

PROCEDURA ATTIVAZIONE CASELLA PEC

Il Decreto Legge 29.11.2008-n.185, convertito nella legge ordinaria n. 2 del 28.01.2009 prevede che i *“professionisti iscritti in Albi ed elenchi comunicano ai rispettivi Ordini o Collegi il proprio indirizzo PEC (Posta Elettronica Certificata)”*.

La procedura per l’attivazione delle caselle è la seguente:

- L’utente accede al portale www.pec.it
- Clicca in alto a destra su ”convenzioni”
- Inserisce il codice offerta da richiedere all’Ordine
- Nella pagina successiva cliccare su acquista caselle singole e successivamente inserire codice fiscale, cognome e nome
- Il sistema verificherà che i dati inseriti corrispondano realmente ad un iscritto all’Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della provincia
- L’utente dovrà inserire i dati richiesti
- La richiesta della casella PEC viene salvata e vengono generati in PDF i documenti necessari alla sottoscrizione del servizio PEC.
- La casella sarà attivata solamente dopo la ricezione via fax della documentazione sottoscritta allegando documento identità al numero di fax **0575 862026**.
- **Il servizio di help desk verrà erogato tramite il numero 0575/0500.**

Nessun onere sarà a carico degli Iscritti in quanto per i primi tre anni saranno pagate dall’Ordine.