

VERBALE N. 6
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 25 MAGGIO 2015

L'anno 2015, il giorno 25 del mese di Maggio, alle ore 21,00, convocato tramite Posta Elettronica Certificata in data 18.05.2015, prot. n. 493, si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Carlo Ghezzi	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) 50° di laurea dei Medici Chirurghi laureatisi negli anni 1964 e 1965: assegnazione fornitura medaglie;
- 5) Acquisto di apparecchiature informatiche diverse per gli Uffici dell'Ordine: assegnazione fornitura;
- 6) Documento su intolleranze e allergie alimentari: relatore Dott. Spata;
- 7) Eventuali richieste di patrocinio;
- 8) Newsletter per gli Iscritti all'Ordine;
- 9) Progetto malnutrizione;
- 10) Serata su intolleranze e allergie alimentari aperta al pubblico: Biblioteca Comunale – 25 settembre 2015, ore 20,45;
- 11) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Aprile 2015 numerati progressivamente dal n°78 al n°99 per l'importo complessivo di € 60.920,10 (sessantamilanovecentoventi/10);
 - b) Reversali di incasso mese di Aprile 2015 numerate progressivamente dal n°20 al n°26 per l'importo complessivo di € 277.544,25 (duecentosettantasettemilacinquecentoquarantaquattro/25);
 - c) Liquidazione spesa fattura ditta TecSis Net s.r.l. – Padova: -n°FATTPA 36_15 di € 1.482,30;
 - d) Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: Assemblea del 24.02.2015; consuntivo 2013/2014; preventivo 2014/2015; pagamento 1a) e 2a) rata spese gestione 2014/2015;
 - e) Manutenzione in abbonamento dell'impianto di condizionamento estivo della Sede dell'Ordine per l'anno 2015; v. proposta ditta La Politermica – Varese in data 30.04.2015 di € 445,30;
 - f) Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam - Balerna: n°15-22.05.2015 di € 1.200,00;
 - g) Messa fuori uso poltrona con braccioli marca Castelli modello Vertebra Vamiroe;
 - h) Acquisto di n°1 poltrona direzionale per l'Ufficio Presidenza.

12) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,15 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 15 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 78
Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente

Il Segretario da lettura del verbale **n°5 del 27 Aprile 2015** che viene approvato all'unanimità

DELIBERA N. 79
Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altri Ordine i seguenti sanitari:

Cigardi Barbara Giovanna
Molteni Mirko

iscritta all'Ordine di Lecco il 02.05.2015
iscritto all'Ordine di Milano il 21.05.2015

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per trasferimento all'estero il seguente sanitario:

Gaio Federica

-di prendere atto dell'avvenuto decesso dei seguenti sanitari:

Tripodi Domenico
Lanaro Gianluigi
Vicini Ezio

deceduto il 19.04.2015
deceduto il 02.05.2015
deceduto il 02.05.2015

Il Consiglio, inoltre;

-esaminata la documentazione presentata dal Dott. Rogolino Cosimo Giovanni, nato a Reggio Calabria il 22.06.1956 iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine in data 23.05.2005 al n. 5752 di posizione, intesa ad ottenere la variazione del nome e del codice fiscale;

-con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di apportare all'Albo dei Medici Chirurghi la seguente variazione:

da Rogolino Cosimo Giovanni c.f.: RGLCMG56H22H224G

a Rogolino Cosimo

c.f.: RGLCSM56H22H224G

DELIBERA N. 80
Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario laureato in Colombia al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra:

Velandia Rosalba

DELIBERA N. 81
50° di laurea dei Medici Chirurghi laureatisi negli anni 1964 e 1965: assegnazione fornitura medaglie

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n. 68 in data 27.04.2015 relativa all'organizzazione della festa per il 50° di laurea dei Colleghi laureatisi negli anni 1964 e 1965 ed all'invito a n°8 ditte specializzate a partecipare alla trattativa privata per la fornitura di n°29 medaglie in oro 750 dalle seguenti caratteristiche:

- diametro mm.28;
- peso grammi 13 cad.;
- coniate in Oro 750/1000 con riprodotto al diritto Caduceo e scritte a rilievo, con fondo opaco e rilievi lucidati (spese realizzazione conio a Vs. carico)
- sul retro in rilievo la scritta "50 anni di laurea" ed inciso "al Dott. nome e cognome" del medico in orizzontale
- confezionate singolarmente in astucci in crepè con impronta

-premessò che in adempimento a quanto disposto con la suddetta deliberazione con nota 28.04.2015-prot.n°414 sono state invitate le otto ditte designate a presentare l'offerta in busta chiusa, da pervenire all'Ordine entro la scadenza del 21 maggio 2015;

-preso atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato è: Z43145198A;

-preso atto che nei termini e modi previsti sono pervenute n°3 buste intestate c.s.:

- Banfi Medaglie s.r.l. – Viale della Vittoria n. 98 –Brugherio (MB) - v. prot. n°498 in data 19.05.2015
- G.D.E. Bertoni s.r.l. – Via E. Vanoni n. 3 –Paderno Dugnano (MI) - v. prot. n°500 in data 20.05.2015
- Johnson 1836 s.r.l. – Via Careno n. 8 –Vedano Olona (VA) - v. prot. n°501 in data 20.05.2015

-proceduto da parte del Presidente all'apertura delle buste e alla lettura delle offerte, riportate nella loro parte essenziale:

- JOHNSON s.r.l. – Via Careno n. 8/A – Vedano Olona (VA) – in data 19.05.2015
Preventivo fornitura n. 29 medaglie (omesse le caratteristiche, riscontrate identiche a quelle richieste dall'Ordine)
Cad. € 377,40 + Iva
Costo totale: € 13.352,42 Iva compresa;
- BANFI MEDAGLIE s.r.l. – Brugherio (MB) – in data 18.05.2015
Preventivo fornitura n. 29 medaglie (omesse le caratteristiche, riscontrate identiche a quelle richieste dall'Ordine)
Cad. € 444,00 + Iva
Costo totale: € 15.708,72 Iva compresa;
- G.D.E. BERTONI s.r.l. – Via E. Vanoni n. 3 – Paderno Dugnano (MI) – in data 18.05.2015:

Preventivo fornitura n. 27 medaglie (omesse le caratteristiche, riscontrate identiche a quelle richieste dall'Ordine)

Cad. € 516,00 + Iva

Costo totale: € 18.256,08 Iva compresa;

-rilevato che la ditta JOHNSON s.r.l. di Vedano Olona (VA), per materiale omogeneo, ha praticato il prezzo inferiore;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 7 voce "Celebrazione 50° di laurea e Giornata del Medico" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare alla ditta JOHNSON s.r.l. – Via Careno n. 8/A – Vedano Olona (VA) la fornitura di n°29 (ventinove) medaglie in oro 750 dalle seguenti caratteristiche:

- **diametro mm. 28;**
- **peso grammi 13 cad.;**
- **coniate in Oro 750/1000 con riprodotto al diritto Caduceo e dicitura circolare a rilievo "ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI COMO", con fondo opaco e rilievi lucidati;**
- **sul retro in rilievo la scritta "50 anni di laurea" e inciso "al Dott. nome e cognome" del medico in orizzontale";**
- **confezionate singolarmente in astucci in crepè con impronta,**
al prezzo complessivo di € 13.252,42 Iva compresa;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo lordo complessivo di € 13.252,42 (tredicimiladuecentocinquantaquattro/42) da finanziare con lo stanziamento appostato al tit. 1, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea e Giornata del Medico", del bilancio del corrente esercizio.

DELIBERA N. 82

Acquisto di apparecchiature informatiche diverse per gli Uffici: assegnazione fornitura

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n. 70 in data 27.04.2015 relativa all'autorizzazione all'acquisto di apparecchiature informatiche diverse;

-premessi che in adempimento a quanto disposto con la suddetta deliberazione con nota 28.04.2015-prot.n°43 sono state invitate le sei ditte designate a presentare l'offerta in busta chiusa, da pervenire all'Ordine entro la scadenza del 21 Maggio 2015;

-preso atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) assegnato è: ZC21451879;

-preso atto che, secondo le modalità e nei termini stabiliti, sono pervenute al protocollo dell'Ordine n°5 (cinque) buste, intestate e protocollate c.s.:

- Emmedata s.a.s. di L. Maspero e C. – Via Borgognone n. 19 – Cantù - v. prot. n°472-11.05.2015
- Happy Next s.r.l. – Via Borgo Vico n. 5 – Como - v. prot. n°481-14.05.2015
- Ez Informatica e Servizi – Via per Alzate n. 11/C – Cantù - v. prot. n°511-21.05.2015
- Lariocopy s.r.l. – S.S. dei Giovi n. 23 – Grandate - v. prot. n°513-21.05.2015

-proceduto da parte del Presidente all'apertura delle buste;

-rilevato che all'offerta della ditta Happy Next s.r.l. di Como non risulta allegato il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) o la dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva, così come richiesto nella lettera di invito;

-ritenuto, pertanto, di non poter prendere in considerazione l'offerta presentata dalla ditta Happy Next s.r.l.;

-proceduto da parte del Presidente alla lettura delle offerte, riportate nella loro parte essenziale:

– EMMEDATA s.a.s. DI L. MASPERO E C. – Cantù in data 10.05.2015:

COMPUTER

Q.ta	Codice	Descrizione	
3	J4V10ET	HP EliteDesk 705 G1 3Y ON-SITE Windows 7 Pro 64-bit / downgrade da Windows 8.1 Pro preinstallato: Windows 7 64-bit	€ 1.440,00

MONITOR

Q.ta	Codice	Descrizione	
2	C9V75AT	HP ELITE DISPLAY E231	€ 352,00

SERVER

Q.ta	Codice	Descrizione	
1	470065-796	HP ML310e Gen8 v2	€ 810,00
2	WD10EFRX	WESTERN DIGITAL - HD interno 3,5" Red 1TB	€ 131,80
1	U2FR0E	HP 3y Nbd ML310e FC SVC	€ -
1	748920-B21	Microsoft Windows Server 2012 R2 Foundation	€ 220,00

TASTIERA + MOUSE

Q.ta	Codice	Descrizione	
3	QY449AT	HP - Set mouse e tastiera - wireless	€ 117,00

ACCESS POINT SALA CONFERENZE

Q.ta	Codice	Descrizione	
1	WN203-200PES	NETGEAR ProSafe WN203v2	€ 115,00

WEBCAM

Q.ta	Codice	Descrizione	
1	QY449AT	WEBCAM HP HD 2300	€ 20,00

CUFFIA

Q.ta	Codice	Descrizione	
1	J8F10AA	CUFFIA HP H2800	€ 22,00

TOTALE

€ **3.227,80**
+ Iva

– EZ INFORMATICA E SERVIZI – Cantù in data 20.05.2015:

COMPUTER

Q.ta	Codice	Descrizione	
3	J4V10ET	HP EliteDesk 705 G1 3Y ON-SITE Windows 7 Pro 64-bit / downgrade da Windows 8.1 Pro preinstallato: Windows 7 64-bit	€ 1.437,00

MONITOR

Q.ta	Codice	Descrizione	
2	C9V75AT	HP ELITE DISPLAY E231	€ 342,00

SERVER

Q.ta	Codice	Descrizione	
1	470065-796	HP ML310e Gen8 v2	€ 640,00
2	WD10EFRX	WESTERN DIGITAL - HD interno 3,5" Red 1TB	€ 138,00
1	U2FR0E	HP 3y Nbd ML310e FC SVC	€ 179,00
1	748920-B21	Microsoft Windows Server 2012 R2 Foundation	€ 213,00

TASTIERA + MOUSE

Q.ta	Codice	Descrizione	
3	QY449AT	HP - Set mouse e tastiera - wireless	€ 114,00

ACCESS POINT SALA CONFERENZE

Q.ta	Codice	Descrizione		
1	WN203-200PES	NETGEAR ProSafe WN203v2	€	125,50
WEBCAM				
1	QY449AT	WEBCAM HP HD 2300	€	19,00
CUFFIA				
1	J8F10AA	CUFFIA HP H2800	€	16,50
TOTALE			€	3.224,00
				+ Iva

- **LARIOCOPY s.r.l. – Grandate in data 18.05.2015:**

COMPUTER

Q.ta	Codice	Descrizione		
3	J4V10ET	HP EliteDesk 705 G1 3Y ON-SITE	€	1.335,00
Windows 7 Pro 64-bit / downgrade da Windows 8.1 Pro preinstallato: Windows 7 64-bit				

MONITOR

Q.ta	Codice	Descrizione		
2	C9V75AT	HP ELITE DISPLAY E231	€	350,00

SERVER

Q.ta	Codice	Descrizione		
1	470065-796	HP ML310e Gen8 v2	€	640,00
2	WD10EFRX	WESTERN DIGITAL - HD interno 3,5" Red 1TB	€	138,00
1	U2FR0E	HP 3y Nbd ML310e FC SVC	€	144,00
1	748920-B21	Microsoft Windows Server 2012 R2 Foundation	€	195,00

TASTIERA + MOUSE

Q.ta	Codice	Descrizione		
3	QY449AT	HP - Set mouse e tastiera - wireless	€	111,00

ACCESS POINT SALA CONFERENZE

Q.ta	Codice	Descrizione		
1	WN203-200PES	NETGEAR ProSafe WN203v2	€	105,00

WEBCAM

Q.ta	Codice	Descrizione		
1	QY449AT	WEBCAM HP HD 2300	€	19,00

CUFFIA

Q.ta	Codice	Descrizione		
1	J8F10AA	CUFFIA HP H2800	€	16,00

TOTALE			€	3.053,00
				+ Iva

-esaminate e confrontate le offerte;

-rilevato che, in base agli omogenei elementi di fornitura, la ditta LarioCopy s.r.l. di Casnate con Bernate, abituale fornitore e che gode della massima fiducia dell'Ordine, ha praticato il prezzo complessivo inferiore;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/mat. div./programmi computer" ed al tit. 2, cat. XII, cap. 46 voce "Acquisto mobili/arredamento/macchine d'ufficio/attrezzature" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare alla ditta LarioCopy s.r.l. – S.S. dei Giovi n. 23 – Casnate con Bernate, la fornitura di apparecchiature informatiche diverse, così come specificate nell'apposito capitolato, al prezzo complessivo di € 3.724,66 (tremilasettecentoventiquattro/66) Iva compresa;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo lordo complessivo di € 3.724,66 (tremilasettecentoventiquattro/66) da finanziare per € 413,58 (software + estensione garanzia) con i fondi appostati al tit. 1, cat. V, cap. 17 e per € 3.311,08 (hardware) con i fondi stanziati al tit. 2, cat. XII, cap. 46 del bilancio del corrente esercizio.

PUNTO 6 O.d.G.

Documento su intolleranze e allergie alimentari

Il Presidente illustra al Consiglio che la proposta di creare un documento su "Intolleranze e allergie alimentari" condiviso dalle tre più importanti Società Scientifiche italiane (AAITO, SIAIC, SIAIP) ha suscitato enorme interesse anche presso il Comitato Centrale della F.N.O.M.C. e O. che ha deciso all'unanimità di sostenere, infatti è stata convocata per il giorno 5 giugno p.v. presso la sede della F.N.O.M.C. e O. in Piazza Cola di Rienzo n.80/A, Roma, la prima riunione del Gruppo di lavoro che si occuperà della stesura di tale documento e che vede coinvolte, come detto in precedenza, le tre più importanti Società Scientifiche italiane, la Dr.ssa Marina Russello, come componente dell'AAITO e come rappresentante del nostro Ordine, il Dott. Spata insieme al Dott. Marinoni ed al Dott. Almini in qualità di referenti del Comitato Centrale della F.N.O.M.C. e O.. Si spera di poter completare tale documento entro il mese di Settembre e di poterlo presentare in occasione del Convegno su Allergia e intolleranza alimentare che si terrà il giorno 26 settembre 2015 presso la Sala polifunzionale della Scuola Oliver Twist di Cometa Formazione a Como.

DELIBERA N. 83

Richieste di patrocinio

Il Consiglio, con riferimento alla richiesta presentata in data 14 Maggio 2015 dal Dott. Giuseppe Carrano -U.O. Diabetologia Azienda Ospedaliera S. Anna di Como- per Convegno dal Titolo: "*Il Paziente Adulto con diabete mellito: dieta, attività fisica e terapia farmacologica tra efficacia e sicurezza*" che si svolgerà il giorno 19 Settembre 2015 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio al Convegno dal Titolo: "*Il Paziente Adulto con diabete mellito: dieta, attività fisica e terapia farmacologica tra efficacia e sicurezza*" che si svolgerà il giorno 19 Settembre 2015 presso lo Sheraton Lake Como Hotel di Como.

DELIBERA N. 84

Newsletter per gli Iscritti all'Ordine

Il Consiglio;

-sentito il Presidente il quale, a seguito della decisione di sospendere la pubblicazione del Bollettino, propone di istituire un servizio di newsletter da inviare agli Iscritti e la realizzazione di una App per Smartphone che possa convogliare tutte le notizie, gli eventi, le comunicazioni ed altro dell'Ordine;

-preso atto che in tal senso il Presidente ha dato mandato agli Uffici di richiedere:

1. Un preventivo alla ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), che già si occupa della gestione e dell'aggiornamento del sito internet e che gode della massima fiducia dell'Ordine, per la realizzazione del servizio di newsletter da inviare agli Iscritti;
2. Un preventivo alla Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate, che già si occupa del programma informatico di gestione degli Iscritti e che gode della massima fiducia dell'Ordine, per la realizzazione della App per Smartphone;

-visti i preventivi delle suddette ditte, qui di seguito riportati nella loro parte essenziale:

– **DIANE LE CAM: in data 22.05.2015 relativo al servizio di newsletter:**

- *Progetto grafico del template*
- *Impostazione Mail Chimp / Servizio Newsletter*
- *Sviluppo email template*
(test in vari email client, incluso client mobile)
- *Caricamento vs. Rubrica*
- *Visita presso la vs. Sede per mostrare le funzionalità di Mail Chimp*

€ 950,00 (non sottoposto ad Iva
secondo l'art.14 cpv
3 lett. b)

– **Sig.ra SESANA ALESSIA in data 25.05.2015 relativo alla APP per Smartphone:**

- *Analisi del progetto APP* € 300,00
 - *Tempo di sviluppo e consolidamento del progetto APP* € 600,00
 - € 900,00
 - + *contributo 4%* € 36,00
 - + *Iva 22%* € 205,92
 - Totale lordo Iva compresa*** € 1.141,92
- =====

-preso atto che per l'invio delle e-mail è necessario sottoscrivere un abbonamento a Mail Chimp che permette l'invio fino a 5.000 indirizzi al prezzo di € 720,00 all'anno;

-preso atto che il prezzo per il mantenimento della APP su apposita piattaforma WEB è di € 437,50 all'anno;

-ritenuto di procedere nel più breve tempo possibile alla realizzazione sia del servizio di newsletter che della App per Smartphone dando incarico alle suddette ditte di proceder in tal senso;

-valutati i prezzi e ritenuti congrui;

-considerata la specificità degli interventi;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. III, cap.9, voce "Bollettino e comunicazioni" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di autorizzare la ditta Diane Le Cam – Via Corti n. 5 – Balerna (Svizzera) a procedere alla realizzazione del servizio di newsletter da inviare agli Iscritti all'offerta prezzo complessivo di € 950,00;

b)di autorizzare la Sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio a procedere alla realizzazione di una App per Smartphone che possa convogliare tutte le notizie, gli eventi, le comunicazioni ed altro dell'Ordine all'offerta prezzo complessivo di € 1.141,92;

c)di sottoscrivere un abbonamento a Mail Chimp che permette l'invio fino a 5.000 indirizzi al prezzo complessivo di € 720,00 all'anno;

d)di sottoscrivere un abbonamento per il mantenimento della APP su apposita piattaforma WEB al prezzo complessivo di € 437,50 all'anno;

e)di assumere l'impegno di spesa dell'importo lordo complessivo di € 3.249,42 (tremiladuecentoquarantanove/42), da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. III, cap.9, voce "Bollettino e comunicazioni" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

f)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

- dell'importo di € 950,00 (novecentocinquanta/00) a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n. 5 – Balerna (Svizzera);
- dell'importo di € 913,54 (novecentotredici/54) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio;
- dell'importo di € 228,38 (duecentoventotto/38) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 20 dell'entrata e 51 dell'uscita;
- dell'importo di € 720,00 (settecentoventi/00) a favore della ditta The Rocket Scienze Group - LLC 675 Ponce de Leon Ave NE Suite 5000 – Atlanta (USA);
- dell'importo di €. 437,50 (quattrocentotrentasette/50) a favore della ditta Como – 2 Ilan Ramon Street – Ness Ziona (Israele);

g)di imputare l'onere complessivo di € 3.249,42 (tremiladuecentoquarantanove/42) a carico del tit. I, cat. III, cap.9, voce "Bollettino e comunicazioni" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

PUNTO 9 O.d.G.

Documento su intolleranze e allergie alimentari

Il Presidente comunica di aver partecipato in data 14 maggio 2015 ad un primo incontro presso il Comune di Como per l'organizzazione di serate divulgative alla popolazione sul tema della malnutrizione e della fragilità. Si tratta di un progetto che il Dott. Alfredo Vanotti, recentemente e improvvisamente scomparso, aveva intenzione di far partire in questo periodo e che la moglie, Dr.ssa Amelia Locatelli, vuole fare in modo che si concretizzi. Giovedì 21 maggio il Presidente ha avuto un incontro presso la Sede dell'Ordine con i rappresentanti del Comune di Como, della Camera di Commercio, dell'AUSER, delle collaboratrici dietiste del Dott. Vanotti e alla presenza della Dr.ssa Locatelli per verificare la fattibilità del progetto. Si dovrebbe partire a settembre con delle serate informative aperte al pubblico sulle tematiche precedentemente ricordate; l'Ordine potrebbe invece appoggiare l'organizzazione di un percorso formativo indirizzato all'area medica.

DELIBERA N. 85

Serata su "Allergia e intolleranza alimentare" aperta al pubblico. Biblioteca Comunale di Como – 25 settembre 2015, ore 20,45

Il Consiglio;

-sentita la Dr.ssa Marina Russello la quale, a nome della Commissione Aggiornamento e Comunicazione dell'Ordine, propone di organizzare in data 25 settembre presso la Biblioteca Comunale di Como, in abbinamento al Convegno che si svolgerà in data 26 settembre 2015, una serata sul tema "Allergia e intolleranza alimentare, la moda del momento o problema in crescita?" rivolta ai medici ed alla popolazione;

-presa in esame la bozza del programma della Serata che viene qui di seguito riportata:

Ore 20,45: Dott. Gianluigi Spata – Introduzione e moderazione

Ore 21,00: Dott.ssa Marina Russello: *L'allergia e l'intolleranza alimentare nell'adulto*

Ore 21,30: Dott. Daniele Lietti: *L'allergia alimentare nel bambino: un'attenta diagnosi per una corretta prevenzione*

Ore 22,00: Prof. Brunello Wuetrich: *I test diagnostici alternativi*

Ore 22,30: *Discussione*

Ore 23,00: *Chiusura lavori*

-ritenuto di approvare la proposta presentata dalla Dr.ssa Marina Russello;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di organizzare una Serata sul tema "Allergia e intolleranza alimentare, la moda del momento o problema in crescita?" da svolgersi in data 25 settembre 2015 presso la Biblioteca comunale di Como.

DELIBERA N. 86

Mandati di pagamento mese di Aprile 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i "mandati di pagamento" del mese Aprile 2015 numerati progressivamente dal n°79 al n°99, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;

-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;

-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°500 in data 15.12.2014 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°501 in data 15.12.2014 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 79-80-81-82-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-98--48-49-50-51-52-54-55-56-57-58-59-61-62-63-64-65-73-78 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni "mandato" esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei "mandati di pagamento" del mese di Aprile 2015, contrassegnate progressivamente dal n°79 al n°99 compresi, per l'importo complessivo di € 60.920,10 (sessantamilanovecentoventi/10), con l'espressa ratifica di tutte le spese contenute nei "mandati di pagamento" nn. 79-80-81-82-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-98--48-49-50-51-52-54-55-56-57-58-59-61-62-63-64-65-73-78;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei "mandati di pagamento" esaminati.

DELIBERA N. 87
Reversali di incasso mese di Aprile 2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Aprile 2015 numerate progressivamente dal n°20 al n°26, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la Ubi Banca Popolare di Bergamo s.p.a., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Aprile 2015 contrassegnate progressivamente dal n°20 al n°26, compresi, per l’importo complessivo di € 277.544,25 (duecentosettantasettemilacinquecentoquarantaquattro/25);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 88

Liquidazione spesa fattura ditta TecSis Net s.r.l. – Padova: n°FATTPA 36_15 in data 08.05.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presa in esame la fattura n°FATTPA 36_15 in data 08.05.2015 dell’importo di € 1.482,30 della ditta TecSis Net s.r.l. di Padova, riguardante: la fornitura del software per la ricezione manuale delle fatture in formato elettronico, il contratto di assistenza fattura PA dal 01.05.2015 al 31.12.2015 ed il servizio di ricezione fattura PA Cloud dal 01.05.2015 al 31.12.2015;
- vista la deliberazione n°42 in data 23.02.2015, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all’assunzione dell’impegno di spesa dell’importo complessivo di € 3.350,12 (tremilatrecentocinquanta/12) sullo stanziamento appostato al tit.I°, cat.V, cap.17 del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 17, voce “Cancelleria/stampati/materiale diverso/programmi computer” del bilancio del corrente esercizio in osservanza all’impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di liquidare in € 1.482,30 (millequattrocentottantadue/30) l’importo della fattura n°FATTPA 36_15 in data 08.05.2015 della ditta TecSis Net s.r.l. di Padova;

b)di autorizzare l’emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta TecSis Net s.r.l. – Via Savelli n. 24 – Padova, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. V, cap. 17 voce “cancelleria/stampati/mat. div./programmi computer”, del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 89

Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: Assemblea 24.02.2015: consuntivo 2013/2014; preventivo 2014/2015; 1a) e 2a) rata spese gestione 2014/2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il verbale dell'Assemblea del Condominio “Ilva” svoltasi in data 24.02.2015, con all'O.d.g.:

1. Esame ed approvazione c/Consuntivo es. 2013/2014 e relativo riparto spese;
2. Esame ed approvazione c/Preventivo es. 2014/2015 e relativo riparto spese;
3. Nomina Consiglio di Condominio;
4. Varie ed eventuali

-preso atto che il consuntivo 2013/2014 presenta, per l'Ordine, un saldo a credito di € 1.800,00 (milleottocento/00);

-rilevato che in data 08.05.2015 è scaduto il termine per il pagamento della 1a) rata delle spese condominiali, dell'importo di € 366,50 (trecentosessantasei/50);

-rilevato che in data 01.06.2015 scade il termine per il pagamento della 2a) rata delle spese condominiali, dell'importo di € 2.446,27;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap.10, del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 2.812,77 (duemilaottocentododici/77) a titolo di 1a) e 2a) rata spese condominio “Ilva”, gestione 2014/2015;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio “Ilva” – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce “Condominio”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 90

Manutenzione –in abbonamento- dell'impianto di condizionamento estivo della sede dell'Ordine per l'anno 2015; v. proposta ditta La Politermica – Varese in data 30.04.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la proposta in data 30.04.2015 della ditta La Politermica relativa all'abbonamento per la manutenzione dell'impianto di condizionamento estivo dell'Ordine per l'anno 2015 che prevede:

- Verifica corretto funzionamento dei ventilatori (pulizia e lubrificazione cuscinetti);
- Pulizie bocchette
- Pulizia batterie di scambio caldo/freddo
- Verifica di tutte le apparecchiature elettriche e di regolazione con taratura
- Verifica dispositivi di sicurezza
- Controllo di tenuta dei circuiti frigoriferi e loro componenti, ricerca eventuali perdite
- Controllo livello olio nei compressori

- Controllo del corretto funzionamento delle resistenze olio
 - Controllo filtri deidratatori sul circuito refrigerante
 - Controllo ed eventuale taratura delle valvole termostatiche
 - Controllo pressioni d'esercizio con ripristino carica refrigerante, in caso di necessità
 - Pulizia batterie di condensazione esterne; controllo ancoraggi delle tubazioni e stato di usura degli antivibranti
 - Pulizia bacinelle raccogli condensa
 - Dispositivi di sicurezza; DPR 27.04.1955-n.547;
 - Pulizia vano filtri con sostituzione corpo filtrante del trattamento aria
- al prezzo di € 362,00 + Iva;
-ritenuto congruo il prezzo richiesto;
-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit.I, cat. IV, cap. 13 del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di affidare l'incarico alla ditta La Politermica – Cooperativa di Artigiani a.r.l.- Via Crispi n. 27 - Varese per il servizio di manutenzione in abbonamento per l'anno 2014 dell'impianto di condizionamento estivo dell'Ordine al prezzo forfettario annuale di € 365,00 + Iva in base alle condizioni in premessa specificate;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 445,30 (quattrocentoquarantacinque/30), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 13, voce "manutenzione/riparazione ordinaria locali e impianti" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta La Politermica – Via Crispi n. 27 – Varese, al ricevimento della relativa fattura, della somma di € 445,30 (quattrocentoquarantacinque/30);

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 13, voce "Manutenzione/riparazione ordinaria locali e impianti", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 91

Liquidazione spesa fattura ditta Diane Le Cam – Balerna: n°15 in data 22.05.2015

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura n°15 in data 22.05.2015 dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera), riguardante la collaborazione per la manutenzione e l'aggiornamento del sito Internet dell'Ordine, comprensivo della preparazione ed all'invio delle newsletters e dell'aggiornamento del sito "mobile", durante i mesi di Maggio-Giugno 2015;

-vista la deliberazione n°19 in data 19.01.2015, ed in particolare il dispositivo indicato alla lettera b) della stessa, relativo all'assunzione della prenotazione d'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 7.200,00 (settemiladuecento/00) sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 18 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto che la Sig.ra Rovere Diana, titolare della ditta, domiciliata a Como in Via Zezio 23, è iscritta nel ruolo di contribuente del comune di Balerna (Svizzera);

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/riil. pubblicazioni varie/canone Tv/Internet" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di liquidare in € 1.200,00 (milleduecento/00) l'importo della fattura n°15 in data 22.05.2015 della ditta Diane Le Cam di Balerna (Svizzera);

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Diane Le Cam – Via Corti n.5 – Balerna (Svizzera), della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del I, cat. V, cap. 18, voce “abbonamento/acquisto/rilegatura pubblicazioni varie/canone Tv/Internet” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 92

Messa fuori uso poltrona con braccioli marca Castelli modello Vertebra Vamiroe

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-vista la lettera d) della deliberazione n°380 in data 06.07.1992, relativa alla procedura per la “messa fuori uso” dei mobili/arredamenti/macchine d'ufficio e attrezzature della Sede;

-sentito il Tesoriere, il quale propone la messa fuori uso della poltrona con braccioli marca Castelli modello Vertebra Vamiroe, vecchia, in precarie condizioni e non più utilizzabile, inventariata con il n°13 dell'Inventario generale, posta nella stanza n. 1 “Ufficio Presidente” del valore residuale al 31.12.2014 di € 196,05;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di mettere “fuori uso” la poltrona con braccioli marca Castelli modello Vertebra Vamiroe, inventariata con il n°13 dell'Inventario generale, posta nella stanza n. 1 “Ufficio Presidente” del valore residuale al 31.12.2014 di € 196,05;

b) di autorizzare, conseguentemente, la variazione della consistenza mobiliare, registrando nell'apposito registro “Inventario” la “messa fuori uso” e l'azzeramento del valore residuale della poltrona anzi specificata;

c) di autorizzare il Presidente a far levare dalla Sede la poltrona messa fuori uso.

DELIBERA N. 93

Acquisto di n°1 poltrona direzionale per l'Ufficio Presidenza

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°92 adottata in data odierna, relativa alla messa fuori uso di n°1 poltrona marca Castelli modello Vertebra Vamiroe posta nell'Ufficio Presidenza;

-rilevata l'urgenza di provvedere alla sua sostituzione;

-visto il preventivo della ditta GBR ROSSETTO S.p.A. con Sede in Rubano (Pd) – Via E. Fermi n. 7, abituale fornitore e che gode della massima fiducia dell'Ordine, dal quale risulta, per la fornitura di n. 1 poltrona direzionale modello Selecta con finitura in pelle nera, la spesa di € 740,00 + Iva;

- valutato il prezzo e ritenuto congruo;
- sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 2°, cat. XII, cap. 42 del bilancio del corrente esercizio;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di autorizzare l'acquisto presso la ditta GBR ROSSETTO S.p.A. – E. Fermi n. 7 – Rubano (Pd) di n°1 poltrona direzionale Castelli modello Selecta, con finitura in pelle nera, al prezzo di € 740,00 + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 902,80 (novecentodue/80), da finanziare con i fondi appostati al tit. 2°, cat. XII, cap. 46, voce "acquisto mobili/ arredamento/ macchine d'Ufficio/attrezzature" del bilancio del corrente esercizio.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 94

Autorizzazione anticipazione spese relative alle elezioni dei Comitati Consultivi dei Fondi di Previdenza per il quinquennio 2015-2020

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame lettera prot.n°39465 del 08.05.2015 dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza Medici con la quale è stato comunicato:

- che sono state indette le elezioni dei rappresentanti dei Comitati Consultivi del Fondo di previdenza della libera professione-"Quota B" del Fondo Generale, del Fondo dei medici di medicina generale, del Fondo specialisti ambulatoriali e del Fondo specialisti esterni e che le stesse si terranno il giorno domenica 7 giugno 2015 presso ciascun Ordine Provinciale;
- che le spese sostenute dall'Ordine verranno rimborsate dall'E.N.P.A.M., c.s.:
 - a. medaglia di presenza ai componenti i Seggi elettorali territoriali nella misura di € 300,00 giornalieri omnicomprensivi, oltre contributi ed Iva se dovuti;
 - b. spese per pranzi e consumazioni durante lo svolgimento delle elezioni nel limite massimo giornaliero di € 300,00;

-presunte in € 3.096,00 (tremilanovantasei/00) le spese complessive di cui sopra;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 3, cat. XV, cap. 54 voce "Anticipazioni Enti diversi" del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di autorizzare l'emissione dei mandati per il pagamento di tutte le spese che risulteranno necessarie per lo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei Comitati Consultivi del Fondo di previdenza della libera professione-"Quota B" del Fondo Generale, del Fondo dei medici di medicina generale, del Fondo specialisti ambulatoriali e del Fondo specialisti esterni indette per il giorno 7 giugno 2015;

b) di assumere l'impegno di spesa del presunto importo lordo complessivo di € 3.096,00 (tremilanovantasei/00), da finanziare con i fondi appostati al tit. 3, cat. XV, cap. 54, voce "Anticipazioni Enti diversi" del bilancio del corrente esercizio;

c) di imputare le spese di cui sopra a carico del tit. 3, cat. XV, cap. 54, voce "Anticipazioni Enti diversi" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

d) di fare seguire, appena possibile, la richiesta di rimborso delle spese in oggetto alla Fondazione E.N.P.A.M. – Roma.

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Prof. Luca Levrini

Dott. Marco Malinverno

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,00.-

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)