

VERBALE N. 31
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 31 LUGLIO 2017

L'anno 2017, il giorno 31 del mese di Luglio alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 24.07.2017, prot. n. 1016, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

| | |
|-------------------------------|-----------------|
| Dott. Gianluigi Spata | Presidente |
| Dr.ssa Licia Snider | Vice Presidente |
| Dr.ssa Laura Iorio | Segretario |
| Dott. Gianfranco Prada | Tesoriere |
| Dott. Massimo Galli | |
| Dott. Giovanni L'Ala | |
| Dott. Luca Levrini | |
| Dott. Daniele Lietti | |
| Dott. Gianvincenzo Melfa | |
| Dott. Giuseppe Enrico Rivolta | |
| Dr.ssa Marina Russello | |

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Convocazione delle Assemblee elettorali per l'elezione degli Organi Istituzionali dell'Ordine triennio 2018/2020;
- 5) Convegno dal titolo: "La nuova legge sulla responsabilità professionale fra dubbi e certezze";
- 6) Sperimentazione Nazionale "Biologia con curvatura Biomedica";
- 7) Richieste di patrocinio;
- 8) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine, ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Giugno 2017 numerati progressivamente dal n°106 al n°129 per l'importo complessivo di € 34.135,85 (trentaquattromilacentotrentacinque/85);
 - b) Reversali di incasso mese di Giugno 2017 numerate progressivamente dal n°37 al n°45 per l'importo complessivo di € 44.491,57 (quarantaquattromilaquattrocentonovantuno/57);
 - c) Mandati di pagamento mese di Luglio 2017 numerati progressivamente dal n°130 al n°155 per l'importo complessivo di € 17.630,47 (diciassettemilaseicentotrenta/47);
 - d) Reversali di incasso mese di Luglio 2017 numerate progressivamente dal n°46 al n°56 per l'importo complessivo di € 35.889,18 (trentacinquemilaottocentottantanove/18);
 - e) Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service-Como: n°FATTPA 7_17-30.06.2017 di € 460,00;
 - f) Liquidazione spesa fattura ditta Ellecistudio s.a.s. – Como: n°3/E-23.06.2017 di € 2.033,74;
 - g) Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna (Svizzera): n°26-31.07.2017 di € 1.200,00;
- 9) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 11 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 475
Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente

Il Segretario da lettura del verbale n°30 del 12 Giugno 2017 che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 476
Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia i seguenti sanitari neolaureati:

Ceipek Julia Elisabeth
Duvia Marta
Frigerio Francesco
Gerosa Anna
Gobbi Chiara
Guanziroli Mariateresa
Inserra Ilaria
Londra Raul
Luraschi Simone
Lusardi Andrea Clarissa
Maccarrone Eleonora
Ostinelli Elena
Pini Giacomo Maria
Romanelli Giulia
Tettamanti Marco

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia proveniente da altro Ordine il seguente sanitario:

Zambetti Chiara proveniente dall'Ordine di Bergamo

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:

Minoretti Giorgia iscritto all'Ordine di Siena il 12.06.2017

DELIBERA N. 477
Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato in Spagna al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra:

Croce Silvia

DELIBERA N. 478

Convocazione delle Assemblee elettorali per l'elezione degli Organi Istituzionali dell'Ordine triennio 2018/2020

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto l'art. 2 del D.LGS.C.P.S. 13.09.1946-n°233 (modificato dall'art.2, comma 4 sexies, del D.L. del 14 marzo 2005, n.35, convertito con modificazioni nella L. del 14 maggio 2005, n. 80;

-visto l'art. 14 del D.P.R. 05.04.1950-n°221;

-visto l'art. 6 della Legge 24.07.1985-n°409;

-visto l'art. 1, 13° comma del D.L. 324/93;

-vista la nota 09.06.2017-prot.n°6817 (comunicazione n. 61) della Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri, relativa alle procedure e modalità per il rinnovo degli Organi Istituzionali per il triennio 2018/2020;

-preso atto della Sentenza della Corte Suprema di Cassazione n. 18047/2010;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di convocare:

-l'Assemblea degli Iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi per l'elezione dei 15 componenti il Consiglio Direttivo;

-l'Assemblea degli Iscritti all'Albo degli Odontoiatri, per l'elezione dei 5 componenti la Commissione Odontoiatrica;

-l'Assemblea degli Iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi e all'Albo degli Odontoiatri, per l'elezione dei 4 componenti il Collegio dei Revisori dei conti,

c.s.:

-in prima convocazione:

-venerdì 6 ottobre 2017, dalle ore 9,00 alle ore 12,30

-sabato 7 ottobre 2017, dalle ore 9,00 alle ore 12,30

-domenica 8 ottobre 2017, dalle ore 9,00 alle ore 12,30

-in seconda convocazione:

-sabato 28 ottobre 2017, dalle ore 8,30 alle ore 19,00

-domenica 29 ottobre 2017, dalle ore 8,30 alle ore 19,00

-lunedì 30 ottobre 2017, dalle ore 8,00 alle ore 14,00

DELIBERA N. 479

**Convegno sul tema: "La nuova legge sulla responsabilità professionale fra dubbi e certezze" –
Como - 21 Ottobre 2017**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n.416 in data 13.03.2017 con la quale è stato deciso di organizzare un Convegno, in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati di Como, su "*La nuova legge sulla responsabilità professionale fra dubbi e certezze*";

-visto il programma definitivo del Convegno, qui di seguito riportato:

8,30 Registrazione dei partecipanti

9.00 Saluto Autorità

I sessione

Moderatori Prof. Antonio Farneti e Dr. Gianluigi Spata

9,30 Sen. Amedeo Bianco

“Il Codice deontologico e la responsabilità medica ed odontoiatrica”

Coffe break

10,15 Avv. Giacomo Travaglino

“La responsabilità sanitaria tra passato e futuro”

10,40 Prof. Giulio Ponzanelli

“Gli obblighi assicurativi e le altre novità assicurative delle legge Bianco-Gelli”

12.00 Discussione e conclusione I sessione

13,00 Lunch

II Sessione

Moderatori Dott.ssa Anna Introini e Avv. Alessandro Patelli

14.00 Avv. Vittorio Gelpi

“Simulazione di un caso civile”

15.30 Avv. Umberto Ambrosoli

“Simulazione di un caso penale”

17.00 Discussione e conclusione lavori

17.30 Compilazione questionari ECM

-preso atto che il Convegno sarà aperto a n°150 partecipanti di cui n°100 iscritti a questo Ordine e n°50 iscritti all'Ordine degli Avvocati;

-considerato che la capienza della Sala Assemblee dell'Ordine (70 posti) non è sufficiente a contenere tutti i partecipanti;

-ritenuto di dover procedere a prenotare una Sede più idonea per l'iniziativa in oggetto ed individuata la Sala Congressi dello Sheraton Lake Como Hotel-Grand Hotel di Como s.r.l.-Como, già in passato Sede di congressi ordinistici, adatta allo scopo sia logisticamente che come qualità dei servizi offerti;

-visto il preventivo in data 14 luglio 2017 trasmesso da Sheraton Lake Como Hotel-Grand Hotel di Como s.r.l.-Como, qui di seguito riportato nella sua parte essenziale:

| | |
|--|-----------------------|
| -Spazio “Como” – allestimento a platea | € 2.500,00 + Iva 22% |
| -Coffee break per n. 150 persone | € 1.636,37 + Iva 10% |
| -Light buffet lunch per n. 150 persone | € 5.454,55 + Iva 10% |
| -Coffee break per n. 150 persone | € 1.636,37 + Iva 10%; |

-valutata l'offerta e ritenuta congrua;

-ritenuto di chiedere l'accreditamento dell'evento tramite l'Associazione FNOMCeO/OMCeO in Rete”, promossa dalla FNOMCeO per supportare l'attività di accreditamento di eventi formativi degli Ordini provinciali nel campo della formazione continua in medicina (ECM) presso la Commissione Nazionale;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con lo stanziamento previsto al tit.I°, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-preso atto che, a seguito dell'emanazione di apposito Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze in data 13 luglio u.sc. l'Ordine è soggetto alla procedura dello split payment;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di svolgere il Convegno su *“La nuova legge sulla responsabilità professionale fra dubbi e certezze”* presso lo Sheraton Lake Como Hotel-Grand Hotel di Como s.r.l. – Via per Cernobbio 41/A- Como;

b) di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 12.650,00 (dodicimilaseicentocinquanta/00), Iva compresa, da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 11.227,29 (undicimiladuecentoventisette/28) a favore dello Sheraton Lake Como Hotel-Grand Hotel di Como s.r.l. – Via per Cernobbio 41/A- Como;

-dell'importo di € 1.422,71 (millequattrocentoventidue/71) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e) di chiedere l'accreditamento dell'evento tramite l'Associazione FNOMCeO/OMCeO in Rete".

DELIBERA N. 480

Sperimentazione Nazionale "Biologia con curvatura Biomedica"

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto l'Accordo Quadro, firmato in data 21.03.2017, tra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e la Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri (F.N.O.M.C. e O.), che prevede di estendere a livello nazionale il modello di orientamento post diploma: "Biologia con curvatura medica", promosso dal Liceo scientifico "Leonardo da Vinci" di Reggio Calabria e dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della stessa provincia, individuando tramite bando pubblico venti licei scientifici rappresentativi di tutte le aree geografiche del Paese, in cui applicare il percorso di orientamento post diploma per l'accesso alla facoltà di Medicina e Chirurgia;

-preso atto che il percorso formativo avrà durata triennale con un monte ore annuale di 50 ore di cui 40 ore di lezioni frontali (per metà tenute dai docenti di scienze e metà da professionisti) e 10 ore presso le strutture sanitarie individuate dagli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri provinciali;

-preso atto che questo Ordine è stato segnalato dalla F.N.O.M.C. e O. al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca tra quelli disponibili ad avviare il suddetto percorso formativo con il compito di designare i medici deputati a tenere le lezioni e di organizzare, di concerto con le istituzioni scolastiche, le visite presso le strutture sanitarie, ospedaliere, universitarie, pubbliche e private;

-ritenuto di dover designare due responsabili che si occupino dell'organizzazione, per la parte riservata all'Ordine, del suddetto percorso formativo;

-preso atto della disponibilità della Dr.ssa Laura Iorio e del Prof. Luca Levrini;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di nominare la Dr.ssa Laura Iorio ed il Prof. Luca Levrini quali responsabili dell'organizzazione, per la parte riservata all'Ordine e, a supporto del Presidente, del percorso formativo in premessa riportato.

DELIBERA N. 481

Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 20.06.2017 dalla Dr.ssa Enrica Anna Colombo -Legale Rappresentante Associazione Il Mantello onlus- per Iniziativa culturale dal titolo: “*Consapevolezza ora*” che si svolgerà il giorno 21 settembre 2017 presso la Biblioteca Comunale di Como
- richiesta presentata in data 14.06.2017 dal Dr. Gianmarco Aondio -Presidente Consiglio Direttivo Associazione Lariana Sostegno Oncologico presso Ospedale Moriggia Pelascini di Gravedona- per Convegno dal titolo: “*Sostenibilità delle cure oncologiche oggi: il valore dei DELTA*” che si svolgerà il giorno 22 settembre 2017 presso la Sala Congressi dell’Ospedale Moriggia Pelascini di Gravedona
- richiesta presentata in data 27.06.2017 dal Dr. Alessandro Scattolin -Presidente di AIM Educatione Provider- per Corso di aggiornamento dal titolo: “*TEAM SM – Tra ospedale e territorio*” che si svolgerà il giorno 28 settembre 2017 presso la Sala riunioni dell’Ordine
- richiesta presentata in data 12.07.2017 dalla Dr.ssa Dr.ssa Alessandra Fadigati -IVIE- per Iniziativa dal titolo: “*Hot topics in ecoendoscopia e IBD*” che si svolgerà il giorno 7 ottobre 2017 presso l’Hotel Palace di Como
- richiesta presentata in data 24.07.2017 dal Dr. Carlo Campana -Direttore U.O. Cardiologia e Unità Coronarica Ospedale Sant’Anna di Como- per Convegno dal titolo: “*8° Convegno di aggiornamento in cardiologia*” che si svolgerà il giorno 21 ottobre 2017 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como
- richiesta presentata in data 05.07.2017 dal Dr. Marco Claudio Bianchi -Responsabile U.O.S. Procreazione Medicalmente Assistita Ospedale Sant’Antonio Abate-Cantù- per Convegno dal titolo: “*Infertilità: diagnosi, terapia e outcome*” che si svolgerà il giorno 18 novembre 2017 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como
- Dr. Pietro Ciampi -IRCSS Istituto Ortopedico Galeazzi- per Convegno dal titolo: “*La patologia degenerativa: spalla vs. anca*” che si svolgerà il giorno 25 novembre 2017 presso il Centro Don Gnocchi di Inverigo

-con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- all’Iniziativa culturale dal titolo: “*Consapevolezza ora*” che si svolgerà il giorno 21 settembre 2017 presso la Biblioteca Comunale di Como
- al Convegno dal titolo: “*Sostenibilità delle cure oncologiche oggi: il valore dei DELTA*” che si svolgerà il giorno 22 settembre 2017 presso la Sala Congressi dell’Ospedale Moriggia Pelascini di Gravedona
- al Corso di aggiornamento dal titolo: “*TEAM SM – Tra ospedale e territorio*” che si svolgerà il giorno 28 settembre 2017 presso la Sala riunioni dell’Ordine
- all’Iniziativa dal titolo: “*Hot topics in ecoendoscopia e IBD*” che si svolgerà il giorno 7 ottobre 2017 presso l’Hotel Palace di Como
- al Convegno dal titolo: “*8° Convegno di aggiornamento in cardiologia*” che si svolgerà il giorno 21 ottobre 2017 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como
- al Convegno dal titolo: “*Infertilità: diagnosi, terapia e outcome*” che si svolgerà il giorno 18 novembre 2017 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como
- al Convegno dal titolo: “*La patologia degenerativa: spalla vs. anca*” che si svolgerà il giorno 25 novembre 2017 presso il Centro Don Gnocchi di Inverigo

DELIBERA N. 482
Mandati di pagamento mese di Giugno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Giugno 2017 numerati progressivamente dal n°106 al n°129, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;

-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;

-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°358 in data 19.12.2016 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°359 in data 19.12.2016 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 106-107-108-109-111-112-113-114-117-119-120-121-122-123-124-127 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni "mandato" esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei "mandati di pagamento" del mese di Giugno 2017, contrassegnate progressivamente dal n°106 al n°129 compresi, per l'importo complessivo di € 34.135,85 (Trentaquattromilacentotrentacinque/85), con l'espressa ratifica di tutte le spese contenute nei "mandati di pagamento" nn. 106-107-108-109-111-112-113-114-117-119-120-121-122-123-124-127;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei "mandati di pagamento" esaminati.

DELIBERA N. 483

Reversali di incasso mese di Giugno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le "Reversali di incasso" del mese di Giugno 2017 numerate progressivamente dal n°37 al n°45, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le "liste di movimento" relative al c.c. n. 4158, intestato all'Ordine, presso la UBI BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle "Reversali di incasso" in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Giugno 2017 contrassegnate progressivamente dal n°37 al n°45, compresi, per l’importo complessivo di € 44.491,57 (quarantaquattromilaquattrocentonovantuno/57);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 484
Mandati di pagamento mese di Luglio 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Luglio 2017 numerati progressivamente dal n°130 al n°155, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;

-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;

-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;

-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°358 in data 19.12.2016 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°359 in data 19.12.2016 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 130-131-136-138-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Luglio 2017, contrassegnate progressivamente dal n°130 al n°155 compresi, per l’importo complessivo di € 17.630,47 (Diciassettemilaseicentotrenta/47), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 130-131-136-138-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155;

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 485
Reversali di incasso mese di Luglio 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Luglio 2017 numerate progressivamente dal n°46 al n°56, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accreditalimento e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la UBI BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Luglio 2017 contrassegnate progressivamente dal n°46 al n°56, compresi, per l’importo complessivo di € 35.889,18 (trentacinquemilaottocottantanove/18);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 486

Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Como: n°FATTPA 7_17 in data 30.06.2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n°FATTPA 7_17 in data 30.06.2017 dell’importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede durante il mese di Giugno 2017;
- vista la delibera n°356 in data 19.12.2016 relativa all’assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall’1 gennaio al 31 dicembre 2017 ed alla prenotazione dell’impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentosestantanove/20), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;
- preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;
- preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all’impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;
- su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

a)di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l’importo della fattura n°FATTPA 7_17 in data 30.06.2017 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b)di autorizzare l’emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via Borgovico n. 107 – Como, dell’importo anzi liquidato;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce “pulizia Sede”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 487

Liquidazione spesa fattura Ellecistudio s.a.s. – Como: n°3/E in data 23.06.2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°3/E in data 23.06.2017 dell'importo di € 2.033,74 (duemilatrentatre/74), presentata dalla ditta Ellecistudio s.a.s. di Como, relativa all'attività di ufficio stampa per l'Ordine per il periodo dal 01.04.2017 al 30.06.2017;

-vista la delibera n°375 in data 16.01.2017 relativa all'assegnazione dell'incarico per l'attività di ufficio stampa per l'Ordine per l'anno 2017 ed all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 8.174,00 (ottomilacentosettantaquattro/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. VII, cap. 27 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VII, cap. 27, voce "Servizio stampa" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 2.033,74 (duemilatrentatre/74) l'importo della fattura n°3/E in data 30.06.2017 della ditta Ellecistudio s.a.s. di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Ellecistudio s.a.s. – Piazza del Popolo n°14 - Como della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VII, cap. 27 voce "Servizio stampa", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 488

Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°26 in data 31.07.2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°26 in data 31.07.2017 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la manutenzione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine, comprensivo dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Luglio e Agosto 2017;

-vista la deliberazione n°381 in data 16.01.2017, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/ril. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°26 in data 31.07.2017 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce “abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 489

Indizione Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n°1 unità di personale di Area B – posizione economica B1 – a tempo pieno e indeterminato – profilo professionale Assistente di Segreteria

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che in data 31.12.2017 risulterà vacante un posto di Area B, posizione economica iniziale B1, previsto dalla pianta organica dell'Ordine a seguito del pensionamento della titolare;

-preso atto che con deliberazione n°472 del 12 giugno 2017 è stata attivata la procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001, finalizzata alla copertura del posto che si renderà vacante con il pensionamento della titolare;

-preso atto che la procedura di selezione mediante mobilità esterna per il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse per la copertura del posto a tempo pieno ed indeterminato di Area B, profilo professionale “Assistente di segreteria” è risultata infruttuosa in quanto non è pervenuta alcuna domanda;

-ritenuto di dover procedere alla copertura del posto vacante mediante pubblico concorso, previa approvazione del relativo bando da pubblicare, tramite avviso, sulla Gazzetta Ufficiale e, integralmente, sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione “Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi”;

-visto lo schema di bando predisposto dagli uffici amministrative dell'OMCeO nel quale è previsto che le istanze da parte dei candidati dovranno essere spedite entro il trentesimo giorno dopo la data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale;

-visto il D.Lgs. 165/01 e sm.i., in particolare, gli art. 30 e 34 bis; il vigente sistema di classificazione del personale del comparto degli enti pubblici non economici; la L. 10 aprile 1991 n. 125 e il d.lgs. 23/05/2000 n. 196 contenenti disposizioni in materia di pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro; il D.lgs n. 198 del 11.04.2006 "codice delle pari opportunità tra uomo e donna"; il D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso amministrazioni pubbliche;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. V, cap. 20, voce “spese per concorsi” del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente trascritte,

- a) di autorizzare l'assunzione di un dipendente con contratto a tempo indeterminato e rapporto di lavoro a tempo pieno di Area B, con funzioni di "Assistente di segreteria" mediante indizione di pubblico concorso;
- b) di approvare il bando di concorso, (allegato A), relativo alla procedura concorsuale prevista per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di un "Assistente di segreteria", categoria B, posizione economica B1, tramite concorso pubblico per titoli ed esami, con annesso schema di domanda di partecipazione al concorso (Allegato A1);
- c) di disporre la pubblicazione dell'Avviso dell'indizione del Bando di concorso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4a Serie speciale Concorsi ed Esami, demandando al personale i relativi adempimenti;
- d) di disporre la pubblicazione del Bando di concorso sul sito dell'Ordine www.omceoco.it, demandando al personale i relativi adempimenti.

DELIBERA N. 490

Nomina referente Ordine per partecipazione percorso formativo per la creazione di una rete italiana di Medici Sentinella per l'Ambiente (RIMSA)

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota F.N.O.M.C. e O. in data 22.06.2017-prot.n. 2017/7380 con la quale viene chiesto all'Ordine di aderire al progetto, approvato dal Ministero della Salute, finalizzato alla realizzazione di un percorso formativo "pilota" per la creazione di una rete italiana di Medici Sentinella per l'Ambiente (RIMSA), individuando un referente, preferibilmente under 40, che parteciperà al suddetto percorso formativo;

-preso atto che il percorso formativo della rete RIMSA consta di n. 3 corsi sovra-regionali, suddivisi a livello nazionale tra Nord, Centro e Sud con sedi rispettivamente a Genova, Arezzo, Taranto/Brindisi, che mirano a consolidare le competenze dei medici di medicina generale e dei pediatri di libera scelta nell'ambito delle cure primarie e, in particolare, sulle tematiche legate alla prevenzione ambientale, al fine di favorire l'integrazione con i Dipartimenti di prevenzione e le ARPA;

-preso atto della disponibilità della Dr.ssa Francesca Licordari, Revisore dei conti dell'Ordine, a partecipare al suddetto percorso formativo in qualità di referente dell'Ordine;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di aderire al progetto, approvato dal Ministero della Salute, finalizzato alla realizzazione di un percorso formativo "pilota" per la creazione di una rete italiana di Medici Sentinella per l'Ambiente (RIMSA), individuando quale referente la Dr.ssa Francesca Licordari.

DELIBERA N. 491

Esame domande relative al riconoscimento del titolo di "Geriatra"

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°464 in data 12/06/2017 con la quale è stata approvata la procedura da seguire da parte degli Iscritti all'Ordine per l'attribuzione del titolo di "Geriatra" al medico non in possesso della specialità, come previsto dall'ex art. 1 comma 4 della Legge 175/1992;
-ritenuto di dover procedere alla nomina di un responsabile per l'esame delle domande al fine di verificare il possesso dei requisiti indicati nella suddetta procedura;
-preso atto della disponibilità manifestata dal Dott. Paolo Rubera -Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti-;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di nominare il Dott. Paolo Rubera quale responsabile per l'esame delle domande al fine di verificare il possesso dei requisiti indicati nella suddetta procedura.

DELIBERA N. 492

Segnalazione Confindustria problematica concernente assenteismo per malattia del personale delle Poste Italiane

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che Confindustria ha richiesto all'Ordine di sensibilizzare gli iscritti nell'esecuzione degli accertamenti medici concernenti le richieste di certificazione di malattia da parte del Personale di Poste Italiane in quanto nella Provincia di Como, così come in altre Province, l'assenza per malattia, secondo Poste Italiane, ha raggiunto una percentuale fortemente anomala in termini statistici;
-ritenuto di dare incarico al Dott. Paolo Rubera -Responsabile della newsletter dell'Ordine- di predisporre un testo da inviare agli Iscritti;

-su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di dare incarico al Dott. Paolo Rubera di predisporre un testo da inviare agli Iscritti.

DELIBERA N. 493

Quaderno vaccino HPV

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame una copia del "Quaderno vaccino HPV – Informazioni sulla vaccinazione" pubblicato dal Rotary Club Sanremo con il patrocinio dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Imperia;
-ritenuto di dare mandato al Presidente di valutare l'eventuale acquisto di alcune copie e l'eventuale divulgazione agli Iscritti;

su proposta del Presidente e con n°11 (undici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°11 (undici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di dare incarico al Presidente di valutare l'eventuale acquisto di alcune copie e l'eventuale divulgazione agli Iscritti del "Quaderno vaccino HPV – Informazioni sulla vaccinazione".

Questionario riguardante le DAT

Il Dott. Galli -Coordinatore della Commissione di Bioetica dell'Ordine- ha presentato al Consiglio i primi risultati del sondaggio sulle DAT. Dopo ampia discussione il Consiglio, ritenendo interessanti i risultati emersi a cui hanno partecipato 468 iscritti, ritiene utile riproporre il sondaggio dopo la pausa estiva. Il Presidente comunica che i risultati definitivi del sondaggio saranno portati a conoscenza del Comitato Centrale della F.N.O.M.C. e O..

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,00.

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Dott. Pierluigi Bianchi
Dott. Giovanni Corrado
Dott. Marco Malinverno
Dott. Massimo Mariani
Dott. Gabriele Moltrasio

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)