l'implementazione del sistema informatico al fine di collegare stabilmente il Presidio di Menaggio al PACS dell'ASST della Valtellina e approvare i necessari strumenti, se occorre anche legislativi, per favorire il reclutamento di specialisti che possano integrare le risorse del Presidio di Menaggio.

Questo in quanto non solo è nostra intenzione sostenere le prestazioni già in essere all'interno del presidio ma implementarle ulteriormente nell'ambito degli indirizzi della riforma sanitaria che vuole avvicinare l'Ospedale al Territorio e ai cittadini.

Il documento degli Ordini è stato redatto a tre mesi dall'avvio di una riforma complessa e articolata. Non si comprendono le valutazioni ingenerose e prive di riscontri oggettivi, probabilmente fondate su motivazioni che nulla hanno a che vedere con gli aspetti tecnici e organizzativi con cui le nuove Direzioni aziendali rispondono adeguatamente per assicurare i migliori servizi ai cittadini, soprattutto in presenza di due Direzioni generali, quella della ATS e quella ASST, che in questi pochi mesi hanno dimostrato grande attaccamento al Territorio, attitudine all'incontro e al confronto con gli Amministratori Locali, come mai avvenuto in precedenza, e spirito di servizio nel volere costruire una rete territoriale (che è anche Ospedale ma non è solo Ospedale, così come dettato dalla Riforma sanitaria) a vantaggio di un Territorio montano svantaggiato e che nel passato è stato troppe volte relegato a ultima ruota del carro ai margini dell'Impero.

Siamo inoltre dispiaciuti a dover constatare come i Presidenti degli Ordini Sanitari Comaschi accettino di partecipare all'incontro organizzato per Giovedì 23 giugno p.v. dal Comune di Menaggio, al quale non sono stati strumentalmente e faziosamente invitati né i 16 Sindaci del Territorio appartenente all'ex Comunità Montana Alto Lario (facenti parte del Distretto Medio Alto Lario), né il Presidente della Comunità Montana, né il Presidente dell'Assemblea Distrettuale dei Sindaci, né i sottoscritti Consiglieri regionali.

Poiché l'intenzione di Regione Lombardia, confermata ieri dal Presidente Maroni e dal consiglio Regionale, è quella di non apportare alcuna variazione territoriale alla zonizzazioni delle ATS previste dalla Legge di Riforma sanitaria, riteniamo che questo non sia più il tempo di dividere il Territorio bensì quello di costruire, all'interno dell'Assemblea dei Sindaci dell'ambito distrettuale, un futuro migliore per la sanità del Medio Alto Lario, più volte depauperata di servizi e di personale.

Milano 22 giugno 2016

I Consiglieri Regionali

Dario Bianchi

Francesco Dotti

Daniela Maroni”

Il Presidente, in qualità di Coordinatore, ha dopo qualche giorno replicato alle osservazioni dei tre Consiglieri Regionali (v lettera qui di seguito riportata), ribadendo le finalità e soprattutto sottolineando che il dissenso delle professioni sanitarie comasche è relativo solo al nuovo assetto territoriale dell'ASST Lariana e che l'iniziativa non aveva alcuna finalità politica.

Il Presidente ha inoltre sempre ribadito a tutti gli interlocutori la propria disponibilità ad affrontare in qualunque tavolo istituzionale le criticità emerse.

“Nei giorni scorsi gli organi di stampa hanno dato risalto al documento predisposto dagli ordini professionali, dai collegi e dalle OO.SS. di tutti gli operatori del mondo della sanità relativo al nuovo assetto territoriale dell’ATS della Montagna che ora comprende anche il Medio ed Alto Lario nonché al successivo comunicato stampa di tre consiglieri regionali che del primo voleva essere una replica critica. Riteniamo essenziale che gli utenti del servizio sanitario debbano essere informati in modo compiuto e per questa ragione crediamo opportuno svolgere alcune brevi considerazioni nell’intento di chiarire ai cittadini le basi del nostro documento, i contenuti e le sue finalità.

Il documento da noi prodotto non è datato 19 aprile 2016, come accennato nel comunicato stampa più sopra richiamato, ma ha trovato spunto per la sua stesura in una prima riunione di tutti i firmatari avvenuta in tale data. Il 19 aprile è stato solo l’inizio di un percorso di raccolta e condivisione di contenuti che si è concluso con la firma e l’invio in Regione Lombardia in data 08/06/2016.

Per comprendere appieno le ragioni e gli scopi di tale documento è opportuno fare un breve resoconto sul pregresso.

Dopo l’approvazione della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23, gli Ordini professionali della sanità comasca insieme alle OO.SS, si sono immediatamente attivati per chiedere un incontro urgente (22 settembre 2015) con il nostro governatore, On. Roberto Maroni, per avere delucidazioni non sulla riforma sanitaria ma solo sul nuovo assetto territoriale che prevede, per la nostra Provincia, il passaggio del MAL (Medio Alto Lario) all’ATS della Montagna.

Solo dopo un nostro sollecito datato 07.10.2015, siamo stati ricevuti in data 10.11.2015 e in quell’occasione l’On. Maroni ha più volte ribadito, dopo un incontro durato quasi due ore, che la riforma sarebbe comunque partita il 1 gennaio 2016 in una fase sperimentale della durata di 6 mesi e che se in tale periodo fossero emersi elementi di criticità, sarebbe stato disponibile a una verifica e ad una eventuale modifica dell’assetto territoriale.

Così è stato e lo spirito del documento trasmesso al nostro unico interlocutore, Regione Lombardia, è stato solo quello di evidenziare le criticità segnalate da chi, per competenza e specificità, sul territorio vive la quotidianità della professione sanitaria con un intento collaborativo e propositivo.

Non avendo avuto alcun riscontro dalla Regione abbiamo deciso, come ricordato in precedenza, di pubblicare il nostro contributo sui nostri siti istituzionali.

Ancora oggi sfuggono le reali motivazioni che hanno portato alla scelta dell’attuale assetto. L’asserzione dei tre consiglieri regionali secondo cui l’accorpamento del territorio del medio ed alto lago alla ATS della montagna non è stata solo una scelta legata ad una omogeneità geografica del territorio ma anche demografica caratterizzata da elevati tassi di invecchiamento appare ad oggi del tutto apodittica.

E’ opportuno anche sottolineare, giusto per far chiarezza e liberare la mente da ogni minimo dubbio, che il nostro agire è libero da qualsiasi condizionamento politico; gli ordini professionali sono enti ausiliari dello stato e come tali sono liberi di ascoltare chi li interpella, come è accaduto in occasione dell’incontro che si è recentemente svolto a Menaggio alla presenza di numerosi Sindaci del Lario; incontro al quale abbiamo aderito solo per capire quali erano le richieste del territorio e spiegare a nostra volta il nostro percorso.

Proprio per queste ragioni il metodo di indagine scelto è stato quello di interpellare coloro che di fatto erogano i servizi sanitari, ovvero i nostri iscritti, e che per primi vengono in contatto sia con i miglioramenti che con le criticità del sistema.

Non abbiamo mai messo in dubbio l’impegno della Direzione Generale e Sanitaria dell’ATS della Montagna nel voler far fronte alle problematiche relative all’applicazione della nuova riforma regionale, ma è altrettanto opportuno sottolineare il grande sforzo dell’ASST Lariana a sostegno delle esigenze del territorio del Medio Lario a volte anche oltre quanto richiesto dalle regole amministrative e per l’iniziativa e la buona volontà degli operatori.

Lo sforzo e la buona volontà dei singoli non ci esime, tuttavia, dall’evidenziare con spirito costruttivo le criticità di sistema cui queste preziose risorse tentano spontaneamente di porre rimedio.

Infine è bene sottolineare che per la posizione di garanzia che contraddistingue gli Ordini non ci è possibile condividere l’affermazione riportata nella parte conclusiva del comunicato stampa dei tre consiglieri regionali in cui testualmente si legge “ ..omissis... non è più il tempo di dividere il territorio bensì quello di costruire , all’interno dell’Assemblea dei Sindaci dell’ambito distrettuale, un futuro per la sanità del Medio Alto Lario, più volte depauperata di servizi e di personale”.

L' habitus mentale che sta alla base dell' affermazione sopra riportata è quello di coloro che nel recente passato hanno ritenuto di sottoporre alla sola parte amministrativa, interlocutore senza alcun dubbio centrale, i progetti per la Sanità escludendone gli Ordini Professionali del comparto sanitario che sono gli organi rappresentativi degli operatori di questo settore.

Gli Ordini hanno le giuste motivazioni e competenze per poter fornire quel contributo pratico e nozionistico alla risoluzione di problematiche legate alla sanità pubblica nell' interesse del cittadino e della professione.

Riteniamo che all' interno dell' Assemblea dei Sindaci non possa mancare la voce della sanità altrimenti ancora una volta si perderebbe l' occasione di ricevere un contributo competente, gratuito e disinteressato.

In conclusione, consapevoli dell' importanza del nostro ruolo e dell' apporto per la causa comune non possiamo che essere soddisfatti di aver stimolato con la nostra iniziativa il dialogo tra diversi soggetti da cui, ci auguriamo, scaturirà un miglioramento dei servizi alla popolazione.

In quest' ottica siamo e saremo sempre disponibili a qualunque forma di collaborazione nell' interesse del cittadino e della professione.

Il Coordinatore

Dr. Gianluigi Spata - Ordine dei Medici e degli Odontoiatri

Dr. Giuseppe De Filippis e Dr. Cappellini di Lanzo Intelvi - Ordine dei Farmacisti

Dr. Oreste Ronchetti - Collegio IPASVI

Rappresentanze sindacali:

Dr Giovanni L'Ala - SNAMI

Dr. Giancarlo Grisetti e Dr. Alberto Robbiati - FIMMG

Dr.ssa Elisabetta Profumo - FIMP

Dr. Massimo Gatto - SMI

Dr. Massimo Mariani - ANDI

Dr. Attilio Marcantonio - FEDERFARMA

Dr. Alberto Bobba – OSPEDALE DI MENAGGIO

Dr. Giuseppe Cappello - SUMAI

Como, 1° luglio 2016”

DELIBERA N. 285
Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 16.06.2016 dalla Dr.ssa Stefania Marino –Labor Medical s.r.l.– per Iniziativa dal titolo: “*Giornate Mediche Canturine*” che si svolgerà nei giorni 15 e 22 Ottobre 2016 presso la sala Formazione del Presidio Ospedaliero di Cantù;
- richiesta presentata in data 27.06.2016 dalla Dr.ssa Stefania Marino –Labor Medical s.r.l.– per Convegno dal titolo: “*Nutrizione, stili di vita e nutraceutica in medicina: cosa ci riserva il futuro?*” che si svolgerà il giorno 3 dicembre 2016 a Carimate;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- all'Iniziativa dal titolo: “*Giornate Mediche Canturine*” che si svolgerà nei giorni 15 e 22 Ottobre 2016 presso la sala Formazione del Presidio Ospedaliero di Cantù;
- al Convegno dal titolo: “*Nutrizione, stili di vita e nutraceutica in medicina: cosa ci riserva il futuro?*” che si svolgerà il giorno 3 dicembre 2016 a Carimate.

DELIBERA N. 286
Mandati di pagamento mese di Giugno 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Giugno 2016 numerati progressivamente dal n°104 al n°118, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°178 in data 21.12.2015 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°179 in data 21.12.2015 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 104-105-106-107-108-112-113-114-115-116-117-118 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Giugno 2016, contrassegnate progressivamente dal n°104 al n°118 compresi, per l’importo complessivo di € 17.075,22 (diciassettemilasettantacinque/22), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 104-105-106-107-108-112-113-114-115-116-117-118;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 287
Reversali di incasso mese di Giugno 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Giugno 2016 numerate progressivamente dal n°39 al n°41, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,
DELIBERA:**

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Giugno 2016 contrassegnate progressivamente dal n°39 al n°41, compresi, per l'importo complessivo di € 80.977,40 (ottantamilanovecentosettantasette/40);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 288

Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Como: n° FATTPA 6_16 in data 30.06.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n° FATTPA 6_16 in data 30.06.2016 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Giugno 2016;

-vista la delibera n°176 in data 21.12.2015 relativa all'assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall'1 gennaio al 31 dicembre 2016 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentosettantanove/20), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,
DELIBERA:**

a)di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l'importo della fattura n° FATTPA 6_16 in data 30.06.2016 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce “pulizia Sede”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 289

Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°20 in data 30.06.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°20 in data 30.06.2016 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la manutenzione e l'aggiornamento del sito

Internet dell'Ordine, comprensivo dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Luglio e Agosto 2016;

-vista la deliberazione n°201 in data 18.01.2016, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/ril. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°20 in data 30.06.2016 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 290

Liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°FATTPA 2_16 in data 09.06.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°FATTPA 2_16 in data 09.06.2016 dell'importo di € 913,54 (novecentotredici/54) della Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio relativa all'attività di docenza alle n. 3 Serate a tema sull'informatica a favore degli Iscritti all'Ordine svoltesi nel mese di Giugno 2016;

-vista la delibera n°264 in data 02.05.2016 ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 913,54 (novecentotredici/54) sullo stanziamento appostato al tit. 1, cat. II, cap. 5 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere ed acquisita l'attestazione della disponibilità del tit. 1, cat. II, cap. 5, voce "Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 913,54 (novecentotredici/54), l'importo della fattura n°FATTPA 2_16 in data 09.06.2016 della Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio;

c) di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:

- dell'importo di € 763,78 (settecentosessantatre/78) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio;

- dell'importo di € 149,76 (centoquarantanove/76) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 23 dell'entrata e 51 dell'uscita;

d) di imputare l'onere complessivo di € 913,54 (novecentotredici/54) a carico del tit. 1, cat. II, cap. 5, voce "Aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni", del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 291

Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: 3a) rata spese gestione 2015/2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la delibera n°262 in data 02.05.2016 relativa al preventivo 2015/2016, alla ripartizione delle spese afferenti lo stesso e al versamento della 1a) rata della gestione 2015/2016;

- rilevato che il 01.08.2016 scadrà il termine per il pagamento della 3a) rata delle spese condominiali, dell'importo di € 2.641,70 (duemilaseicentoquarantuno/70);

- preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit.I°, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 2.641,70 (duemilaseicentoquarantuno/70) a titolo di 3a) rata spese condominio "Ilva", gestione 2015/2016;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 292

Ratifica rinnovo di n°3 licenze del software "Microsoft Office 365 Pro Plus Government"; liquidazione spesa fattura ditta Ez Informatica e Servizi -Cantù: n°2PA in data 24.06.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- preso atto che il Coordinatore di Segreteria ha provveduto, su incarico del Presidente, tramite la ditta Ez Informatica e Servizi, al rinnovo di n°3 licenze del software "Microsoft Office 365 Pro Plus Government" 12 mesi;

- considerato che per l'urgenza del provvedere non è stato possibile assumere preventivamente il formale impegno di spesa, che, pertanto, viene chiesto in questa sede in sanatoria;

- considerato che la ditta Ez Informatica e Servizi è stata la fornitrice dei computer in uso negli Uffici e dei software su di essi installati e gode della massima fiducia dell'Ordine;

- presa in esame la fattura n°2PA in data 24.06.2016 dell'importo di € 482,94 (quattrocentottantadue/94) relativa alla fornitura ed installazione del software in oggetto;

- valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;
- preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. V, cap. 17 del bilancio del corrente esercizio;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di ratificare il rinnovo di n° 3 licenze del software “Microsoft Office 365 Pro Plus Government” 12 mesi da installare sui computer HP Elite Desk 705 G1, effettuata, in via d'urgenza, presso la ditta Ez Informatica e Servizi di Cantù;

b)di impegnare e contestualmente liquidare nella somma di € 482,94 (quattrocentottantadue/94) l'importo della fattura n°2PA in data 24.06.2016 della ditta Ez Informatica e Servizi di Cantù;

c)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Ez Informatica e Servizi – Via per Alzate n. 11/C – Cantù della somma anzi liquidata;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/mat. div./programmi computer”, del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 293

Iniziativa “Young – Orienta il tuo futuro” – Lariofiere – Erba: 20, 21, 22 ottobre 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota inviata in data 01.07.2016 da Lariofiere Centro Espositivo e Congressuale di Erba contenente l'invito per la partecipazione all'iniziativa “Young – Orienta il tuo futuro” – Salone dell'orientamento scuola, formazione, università, lavoro, che si terrà presso il suddetto Centro Espositivo nei giorni 20, 21 e 22 Ottobre 2016;

-considerato il successo ottenuto dalle precedenti edizioni alla quale l'Ordine ha partecipato con un proprio stand presso il quale i membri del Consiglio hanno avuto la possibilità di confrontarsi con quasi 400 ragazzi, anche tramite la compilazione di un test valutativo di orientamento alla professione medica, al fine di capire se le loro aspettative personali rispondono alle esigenze umane che la professione richiede;

-preso atto che la quota di adesione all'iniziativa è di € 700,00 + Iva, comprensiva della tassa di iscrizione, e dà diritto ad avere uno spazio espositivo di 16 mq. preallestito con pareti, moquette, arredo, allaccio energia elettrica, connessione internet wi-fi e presenza sul sito dedicato (www.young.co.it);

-ritenuto di confermare la partecipazione dell'Ordine anche per questa edizione, dando nel contempo incarico al Prof. Levrini di verificare la possibilità di avere lo spazio espositivo allo stesso prezzo dell'anno 2015 (€ 600,00 + Iva);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. II, cap.5, voce “Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di aderire all'iniziativa "Young – Orienta il tuo futuro" che si terrà presso il Centro Espositivo e Congressuale Lariofiere di Erba nei giorni 20, 21 e 22 Ottobre 2016;

b) di assumere l'impegno di spesa di € 854,00 (ottocentocinquantaquattro/00), da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato per il pagamento, a favore di Lariofiere Centro Espositivo e Congressuale – Viale Resegone - Erba, di quanto stabilito;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 294

Richiesta FEDER.S.P. e V. di tassa annuale di iscrizione all'Ordine differenziata per gli iscritti pensionati e giovani

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il documento presentato dalla Sezione di Como della FEDER.S.P. e V. con la quale viene richiesto di fissare una tassa annuale di iscrizione all'Ordine differenziata per i pensionati ed i giovani;

-ritenuto di non poter accogliere la richiesta presentata dalla Sezione di Como della FEDER.S.P. e V. visto che a tutt'oggi non esiste alcuna norma di Legge che prevede una tassa annuale di iscrizione differenziata per i pensionati ed i giovani (il Disegno di Legge proposto dal Ministero della Salute Lorenzin relativo al riordino delle professioni sanitarie e che prevede al suo interno la possibilità di proporre una tassa diversificata non è infatti ancora stato approvato);

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di non poter accogliere la richiesta presentata dalla Sezione di Como della FEDER.S.P. e V. in quanto a tutt'oggi non prevista da alcuna norma di Legge.

DELIBERA N. 295

Corso "English in Medicine 2016/2017"

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la richiesta inviata in data 01.07.2016 dal Dott. Gabriele Moltrasio di poter svolgere il Corso "English in Medicine 2016/2017" presso la sede dell'Ordine;

-preso atto che a carico dell'Ordine non vi sarà alcun onere;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di concedere la sede dell'Ordine per lo svolgimento del Corso "English in Medicine 2016/2017".

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Dr.ssa Licia Snider Vice Presidente

Dott. Giovanni L'Ala

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,30.-

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)