

**VERBALE N. 23**  
**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE**  
**PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL**  
**GIORNO 21 NOVEMBRE 2016**

L'anno 2016, il giorno 21 del mese di Novembre alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 14.11.2016, prot. n. 1096, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

**Sono presenti i Consiglieri:**

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dott. Daniel Lietti	
Dott. Marco Malinverno	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Contributo all'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca per le spese sostenute per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016;
- 5) Incontro con i funzionari organizzato dalla F.N.O.M.C. e O. a Roma nei giorni 16 e 17 dicembre 2016: partecipazione del personale dell'Ordine;
- 6) Corsi di aggiornamento organizzati dalla Fondazione E.N.P.A.M. a Roma: partecipazione del personale dell'Ordine;
- 7) Richieste di patrocinio;
- 8) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
  - a) Eventuale erogazione liberalità ai dipendenti in occasione delle festività natalizie (anno 2015 € 300,00 lorde);
  - b) Contributo spese Organizzazioni Sindacali Mediche per uso Sede durante l'anno 2016 (anno 2015 € 100,00);
  - c) Mandati di pagamento mese di Ottobre 2016 numerati progressivamente dal n°178 al n°202 per l'importo complessivo di € 23.486,60 (ventitremilaquattrocentottantasei/60);
  - d) Reversali di incasso mese di Ottobre 2016 numerate progressivamente dal n°64 al n°67 per l'importo complessivo di € 5.854,44 (cinquemilaottocentocinquantaquattro/44);
  - e) Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service – Como: n°FATTPA 10\_16-31.10.2016 di € 460,00;
  - f) Liquidazione spesa fattura ElleciStudio s.a.s.-Como: n°11/E-15.11.2016 di € 2.033,74;
  - g) Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°33-18.11.2016 di € 1.200,00;
  - h) Liquidazione spesa fattura Studio Legale Conti Giudici Recanzone – Como n°01/2016-18.11.2016 di € 7027,03;

- i) Liquidazione spesa fattura Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca Consulenza Aziendale – Como n°1-18.11.2016 di € 2.651,79;
  - j) Condominio “Ilva” – Como: versamento rata straordinaria di € 976,83;
  - k) Versamento quota di € 8.000,00 al “Fondo indennità anzianità” per Trattamento di fine rapporto del personale lavorativo dipendente;
  - l) Ratifica interventi per modifiche al programma di gestione degli Iscritti all’Ordine; liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°FATTPA 4\_16-18.11.2016 di € 659,78;
- 9) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l’appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 14 come dall’elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all’O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

**DELIBERA N. 326**

**Lettura ed approvazione dei verbali delle Sedute precedenti**

Il Segretario da lettura del verbale n°22 del 10 Ottobre 2016 che viene approvato all’unanimità.

**DELIBERA N. 327**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:**

Hernandez Vasquez Julio Cesar  
Landgraaf Raymond Guy

proveniente dall’Ordine di Varese  
proveniente dall’Ordine di Vercelli

**-di cancellare dall’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altri Ordini i seguenti sanitari:**

Perlasca Elena  
Sacchet Atehortua Victor Hugo  
Spagna Marco

iscritto all’Ordine di Bergamo il 27.10.2016  
iscritto all’Ordine di Belluno il 12.10.2016  
iscritto all’Ordine di Milano l’11.10.2016

Il Consiglio, inoltre;

-vista la documentazione presentata dal Dott. Marchesini Giovanni, nato a Parma il 01.01.1944 iscritto all’Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine in data 20.06.1978 al n. 2634 di posizione, intesa ad ottenere la variazione del luogo di nascita e la conseguente variazione del codice fiscale;

**-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di apportare in data 21.11.2016 all'Albo dei Medici Chirurghi la variazione del luogo di nascita del Dott. Marchesini Giovanni da San Lazzaro Parmense (Pr) a Parma;

b) di rettificare, inoltre, il codice fiscale che risulta così essere: **MRCGNN44A01G337W**.

**DELIBERA N. 328**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato:**

Mondella Gianluca

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato in Spagna al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra:**

Beccari Giovanna

**DELIBERA N. 329**

**Contributo all'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca per le spese sostenute per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-esaminate le spese sostenute dalla Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016;

-considerata la necessità di assegnare alla Associazione un contributo;

-convenuto di stabilire in € 13.500,00 + Iva la somma da corrispondere;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con lo stanziamento previsto al tit.I, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di stabilire in € 16.470,00 (sedecimilaquattrocentosettanta/00), Iva compresa, la somma da corrispondere all'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca a titolo di contributo per le spese sostenute per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2016;

b) di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 16.470,00 (sedecimilaquattrocentosettanta/00), da finanziare con i fondi appostati al tit.I, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato di pagamento dell'importo di € 16.470,00 (sedicimilaquattrocentosettanta/00) a favore dell'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca – Viale Masia n. 30 – Como”.

**DELIBERA N. 330**

**Incontro con i funzionari degli Ordini organizzato dalla F.N.O.M.C. e O.: partecipazione del personale dell'Ordine**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota 08.11.2016-prot.n.12370 della F.N.O.M.C. e O. relativa all'incontro con i funzionari degli Ordini che si svolgerà a Roma nei giorni 16 e 17 dicembre al fine di approfondire i seguenti argomenti:

- Aggiornamento IMI
- Anticorruzione e trasparenza
- Nuovo codice degli appalti
- Medici dipendenti: autorizzazione a partecipare agli Organi degli OMCeO (parere Avv. Torchia)
- Medici competenti
- Dossier formativo ECM

-sentita la proposta del Presidente di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ordine ai suddetti corsi data l'importanza degli argomenti trattati negli stessi;

-preso atto che saranno a carico della F.N.O.M.C. e O. le spese di vitto e alloggio (per la notte del 10 dicembre) mentre saranno a carico dell'Ordine le spese di viaggio;

-preso in esame il preventivo delle spese allo scopo predisposto dal Coordinatore di Segreteria su incarico del Presidente dal quale risulta:

-biglietti treno Como-Roma a/r € 375,40

-eventuali pranzi e cene € 100,00

e così per l'importo complessivo presunto di € 475,40

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ordine all'incontro con i funzionari degli Ordini che si svolgerà a Roma nei giorni 16 e 17 dicembre 2016;

b)di assumere per la partecipazione di n°2 dipendenti al Corso in oggetto l'impegno di spesa del complessivo importo lordo presunto di € 475,40 (quattrocentosettantacinque/40) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare l'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato" a rimborsare ai dipendenti le spese che documentariamente e nei termini della presente delibera risulteranno effettuate;

d)di autorizzare fin d'ora l'emissione dei mandati per il rimborso all'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato", delle somme che risulteranno pagate;

e) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 331**

**Seminario di aggiornamento Fondazione E.N.P.A.M. sulla riforma previdenziale: partecipazione del personale dell'Ordine**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota in data 10.11.2016-prot.n.103789 della Fondazione E.N.P.A.M. relativa all'effettuazione di corsi di aggiornamento in materia previdenziale per il personale degli Ordini che sarà articolato in due sessioni della durata di quattro giorni ciascuna, nelle date 13-16 dicembre 2016 e 23-26 gennaio 2017;

-sentita la proposta del Presidente di autorizzare la partecipazione dei n. 3 dipendenti dell'Ordine ai suddetti corsi data l'importanza degli argomenti trattati negli stessi;

-preso atto che saranno a carico della Fondazione E.N.P.A.M. le spese per il viaggio, per il vitto (colazione, pranzo e cena) e per l'alloggio di due dipendenti, mentre saranno a carico dell'Ordine le spese per il viaggio, per il vitto (colazione, pranzo e cena) e per l'alloggio del 3° dipendente;

-preso atto che per il dipendente che parteciperà al corso previsto dal 13 al 16 dicembre 2016 le spese di viaggio sono già state autorizzate con la deliberazione n. 330 del 21/11/2016 in quanto lo stesso parteciperà al Corso organizzato dalla F.N.O.M.C. e O. nei giorni 16 e 17 dicembre 2016;

-preso atto che sono previsti i seguenti rimborsi spese:

– per l'albergo un massimo giornaliero € 200,00

– per il pranzo e la cena un massimo giornaliero di € 40,00 per i giorni di arrivo e di partenza e di € 70,00 per gli altri giorni;

-preso in esame il preventivo riguardante la partecipazione del dipendente al Corso di aggiornamento che si svolgerà dal 13 al 16 dicembre 2016, allo scopo predisposto dal Coordinatore di Segreteria su incarico del Presidente, dal quale risultano le seguenti spese:

-albergo (n°4 pernottamenti) € 384,00

-n°8 pranzi e cene € 290,00

e così per l'importo complessivo presunto di

€ 674,00

=====

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/add. Personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

-ritenuto di rinviare ad altra Seduta l'assunzione dell'impegno di spesa per la partecipazione dei n°2 dipendenti al Corso che si svolgerà dal 23 al 26 gennaio 2017, con spese a carico della Fondazione E.N.P.A.M.;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di autorizzare la partecipazione:

– di n. 1 dipendente dell'Ordine ai corsi di aggiornamento in materia previdenziale organizzati dalla Fondazione E.N.P.A.M. che si terranno a Roma nel periodo dal 13 al 16 dicembre 2016;

– di n. 2 dipendenti dell'Ordine ai corsi di aggiornamento in materia previdenziale organizzati dalla Fondazione E.N.P.A.M. che si terranno a Roma nel periodo dal 23 al 26 gennaio 2017;

b) di assumere l'impegno di spesa (per la partecipazione del dipendente al Corso previsto dal 13 al 16 dicembre 2016) del complessivo importo lordo presunto di € 674,00 (seicentotrentaquattro/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/add. Personale lavorativo dipendente";

c) di autorizzare l'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato" a rimborsare al dipendente le spese che documentariamente e nei termini della presente delibera risulteranno effettuate;

d) di autorizzare fin d'ora l'emissione dei mandati per il rimborso all'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato", delle somme che risulteranno pagate;

e) di imputare i derivanti oneri a carico del tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/add. Personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

f) di far seguire, appena possibile, la richiesta di rimborso delle spese alla Fondazione E.N.P.A.M. – Roma;

g) di rinviare ad altra Seduta l'assunzione dell'impegno di spesa per la partecipazione dei n°2 dipendenti al Corso che si svolgerà dal 23 al 26 gennaio 2017.

**DELIBERA N. 332**  
**Richieste di patrocinio**

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 03.11.2016 dal Dott. Alberto Vannelli –Dirigente Medico UOC Chirurgia Generale Ospedale Valduce di Como - Presidente ERONE Onlus – per Convegno dal titolo: "*Il trattamento multidisciplinare nei tumori dello stomaco*" che si svolgerà il giorno 30 Novembre 2016 presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como;
  - richiesta presentata in data 02.11.2016 dal Dott. Alberto Vannelli – Dirigente Medico UOC Chirurgia Generale Ospedale Valduce di Como - Presidente ERONE Onlus – per Simposio dal titolo: "*I tumori del retto*" che si svolgerà il giorno 11 Marzo 2016 a Como;
- con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:**

- al Convegno dal titolo: "*Il trattamento multidisciplinare nei tumori dello stomaco*" che si svolgerà il giorno 30 Novembre 2016 presso l'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como;
- al Simposio dal titolo: "*I tumori del retto*" che si svolgerà il giorno 11 Marzo 2016 a Como.

**DELIBERA N. 333**  
**Erogazione liberalità in occasione delle festività natalizie anno 2016 ai dipendenti**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-ritenuto di erogare a ciascun dipendente una liberalità di € 400,00 (quattrocento/00) in occasione delle festività natalizie anno 2015;

-visto l'articolo 2 comma 6 del Decreto Legge n. 93 del 2008 che ha soppresso il comma 2 lettera b) dell'art. 51 del TUIR che escludeva dalla base imponibile ai fini dell'imposta sul reddito di lavoro dipendente le erogazioni liberali riconosciute dal datore di lavoro ai dipendenti in occasione di festività e ricorrenze fino ad un limite di € 258,23;

-preso atto che a seguito della suddetta soppressione le erogazioni liberali concorrono alla formazione del reddito di lavoro dipendente per l'intero importo concesso;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. 1, cat. VI, cap. 21, voce "spese per il personale lavorativo dipendente – stipendi/aum.per./a.f./I.I.S./13^/ore st./cong.", del bilancio del corrente esercizio;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di erogare a ciascun dipendente una liberalità di € 400,00 (quattrocento/00) in occasione delle festività natalizie anno 2016;

b)di autorizzare l'emissione del mandato dell'importo complessivo di € 1.200,00 (milleduecento/00) a favore del personale lavorativo dipendente;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. VI, cap. 21, voce "Spese per il personale lavorativo dipendente – stipendi/aum.per./a.f./I.I.S./13^/ore st./cong.", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 334**

**Contributo spese Organizzazioni sindacali mediche per l'uso della Sala riunioni durante l'anno 2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°156 in data 24.11.2015, relativa al contributo spese da parte delle Organizzazioni sindacali mediche per l'uso della Sala riunioni durante l'anno 2015;

-attesa la necessità di determinare il contributo da richiedere alle stesse per l'uso della Sala durante l'anno 2016;

-vista la nota del Coordinatore di Segreteria con l'elenco delle Organizzazioni sindacali mediche che hanno usato la Sala riunioni durante l'anno 2016 e precisamente;

A.N.D.I.-F.I.M.M.G.-F.I.M.P.- S.N.A.M.I.;

-valutati i costi relativi all'uso della Sala, per luce, riscaldamento, pulizia, spese generali, ecc..;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di stabilire in € 100,00 (cento/00) la misura del contributo spese da richiedere a ciascuna delle Organizzazioni sindacali mediche sotto indicate:

- A.N.D.I.

- F.I.M.M.G.

- F.I.M.P.

- S.N.A.M.I

per l'uso della Sala riunioni della Sede durante l'anno 2016;

b)di autorizzare l'emissione della reversale d'incasso, del complessivo importo di € 400,00 (quattrocento/00), da registrare al tit. 4, cap. 15, voce "Contributo Organizzazioni Sindacali mediche per concorso spese per l'uso della Sede", del bilancio del corrente esercizio.

**DELIBERA N. 335**

**Mandati di pagamento mese di Ottobre 2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Ottobre 2016 numerati progressivamente dal n°178 al n°202, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°178 in data 21.12.2015 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°179 in data 21.12.2015 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 178-179-181-182-185-186-187-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Ottobre 2016, contrassegnate progressivamente dal n°178 al n°202 compresi, per l’importo complessivo di € 23.486,60 (ventitremilaquattrocentottantasei/60), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 178-179-181-182-185-186-187-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

**DELIBERA N. 336**  
**Reversali di incasso mese di Ottobre 2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Ottobre 2016 numerate progressivamente dal n°64 al n°67, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
  - viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
  - viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
  - sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
  - dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
  - visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
  - visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;
  - su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**
- DELIBERA:**

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Ottobre 2016 contrassegnate progressivamente dal n°64 al n°67, compresi, per l’importo complessivo di € 5.854,44 (cinquemilaottocentocinquantaquattro/44);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

**DELIBERA N. 337**

**Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Como: n° FATTPA 10\_16 in data 31.10.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n° FATTPA 10\_16 in data 31.10.2016 dell’importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede durante il mese di Ottobre 2016;

-vista la delibera n°176 in data 21.12.2015 relativa all’assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall’1 gennaio al 31 dicembre 2016 ed alla prenotazione dell’impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentoseptantasei/20), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all’impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l’importo della fattura n° FATTPA 10\_16 in data 31.10.2016 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b) di autorizzare l’emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via Borgovico n. 107 – Como, dell’importo anzi liquidato;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce “pulizia Sede”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 338**

**Liquidazione spesa fattura Ellecistudio s.a.s. – Como: n°11/E in data 15.11.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°11/E in data 15.11.2016 dell’importo di € 2.033,74 (duemilatrentatre/74), presentata dalla ditta Ellecistudio s.a.s. di Como, relativa all’attività di ufficio stampa per l’Ordine per il periodo dal 01.10.2016 al 31.12.2016;

-vista la delibera n°195 in data 18.01.2016 relativa all’assegnazione dell’incarico per l’attività di ufficio stampa per l’Ordine per l’anno 2016 ed all’assunzione dell’impegno di spesa dell’importo complessivo di € 8.174,00 (ottomilacentosettantaquattro/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. VII, cap. 27 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VII, cap. 27, voce "Servizio stampa" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 2.033,74 (duemilatrentatre/74) l'importo della fattura n°11/E in data 15.11.2016 della ditta Ellecistudio s.a.s. di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Ellecistudio s.a.s. – Piazza del Popolo n°14 - Como della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VII, cap. 27 voce "Servizio stampa", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 339**

**Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°33 in data 18.11.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°33 in data 18.11.2016 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la manutenzione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine, comprensivo dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Novembre e Dicembre 2016;

-vista la deliberazione n°201 in data 18.01.2016, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/ril. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°33 in data 18.11.2016 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce “abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 340**

**Liquidazione spesa fattura Studio Legale Conti Giudici Recanzone di Como n°01/2016 in data 18.11.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-premessi che con deliberazione n°198 in data 18.01.2016 è stato stabilito di assegnare allo Studio Legale Conti Giudici Recanzone di Como il servizio di consulenza e assistenza legale stragiudiziale per quanto potesse occorrere all’Ordine durante l’anno 2016 e di assumere l’impegno di spesa del presunto importo annuo lordo di € 7.320,00 (settemilatrecentoventi/00), da finanziare con i fondi previsti al tit.I, cat.VII, cap.26 del bilancio del corrente esercizio;

-presa in esame la fattura n°01/2016 in data 18.11.2016 dello Studio Legale Conti Giudici Recanzone di Como dalla quale risulta l’addebito di € 5.500,00 a titolo di onorari complessivi, di € 220,00 per maggiorazione contributo 4%, di € 1.258,40 per Iva 22%, di € 48,63 per anticipazioni esc. Art.15/3 DPR n.633/72 e così complessivamente di € 7.027,03;

-preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VII, cap. 26, voce “consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di liquidare in € 7.027,03 (settemilaventisette/03) l’importo lordo della fattura n°01/2016 in data 18.11.2016 dello Studio Legale Conti Giudici Recanzone di Como, da assoggettare alla ritenuta d’acconto sull’imponibile a norma delle vigenti disposizioni di Legge;

b) di autorizzare l’emissione dei seguenti mandati:

-dell’importo di € 5.927,03 (cinquemilanovecentoventisette/03) a favore dello Studio Legale Conti Giudici Recanzone – Via Vacchi n. 1 - Como, quale importo netto della nota informativa anzi liquidata;

-dell’importo di € 1.100,00 (millecento/00) a favore dell’Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 23 dell’entrata e 51 dell’uscita;

c) di imputare l’onere complessivo di € 7.027,03 (settemilaventisette/03) a carico del Tit. I, cat. VII, cap. 26, voce “consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 341**

**Liquidazione spesa fattura Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca Consulenza Aziendale di Como n°1 in data 18.11.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-premessi che con deliberazione n°196 in data 18.01.2016 è stato stabilito di confermare per l’anno 2016 il servizio di consulenza fiscale-tributaria a favore degli Iscritti, affidandone l’incarico al Dott. Lorenzo Longhi dello Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca di Como per il tempo di 2 (due) ore a cadenza mensile, presso gli Uffici dell’Ordine, con il compenso forfettario mensile di € 190,00 (centonovanta/00) + contributo accessorio 4% + Iva dedotta la ritenuta d’acconto sull’imponibile da versare all’Agenzia delle Entrate e di assumere l’impegno di spesa del presunto

importo annuo lordo di € 2.651,79 (duemilaseicentocinquantuno/79), da finanziare con i fondi previsti al tit.I, cat. VII, cap. 26 del bilancio del corrente esercizio;

-presa in esame la fattura n°1 in data 18.11.2016 dello Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca Consulenza Aziendale, dalla quale risulta l'addebito di € 2.090,00 a titolo di onorari complessivi, di € 83,60 per maggiorazione contributo 4%, di € 478,19 per Iva 22% e così complessivamente di € 2.651,79 per il periodo dal 01.01.2016 al 31.12.2016 (con esclusione del mese di Agosto);

-preso atto del giudizio favorevole manifestato dagli Iscritti e qui riportato dal Presidente, sulla consulenza data dal Dott. Lorenzo Longhi durante l'anno 2016;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di liquidare in € 2.651,79 (duemilaseicentocinquantuno/79) l'importo lordo della fattura n°1 in data 18.11.2016 dello Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca Consulenza Aziendale di Como, da assoggettare alla ritenuta d'acconto sull'imponibile a norma delle vigenti disposizioni di Legge;

b)di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 2.233,79 (duemiladuecentotrentatre/79) a favore dello Studio Professionale Associato Andreani, Faverio, Longhi, Perlasca Consulenza Aziendale – Via Petrarca n. 2 - Como, quale importo netto della nota informativa anzi liquidata;

-dell'importo di € 418,00 (quattrocentodiciotto/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 23 dell'entrata e 51 dell'uscita;

c)di imputare l'onere complessivo di € 2.651,79 (duemilaseicentocinquantuno/79) a carico del Tit. I, cat. VII, cap. 26, voce "consulenza legale, amministrativa, fiscale tributaria" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 342**

**Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento rata straordinaria**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota in data 07.11.2016 dell'Amministratrice del Condominio Geom. Liala Becchi con la quale viene richiesto il pagamento di una rata straordinaria relativa alla messa in opera di nuova pompa di sollevamento delle acque bianche ed impermeabilizzazione garage interrato;

-rilevato che il 17.11.2016 è scaduto il termine di pagamento della rata straordinaria dell'importo di € 975,80 (novecentosettantacinque/80);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit.I°, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 975,80 (novecentosettantacinque/80) a titolo di rata straordinaria spese condominiali;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 343**

**Versamento quota al "Fondo indennità anzianità" per Trattamento di Fine rapporto del personale lavorativo dipendente**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la pratica relativa al "Fondo indennità anzianità" per il trattamento di fine rapporto del personale lavorativo dipendente;

-presa in esame la pratica relativa al conto corrente n°4159 aperto presso la UBI Banca Popolare di Bergamo s.p.a. -Filiale di Como- il cui estratto conto al 31.10.2016 presenta il credito di € 176.721,45 (centosettantaseimilasettecentoventuno/45);

-ritenuto necessario procedere al versamento della somma di € 8.000,00 (ottomila/00);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. 1°, cat. VI, cap. 24, voce "Spese per il personale lavorativo dipendente - Fondo indennità anzianità (per quota e interessi c.c. banca)" del bilancio del corrente esercizio;

-vista la disponibilità di cassa;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di autorizzare il versamento della somma di € 8.000,00 (ottomila/00) sull'apposito c.c. n. 4159 aperto presso la UBI Banca Popolare di Bergamo s.p.a., Filiale di Como, intestato a questo Ordine e specificatamente costituito, a suo tempo, a titolo di "Fondo indennità anzianità" per trattamento di fine rapporto al personale lavorativo dipendente;

b) di prendere atto che, a seguito dell'operazione di cui sopra, sul c.c. n. 4159 aperto presso la UBI Banca Popolare di Bergamo, Filiale di Como, intestato a questo Ordine a titolo di "Fondo indennità anzianità" per trattamento di fine rapporto al personale lavorativo dipendente risulterà depositata la somma di € 184.721,45 (centottantaquattromilasettecentoventuno/45);

c) di imputare l'onere di € 8.000,00 (ottomila/00) a carico del tit. 1°, cat. VI, cap. 24, voce "Spese per il personale lavorativo dipendente – Fondo indennità anzianità (per quota e interessi c.c. banca)" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 344**

**Ratifica interventi per modifiche al programma di gestione degli Iscritti all'Ordine; liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°FATTPA 4\_16 in data 18.11.2016**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Coordinatore di Segreteria -su autorizzazione del Presidente- ha richiesto l'intervento della Sig.ra Sesana Alessia per modifiche al programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine;

-preso atto che la Sig.ra Sesana Alessia è la programmatrice che ha creato il programma informatico oggetto della modifica;

-considerato che, per l'urgenza del provvedere, non è stato possibile assumere preventivamente l'impegno di spesa, che, pertanto, viene chiesto in questa Sede in sanatoria;  
-presa in esame la fattura n°FATTPA 4\_16 in data 18.11.2016 della Sig.ra Sesana Alessia dell'importo complessivo di € 659,78 (Iva compresa) relativa al lavoro di cui sopra;  
-valutato il costo degli interventi e ritenuto congruo;  
-considerata la specificità dell'intervento;  
-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit.I°, cat. V, cap.17 del bilancio del corrente esercizio;  
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;  
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

a)di ratificare gli interventi -in via d'urgenza- per modifiche al programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine;

b)di impegnare e contestualmente liquidare nella somma complessiva di € 659,78 (seicentocinquantanove/78) l'importo della fattura n°FATTPA 4\_16 in data 18.11.2016 della Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio;

c)di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 551,62 (cinquecentocinquantuno/62) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio;

-dell'importo di € 108,16 (centotto/16) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 23 dell'entrata e 51 dell'uscita;

d)di imputare l'onere complessivo di € 659,78 (seicentocinquantanove/78) a carico del tit. I, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/materiale diverso/programmi computer”, del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

#### VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

#### **DELIBERA N. 345**

**Esame richiesta presentata dal Dr. Cosma Capobianco riguardante gli esiti dei procedimenti disciplinari aperti nei confronti degli Iscritti**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la nota inviata in data 27.09.2016 dal Dott. Cosma Capobianco con la quale lo stesso chiede se è stata intrapresa un'azione disciplinare nei confronti di un iscritto all'Ordine;

-visto l'art. 3 comma 1 del DPR n. 137/2012 che recita “*Gli albi territoriali relativi alle singole professioni regolamentate, tenute dai rispettivi consigli dell'Ordine o del collegio territoriale, sono pubblici e recano l'anagrafe di tutti gli iscritti, con l'annotazione dei provvedimenti disciplinari adottati nei loro confronti*”;

-visto, inoltre, l'art. 3 comma 2 del DPR n.137/2012 che recita “*L'insieme degli albi territoriali di ogni professione forma l'albo unico nazionale degli iscritti, tenuto dal consiglio nazionale competente. I consigli territoriali forniscono senza indugio per via telematica ai consigli nazionali tutte le informazioni rilevanti ai fini dell'aggiornamento dell'albo unico nazionale*”;

-ritenuto, pertanto, di dover accogliere la richiesta presentata dal Dott. Capobianco e le eventuali richieste che in tal senso dovessero essere presentate;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

di accogliere la richiesta presentata dal Dott. Capobianco e le eventuali richieste che in tal senso dovessero essere presentate in futuro.

**DELIBERA N. 346**

**Esame richieste presentate dalla Dr.ssa Rita Buoncristiano e dal Dott. Samorindo Peci di nomina arbitro**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-viste le note qui di seguito riportate:

- nota presentata in data 21.10.2016 dallo Studio Legale Avv. Carmine in nome per conto del Dott. Samorindo Peci, iscritto all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Rieti,
- nota presentata in data 26.10.2016 dallo Studio legale Vinicio Cannizzaro in nome e per conto della Dr.ssa Rita Buoncristiano iscritta all'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como,

con le quali è stato comunicato:

- a) che in data 27.11.2013 i suddetti sanitari hanno costituito lo Studio Medico Associato R. Buoncristiano e S. Peci con Sede in Como – Via Lambertenghi n. 1;
- b) che lo Statuto dell'Associazione prevede all'Art. 29 una Clausola arbitrale per la quale *“Qualsiasi controversia inerente o conseguente al presente Statuto, agli accordi sociali e ai rapporti che ne derivano sarà deferita al giudizio di un arbitro unico, il quale deciderà la controversia secondo equità in contraddittorio delle parti o loro aventi causa, irrisolvibile e inappellabilmente senza formalità di procedura. L'arbitro, verrà designato dal Consiglio dell'Ordine/i dei medici di cui fanno parte se diverso, gli associati allo studio associato.”*;
- c) che è insorta controversia tra i soci in ordine alla redazione della contabilità finale e alla definizione dei rapporti creditori e debitori della Associazione e loro reciproci,

ed è stata richiesta la nomina dell'arbitro unico previsto dal citato Art. 29 dello Statuto dell'Associazione;

-vista la nota dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Rieti, con la quale viene delegato l'Ordine di Como alla designazione dell'arbitro;

-preso atto della disponibilità del Dott. Franco Molteni dello Studio Molteni Rigolio con sede in Milano – Via G. Parini n. 9 ad essere nominato quale arbitro;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:**

di designare il Dott. Franco Molteni dello Studio Molteni Rigolio con sede in Milano – Via G. Parini n. 9 quale arbitro di parte nella controversia insorta tra la Dr.ssa Rita Buoncristiano ed il Dott. Samorindo Peci.

**DELIBERA N. 347**

**Esame proposta presentata dal Dott. Simone Sangiorgi relativa ad incontri con la popolazione su argomenti di medicina generale e specialistica**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la richiesta del Dott. Simone Sangiorgi -Neurochirurgo dell'Azienda Ospedaliera Sant'Anna di Como- relativa alla possibilità che l'Ordine si faccia promotore ed organizzatore del progetto “COMO in ..... SALUTE” riguardante una serie di incontri con la popolazione guidati da medici specialisti e

personale sanitario su argomenti di medicina generale e specialistica ed al quale verrà richiesto il patrocinio del Comune di Como;

-ritenuto di aderire alla proposta del Dott. Simone Sangiorgi;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di aderire alla proposta del Dott. Simone Sangiorgi facendo sì che l'Ordine diventi promotore ed organizzatore del progetto "COMO in ..... SALUTE"

**Iniziativa F.N.O.M.C. e O. riguardante la "Cooperazione internazionale, la salute globale e la tutela della salute nei paesi in via di sviluppo"**

Il Dott. Marco Malinverno conferma la Sua disponibilità quale referente dell'Ordine per l'iniziativa in oggetto.

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Prof. Luca Levrini

Dott. Massimo Mariani

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,10.

Il Presidente  
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario  
(Dr.ssa Laura Iorio)