

VERBALE N. 17
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 2 MAGGIO 2016

L'anno 2016, il giorno 2 del mese di Maggio alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 26.04.2016, prot. n. 469, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Prof. Luca Levrini	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Convegno sulla "nuova Riforma Sanitaria Lombarda": relatore Dr. Melfa;
- 5) Convegno su "vaccinazioni": relatore Dr. Lietti;
- 6) Serata di aggiornamento sulle "problematiche relative all'orticaria, all'angioedema ed all'anafilassi": relatrice Dr.ssa Russello;
- 7) Istituzione Coordinamento Regionale su problematiche amministrative;
- 8) Opuscolo informativo per gli anziani contro le truffe;
- 9) Nomina referente per costruzione rete sul territorio per Osservatorio giovani Fondazione E.N.P.A.M.;
- 10) Incontro con i funzionari dell'Ordine organizzato dalla F.N.O.M.C. e O.: partecipazione del personale;
- 11) Regolamento per la concessione di patrocinio;
- 12) Richieste di patrocinio;
- 13) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Marzo 2016 numerati progressivamente dal n°37 al n°54 per l'importo complessivo di € 28.173,50 (ventottomilacentosettantatre/50);
 - b) Reversali di incasso mese di Marzo 2016 numerate progressivamente dal n°11 al n°20 per l'importo complessivo di € 3.376,78 (tremilatrecentosettantasei/78);
 - c) Mandati di pagamento mese di Aprile 2016 numerati progressivamente dal n°55 al n°81 per l'importo complessivo di € 60.376,67 (sessantamilatrecentosettantasei/67);
 - d) Reversali di incasso mese di Aprile 2016 numerate progressivamente dal n°21 al n°32 per l'importo complessivo di € 10.134,47 (diecimilacentotrentaquattro/47);
 - e) Liquidazione spesa fatture ditta Lalanka Cleaning Service – Como:
– n°FATTPA3_16-31.03.2016 di € 460,00

- n°FATTPA4_16-30.04.2016 di € 460,00;
- f) Liquidazione spesa fattura ditta Ellecistudio s.a.s. – Como: n°2/E-31.03.2016 di € 2.033,74;
- g) Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°12-02.05.2016 di € 1.200,00;
- h) Manutenzione in abbonamento dell'impianto di condizionamento estivo della Sede dell'Ordine per l'anno 2016; v. proposta ditta La Politermica – Varese in data 30.04.2016;
- i) Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: Assemblea del 29.02.2016; consuntivo 2014/2015; preventivo 2015/2015; pagamento 1a) rata spese gestione 2015/2016.

14) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 14 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 243

Lettura ed approvazione dei verbali delle Sedute precedenti

Il Segretario da lettura del verbale n°16 del 21 Marzo 2016 che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 244

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato:
Collotta Martina

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:

Bombardieri Ilario	proveniente dall'Ordine di Reggio Calabria
Marchesini Andrea	proveniente dall'Ordine di Milano
Valtorta Dario	proveniente dall'Ordine di Milano

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altri Ordini i seguenti sanitari:

Restani Lorenzo	iscritto all'Ordine di Pavia il 12.04.2016
Rogolino Cosimo	iscritto all'Ordine di Reggio Calabria il 09.03.2016
Viganò Ottavia	iscritta all'Ordine di Milano il 12.04.2016

-di prendere atto dell'avvenuto decesso del seguente sanitario:

Sala Silvia	deceduta il 28.03.2016
-------------	------------------------

Il Consiglio, inoltre;

-preso atto che il Dott. Marchesini Andrea, iscritto in questa Seduta all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, proveniente dall'Ordine di Milano, risulta iscritta anche all'elenco degli Psicoterapeuti di tale Provincia;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di iscrivere all'Elenco degli Psicoterapeuti di questa Provincia il Dott. Marchesini Andrea, proveniente dall'Ordine di Milano.

DELIBERA N. 245

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la propria delibera n. 191 del 18.01.2016 relativa alla cancellazione dall'Albo degli Odontoiatri del Dott. Provvisionato Stefano nato a Monza (Mb) il 31.01.1974, iscritto all'Albo degli Odontoiatri di questo Ordine al n. 608 dal 28.01.2003, laureato in Odontoiatria e protesi dentaria presso l'Università di Milano il 09.07.2002;

-vista la documentazione attestante il pagamento di quanto dovuto a sanatoria della morosità; visto l'art. 11 quarto comma del DPR 05.04.1950-n°221;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di reinscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia, senza soluzione di continuità, il Dott. Provvisionato Stefano.

DELIBERA N. 246

Convegno sulla "Nuova riforma sanitaria lombarda": relatore Dott. Melfa

Il Consiglio;

-sentito il Dott. Gianvincenzo Melfa il quale, a nome della "Commissione Aggiornamento e Comunicazione" dell'Ordine, propone di organizzare in data 8 Ottobre 2016 un Convegno sulla "*Nuova riforma sanitaria lombarda*";

-presa in esame la bozza del programma del Convegno che viene qui di seguito riportata:

Laboratori del mattino dalle 9.00 alle 12.30:

1. *PDTA Diabete e PDTA Malattia Renale cronica – Coordinatore Dr. Melfa. Uno specialista nefrologo (Dr. Melfa), uno specialista diabetologo (Dr. Carrano) 1 MMG (da definire).*
2. *PDTA BPCO e PDTA scompenso cardiaco – Coordinatore Dr. Corrado. Uno specialista pneumologo (da definire), uno specialista cardiologo (Dr. Corrado), un MMG (da definire).*
3. *Psichiatria e SERT – Coordinatrice Dr.ssa Snider. Due specialisti (Dr.ssa Snider, Dr. Cetti?), un MMG (da definire).*
4. *CREG e Medicina di Gruppo – Coordinatore Dr. Rivolta. Un MMG, un referente Asst (da definire), eventuale partecipazione di professionalità infermieristica da definire.*

Seduta Plenaria pomeridiana dalle 14.00 alle 16.30:

1. *Relazione di sintesi (5-10') dei coordinatori dei laboratori del mattino*
2. *Tavola rotonda: Evoluzione del sistema sanitario lombardo: ATS Insubria. Moderatori: Dr. Spata, Prof Levrini. Relatori: Rappresentante della regione (da definire), Dr.ssa Lattuada, Dr. Onofri, Dr. Banfi, Dr. Bosio.*

Ore 17.00 Discussione. Chiusura dei lavori.

-ritenuto di approvare la bozza di programma presentata dal Dott. Melfa a nome della "Commissione Aggiornamento e Comunicazione" dell'Ordine;

-ritenuto di procedere all'organizzazione del suddetto Convegno per il tramite dell'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca;

-ritenuto di dare incarico al Presidente di acquisire i preventivi al fine di poter decidere la Sede di svolgimento del Convegno;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale, DELIBERA:

a)di organizzare, per il tramite dell'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca, un Convegno sulla "Nuova riforma sanitaria lombarda", da svolgersi il giorno sabato 8 ottobre 2016;

b)di rinviare alla prossima Seduta la decisione in merito alla Sede del Convegno dopo aver valutato i preventivi che verranno acquisiti dal Presidente.

DELIBERA N. 247

Convegno sulle "Vaccinazioni": relatore Dott. Lietti

Il Consiglio;

-sentito il Dott. Daniele Lietti il quale, a nome della "Commissione Aggiornamento e Comunicazione" dell'Ordine, propone di organizzare in data 5 Novembre 2016 un Convegno sul tema: "Vaccinazioni tra scienza e pregiudizio";

-presa in esame la bozza del programma del Convegno che viene qui di seguito riportata;

08.30-09.00: *Registrazione partecipanti*

09.00-09.30: *Saluto Autorità*

Spata

Prima sessione: La realtà del nostro territorio

Moderatore:

09.30: *Offerta, rifiuto e coperture vaccinali nel nostro territorio (Donadini/Palumbo?) sentire ATS*

10.00: *Vere e false controindicazioni alle vaccinazioni? Lietti?*

10.15: *Discussione*

10.30: *Break*

Seconda sessione: Vaccini di oggi e di domani

Moderatore: Barbarini?

10.45 *Vaccini per i bambini e adolescenti*

Marseglia

11.15 *Vaccini per adulti ed anziani*

Santoro

11.45 *Discussione*

Terza sessione considerazioni bioetiche sulle vaccinazioni

Moderatore: Gianluigi Spata

Aspetti medico legali

Relatore da definire

Aspetti deontologici

Don Riva?

Discussione

13.30 *Lunch*

Quarta sessione: vaccinazione anti HPV

Moderatore: Igienista?

14.30 *anti HPV per le ragazze*

Locatelli Ospedale SA

14.45 *anti HPV per i ragazzi*

Tusei Ospedale Valduce

15.00 *ruolo del medico di famiglia:*

Relatore da definire

15.15 *Discussione*

Quinta sessione: emergenze epidemiologiche

15.30 *Il meningococco C in Toscana*

15.45 *Profilassi e vaccinazioni in urgenza*

16.00 *Discussione*

16.30 *Questionario e customer satisfaction*

17.00 *Chiusura*

Spata

- ritenuto di approvare la bozza di programma presentata dal Dott. Lietti a nome della “Commissione Aggiornamento e Comunicazione” dell’Ordine;
- ritenuto di procedere all’organizzazione del suddetto Convegno per il tramite dell’Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca;
- ritenuto di dare incarico al Presidente di acquisire i preventivi al fine di poter decidere la Sede di svolgimento del Convegno;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale, DELIBERA:

a)di organizzare, per il tramite dell’Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca, un Convegno sulle “*Vaccinazioni tra scienza e pregiudizio*”, da svolgersi il giorno sabato 5 Novembre 2016;

b)di rinviare alla prossima Seduta la decisione in merito alla Sede del Convegno dopo aver valutato i preventivi che verranno acquisiti dal Presidente.

DELIBERA N. 248

Serata sulle “Problematiche relative all’orticaria, all’angioedema ed all’anafilassi”

Il Consiglio;

-sentita la Dr.ssa Marina Russello la quale, a nome della Commissione Aggiornamento e Comunicazione dell’Ordine, propone di organizzare in data 27 settembre 2016 presso la Sala riunioni dell’Ordine una serata sulle “*Problematiche relative all’orticaria, all’angioedema ed all’anafilassi*”;

-presa in esame la bozza del programma della Serata che viene qui di seguito riportata:

- Ore 19,30-20,15: *Cocktail di benvenuto e registrazione dei partecipanti*
- Ore 20,15-20,30: *Apertura dei lavori: il Documento FNOMCeO... una guida per tutti (M. Russello)*
- Ore 20,30-21,00: *Allergia alimentare vera: i corretti percorsi diagnostici (R. Asero)*
- Ore 21,00-21,30: *Orticaria: malattia allergica o autoimmune? (A. Tedeschi)*
- Ore 21,30-22,00: *Anafilassi: diagnosi , prevenzione e terapia : uso dell’Adrenalina (M.R. Yacoub)*
- Ore 22,00-22,15: *L’anafilassi nello studio dell’odontoiatra : che fare ? (R. Croce)*
- Ore 22,15-22,30: *La Mastocitosi , patologia rara ma emergente (M. Mauro)*
- Ore 22,30-22,45: *L’uso dell’Adrenalina nel paziente Cardiopatico (G. Corrado)*
- Ore 22,45-23,00: *Discussione e questionario ECM, chiusura dei lavori*

-ritenuto di approvare la bozza di programma presentata dalla Dr.ssa Marina Russello a nome della “Commissione Aggiornamento e Comunicazione dell’Ordine”;

-ritenuto di procedere all’organizzazione della suddetta Serata per il tramite dell’Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di organizzare, per il tramite dell’Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca, una Serata su “*Allergia Alimentare, orticaria, angioedema, anafilassi: quali percorsi?*”, da svolgersi in data 27 settembre 2016 presso la Sala riunioni dell’Ordine.

DELIBERA N. 249

Istituzione Coordinamento Regionale su problematiche amministrative

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista l'e-mail in data 17.03.2016 del Dott. Giovanni Belloni –Coordinatore CROMCeO– con la quale, in merito all'attivazione di un coordinamento regionale sulle problematiche amministrative, viene richiesta l'indicazione di un referente del Consiglio ed di un rappresentante amministrativo;

-preso atto della disponibilità della Dr.ssa Laura Iorio –Segretario dell'Ordine– e del rag. Mario Frigerio a far parte del suddetto coordinamento regionale;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di indicare i nominativi della Dr.ssa Laura Iorio e del rag. Mario Frigerio quali componenti il suddetto coordinamento regionale sulle problematiche amministrative.

PUNTO 8 O.d.G.

Opuscolo informativo per gli anziani contro le truffe

Il Presidente, con riferimento al progetto a tutela dell'anziano contro le truffe promosso dalla Prefettura di Como in collaborazione con la Polizia di Stato, il nostro Ordine e la Federazione Ordini Farmacisti Italiani, comunica che l'opuscolo informativo dove verranno sintetizzate tutte le truffe delle quali possono essere vittime le persone anziane è stato predisposto ed una volta ottenuta l'approvazione del Ministro dell'Interno verrà presentato e divulgato alla popolazione.

DELIBERA N. 250

Nomina referente per costruzione rete sul territorio per Osservatorio giovani Fondazione E.N.P.A.M.

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista l'e-mail inviata in data 15.04.2016 dal Dott. Alberto Oliveti –Presidente della Fondazione E.N.P.A.M.– con la quale è stato comunicato che i componenti dell'Osservatorio giovani della Fondazione vorrebbero organizzare, con il supporto degli Ordini, una rete sul territorio per facilitare lo scambio di informazioni ed il coinvolgimento dei professionisti più giovani sulla previdenza e l'assistenza ENPAM ed avente lo scopo di costruire una cultura previdenziale che consenta a chi è agli inizi della carriera di mettere a frutto l'opportunità di scelte mirate e tempestive sul proprio futuro;

-preso atto che al fine di poter costruire la suddetta rete viene richiesta la nomina, da parte di ciascun Ordine, di un referente che possa fare da interfaccia con l'Osservatorio ed al quale rivolgersi per tutte le comunicazioni del caso;

-preso atto della disponibilità della Dr.ssa Francesca Licordari –Revisore dei conti– ad essere nominata in qualità di referente dell'Ordine;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di nominare la Dr.ssa Francesca Licordari quale referente dell'Ordine

DELIBERA N. 251

Incontro con i funzionari degli Ordini organizzato dalla F.N.O.M.C. e O.: partecipazione del personale dell'Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota 13.04.2016-prot.n.4514 della F.N.O.M.C. e O. relativa all'incontro con i funzionari degli Ordini che si svolgerà a Rimini il giorno 20 maggio 2016 al fine di approfondire i seguenti argomenti:

- Anticorruzione e trasparenza
- Sistema IMI;

-sentita la proposta del Presidente di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ordine ai suddetti corsi data l'importanza degli argomenti trattati negli stessi;

-preso atto che saranno a carico della F.N.O.M.C. e O. le spese di vitto e alloggio (per la notte del 20 maggio) mentre saranno a carico dell'Ordine le spese di viaggio;

-preso in esame il preventivo delle spese allo scopo predisposto dal Coordinatore di Segreteria su incarico del Presidente dal quale risulta:

-biglietti treno Como-Rimini a/r	€ 208,20
-eventuale taxi per trasferimenti diversi	€ 15,00
-pranzi e cene	€ 90,00

e così per l'importo complessivo presunto di

€ 313,20

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ordine all'incontro con i funzionari degli Ordini che si svolgerà a Rimini il giorno 20 maggio 2016;

b)di assumere per la partecipazione di n°2 dipendenti al Corso in oggetto l'impegno di spesa del complessivo importo lordo presunto di € 313,20 (trecentotredici/20) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare l'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato" a rimborsare ai dipendenti le spese che documentariamente e nei termini della presente delibera risulteranno effettuate;

d)di autorizzare fin d'ora l'emissione dei mandati per il rimborso all'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato", delle somme che risulteranno pagate;

e)di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 252

Regolamento per la concessione di patrocinio

Il Consiglio;

-sentito il Prof. Luca Levrini –Coordinatore della Commissione Aggiornamento dell’Ordine– il quale propone al Consiglio le seguenti modifiche al regolamento di patrocinio dell’Ordine:

1. Togliere il tempo di consegna della richiesta;
2. Dare mandato alla segreteria di verificare la correttezza dei requisiti e, se non presenti, scrivere (in autonomia) che non ci sono gli estremi della richiesta;

-ritenuto di approvare la richiesta del Prof. Luca Levrini, in particolare specificando sul regolamento che la richiesta deve pervenire per posta ordinaria o tramite e-mail (presidenza@omceoco.it) in tempo utile per l’approvazione da parte del Consiglio direttivo e completa di tutta la documentazione richiesta;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA:

di approvare le modifiche al Regolamento di patrocinio il cui testo aggiornato viene qui di seguito riportato:

“REGOLAMENTO PATROCINIO DELL’ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO

Approvato dal Consiglio Direttivo in data 2 maggio 2016

- *Il patrocinio è un riconoscimento morale con il quale l’Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Como esprime la propria simbolica adesione a una iniziativa di carattere e importanza locale, ritenuta meritevole di apprezzamento per le sue finalità culturali, scientifiche, educative o celebrative.*

- *Possono richiedere il patrocinio enti, associazioni, fondazioni o altra organizzazioni a carattere culturale, scientifico, educativo e sociale di interesse locale che operano senza finalità di lucro.*

- *Le persone fisiche non possono richiedere il patrocinio.*

- *Il patrocinio può essere richiesto per manifestazioni culturali, convegni, congressi, iniziative di studio, ricerca scientifiche e sociali a carattere regionale, nazionale ed internazionale di rilevante importanza.*

- *La richiesta deve essere inoltrata al Presidente e al Coordinatore della Commissione Aggiornamento e pervenire per posta ordinaria o tramite e-mail (presidenza@omceoco.it) in tempo utile per l’approvazione da parte del Consiglio direttivo.*

- *Alla richiesta è obbligatorio allegare la domanda e la scheda di patrocinio ed inoltre:*

- *se convegno o congresso o seminario o ricerca, il programma e l’elenco dei relatori o ricercatori;*
- *se mostra, il progetto scientifico e la composizione comitato scientifico;*
- *se concorso o premio, il bando e la composizione giuria;*
- *se manifestazione culturale o sociale o educativa o celebrativa o benefica o altro, il programma.*

- *Pervenuta la domanda completa di tutta la documentazione richiesta, la Commissione Aggiornamento ne prende visione e, nel caso si renda necessario, contatta l’ente. Nel primo Consiglio Direttivo dell’Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Como, con relatore il coordinatore della Commissione Aggiornamento o suo delegato, viene presa in considerazione la domanda e quindi dato parere favorevole o di rifiuto della concessione di patrocinio.*

- *In caso di parere contrario il Presidente scrive all’ente, associazione, fondazione o altra organizzazione dando motivazione.*

- In caso di parere favorevole il Presidente scrive all'ente, associazione, fondazione o altra organizzazione ricordando gli impegni assunti dalla lettura del presente regolamento.

- E' impegno dell'ente, associazione, fondazione o altra organizzazione richiedente, se ottenuto il patrocinio:

- pubblicare il logo dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Como con la dicitura "con il Patrocinio dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Como" su ogni strumento di comunicazione relativa all'evento dalla data di concessione del patrocinio;
- invitare il Presidente, o suo delegato, per l'apertura dei lavori o l'inaugurazione dell'evento, concedendogli la parola, ove vi sia la possibilità;
- inviare alla segreteria dell'Ordine il Programma della manifestazione in formato pdf in modo che venga pubblicato sul sito dell'Ordine;
- richiedere, se desiderato, le etichette autoadesive o gli elenchi degli iscritti all'Ordine distinti nelle diverse tipologie di riferimento specialistiche."

DELIBERA N. 253
Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 06.04.2016 dal Dott. Mario Guidotti –Direttore Unità Operativa Neurologia Ospedale Valduce Como– per "1° Simposio Lariano sul trattamento dell'ictus cerebrale ischemico" che si svolgerà nei giorni 6 e 7 maggio 2016 presso Villa Gallia a Como;
- richiesta presentata in data 15.04.2016 dal Dott. Giuseppe Carrano –Unità Operativa Diabetologia Ospedale Sant'Anna Como– per Convegno dal titolo: "Dalla terapia del diabete alla terapia della persona con diabete: obiettivi terapeutici, efficacia, sicurezza" che si svolgerà il giorno 14 maggio 2016 presso l'Hotel Cruise di Montano Lucino;
- richiesta presentata in data 27.04.2016 dal Dott. Marco Pieri –Reponsabile Relazioni Esterne Associazione Day Surgery Italia- per "2° Congresso Regionale – Lombardia Day Surgery: Quale futuro per la chirurgia a ciclo breve?" che si svolgerà nei giorni 27 e 28 maggio 2016 presso l'Auditorium Ospedale Sant'Anna di San Fermo della Battaglia;
- richiesta presentata in data 26.04.2016 dalla Dr.ssa Stefania Marino –Labor Medical s.r.l. Cantù– per serata informativa dal titolo: "Steatosi Epatica non alcolica e sindrome cardio-metabolica" che si svolgerà il giorno 7 giugno 2016 presso la CNA di Como;
- richiesta presentata in data 31.03.2016 dal Dott. Luigi Sciangula –Responsabile Semplice Dipartimentale di Diabetologia ed Endocrinologia Presidio Ospedaliero di Mariano Comense– per Convegno dal titolo: "Diabete mellito: uno sguardo sul futuro" che si svolgerà il giorno 9 settembre 2016 presso la Fondazione Minoprio di Vertemate con Minoprio;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- al "1° Simposio Lariano sul trattamento dell'ictus cerebrale ischemico" che si svolgerà nei giorni 6 e 7 maggio 2016 presso Villa Gallia a Como;
- al Convegno dal titolo: "Dalla terapia del diabete alla terapia della persona con diabete: obiettivi terapeutici, efficacia, sicurezza" che si svolgerà il giorno 14 maggio 2016 presso l'Hotel Cruise di Montano Lucino;
- al "2° Congresso Regionale – Lombardia Day Surgery: Quale futuro per la chirurgia a ciclo breve?" che si svolgerà nei giorni 27 e 28 maggio 2016 presso l'Auditorium Ospedale Sant'Anna di San Fermo della Battaglia;
- alla serata informativa dal titolo: "Steatosi Epatica non alcolica e sindrome cardio-metabolica" che si svolgerà il giorno 7 giugno 2016 presso la CNA di Como;

- al Convegno dal titolo: “*Diabete mellito: uno sguardo sul futuro*” che si svolgerà il giorno 9 settembre 2016 presso la Fondazione Minoprio di Vertemate con Minoprio.

DELIBERA N. 254
Mandati di pagamento mese di Marzo 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Marzo 2016 numerati progressivamente dal n°37 al n°54, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°178 in data 21.12.2015 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°179 in data 21.12.2015 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 37-38-41-42-43-44-45-46-54 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Marzo 2016, contrassegnate progressivamente dal n°37 al n°54 compresi, per l’importo complessivo di € 28.173,50 (ventottomilacentosettantatré/50), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 37-38-41-42-43-44-45-46-54;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 255
Reversali di incasso mese di Marzo 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Marzo 2016 numerate progressivamente dal n°11 al n°20, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Marzo 2016 contrassegnate progressivamente dal n°11 al n°20, compresi, per l'importo complessivo di € 3.376,78 (tremilatrecentosettantasei/78);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 256

Mandati di pagamento mese di Aprile 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Aprile 2016 numerati progressivamente dal n°55 al n°81, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;

-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;

-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°178 in data 21.12.2015 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°179 in data 21.12.2015 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 55-56-59-60-61-62-63-64-65-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Aprile 2016, contrassegnate progressivamente dal n°55 al n°81 compresi, per l'importo complessivo di € 60.376,67 (sessantamilatrecentosettantasei/67), con l'espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 55-56-59-60-61-62-63-64-65-68-69-70-71-72- 73-74-75-76-77-78-79-80-81;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 257
Reversali di incasso mese di Aprile 2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Aprile 2016 numerate progressivamente dal n°21 al n°32, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativa contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Aprile 2016 contrassegnate progressivamente dal n°21 al n°32, compresi, per l’importo complessivo di € 10.134,47 (diecimilacentotrentaquattro/47);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 258

Liquidazione spesa fatture Lalanka Cleaning Service - Como: n°FATTPA 3_16 in data 31.03.2016 e n°FATTPA 4_16 in data 30.04.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le fatture ditta Lalanka Cleaning Service di Como:

- n°FATTPA 3_16 in data 31.03.2016 dell’importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede durante il mese di Marzo 2015;
 - n°FATTPA 4_16 in data 31.03.2016 dell’importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede durante il mese di Aprile 2015;
- vista la delibera n°176 in data 21.12.2015 relativa all’assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall’1 gennaio al 31 dicembre 2016 ed alla prenotazione dell’impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentosestantanove/20), da finanziare con i fondi appostati al tit.I°, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;
- preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;
- preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all’impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in complessive € 920,00 (novecentoventi/00) gli importi delle fatture n° FATTPA 3_16 in data 31.03.2016 e n° FATTPA 4_16 in data 30.04.2016 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 259

Liquidazione spesa fattura Ellecistudio s.a.s. – Como: n°2/E in data 31.03.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°2/E in data 31.03.2016 dell'importo di € 2.033,74 (duemilatrentatre/74), presentata dalla ditta Ellecistudio s.a.s. di Como, relativa all'attività di ufficio stampa per l'Ordine per il periodo dal 01.01.2016 al 31.03.2016;

-vista la delibera n°195 in data 18.01.2016 relativa all'assegnazione dell'incarico per l'attività di ufficio stampa per l'Ordine per l'anno 2016 ed all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 8.174,00 (ottomilacentosettantaquattro/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1°, cat. VII, cap. 27 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. VII, cap. 27, voce "Servizio stampa" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 2.033,74 (duemilatrentatre/74) l'importo della fattura n°2/E in data 31.03.2016 della ditta Ellecistudio s.a.s. di Como;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Ellecistudio s.a.s. – Piazza del Popolo n°14 - Como della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VII, cap. 27 voce "Servizio stampa", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 260

Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°12 in data 02.05.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°12 in data 02.05.2016 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la collaborazione per la manutenzione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine, comprensivo dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Maggio e Giugno 2016;

-vista la deliberazione n°201 in data 18.01.2016, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/riil. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°12 in data 02.05.2016 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 261

Manutenzione –in abbonamento- dell'impianto di condizionamento estivo della sede dell'Ordine per l'anno 2016; v. proposta ditta La Politermica – Varese in data 30.04.2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la proposta in data 30.04.2016 della ditta La Politermica relativa all'abbonamento per la manutenzione dell'impianto di condizionamento estivo dell'Ordine per l'anno 2016 che prevede:

- Verifica corretto funzionamento dei ventilatori (pulizia e lubrificazione cuscinetti);
- Pulizie bocchette
- Pulizia batterie di scambio caldo/freddo
- Verifica di tutte le apparecchiature elettriche e di regolazione con taratura
- Verifica dispositivi di sicurezza
- Controllo di tenuta dei circuiti frigoriferi e loro componenti, ricerca eventuali perdite
- Controllo livello olio nei compressori
- Controllo del corretto funzionamento delle resistenze olio
- Controllo filtri deidratatori sul circuito refrigerante
- Controllo ed eventuale taratura delle valvole termostatiche
- Controllo pressioni d'esercizio con ripristino carica refrigerante, in caso di necessità
- Pulizia batterie di condensazione esterne; controllo ancoraggi delle tubazioni e stato di usura degli antivibranti
- Pulizia bacinelle raccogli condensa
- Dispositivi di sicurezza; DPR 27.04.1955-n.547;
- Pulizia vano filtri con sostituzione corpo filtrante del trattamento aria

al prezzo di € 370,00 + Iva;

-ritenuto congruo il prezzo richiesto;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit.I, cat. IV, cap. 13 del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di affidare l'incarico alla ditta La Politermica – Cooperativa di Artigiani a.r.l.- Via Crispi n. 27 - Varese per il servizio di manutenzione in abbonamento per l'anno 2016 dell'impianto di condizionamento estivo dell'Ordine al prezzo forfettario annuale di € 370,00 + Iva in base alle condizioni in premessa specificate;

b) di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 451,40 (quattrocentocinquanta/40), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 13, voce "manutenzione/riparazione ordinaria locali e impianti" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta La Politermica – Via Crispi n. 27 – Varese, al ricevimento della relativa fattura, della somma di € 451,40 (quattrocentocinquanta/40);

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 13, voce "Manutenzione/riparazione ordinaria locali e impianti", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 262

Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: Assemblea 29.02.2016: consuntivo 2014/2015; preventivo 2015/2016; 1a) rata spese gestione 2015/2016

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il verbale dell'Assemblea del Condominio "Ilva" svoltasi in data 29.02.2016, con all'O.d.g.:

1. Esame ed approvazione c/Consuntivo es. 2014/2015 e relativo riparto spese;
2. Esame ed approvazione c/Preventivo es. 2015/2016 e relativo riparto spese;
3. Nomina Consiglio di Condominio;
4. Varie ed eventuali

-preso atto che il consuntivo 2013/2014 presenta, per l'Ordine, un saldo a credito di € 791,49 (settecentonovantuno/49);

-rilevato che in data 09.05.2016 scade il termine per il pagamento della 1a) rata delle spese condominiali, dell'importo di € 1.447,99 (millequattrocentoquarantasette/49);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap.10, del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 1.447,99 (millequattrocentoquarantasette/49) a titolo di 1a) rata spese condominio "Ilva", gestione 2015/2016;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 263

Iscrizione alla Sezione Speciale dell'Albo della Società tra Professionisti denominata "STUDIO ODONTOIATRICO FASOLA & MARTINELLI SRL STP"

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la legge istitutiva (D.Lgs.C.P.S. n. 233/46);
- visto l'articolo 10 della legge 12 novembre 2011, n. 183;
- visto l'art. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137;
- viste le disposizioni contenute nel D.M. 8 febbraio 2013, N. 34, "Regolamento in materia di società per l'esercizio di attività professionali regolamentate nel sistema ordinistico, ai sensi dell'articolo 10, della legge 12 novembre 2011, n. 183;
- vista l'istanza di iscrizione del 22.04.2016, presentata dal Dott. Fasola Franco, legale rappresentante della S.T.P. denominata "STUDIO ODONTOIATRICO FASOLA & MARTINELLI SRL STP";
- verificata l'insussistenza di cause ostative all'iscrizione di detta società ai sensi dell'art. 6 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34;
- verificata la completezza dei documenti allegati a corredo della domanda di iscrizione ai sensi dell'art. 9 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA

l'iscrizione alla Sezione Speciale dell'Albo, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34, al n. 1 con decorrenza dal 24.11.2015, della Società tra Professionisti denominata "STUDIO ODONTOIATRICO FASOLA & MARTINELLI SRL STP".

DELIBERA N. 264

Serate a tema sull'informatica presso la Sede dell'Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-ritenuto di organizzare a favore degli Iscritti all'Ordine ed in particolare dei giovani neolaureati delle serate a tema sull'informatica con il seguente programma:

– 1^ SERATA

"Strumenti da utilizzare per la comunicazione e gestione amministrativa verso la Pubblica Amministrazione"

- *Invio Fattura elettronica alla PA*
- *Firma digitale*
- *Invio dati al sistema tessera sanitaria*
- *Invio dati al Tribunale (medico CTU)*

– 2^ e 3^ SERATA

"Uno degli strumenti più utilizzati nel mondo globale per analizzare dati, rappresentarli graficamente ed inserire formule statistiche anche complesse: Excel"

- *Progetto: Gestione di un paziente*
- *Progetto: Budget per una Clinica*
- *Progetto: import file XML*
- *Progetto: Grafici*
- *Progetto: Tabella Pivot e grafici*

- Creare un documento professionale con merge di fogli Excel;

-preso atto della disponibilità della Sig.ra Sesana Alessia, che già si occupa della consulenza informatica per gli Iscritti all'Ordine, a svolgere le suddette serate con il compenso forfettario di € 240,00 + contributo accessorio 4% + Iva 22% = complessivamente € 304,51 per ogni serata;

-considerata la modicità della presunta spesa;

-ritenuto di organizzare i corsi nei giorni 15, 22 e 29 giugno 2016;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. II, cap.5, voce "Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di organizzare n. 3 Serate a tema sull'informatica a favore degli Iscritti all'Ordine in base al programma sopra specificato.

b)di affidare l'incarico di docenza alla Sig.ra Sesana Alessia -Via Manzoni n.18- Vertemate con Minoprio, con il compenso di € 240,00 (Duecentoquaranta/00) + contributo previdenziale 4% + Iva 22%, e così per € 304,51 (trecentoquattro/51) lorde per ogni serata, corrispondenti a complessivi € 913,53 (novecentotredici/53), il cui imponibile sarà soggetto alla ritenuta d'acconto da versare all'Agenzia delle Entrate;

c)di assumere impegno di spesa, del presunto importo lordo di € 913,53 (novecentotredici/53) da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap.5, voce "Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio.

Progetto Ospedale Valduce per estensione vaccinazione anti HPV, in regime di co-pagamento, ai soggetti di sesso maschile (dai 14 ai 26 anni)

Il Presidente legge al Consiglio l'e-mail inviata in data 08.04.2016 dal Dott. Nunzio Castiglione con la quale viene comunicato che l'Ospedale Valduce di Como ha deciso di estendere, in regime di co-pagamento, la vaccinazione anti HPV ai maschi non appartenenti alle categorie a rischio (soggetti affetti da infezione HIV ed omosessuali) per i quali in Lombardia non è prevista la copertura a carico del S.S.R..

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Dott. Giovanni L'Ala

Dott. Marco Malinverno

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,30.-

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)