

VERBALE N. 9
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 14 SETTEMBRE 2015

L'anno 2015, il giorno 14 del mese di Settembre, alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 07.09.2015, prot. n. 798, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Prof. Luca Levrini	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Marco Malinverno	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Dimissioni del Dott. Carlo Ghezzi da Consigliere dell'Ordine;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 4) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 5) Legge regionale 11 agosto 2015 – n.23 “Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo”;
- 6) 50° di Laurea per gli Iscritti all'Ordine;
- 7) Contributo all'”Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca” per le spese sostenute per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2015;
- 8) Richieste di patrocinio;
- 9) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Luglio 2015 numerati progressivamente dal n°143 al n°171 per l'importo complessivo di € 30.459,49 (trentamilaquattrocentocinquantaquattro/49);
 - b) Reversali di incasso mese di Luglio 2015 numerate progressivamente dal n°39 al n°44 per l'importo complessivo di € 16.840,27 (sedicimilaottocentoquaranta/27);
 - c) Mandati di pagamento mese di Agosto 2015 numerati progressivamente dal n°172 al n°185 per l'importo complessivo di € 12.498,29 (dodicimilaquattrocentonovantotto/29);
 - d) Reversali di incasso mese di Agosto 2015 numerate progressivamente dal n°45 al n°49 per l'importo complessivo di € 2.724,46 (dumilasettecentoventiquattro/46);
 - e) Liquidazione spesa fatture ditta Lalanka Cleaning Service – Como:
 - n°FATTPA 3_15-31.07.2015 di € 460,00;
 - n°FATTPA 5_15-31.08.2015 di € 460,00;
 - f) Liquidazione spesa fattura ditta GBR Rossetto S.p.A. – Rubano (PD): n°64316/2015/V1-27.07.2015 di € 903,41;

- g) Liquidazione spesa fattura ditta Johnson s.r.l. – Villa Carcina (Bs): n°18-30.07.2015 di € 13.352,42;
 - h) Liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°003/PA-2015-03.09.2014 di € 1.141,92;
 - i) Liquidazione spesa fattura Diane Le Cam – Balerna: n°18-07.09.2015 di € 950,00;
 - j) Ratifica interventi per modifiche al programma di gestione degli Iscritti all’Ordine; liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°004/PA-2015-07.09.2015 di € 1.750,94;
 - k) Liquidazione spesa fattura Diane Le Cam – Balerna: n°19-14.09.2015 di € 1.200,00
- 10) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l’appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 16 come dall’elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all’O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 120

Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente

Il Segretario da lettura del verbale **n°8 del 28 Luglio 2015** che viene approvato all’unanimità.

DELIBERA N. 121

Dimissioni del Dott. Carlo Ghezzi da Consigliere dell’Ordine

Il Consiglio, preso atto che in data 3 settembre 2015 il Dott. Carlo Ghezzi, per motivi personali, ha presentato le Sue irrevocabili dimissioni da Consigliere dell’Ordine DELIBERA, con profondo rammarico, di accettarle.

DELIBERA N. 122

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia il seguente sanitario:

Lavezzari Emilio

-di iscrivere all’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:

Clerici Teresa Daniela
Leoni Marco Giovanni
Zerbi Simone Maria

proveniente dall’Ordine di Milano
proveniente dall’Ordine di Piacenza
proveniente dall’Ordine di Pavia

-di cancellare dall’Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altri Ordine i seguenti sanitari:

Bosisio Giorgio
Di Napoli Wilma Angela Renata

iscritto all'Ordine di Savona il 03.08.2015
iscritta all'Ordine di Trento il 23.07.2015

-di prendere atto dell'avvenuto decesso dei seguenti sanitari:

Cusimano Alessia
Scaravelli Carlo

deceduta il 12.08.2015
deceduto il 22.08.2015

Il Consiglio, inoltre;

-esaminata la documentazione presentata dalla Dr.ssa Doka Marsela, nata a Vlore (Albania) il 10.01.1974 iscritta all'Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine in data 27.03.2006 al n. 5781 di posizione, intesa ad ottenere la variazione del cognome e del codice fiscale;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di apportare all'Albo dei Medici Chirurghi la seguente variazione:

da **Doka Marsela**

a **Priftaj Marsela**

b)di rettificare, inoltre, il codice fiscale che risulta così essere: **PRFMSL74A50Z100S**.

DELIBERA N. 123

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia proveniente da altro Ordine il seguente sanitario:

Fumagalli Carlo

proveniente dall'Ordine di Lecco

PUNTO 5 O.d.G.

Legge regionale 11 agosto 2015 – n. 23: “Evoluzione del sistema sanitario lombardo”

Il Consiglio discute sulla Legge regionale 11 agosto 2015 – n.23. riguardante l'”Evoluzione del sistema sanitario lombardo”, con la quale, tra le altre cose, è stato deciso di accorpate tutto il comprensorio Medio-Alto Lario alla provincia di Sondrio. Il Dott. L'Ala riferisce sulla riunione svoltasi a San Fedele Intelvi, presso la Sede della Comunità Montana Lario Intelvese, in data 11 settembre 2015, ed alla quale hanno partecipato, oltre che al Presidente della Commissione Regionale Sanità e relatore della Legge, Fabio Rizzi, anche i medici, i farmacisti, gli infermieri, i veterinari, gli amministratori comunali ed i cittadini delle zone interessate. Nella serata i medici e gli altri operatori sanitari hanno espresso le loro perplessità sulla decisione del Consiglio Regionale della Lombardia che rischia di produrre disagi ai cittadini ed agli operatori e nessun beneficio alle strutture sanitarie esistenti.

Il Consiglio recepisce i disagi dei Colleghi e degli altri operatori sanitari operanti nel comprensorio Medio-Alto Lario.

DELIBERA N. 124

50° di laurea dei Medici Chirurghi laureatisi negli anni 1961, 1962 e 1963

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n. 50 in data 24.03.2015 relativa all'organizzazione della Celebrazione del 50° Anniversario di laurea dei Colleghi laureatisi negli anni 1964 e 1965;

-preso in esame il programma della Cerimonia, qui di seguito riportato:

- *saluto delle Autorità*

- *saluto del Presidente dell'Ordine Professionale*

- *giuramento di Ippocrate*

- *consegna delle medaglie celebrative del 50° di Laurea*

- *aperitivo di benvenuto*

- *cena di gala.*

-visto il prospetto predisposto dal Coordinatore di Segreteria, d'incarico del Presidente, dal quale risultano le seguenti spese:

-Cena di gala:

-Colleghi da festeggiare presenti

n.14

-Loro familiari

n.13

==== n. 27 persone

- Autorità invitate:

-Vescovo di Como;

-Prefetto di Como e Signora;

-Questore di Como e Signora;

-Comandante Gruppo Carabinieri di Como e Signora;

-Comandante Legione Guardia di Finanza di Como e Signora;

-Sindaco di Como e Signora;

di cui presenti:

n. 6

-Iscritti neo laureati

n. 6

-Componenti Organi Istituzionali

n. 11

e così n. 50

====

che per € 49,50 pro capite danno l'importo di € 2.475,00

altre proposte di spesa:

-per affitto Sale ricevimento

€ 1.220,00

-per allestimento tecnico sala

€ 146,40

-per fotografie della cerimonia

€ 507,52

-per stampa menù

€ 146,40

e così per un presunto importo di spesa di € 4.495,32;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 7 voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare per Celebrazione del 50° anniversario di laurea in programma per la sera di mercoledì 7 ottobre 2015 presso il Casino Sociale di Como (Sala Bianca + Sala Turca) il “menù” illustrato dal Dott. Gianluigi Spata, al prezzo di € 49,50 per commensale;

b) di assumere i seguenti impegni di spesa:

-dell'importo presunto di € 2.475,00 (duemilaquattrocentosettantacinque/00) per gli invitati alla cena di gala;

-dell'importo presunto di € 1.220,00 (milleduecentoventi/00) per l'affitto Sala ricevimento;

-dell'importo presunto di € 146,40 (centoquarantasei/40) per l'allestimento tecnico della Sala;

-dell'importo presunto di € 507,52 (cinquecentosette/52) per le fotografie;

-dell'importo presunto di € 146,40 (centoquarantasei/40) per la stampa dei menù;

e così per l'importo complessivo presunto di € 4.495,32 (quattromilaquattrocentonovantacinque/32), da finanziare con i fondi appostati al tit.1, cat. II, cap. 7, voce “Celebrazione 50° di laurea” del bilancio del corrente esercizio.

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei mandati per il pagamento, al ricevimento delle relative fatture, di quanto dovuto.

DELIBERA N. 125

Contributo all'“Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca per le spese sostenute per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-esaminate le spese sostenute dalla Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'anno 2015;

-considerata la necessità di assegnare alla Associazione un contributo;

-convenuto di stabilire in € 14.000,00 + Iva la somma da corrispondere;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con lo stanziamento previsto al tit.I°, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di stabilire in € 17.080,00 (diciassettemilaottanta/00), Iva compresa, la somma da corrispondere all'Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca a titolo di contributo per le spese sostenute per l'organizzazione di eventi culturali proposti dall'Ordine durante l'ano 2014;

b) di assumere l'impegno di spesa dell'importo di € 17.080,00 (diciassettemilaottanta/00), da finanziare con i fondi appostati al tit.I°, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato di pagamento dell'importo di € 17.080,00 (diciassettemilaottanta/00) a favore dell'“Associazione Culturale Medico Odontoiatrica Comasca – Viale Masia n. 30 – Como”.

DELIBERA N. 126

Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento alle richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 7 Agosto 2015 dal Dott. Enrico Brizioli –Amministratore Delegato Istituto di Riabilitazione S. Stefano s.r.l. – Casa di Cura Villa S. Giuseppe- per Convegno dal titolo: “*La malattia neurologica: dalla riabilitazione funzionale alla tutela della persona*” che si svolgerà il giorno 17 Ottobre 2015 presso il Castello di Casiglio di Erba;
- richiesta presentata in data 14.09.2015 dal Dott. Giovanni Corrado –Primario U.O.C. Cardiologia Ospedale Valduce di Como- per Convegno dal titolo: “*Il paziente cardiologico. Dalle linee guida alla realtà quotidiana*” che si svolgerà il giorno 12 novembre 2015 presso l’Associazione La Cometa di Como;
- richiesta presentata in data 25.08.2015 dalla Dr.ssa Alessandra Fadigati –Ivie- per Iniziativa dal titolo: “*Oncologia e territorio – I tumori del pancreas*” che si svolgerà nei giorni 18 e 19 marzo 2016 presso l’Aula Magna del Politecnico di Milano – Polo Territoriale di Como;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- al Convegno dal titolo: “*La malattia neurologica: dalla riabilitazione funzionale alla tutela della persona*” che si svolgerà il giorno 17 Ottobre 2015 presso il Castello di Casiglio di Erba;
- al Convegno dal titolo: “*Il paziente cardiologico. Dalle linee guida alla realtà quotidiana*” che si svolgerà il giorno 12 novembre 2015 presso l’Associazione La Cometa di Como;
- all’Iniziativa dal titolo: “*Oncologia e territorio – I tumori del pancreas*” che si svolgerà nei giorni 18 e 19 marzo 2016 presso l’Aula Magna del Politecnico di Milano – Polo Territoriale di Como.

DELIBERA N. 127
Mandati di pagamento mese di Luglio 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Luglio 2015 numerati progressivamente dal n°143 al n°171, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°500 in data 15.12.2014 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°501 in data 15.12.2014 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 143-144-146-152-153-154-156-157-158-159-160-162-163-164-165-166 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Luglio 2015, contrassegnate progressivamente dal n°143 al n°171 compresi, per l’importo complessivo di € 30.459,49 (trentamilaquattrocentocinquantanove/49), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 143-144-146-152-153-154-156-157-158-159-160-162-163-164-165-166;

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 128
Reversali di incasso mese di Luglio 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Luglio 2015 numerate progressivamente dal n°39 al n°44, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Luglio 2015 contrassegnate progressivamente dal n°39 al n°44, compresi, per l’importo complessivo di € 16.840,27 (sedicimilaottocentoquaranta/27);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 129
Mandati di pagamento mese di Agosto 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Agosto 2015 numerati progressivamente dal n°172 al n°185, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°500 in data 15.12.2014 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°501 in data 15.12.2014 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 172-173-178-179-181-182-183-184-185 che,

per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Agosto 2015, contrassegnate progressivamente dal n°172 al n°185 compresi, per l’importo complessivo di € 12.498,29 (dodicimilaquattrocentonovantotto(29), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 172-173-178-179-181-182-183-184-185;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 130
Reversali di incasso mese di Agosto 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Agosto 2015 numerate progressivamente dal n°45 al n°49, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accreditamento e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Agosto 2015 contrassegnate progressivamente dal n°45 al n°49, compresi, per l’importo complessivo di € 2.724,46 (duemilasettecentoventiquattro/46);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 131
Liquidazione spesa fatture Lalanka Cleaning Service - Como: n°FATTPA 3_15 in data 31.07.2015 e n°FATTPA 4_15 in data 31.08.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le fatture ditta Lalanka Cleaning Service di Como:

- n°FATTPA 3_15 in data 31.07.2015 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Luglio 2015;
- n°FATTPA 5_15 in data 31.08.2015 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Agosto 2015;

-vista la delibera n°498 in data 15.12.2014 relativa all'assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall'1 gennaio al 31 dicembre 2015 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.679,20 (seimilaseicentoseptantatannove/20), da finanziare con i fondi appostati al tit.I°, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di liquidare in complessive € 920,00 (novecentoventi/00) gli importi delle fatture n° FATTPA 3_15 in data 31.07.2015 e n° FATTPA 5_15 in data 31.08.2015 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 132

Liquidazione spesa fattura ditta GBR ROSSETTO S.p.A. – Rubano (Pd): n°64316/2015/V1 in data 27.07.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta GBR ROSSETTO S.p.A. di Rubano (Pd) n°64316/2015/V1 in data 27.07.2015 dell'importo di € 903,41 (novecentotré/41) relativa alla fornitura di n°1 poltrona direzionale modello Selecta con finitura in pelle nera;

-vista la deliberazione n°93 in data 25.05.2015, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 903,41 (novecentotré/41) sullo stanziamento appostato al tit. 2°, cat. XII, cap. 46 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. 2°, cat. XII, cap. 42, voce "acquisto mobili/arredamento/macchine d'ufficio/attrezzature" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di liquidare in € 903,41 (novecentotré/41) l'importo della fattura n°64316/2015/V1 in data 27.07.2015

della ditta GBR ROSSETTO S.p.A. di Rubano (Pd);

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta GBR ROSSETTO S.p.A.– Via E. Fermi n. 7 – Rubano (Pd) della somma anzi liquidata;

c)di imputare il derivante onere a carico dei tit. 2, cat. XII, cap. 46, voce “acquisto mobili/arredamento/macchine d'ufficio/attrezzature” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 133

Liquidazione spesa fattura ditta JOHNSON s.r.l. – Villa Carcina (Bs): n°18 in data 30.07.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Johnson s.r.l. di Villa Carcina (Bs): n°18 in data 30.07.2015 dell'importo di € 13.352,42 relativa alla fornitura di n°29 medaglie in oro 750/1000 dalle seguenti caratteristiche:

- diametro mm.28;
- peso grammi 13 cad.;
- coniate in Oro 750/1000 con riprodotto al diritto Caduceo e scritte a rilievo, con fondo opaco e rilievi lucidati
- sul retro in rilievo la scritta “50 anni di laurea” e inciso “al Dott. Nome e cognome del medico in orizzontale”
- confezionate singolarmente in astucci in crepè con impronta,

-vista la delibera n°81 in data 25.05.2015 relativa all'assegnazione alla ditta Johnson s.r.l. di Veduggio (Va) della fornitura di n°29 medaglie dalle caratteristiche sopra riportate ed all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 13.252,42 (tredicimiladuecentocinquantaquattro/42), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 7 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla qualità e quantità della fornitura e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit.I°, cat. II, cap. 7 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di liquidare in € 13.352,42 (tredicimilatrecentocinquantaquattro/42) l'importo della fattura n°18 in data 30.07.2015 della ditta Johnson s.r.l. di Villa Carcina (Bs);

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Johnson s.r.l.– Via Antonio Bernocchi n°8/A – Villa Carcina (Bs), della somma anzi liquidata;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 7, voce “Celebrazione 50° di laurea”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 134

Liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°003/PA-2015 in data 03.09.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°003/PA-2015 in data 03.09.2015 dell'importo di € 1.141,92 della Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio relativa alla realizzazione di una applicazione per Smartphone che invio di news e comunicazioni agli iscritti all'Ordine;

-vista la delibera n°84 in data 25.05.2015 ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera e) della stessa, relativo all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 1.141,92 (millecentoquarantuno/92) sullo stanziamento appostato al tit. 1, cat. III, cap. 9 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere ed acquisita l'attestazione della disponibilità del tit. 1, cat. III, cap. 9, voce "Bollettino e comunicazioni" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 1.141,92 (millecentoquarantuno/92), l'importo della fattura n°003/PA-2015 in data 03.09.2015 della Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio;

c) di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 961,92 (novecentosessantuno/92) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio;

-dell'importo di € 180,00 (centottanta/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 20 dell'entrata e 51 dell'uscita;

d) di imputare l'onere complessivo di € 1.141,92 (millecentoquarantuno/92) a carico del tit. 1, cat. III, cap. 9, voce "Bollettino e comunicazioni", del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 135

Liquidazione spesa fattura Diane le Cam – Balerna: n°18 in data 07.09.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°18 in data 07.09.2015 dell'importo di 950,00 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera) relativa alla realizzazione del progetto grafico ed all'impostazione del servizio di newsletter al fine di poter procedere all'invio di news e comunicazioni agli iscritti all'Ordine;

-vista la delibera n°84 in data 25.05.2015 ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera e) della stessa, relativo all'assunzione dell'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 950,00 (novecentocinquanta/00) sullo stanziamento appostato al tit. 1, cat. III, cap. 9 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere ed acquisita l'attestazione della disponibilità del tit. 1, cat. III, cap. 9, voce "Bollettino e comunicazioni" del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 950,00 (novecentocinquanta/00) l'importo della fattura n°18 in data 07.09.2015 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. III, cap. 9, voce “Bollettino e comunicazioni”, del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 136

Ratifica interventi per modifiche al programma di gestione degli Iscritti all'Ordine; liquidazione spesa fattura Sesana Alessia – Vertemate con Minoprio: n°004/PA-2015 in data 07.09.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Coordinatore di Segreteria -su autorizzazione del Presidente- ha richiesto l'intervento della Sig.ra Sesana Alessia per modifiche al programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine;

-preso atto che la Sig.ra Sesana Alessia è la programmatrice che ha creato il programma informatico oggetto della modifica;

-considerato che, per l'urgenza del provvedere, non è stato possibile assumere preventivamente l'impegno di spesa, che, pertanto, viene chiesto in questa Sede in sanatoria;

-presa in esame la fattura n°004/PA-2015 in data 07.09.2015 della Sig.ra Sesana Alessia dell'importo complessivo di € 1.750,94 (Iva compresa) relativa al lavoro di cui sopra;

-valutato il costo degli interventi e ritenuto congruo;

-considerata la specificità dell'intervento;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit.I°, cat. V, cap.17 del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di ratificare gli interventi -in via d'urgenza- per modifiche al programma informatico di gestione degli Iscritti all'Ordine;

b) di impegnare e contestualmente liquidare nella somma complessiva di € 1.750,94 (millesettecentocinquanta/94) l'importo della fattura n°004/PA-2015 in data 07.09.2015 della Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio;

c) di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 1.463,90 (millequattrocentosessantatré/90) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio;

-dell'importo di € 287,04 (duecentottantasette/04) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 20 dell'entrata e 51 dell'uscita;

d) di imputare l'onere complessivo di € 1.750,94 (millesettecentocinquanta/94) a carico del tit. I, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/materiale diverso/programmi computer", del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 137

Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°19 in data 14.09.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°19 in data 14.09.2015 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la collaborazione per la manutenzione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine, comprensivo della preparazione ed all'invio delle newsletters e dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Settembre e Ottobre 2015;

-vista la deliberazione n°19 in data 19.01.2015, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rel. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°19 in data 14.09.2015 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 138

Newsletter e sito Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente, con riferimento al nuovo servizio di newsletter per gli iscritti all'Ordine, **all'unanimità DELIBERA** di dare incarico al Dott. Giovanni Corrado ed al Dott. Paolo Rubera di occuparsi dello stesso, che, in via sperimentale, verrà effettuato con cadenza quindicinale.

DELIBERA N. 139

Inps: certificazione di malattia – azione surrogatoria per responsabilità di terzi

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista l'e-mail inviata in data 04.09.2015 dal Dott. Filippo Pagano -Direttore Provinciale Inps di Como- con la quale viene segnalata l'opportunità che i medici di famiglia, al momento della redazione della certificazione di malattia, possano indicare e segnalare le modalità di accadimento dell'evento traumatico, al fine di poter individuare eventuali responsabilità di terzi, per le quali l'INPS possa procedere con la conseguente richiesta di surroga ed al contrario, nei casi nei quali non sia ravvisabile alcuna responsabilità di terzi, sarebbe utile che venisse indicata l'accidentalità dell'evento;

-all'unanimità DELIBERA di dare incarico al Dott. Pierluigi Bianchi, che già parteciperà alla riunione della Commissione integrata INPS/Medici DM 28/05/2001 convocata per mercoledì 16 settembre p.v., di approfondire con le parti interessate la problematica in oggetto.

Modello 730 precompilato

Il Presidente comunica che in data 10 settembre 2015 ha partecipato, in rappresentanza della Federazione Nazionale, all'incontro con i rappresentanti dei Ministeri competenti relativamente alle problematiche connesse con la trasmissione dati relativa al 730 precompilato.

E' stata una riunione interlocutoria ma che ha visto una buona disponibilità dei rappresentanti dei Ministeri competenti a giungere ad una semplificazione della normativa.

Il Presidente legge al Consiglio il comunicato stampa diramato dalla F.N.O.M.C. e O. in data 11.09.2015:

Dopo l'incontro sul 730 precompilato, avvenuto tra la Fnomceo e i Ministeri competenti, ecco la nota rilasciata dal Comitato Centrale della Federazione, riunito in queste ore a Roma. "Ieri è avvenuto il previsto incontro tra FNOMCeO e Ministeri competenti, relativamente alle problematiche connesse con la trasmissione dati relativa al 730 precompilato. La delegazione della Fnomceo ha segnalato le numerose criticità connesse con l'attuazione pratica della normativa, che meriterebbe una revisione dell'impianto legislativo, richiesta già avanzata nelle sedi competenti.

Si è proceduto comunque in sede tecnica all'esame della normativa per realizzare la massima semplificazione, in un clima di collaborazione istituzionale fattiva. A breve saranno pertanto disponibili più dettagliate indicazioni".

Università straniera ad Enna

Il Presidente segnala la posizione assolutamente contraria della F.N.O.M.C. e O. all'apertura ad Enna di una succursale dell'Università rumena "Dunarea de Jos" che prevedeva la possibilità di accedere liberamente ai corsi senza superare i test d'ingresso. A questo proposito il Presidente legge il comunicato stampa diramato dalla F.N.O.M.C. e O. in data 04.09.2015:

"La Federazione, sempre attenta alle questioni relative alla qualità della formazione e alla corretta individuazione del fabbisogno dei professionisti, non può che condividere l'intervento del MIUR che restituisce certezza del diritto, impedendo iniziative non trasparenti che creano oltretutto sconcerto e confusione nei molti studenti interessati a questi corsi di laurea".

Così la presidente della Fnomceo, Roberta Chersevani, esprime tutto il suo apprezzamento per l'intervento del Ministero dell'Università, che ha diffidato - in carenza dei necessari requisiti di legittimità giuridica e amministrativa - i responsabili del progetto dall'istituire, ad Enna, una succursale dell'Università rumena "Dunarea de Jos", alla quale sarebbe stato possibile accedere senza superare i test di ingresso previsti dal nostro ordinamento. Apprezzamento ribadito anche con una lettera ufficiale (in allegato) al ministro Stefania Giannini. "Ho personalmente già avuto modo di manifestare

perplessità sull'iniziativa, anche se mi riservo di approfondire alcuni aspetti ancora non conosciuti della questione”.

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,30.-

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)