

VERBALE N. 25
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 16 GENNAIO 2017

L'anno 2017, il giorno 16 del mese di Gennaio alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 09.01.2017, prot. n. 46, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Prof. Luca Levrini	
Dott. Daniel Lietti	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità;
- 5) Attività di Ufficio stampa per l'Ordine durante l'anno 2017;
- 6) Servizio di assistenza amministrativo-fiscale a favore degli Iscritti durante l'anno 2017;
- 7) Assistenza fiscale tributaria e contabile amministrativa per gli Uffici dell'Ordine durante l'anno 2017;
- 8) Consulenza e assistenza legale per quanto possa occorrere agli Uffici dell'Ordine durante l'anno 2017;
- 9) Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione per l'anno 2017;
- 10) Servizio di consulenza informatica per gli Iscritti all'Ordine per l'anno 2017;
- 11) Assegnazione gestione e aggiornamento sito internet dell'Ordine durante l'anno 2017;
- 12) Servizio di rassegna stampa anno 2017;
- 13) Eventuali richieste di patrocinio;
- 14) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Dicembre 2016 numerati progressivamente dal n°226 al n°261 per l'importo complessivo di € 79,689,60 (settantanovemilaseicentottantanove/60);
 - b) Reversali di incasso mese di Dicembre 2016 numerate progressivamente dal n°74 al n°88 per l'importo complessivo di € 15.129,70 (quindicimilacentotrentanove/70);
 - c) Corso di aggiornamento E.N.P.A.M. in materia previdenziale – Roma, 23-26 gennaio 2017: assunzione impegno di spesa per partecipazione del personale dell'Ordine;
 - d) Abbonamento anno 2017 alle pubblicazioni interessanti l'Ordine;

- e) Rinnovo contratti di assistenza annui dei programmi di contabilità, del “protocollo informatico”, della “Fattura PA”, del “Servizio ricezione Fattura PA Cloud” e del “Servizio Conservazione Digitale Registro Giornaliero di protocollo” per l’anno 2017.

15) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l’appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 15 come dall’elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all’O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 371

Lettura ed approvazione dei verbali delle Sedute precedenti

Il Segretario da lettura del verbale n°24 del 19 Dicembre 2016 che viene approvato all’unanimità.

DELIBERA N. 372

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia proveniente da altro Ordine il seguente sanitario:

Micale Paola

proveniente dall’Ordine di Catania

-di cancellare dall’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, con decorrenza 31.12.2016, per cessata attività, il seguente sanitario:

Schiavone Giovanna

-di prendere atto dell’avvenuto decesso del seguente sanitario:

Paolina Luigi

deceduto il 15.07.2015

Il Consiglio, inoltre, presa in esame la posizione del seguente sanitario:

- Ravetta Alberto nato a Pavia il 09.04.1927, iscritto all’Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine al n. 1244 dal 18.07.1953, laureato in Medicina e Chirurgia presso l’Università di Pavia il 19.11.1951;
- considerate le accertate morosità nel pagamento della tassa di iscrizione all’Albo Medici Chirurghi relativa all’anno 2016;
- preso che le numerose sollecitazioni al pagamento dei contributi dovuti per Legge sono rimaste inevase;
- preso atto che è stata disposta la convocazione dei suddetti sanitari ai sensi di Legge;
- visto l’art.11 secondo comma del D.L.C.P.S. 13.09.1946 n.233;

-con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) la cancellazione dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per morosità con decorrenza immediata, a norma dell'art.11, lettera f) del D.L.C.P.S. n.233 del 13.09.1946, del seguente sanitario:

Ravetta Alberto

DELIBERA N. 373

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia i seguenti sanitari neo laureati:

Paroni Lorenzo Piero
Posimo Domenico
Riva Marco
Vanoni Alice

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato in Spagna al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra:

Spolidoro Riccardo

Il Consiglio, inoltre, presa in esame la posizione del seguente sanitario:

- Ingegnere Paolo nato a Palermo il 25.06.1954, iscritto all'Albo degli Odontoiatri di questo Ordine al n. 722 dal 02.08.2005, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Palermo il 07.07.1978;
- considerate le accertate morosità nel pagamento della tassa di iscrizione all'Albo Odontoiatri relativa all'anno 2016;
- preso che le numerose sollecitazioni al pagamento dei contributi dovuti per Legge sono rimaste inevase;
- preso atto che è stata disposta la convocazione dei suddetti sanitari ai sensi di Legge;
- visto l'art.11 secondo comma del D.L.C.P.S. 13.09.1946 n.233;

-con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

la cancellazione dall'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia per morosità e irreperibilità con decorrenza immediata, a norma dell'art.11, lettera f) del D.L.C.P.S. n.233 del 13.09.1946, del seguente sanitario:

Ingegnere Paolo.

DELIBERA N. 374

Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità 2017-2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-richiamata la deliberazione del Consiglio Direttivo n.194 del 18/01/2016 relativa all'approvazione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione 2016/2018 e del Piano triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016/2018;

-esaminata la proposta di Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità per gli anni 2017-2019 predisposta dal Dott. Giovanni L'Ala –Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Responsabile della Trasparenza– con il supporto degli uffici dell'Ordine;
-acquisito il parere favorevole del Segretario;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

- a) di approvare il P.T.P.C (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità per gli anni 2017-2019);
- b) di incaricare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di adottare i necessari atti organizzativi interni per dare attuazione agli adempimenti previsti nel piano e nei suoi allegati;
- c) di dare mandato al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di pubblicare il tutto sul sito istituzionale dell'Ordine;
- d) di autorizzare gli uffici competenti agli adempimenti conseguenti.

DELIBERA N. 375

Attività di Ufficio stampa per l'Ordine anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°195 in data 18.01.2016 relativa all'assegnazione alla ditta Elleci Studio s.a.s. di Como l'incarico per lo svolgimento dell'attività di ufficio stampa per l'Ordine per l'anno 2015;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dalla ditta ElleciStudio s.a.s. che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (€ 6.668,00 + Iva);

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;

-preso atto che la ditta Elleci Studio s.a.s. ha sempre corrisposto in modo pronto ed esauriente a tutte le necessità degli Uffici e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'"esercizio provvisorio";

-ritenuto importante e non dilazionabile procedere all'assegnazione dell'incarico di cui sopra;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi;

-visto il valore provvisorio previsionale indicato al capitolo riguardante l'"Attività di ufficio stampa" del bilancio preventivo –in predisposizione- per l'anno 2017;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare a Elleci Studio s.a.s. – Piazza del Popolo n. 14 – Como l'incarico per l'attività di ufficio stampa per l'Ordine per l'anno 2017 al prezzo di € 6.668,00 + Iva ed in base alle condizioni normative previste nella convenzione predisposta dal Presidente;

b)di assumere prenotazione d'impegno di spesa, del presunto importo annuo lordo di 8.134,96 (ottomilacentotrentaquattro/96) sullo stanziamento che verrà deliberato dal Consiglio e approvato

dall'Assemblea, relativamente al capitolo riguardante l'Attività di ufficio stampa" del Bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 376

Servizio di assistenza amministrativo-professionale a favore degli Iscritti all'Ordine durante l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°196 in data 18.01.2016 relativa all'assegnazione al Dott. Lorenzo Longhi dello Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca di Como del servizio per l'assistenza amministrativo professionale a favore degli Iscritti all'Ordine durante l'anno 2016 (per il tempo di due ore a cadenza mensile);

-dopo ampia discussione dalla quale è emerso il giudizio unanime sulla validità del servizio e, visti i numeri delle prenotazioni ai colloqui, l'opportunità di riproporlo per l'anno 2017;

-preso atto delle espressioni di gradimento e di apprezzamento manifestate dagli iscritti;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dallo Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca di Como che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (due ore mensili, con esclusione del mese di agosto, presso gli uffici della Sede più eventuali telefonate direttamente in studio, sulla base di € 190,00 (centonovanta/00) + contributo accessorio 4% + Iva e così per € 241,07 (duecentoquarantuno/07) mensili lorde, corrispondenti a € 2.651,79 (duemilaseicentocinquantuno/79) annue lorde;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;

-preso atto delle espressioni di gradimento e di apprezzamento manifestate dagli iscritti nei confronti del Dott. Longhi;

-preso atto del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-considerato che tra i dipendenti non risultano figure professionali idonee a svolgere il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'"esercizio provvisorio";

-visto il valore provvisorio previsionale iscritto al tit.I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio preventivo –in predisposizione- per l'anno 2016;

-ritenuto importante non interrompere il servizio di particolare utilità per gli Iscritti e procedere all'assegnazione dell'incarico, al fine di assicurare la consulenza in osservanza alle disposizioni in vigore;

-considerata la modicità della presunta spesa;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di rinnovare per l'anno 2017 il servizio di assistenza amministrativo-professionale a favore degli Iscritti, per il tempo di n°2 (due) ore mensili presso gli Uffici della sede più eventuali telefonate direttamente in studio;

b)di assegnare l'incarico al Dott. Lorenzo Longhi dello Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca – Via F. Petrarca n° 2 – Como, verso il compenso forfetario lordo mensile di € 190,00 (centonovanta/00) + contributo accessorio 4% + Iva e così per € 241,07 (duecentoquarantuno/07) mensili lorde, corrispondenti € 2.651,79 (duemilaseicentocinquantuno/79) annue (con esclusione del mese di Agosto) lorde, il cui imponibile sarà soggetto alla ritenuta d'acconto da versare all'Agenzia delle Entrate;

c) di assumere prenotazione d'impegno di spesa, dell'importo annuo lordo di € 2.651,79 (duemilaseicentocinquantuno/79) sullo stanziamento che verrà appostato al tit.I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 377

Assistenza fiscale-tributaria e contabile-amministrativa per gli Uffici dell'Ordine durante l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°197 in data 18.01.2016 relativa all'assegnazione allo Studio Botta di Como dell'incarico per l'assistenza fiscale-tributaria e contabile-amm.va per gli Uffici dell'Ordine durante l'anno 2016;

-considerato che, per un puntuale adempimento degli obblighi fiscali tributari nonché per una valida gestione contabile-amm.va dell'Ordine si rende opportuno poter disporre anche durante l'anno 2017 di una assistenza in materia al fine di ottemperare ad adempimenti amministrativo fiscali obbligatori per legge, in quanto tra i dipendenti non esistono figure professionali idonee;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dallo Studio Botta Consulenza Aziendale di Como che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (€ 1.900,00 + contributo accessorio 4% + Iva corrispondenti a € 2.410,72 (duemilaquattrocentodieci/72) annue lorde;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;

-preso atto che lo Studio Botta ha sempre corrisposto in modo pronto ed esauriente a tutte le necessità degli Uffici, anche anticipando, sistematicamente, le istruzioni sugli adempimenti in scadenza;

-preso atto del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'"esercizio provvisorio";

-visto il valore provvisorio previsionale iscritto al tit.I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio preventivo –in predisposizione- per l'anno 2016;

-ritenuto importante non interrompere la consulenza e procedere all'assegnazione dell'incarico, al fine di assicurare la puntuale osservanza delle disposizioni in vigore;

-considerata la modicità della presunta spesa;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di assegnare l'incarico per l'assistenza fiscale-tributaria e contabile-amministrativa, per quanto possa occorrere agli Uffici dell'Ordine durante l'anno 2017, allo Studio Botta Consulenza Aziendale –piazza del Popolo n°14- Como, verso il compenso forfetario lordo annuale di € 2.410,72 (duemilaquattrocentodieci/72), il cui imponibile sarà soggetto alla ritenuta d'acconto da versare all'Agenzia delle Entrate;

b) di assumere prenotazione d'impegno di spesa, dell'importo annuo lordo di € presunto importo annuo lordo di € 2.410,72 (duemilaquattrocentodieci/72) sullo stanziamento che verrà appostato al tit.I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 378

Consulenza e Assistenza legale per quanto possa occorrere agli Uffici dell'Ordine durante l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°198 in data 18.01.2016 relativa all'assegnazione allo Studio Legale Conti Giudici e Recanzone di Como dell'incarico per la consulenza e assistenza legale stragiudiziale per l'Ordine durante l'anno 2016;

-dopo ampia discussione dalla quale è emerso, per giudizio unanime, che per una puntuale gestione dell'Ordine si rende necessario poter disporre della consulenza e dell'assistenza stragiudiziale di uno studio legale per quanto possa occorrere durante l'anno 2017;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dallo Studio Legale Conti Giudici Recanzone di Como che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (€ 3.500,00 + contributo accessorio 4% + Iva corrispondenti a € 4.440,80 (quattromilaquattrocentoquaranta/80) annue lorde;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;

-preso atto che lo Studio Legale Conti Giudici Recanzone di Como ha sempre corrisposto in modo pronto ed esauriente a tutte le richieste avanzate dalla Presidenza;

-preso atto del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull' "esercizio provvisorio";

-visto il valore provvisorio previsionale iscritto al tit. I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio preventivo –in predisposizione- per l'anno 2017;

-ritenuto importante non interrompere la consulenza e procedere all'assegnazione dell'incarico, al fine di assicurare le eventuali consulenze che potessero necessitare nella conduzione dell'Ordine;

-considerata la modicità della presunta spesa;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare l'incarico di consulenza e assistenza legale stragiudiziale per quanto possa occorrere all'Ordine durante l'anno 2017 all'Avv. Enrico Conti dello Studio Legale Conti Giudici e Recanzone – Via Vacchi n°1 - Como, verso il compenso forfetario lordo annuale di € 4.440,80 (quattromilaquattrocentoquaranta/80), il cui imponibile sarà soggetto alla ritenuta d'acconto da versare all'Agenzia delle Entrate;

b)di assumere prenotazione d'impegno di spesa, del presunto importo annuo lordo di € 4.440,80 (quattromilaquattrocentoquaranta/80) sullo stanziamento che verrà appostato al tit. I, cat. VII, cap.26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 379

Nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°199 in data 18.01.2016 relativa all'assegnazione alla ditta Sidera 77 s.r.l. di Como ed in particolare al suo legale rappresentante Ing. Gabrio Ghezzi l'incarico per l'anno 2016 per:

- la stesura del documento Valutazione del Rischio (DVR 16 Titoli: Inquadramento aziendale, Incendio, Esplosione, Analisi Infortuni, Movimentazione dei Carichi, Rumore, Vibrazioni, Agenti Chimici, Agenti Biologici, Agenti Cancerogeni, Radiazioni, Gestanti, Stress, Mansionario, Istruzioni Operative, Cronoprogramma);
- la stesura del Documento Unico di Valutazione dei Rischi dovuti alle Interferenze (DUVRI);
- l'effettuazione del Corso Antincendio per Personale

- l'assunzione della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'Ordine;
- considerato che, per un puntuale adempimento degli obblighi previsti dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008-n°81, si rende necessario procedere alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'Ordine per l'anno 2017;
- vista l'offerta acquisita dagli Uffici dalla ditta Sidera 77 s.r.l. di Como che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (€ 1.100,00 + Iva annue);
- visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;
- ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;
- preso atto della regolare esecuzione dei contratti in precedenza stipulati e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;
- vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull' "esercizio provvisorio";
- visto il valore provvisorio previsionale iscritto al tit. I, cat. VIII, cap. 36, voce "spese per adempimenti Decreto Legislativo 81/08" del bilancio preventivo -in predisposizione- per l'anno 2017;
- ritenuto importante procedere all'assegnazione dell'incarico, al fine di assicurare la puntuale osservanza delle disposizioni in vigore;
- considerata la modicità della presunta spesa;
- considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di assegnar alla ditta Sidera 77 s.r.l. – Via Merzario n. 18 – Como ed in particolare al suo legale rappresentante Ing. Gabrio Ghezzi l'incarico quale Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'Ordine per l'anno 2017 al prezzo di € 1.100,00 + Iva;

b) di assumere prenotazione d'impegno di spesa, dell'importo complessivo di € 1.342,00 (milletrecentoquarantadue/00) sullo stanziamento che verrà appostato al tit. I, cat. VIII, cap. 36, voce "spese per adempimenti Decreto Legislativo 81/08" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 380

Servizio di consulenza informatica per gli Iscritti all'Ordine durante l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la delibera n°200 in data 18.01.2016 relativa alla istituzione di un servizio di consulenza informatica a favore degli Iscritti all'Ordine, per il tempo di due ore con cadenza mensile, con affidamento del servizio alla Sig.ra Sesana Alessia -Via Manzoni n. 18- Vertemate con Minoprio;
- precisato che la stessa è relativo ad argomenti di carattere generale e di comune interesse come:

- Firma digitale
- Fatturazione PA
- Invio dati telematici (es. Tribunale)
- Office Automation (Word, Excel, PowerPoint, Access);

-dopo ampia discussione dalla quale è emerso il giudizio unanime sulla validità del servizio e, visti i numeri delle prenotazioni ai colloqui, l'opportunità di riproporlo per l'anno 2017;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dalla Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (due ore mensili, con esclusione del mese di agosto, presso gli uffici della Sede, sulla base di un compenso forfettario mensile di € 100,00 + contributo accessorio 4% + Iva 22% e così per € 126,88 (centoventisei/88) mensili lorde, corrispondenti a € 1.395,68 (milletrecentonovantacinque/68);

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;
-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;
-preso atto delle espressioni di gradimento e di apprezzamento manifestate dagli iscritti nei confronti della Sig.ra Sesana;
-preso atto del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;
-considerato che tra i dipendenti non risultano figure professionali idonee a svolgere il suddetto servizio;
-preso atto che il compenso verrà corrisposto solo nel caso di effettive richieste di appuntamento da parte degli Iscritti;
-vista la delibera n°361 in data 18.12.2016 sull' "esercizio provvisorio";
-visto il valore provvisorio previsionale iscritto al tit.I, cat. VII, cap. 28, voce "altre consulenze esterne" del bilancio preventivo –in predisposizione- per l'anno 2017;
-ritenuto importante non interrompere il servizio di particolare utilità per gli Iscritti e procedere all'assegnazione dell'incarico, al fine di assicurare la consulenza;
-considerata la modicità della presunta spesa;
-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi;
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di rinnovare per l'anno 2017 il servizio di consulenza informatica a favore degli Iscritti, per il tempo di n°2 (due) ore mensili presso gli Uffici della sede;

b)di assegnare l'incarico alla Sig.ra Sesana Alessia -Via Manzoni n.18- Vertemate con Minoprio, con il compenso mensile di € 100,00 (Cento/00) + contributo previdenziale 4% + Iva 22%, e così per € 126,88 (centoventisei/88) mensili lorde, corrispondenti € 1.395,68 (milletrecentonovantacinque/68) annue lorde (con esclusione del mese di Agosto), il cui imponibile sarà soggetto alla ritenuta d'acconto da versare all'Agenzia delle Entrate;

c)di assumere prenotazione d'impegno di spesa, del presunto importo annuo lordo di € 1.395,68 (milletrecentonovantacinque/68) sullo stanziamento che verrà appostato al tit.I, cat. VII, cap. 28, voce "altre consulenze esterne" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 381

Assegnazione gestione e aggiornamento sito Internet dell'Ordine durante l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n. 201 in data 18.01.2016 relativa alla assegnazione alla ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera) dell'incarico per la gestione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine durante l'anno 2016;

-considerato che, al fine di fornire agli iscritti un servizio sempre aggiornato sulle attività dell'Ordine e su tutto ciò che riguarda la professione, si rende opportuno poter disporre anche durante l'anno 2017 di una collaborazione per la gestione e l'aggiornamento quotidiano del sito Internet;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dalla ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), che prevede le stesse condizioni dell'anno 2016 (€ 600,00 (seicento/00) mensili, corrispondenti a € 7.200,00 (settemiladuecento/00) annui, comprensivo anche di tutte le modifiche strutturali che verranno richieste;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo non è mutato rispetto all'anno precedente;

-preso atto della regolare esecuzione dei contratti in precedenza stipulati e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull' "esercizio provvisorio";

-visto il valore provvisorio previsionale iscritto al tit. I, cat. V, cap. 18, voce “Abbonamento / acquisto/rilegatura pubblic.varie/canone Tv/Internet” del bilancio preventivo –in predisposizione- per l’anno 2016;

vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull’”esercizio provvisorio”;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all’assegnazione dell’incarico;

-considerato che il relativo impegno di spesa “non è suscettibile d’essere frazionato in dodicesimi”;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare alla ditta Diane Le Cam - Via Corti n. 5 – Balerna (Svizzera) l’incarico per la gestione e l’aggiornamento del sito Internet dell’Ordine durante l’anno 2017, comprensivo di tutte le modifiche strutturali che verranno richieste, verso il compenso forfettario mensile di € 600,00 (seicento/00);

b)di assumere prenotazione d’impegno di spesa, dell’importo annuo lordo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00), sullo stanziamento che verrà appostato al tit. I, cat. V, cap. 18, voce “Abbonamento/acquisto/rilegatura pubblic. varie/canone Tv/Internet” del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 382

Rinnovo servizio di rassegna stampa ditta Sifa s.r.l. - Milano

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n. 202 in data 18.01.2016 relativa alla conferma alla ditta Sifa s.r.l. – Via G. Mameli n. 11 – Milano dell’incarico per il servizio di “Rassegna Stampa Quotidiana”, comprendente il monitoraggio di tutti i quotidiani nazionali, locali, economico-finanziari, media di settore, settimanali d’opinione ed economici-professionali, elaborata quotidianamente e consultabile 24h su 24h su uno spazio Web espressamente dedicato all’Ordine tramite user-id e password, con possibilità di visualizzazione e di stampa di ogni articolo in formato PDF e TXT al prezzo di € 2.250,00 + Iva all’anno;

-dopo ampia discussione dalla quale è emerso il giudizio unanime sulla validità del servizio;

-vista l’offerta acquisita dagli Uffici dalla ditta Sifa s.r.l. di Milano che prevede le stesse condizioni dell’anno 2016 (€ 2.250,00 (duemiladuecentocinquanta/00) + Iva annui;

-visto l’art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l’affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-ritenuta congrua l’offerta considerato che l’importo non è mutato rispetto all’anno precedente;

-preso atto della regolare esecuzione dei contratti in precedenza stipulati, della particolarità del servizio e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull’”esercizio provvisorio”;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all’assegnazione del servizio;

-considerato che il relativo impegno di spesa “non è suscettibile d’essere frazionato in dodicesimi”;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare alla ditta Sifa s.r.l. – Via G. Mameli n. 11 – Milano l’incarico per il servizio di “Rassegna Stampa Quotidiana” per l’anno 2017, comprendente il monitoraggio di tutti i quotidiani nazionali, locali, economico-finanziari, media di settore, settimanali d’opinione ed economici-professionali, elaborata quotidianamente e consultabile 24h su 24h su uno spazio Web espressamente dedicato all’Ordine tramite

user-id e password, con possibilità di visualizzazione e di stampa di ogni articolo in formato PDF e TXT al prezzo di € 2.250,00 + Iva;

b) di assumere prenotazione d'impegno di spesa, dell'importo annuo lordo di € 2.745,00 (duemilasettecentoquarantacinque/00) sullo stanziamento che verrà appostato al tit. I°, cat. V, cap.18, voce "Abbonamento/acquisto/rilegatura pubblic. varie/ canone TV/Internet/PEC" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 383
Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 16.01.2017 dal Dott. Daniele Lietti -UOC Pediatria e Neonatologia Ospedale Valduce- per Evento dal titolo: "*X Giornata Mondiale Malatti rare – Le ricadute della ricerca nella pratica clinica*" che si svolgerà il giorno 25 Febbraio 2017 a Como;
- richiesta presentata in data 13 Gennaio 2017 dal Dott. Marco Pieri -Responsabile Relazioni Esterne dell'Associazione Day Surgery Italia- per Corso di Aggiornamento dal titolo: "*Focus in Proctologia: la malattia emorroidaria*" che si svolgerà il giorno 4 Marzo 2017 presso la Sala Convegni della Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- all'Evento dal titolo: "*X Giornata Mondiale Malatti rare – Le ricadute della ricerca nella pratica clinica*" che si svolgerà il giorno 25 Febbraio 2017 a Como;
- al Corso di Aggiornamento dal titolo: "*Focus in Proctologia: la malattia emorroidaria*" che si svolgerà il giorno 4 Marzo 2017 presso la Sala Convegni della Cassa Rurale ed Artigiana di Cantù.

DELIBERA N. 384
Mandati di pagamento mese di Dicembre 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i "mandati di pagamento" del mese di Dicembre 2016 numerati progressivamente dal n°226 al n°261, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°178 in data 21.12.2015 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°179 in data 21.12.2015 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 226-227-231-232-234-238-239-240-241-242-243-248-249-250-251-257-258-259-260-261 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni "mandato" esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Dicembre 2016, contrassegnate progressivamente dal n°263 al n°303, compresi, per l'importo complessivo di € 79.689,60 (settantanovemilaseicentottantanove/60), con l'espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 226-227-231-232-234-238-239-240-241-242-243-248-249-250-251-257-258-259-260-261;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio dell'esercizio 2016, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 385

Reversali di incasso mese di Dicembre 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Dicembre 2016 numerate progressivamente dal n°74 al n°95, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all'Ordine, presso la UBI Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Dicembre 2016 contrassegnate progressivamente dal n°74 al n°95, compresi, per l'importo complessivo di € 19.300,70 (diciannovemilatrecento/70);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio dell'esercizio 2016, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 386

**Corsi di aggiornamento E.N.P.A.M. in materia previdenziale – Roma, 23-26 gennaio 2017:
assunzione impegno di spesa per partecipazione del personale dell'Ordine**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°331 in data 21.11.2016 relativa alla autorizzazione alla partecipazione di n°2 dipendenti dell'Ordine al Corso di aggiornamento organizzato dalla Fondazione E.N.P.A.M. in materia previdenziale che si terrà a Roma dal 23 al 26 gennaio 2017;

-preso atto che le spese per il viaggio, per il vitto (colazione, pranzo e cena) e per l'alloggio dei due dipendenti, saranno a carico della Fondazione E.N.P.A.M.

-preso atto che sono previsti i seguenti rimborsi spese:

– per l'albergo un massimo giornaliero € 200,00

– per il pranzo e la cena un massimo giornaliero di € 40,00 per i giorni di arrivo e di partenza e di € 70,00 per gli altri giorni;

-preso in esame il preventivo delle spese allo scopo predisposto dal Coordinatore di Segreteria su incarico del Presidente dal quale risulta:

-biglietti treno Como-Roma a/r	€ 495,20
-albergo (n°4 pernottamenti per ogni dipendente)	€ 960,00
-n°16 pranzi e cene (n°8 per ogni dipendente)	€ 580,00

e così per l'importo complessivo presunto di

€ 2.035,20
=====

- vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'esercizio provvisorio;
- considerato che l'impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";
- visto il valore previsionale indicato al al tit. 3, cat. XV, cap. 54, voce "Anticipazione Enti diversi" del bilancio preventivo –in predisposizione– per l'anno 2017, che prevede la capienza della spesa indicata;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assumere per la partecipazione di n°2 dipendenti al Corso in oggetto l'impegno di spesa del presunto importo lordo di € 2.035,20 (duemilatrentacinque/20) da finanziare con i fondi appostati al tit. 3, cat. XV, cap. 54, voce "Anticipazione Enti diversi" del bilancio preventivo 2017;

b)di autorizzare l'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato" a rimborsare ai dipendenti le spese che documentariamente e nei termini della presente delibera risulteranno effettuate;

c)di autorizzare fin d'ora l'emissione dei mandati per il rimborso all'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato", delle somme che risulteranno pagate;

d)di imputare il derivante onere a carico del Tit. 3, cat. XV, cap. 54, voce "Anticipazione Enti diversi" del bilancio preventivo 2017;

e)di far seguire, appena possibile, la richiesta di rimborso delle spese alla Fondazione E.N.P.A.M. – Roma.

DELIBERA N. 387

Abbonamenti anno 2017 alle pubblicazioni interessanti l'Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- attesa la necessità di provvedere al rinnovo dell'abbonamento al quotidiano La Provincia di Como;
- preso atto che l'importo annuale dell'abbonamento a La Provincia di Como è di € 319,00;
- ritenuto importante e non dilazionabile provvedere all'abbonamento sopra specificato al fine di assicurare il complesso delle informazioni necessarie all'aggiornamento quotidiano dell'Ordine;
- visto il valore previsionale indicato al tit. I, cat. V, cap. 18, voce, "abbonamenti/acquisto/rilegatura/pubblicazioni varie/canone TV/internet" del progetto di bilancio –in formazione- per l'anno 2017, che prevede la capienza della spesa indicata;
- vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'esercizio provvisorio";
- considerata la modicità della spesa;
- considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 319,00 (trecentodiciannove/00) per rinnovo abbonamento anno 2017 a "La Provincia";

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento della somma anzi liquidata a favore di La Provincia di Como S.p.A. – Editoriale Gestione Giornale;

c) di imputare il derivante onere complessivo di € 319,00 (trecentodiciannove/00) a carico del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rilegatura/ pubblicazioni varie/canone Tv/internet" del bilancio preventivo 2017.

DELIBERA N. 388

Contratti assistenza annui dei programmi di contabilità, del "protocollo informatico", della "Fattura PA", e gestione del "Servizio ricezione Fattura PA Cloud" e del "Servizio Conservazione Digitale Registro Giornaliero di protocollo" per l'anno 2017

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°207 in data 18.01.2016, relativa ai contratti di assistenza –in abbonamento- per il periodo 01.01.2017-31.12.2017 del programma informatico di contabilità, del programma riguardante il "protocollo informatico" e l'"archiviazione documentale", del contratto di assistenza annuo "fattura PA", del "Servizio Ricezione Fattura PA Cloud" e del "Servizio Conservazione Digitale Registro Giornaliero di Protocollo" in uso negli Uffici;

-vista l'offerta acquisita dagli Uffici dalla ditta Tecis s.r.l. di Padova che per il rinnovo dei contatti di assistenza prevede un importo annuo di € 2.476,09 (duemilaquattrocentosettantasei/09) + Iva annui, con un aumento dello 0,5% rispetto all'anno 2016

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-considerato che non risulta conveniente procedere all'acquisto di nuovi programmi e che pertanto risulta assolutamente conveniente procedere al rinnovo dei contratti di assistenza;

-ritenuta congrua l'offerta considerato che l'importo è aumentato dello 0,5% (in linea con l'indice di inflazione) rispetto all'anno precedente;

-preso atto della regolare esecuzione dei contratti in precedenza stipulati, della particolarità del servizio e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza il suddetto servizio;

-vista la delibera n°361 in data 19.12.2016 sull'"esercizio provvisorio";

-attesa la necessità di procedere con urgenza all'assegnazione del servizio;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di assegnare per l'anno 2017 l'incarico alla ditta Tecsis Net s.r.l. – Via Pellizzo n.14 – Padova per la manutenzione, assistenza e aggiornamento -in abbonamento- dei programmi: "contabilità", "protocollo informatico", "Fattura PA" in uso negli Uffici e per la gestione del "Servizio ricezione Fattura Pa Cloud" e del "Servizio Conservazione Digitale Registro Giornaliero di protocollo", al prezzo forfettario annuale di € 2.476,09;

b) di assumere prenotazione d'impegno di spesa dell'importo di € 3.020,83 (tremilaventi/83) Iva compresa, sullo stanziamento che, a seguito della deliberazione del Consiglio e dell'approvazione dell'Assemblea, verrà appostato al tit.I, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/mat.div./programmi computer" del bilancio preventivo 2017;

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Tecsis Net s.r.l., al ricevimento della fattura, di quanto stabilito;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/mat.div./programmi computer" del bilancio preventivo 2017

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 389 **Convocazione Assemblea Ordinaria Annuale**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visti gli artt.23 e 24 del DPR n°221 in data 05.04.1950;

-viste le circolari: n°12 in data 30.01.1987-prot.n°1882/27, n°33 in data 10.03.1988-prot.n°4381/27 e n°6 in data 16.01.1989-prot.n°614/27 della F.N.O.M.C. e O.;

-visto l'art.4 del DLCPS n°233 in data 13.09.1946;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di convocare l'Assemblea ordinaria annuale degli Iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi e all'Albo degli Odontoiatri, c.s.:

-in prima convocazione il giorno 17 marzo 2017 alle ore 12,00;

-occorrendo, in seconda convocazione, il giorno 20 marzo 2017 alle ore 21 presso la Sede dell'Ordine con il seguente O.d.g.:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della precedente Assemblea Ordinaria Annuale;
- 2) Relazione morale del Presidente;
- 3) Approvazione del Conto Consuntivo anno 2016;
- 4) Approvazione del Bilancio Preventivo 2017;
- 5) Ratifica delle seguenti delibere di Consiglio:
 - n°314-12.09.2016 (Interventi a sostegno delle zone terremotate della Regione Abruzzo)
 - n°361-19.12.2016 (Esercizio provvisorio primi mesi anno 2017);
- 6) Varie ed eventuali.

DELIBERA N. 390 **Eventuale stipula protocollo d'intesa tra l'Ordine ed il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Como**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il protocollo di intesa sottoscritto a Roma il 14/9/2016 tra il CNF e la F.N.O.M.C. e O., al fine di promuovere una serie di iniziative comuni tra le quali il confronto e lo scambio di dati, documenti, informazioni, studi e ricerche; il monitoraggio permanente sulla normativa e la giurisprudenza italiane ed europee in materia di Diritto alla Salute e di Difesa; la diffusione di buone pratiche di correttezza

deontologica; un progetto formativo per gli alunni della scuola primaria e secondaria, in collaborazione anche con il Miur;

-considerato che l'articolo 9 del protocollo prevede la stipulazione di protocolli locali tra OMCeO e Ordini degli Avvocati, di contenuto analogo a quello sottoscritto a livello nazionale;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di autorizzare il Presidente a procedere alla sottoscrizione di un protocollo di intesa con il Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Como al fine di promuovere iniziative comuni nell'ambito dei rispettivi programmi di formazione con particolare riguardo ai temi della deontologia e della responsabilità professionale ed al fine di favorire il confronto mediante lo scambio di dati, documenti, informazioni, studi e ricerche.

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,10.

E' risultato assente alla riunione il Consigliere:

Dott. Marco Malinverno

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)