

**VERBALE N. 21**  
**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE**  
**PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL**  
**GIORNO 21 OTTOBRE 2019**

L'anno 2019, il giorno 21 del mese di Ottobre alle ore 21,00, convocato a mezzo Posta Elettronica Certificata in data 15.10.2019, prot. n. 3830 si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

**Sono presenti i Consiglieri:**

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Prof. Luca Levrini	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dr.ssa Marina Russello	

**ORDINE DEL GIORNO:**

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Incontro di aggiornamento F.N.O.M.C. e O. su tematiche amministrative;
- 5) Ratifica Determina Presidenziale n. 3/2019 del 16 settembre 2019;
- 6) Bando di concorso #stopbullismo2020: io non ho paura!": eventuale contributo Ordine;
- 7) Relazione Dr.ssa Iorio sull'Incontro di presentazione percorso formativo "Biologia con curvatura biomedica" anno 2019/2020 svoltosi presso il MIUR in data 7 ottobre 2019;
- 8) Richieste di patrocinio;
- 9) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
  - a) Mandati di pagamento mese di Settembre 2019 numerati progressivamente dal n°230 al n°258 per l'importo complessivo di € 20.341,14 (ventimilatrecentoquarantuno/14);
  - b) Reversali di incasso mese di Settembre 2019 numerate progressivamente dal n°58 al n°62 per l'importo complessivo di € 3.580,85 (tremilacinquecentottanta/85);
  - c) Liquidazione spesa fatture Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal DharmaPriya – Maslianico n°27-11.10.2019 di € 460,00;
- 10) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,00 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 15 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

**DELIBERA N. 302**  
**Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente**

Il Segretario da lettura del verbale n°20 del 9 settembre 2019 che viene approvato all'unanimità.

**DELIBERA N. 303**  
**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:**

Cairolì Elisa	proveniente dall'Ordine di Monza e Brianza
Candeloro Ilario	proveniente dall'Ordine di Varese
Corcelli Mario	proveniente dall'Ordine di Milano
Delfanti Jasmine	proveniente dall'Ordine di Milano
De Stefano Domenico	proveniente dall'Ordine di Reggio di Calabria
Fachinetti Anna	proveniente dall'Ordine di Varese
Mortello Daniela	proveniente dall'Ordine di Sassari

**-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altri Ordini i seguenti sanitari:**

Esposito Laura	iscritta all'Ordine di Bologna il 18.10.2019
Mellacqua Benedetto Zefiro	iscritto all'Ordine di Varese il 06.08.2019
Piccolo Roberta	iscritta all'Ordine di Udine il 25.09.2019
Pozzi Tiziana	iscritta all'Ordine di Milano il 24.09.2019

**-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per cessata attività il seguente sanitario:**

Martinelli Daniela

**-di prendere atto dell'avvenuto decesso del seguente sanitario:**

Gerosa Dario	deceduto il 10.10.2019
Grassetto Gilberto	deceduto il 26.09.2019

Il Consiglio, inoltre;

-esaminata la documentazione presentata dalla Dr.ssa Longoni Rosa Maria, nata a Cabiato (Co) il 17.09.1953, iscritta all'Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine in data 30.01.1979 al n. 2721 di posizione, intesa ad ottenere la variazione del nome e del codice fiscale;

**con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di apportare all'Albo dei Medici Chirurghi la seguente variazione:

**da Longoni Rosamaria** c.f.: LNGRMR53P57B313L  
**a Longoni Rosa Maria** c.f.: LNGRMR53P57B313L

**DELIBERA N. 304**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato in Spagna al quale il Ministero della Salute ha riconosciuto il titolo di odontoiatra:**

Soldati Chiara

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:**

Corcelli Mario	proveniente dall'Ordine di Milano
Forcella Francesco	proveniente dall'Ordine di Foggia
Monterubbianesi Luigi	proveniente dall'Ordine di Varese
Morselli Francesco	proveniente dall'Ordine di Pavia

**-di cancellare dall'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altri Ordini i seguenti sanitari:**

Angeri Davide Mario	iscritto all'Ordine di Varese il 06.08.2019
Stratmann Friedrich Eberhard	iscritto all'Ordine di Bolzano il 09.09.2019

**-di cancellare dall'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia per cessata attività il seguente sanitario:**

Becker Franz

**-di prendere atto dell'avvenuto decesso del seguente sanitario:**

Grassetto Gilberto	deceduto il 26.09.2019
--------------------	------------------------

**DELIBERA N. 305**

**Incontro di aggiornamento F.N.O.M.C. e O. su tematiche amministrative**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota 02.10.2019-prot.n.15117/2019 della F.N.O.M.C. e O. relativa al corso di formazione per i dipendenti degli Ordini su tematiche di pertinenza dell'attività amministrativa degli Enti che si svolgerà a Roma il giorno 12 novembre 2019;

-sentita la proposta del Presidente di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ordine al suddetto corso;

-preso atto che saranno a carico della F.N.O.M.C. e O. le spese di vitto e alloggio (per la notte dell'11 novembre) per n°1 dipendente mentre saranno a carico dell'Ordine le spese di viaggio e le spese di alloggio del 2° dipendente;

-preso in esame il preventivo delle spese allo scopo predisposto dal Coordinatore di Segreteria su incarico del Presidente dal quale risulta:

-biglietti treno Como-Roma a/r	€ 264,80
-cene	€ 200,00
-hotel per la notte dell'11 novembre per il 2° dipendente	€ 154,00
-hotel per la notte del 12 novembre per i 2 dipendenti	€ 166,00

e così per l'importo complessivo presunto di

-----  
€ 784,80  
=====

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di autorizzare la partecipazione di n. 2 dipendenti dell'Ordine all'incontro che si svolgerà a Roma il giorno 11 novembre 2019;

b)di assumere per la partecipazione di n°2 dipendenti all'incontro in oggetto l'impegno di spesa del complessivo importo lordo presunto di 784,80 (settecentottantaquattro/80) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare l'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato" a rimborsare al dipendente le spese che documentariamente e nei termini della presente delibera risulteranno effettuate;

d)di autorizzare fin d'ora l'emissione dei mandati per il rimborso all'Ufficio Segreteria, c.to "Fondo Economato", delle somme che risulteranno pagate;

e)di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. VI, cap. 25, voce "Formazione/aggiornamento professionale/addestramento personale lavorativo dipendente" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 306**

**Ratifica Determina Presidenziale n°3/2019 del 16 settembre 2019**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°3/2019 del 16 settembre 2019 "Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento rata acconto spese gestione 2019/2020";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

**-con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di ratificare la determina n°3 del 16 settembre 2019 “Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento rata acconto spese gestione 2019/2020” adottata in via d’urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

*“Il Presidente*

*-vista la nota in data 12.09.2019 con la quale la Rag. Daniela Formigoni –Amministratrice del Condominio “Ilva”– ha richiesto il versamento della somma di € 2.401,03 a titolo di rata d’acconto spese gestione 2019/2020 in attesa della convocazione dell’Assemblea ordinaria;*

*-rilevato che in data 17.09.2019 scade il termine per il pagamento della suddetta rata d’acconto;*

*-sentito il Tesoriere ed acquisita l’attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al del tit. I, cat. IV, cap. 10 del bilancio del corrente esercizio;*

*-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;*

**DETERMINA:**

*a)di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 2.401,03 (duemilaquattrocentouno/03) a titolo di rata d’acconto spese condominio “Ilva”, gestione 2019/2020;*

*b)di autorizzare l’emissione del mandato per il pagamento, a favore dell’Amministrazione del Condominio “Ilva” – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;*

*c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce “Condominio”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.*

*e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.”*

**DELIBERA N. 307**

**Bando di concorso “#stopbullismo2020: io non ho paura!”: eventuale contributo Ordine;**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la bozza del concorso letterario e fotografico “#stopbullismo 2020: io non ho paura” promosso da UNESCO, Croce Rossa Italiana, Lions Club e Rotary Club ed avente lo scopo di sensibilizzare sul tema gli studenti di quella fascia più soggetta al fenomeno del bullismo, del cyber bullismo e la violenza di genere;

-preso atto che lo stesso è rivolto agli alunni del primo biennio e del terzo anno delle scuole secondarie di secondo grado pubbliche e private della Provincia di Como, alunni delle scuole secondarie di primo grado (scuole medie) pubbliche e private della Provincia di Como;

-preso atto che nella Commissione giudicatrice verrà inserito un membro nominato da questo Ordine;

-ritenuto di corrispondere agli organizzatori un contributo spese di € 300,00 (trecento/00);

-sentito il Tesoriere ed acquisita l’attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 5, voce “Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di corrispondere a Croce Rossa Italiana – Comitato della Provincia di Como l’importo di € 300,00 (trecento/00) a titolo di contributo spese per l’organizzazione del concorso letterario e fotografico “#stopbullismo 2020: io non ho paura”;

b)di assumere l’impegno di spesa di € 300,00 (trecento/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 5, voce “Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore di Croce Rossa Italiana – Comitato della Provincia di Como – Via Italia Libera n. 11 – Como;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 5, voce “Aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**PUNTO 7 O.d.G.**

**Relazione Dr.ssa Iorio sull'Incontro di presentazione percorso formativo “Biologia con curvatura biomedica” anno 2019/2020 svoltosi presso il MIUR in data 7 ottobre 2019**

La Dr.ssa Iorio relaziona il Consiglio sull'incontro di presentazione del percorso formativo “Biologia con curvatura biomedica” anno 2019/2020 svoltosi presso il MIUR in data 7 ottobre 2019.

*Presenti cabina di regia nazionale del progetto “biologia curvatura biomedica” composta dal dott. Massimo Esposito e prof.ssa Giuseppina Princi per il MIUR e dai dott.ri Roberto Stella, Massimo Monaco e Pasquale Veneziano per la FNOMCEO; più tutti i Dirigenti scolasti e rappresentanti degli Ordini coinvolti nel progetto con inizio in questo triennio.*

*Per l'OMCEO Como Dott.ssa Iorio Laura; per il Liceo Volta Preside Prof. Angelo Valtorta e Prof.sse Mariagrazia Bernasconi e Giuseppina Cardile; per il Liceo Giovio Preside Prof. Nicola D'Antonio e Prof.ssa Silvia Vanini.*

*Nel corso della giornata sono state affrontate varie tematiche: una premessa con le motivazioni e l'esperienza del Liceo Vinci dal quale parte il progetto, i dati del percorso iniziato nel 2017 che attualmente vede coinvolti 98/106 ordini professionali a livello nazionale, le esperienze derivate da questo primo triennio di sperimentazione e le nuove indicazioni sul triennio che partirà da quest'anno. È intervenuta anche l'On. Lucia Azzolina alla quale è stato richiesto incontro per rendere ufficiale il percorso biomedico.*

*Novità da segnalare:*

- *Dati*
  - *STUDENTI ISCRITTI ALLA I ANNUALITÀ 2017-18 (1755) STUDENTI ISCRITTI ALLA II ANNUALITÀ 2018-19 (1179) STUDENTI RITIRATI TRA LA I E II ANNUALITÀ 576 (32,8%)*
  - *Numero LICEI CLASSICI E SCIENTIFICI selezionati tramite avviso pubblico del MIUR 134*
  - *Numero STUDENTI iscritti al percorso nei 63 licei coinvolti fino all'anno 2018-2019 4036*
  - *Numero DOCENTI di Biologia coinvolti 208*
  - *Numero PERSONALE MEDICO individuato dagli Ordini provinciali dei Medici 610*
- *Piattaforma interattiva, dove potranno registrarsi i ragazzi per lo svolgimento del test e dove anche l'Ordine può accedere vedere comunicazioni, circolari, iscritti, scaricare materiale...*
  - *Consegnate password accesso*
- *Circolare inviata dal liceo capofila che comunica che per la suddetta sperimentazione è in atto uno studio, curato dalla Cabina di regia nazionale e supportato da autorevoli rappresentanti del Ministero dell'Istruzione e del Ministero della Sanità, finalizzato ad un possibile riconoscimento del percorso quale titolo preferenziale per l'accesso alle facoltà scientifiche a numero chiuso di ambito medico-sanitario.*

**DELIBERA N. 308**  
**Richieste di patrocinio**

Il Consiglio, relatore il Presidente, esaminate le richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 01.10.2019 dalla Dr.ssa Laura Ferrari -Dirigente Medico SC Medicina Urgenza Ospedale Niguarda - Assessore Comune di Canzo- per ciclo di conferenze mediche

- divulgative destinate alla popolazione dal titolo: “*CANZO in Salute*” che si svolgeranno dal 24 Ottobre 2019 al 23 Aprile 2020 presso la Sala Comunale di Palazzo Tentorio a Canzo;
- richiesta presentata in data 16.10.2019 dal Dott. Armando Sommariva -Associazione ALICE COMO onlus- per Manifestazione culturale dal titolo: “Cervello e cuore – La malattie cerebrovascolari: conoscerle prevenirle e curarle” che si svolgerà mercoledì 13 novembre 2019 presso il Salone del Centro Sociale del Comune di Senna Comasco;
  - richiesta presentata in data 15.10.2019 dal Dott. Giuseppe Carrano -Direttore Attività Cliniche del Territorio ASST Lariana- per Manifestazione culturale dal titolo: “*Giornata mondiale del diabete – Storie di atleti famosi e non*” che si svolgerà venerdì 15 novembre 2019 presso la Sala Bianca del Teatro Sociale di Como;
  - richiesta presentata in data 14.10.2019 dall’Ing. Mauro Volontè -Presidente Ordine degli Ingegneri della Provincia di Como- per Seminario dal titolo: “*Rischio legionella: prevenzione, gestione, tipologie di intervento*” che si svolgerà sabato 16 novembre 2019 presso la sede dell’Ordine degli Ingegneri;
  - richiesta presentata in data 04.10.2019 dal Dott. Marco Claus -Direttore Controllo di Gestione ASST Lariana- per Incontro aperto al pubblico dal titolo: “*Mal di schiena: conoscerlo, prevenirlo, curarlo*” che si svolgerà venerdì 22 novembre 2019 presso l’Aula Benzi del Liceo Alessandro Volta di Como;
  - richiesta presentata in data 16.09.2019 dal Dott. Giuseppe Vallo -Responsabile Riabilitazione Respiratoria COF Lanzo Hospital- per Convegno dal titolo: “*Cuore e polmoni: un unico apparato*” che si svolgerà mercoledì 27 novembre 2019 presso la Sala formazione di Labor Medical a Cantù;
  - richiesta presentata in data 08.10.2019 dal Dott. Fabio Banfi -Direttore Generale ASST Lariana- per Convegno dal titolo: “*Il paziente con disturbo da gioco d’azzardo: integrazione Ospedale – Territorio per la presa in carico precoce nei servizi di cura Sert*” che si svolgerà giovedì 5 dicembre 2019 presso l’Auditorium dell’Ospedale Sant’Anna a San Fermo della Battaglia;
  - richiesta presentata in data 18.10.2019 dall’Associazione Lirica Concertistica per Iniziativa dal titolo: “*Opera meno9 IV edizione – Laboratorio per genitori in dolce attesa – Canto Musica Movimento*” che si svolgerà nei giorni 17, 24 novembre, 1 dicembre, e 19, 26 gennaio, 2 febbraio 2020;

**-con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:**

- al ciclo di conferenze mediche divulgative destinate alla popolazione dal titolo: “*CANZO in Salute*” che si svolgeranno dal 24 Ottobre 2019 al 23 Aprile 2020 presso la Sala Comunale di Palazzo Tentorio a Canzo;
- alla Manifestazione culturale dal titolo: “Cervello e cuore – La malattie cerebrovascolari: conoscerle prevenirle e curarle” che si svolgerà mercoledì 13 novembre 2019 presso il Salone del Centro Sociale del Comune di Senna Comasco;
- alla Manifestazione culturale dal titolo: “*Giornata mondiale del diabete – Storie di atleti famosi e non*” che si svolgerà venerdì 15 novembre 2019 presso la Sala Bianca del Teatro Sociale di Como;
- al Seminario dal titolo: “*Rischio legionella: prevenzione, gestione, tipologie di intervento*” che si svolgerà sabato 16 novembre 2019 presso la sede dell’Ordine degli Ingegneri;
- all’Incontro aperto al pubblico dal titolo: “*Mal di schiena: conoscerlo, prevenirlo, curarlo*” che si svolgerà venerdì 22 novembre 2019 presso l’Aula Benzi del Liceo Alessandro Volta di Como;
- al Convegno dal titolo: “*Cuore e polmoni: un unico apparato*” che si svolgerà mercoledì 27 novembre 2019 presso la Sala formazione di Labor Medical a Cantù;
- al Convegno dal titolo: “*Il paziente con disturbo da gioco d’azzardo: integrazione Ospedale – Territorio per la presa in carico precoce nei servizi di cura Sert*” che si svolgerà giovedì 5 dicembre 2019 presso l’Auditorium dell’Ospedale Sant’Anna a San Fermo della Battaglia;
- all’Iniziativa dal titolo: “*Opera meno9 IV edizione – Laboratorio per genitori in dolce attesa – Canto Musica Movimento*” che si svolgerà nei giorni 17, 24 novembre, 1 dicembre, e 19, 26 gennaio, 2 febbraio 2020.

**DELIBERA N. 309**  
**Mandati di pagamento mese di Settembre 2019**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Settembre 2019 numerati progressivamente dal n°230 al n°258, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°157 in data 17.12.2018 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°158 in data 17.12.2018 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 230-231-234-235-238-239-240-241-242-243-244-245-250-251-252-253-254-255-256-257 che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;
- su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Settembre 2019, contrassegnate progressivamente dal n°230 al n°258 compresi, per l’importo complessivo di € 20.341,14 (ventimilatrecentoquarantuno/14), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 230-231-234-235-238-239-240-241-242-243-244-245-250-251-252-253-254-255-256-257;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

**DELIBERA N. 310**  
**Reversali di incasso mese di Settembre 2019**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Settembre 2019 numerate progressivamente dal n°58 al n°62, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la UBI BANCA S.p.A., allegata alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Settembre 2019 contrassegnate progressivamente dal n°58 al n°62, compresi, per l'importo complessivo di € 3.580,85 (tremilacinquecentottanta/85);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

**DELIBERA N. 311**

**Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Maslianico: n°27 in data 11.10.2019**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n° 27 in data 11.10.2019 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Settembre 2019;

-vista la delibera n°156 in data 17.12.2018 relativa all'assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall'1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2020 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo importo presunto per l'anno 2019 di € 6.734,40 (seimilasettecentotrentaquattro/40), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l'importo della fattura n°27 in data 11.10.2019 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Maslianico;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via XX Settembre n. 31 – Maslianico, dell'importo anzi liquidato;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce “pulizia Sede”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

**DELIBERA N. 312**

**Esame richiesta Dr.ssa Monica Taborelli – Segretario Generale Fondazione Provinciale della Comunità Comasca Onlus**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista l'e-mail inviata in data 16.09.2019 dalla Dr.ssa Monica Taborelli -Segretario Generale della Fondazione Provinciale della Comunità Comasca onlus- con la quale viene richiesta la disponibilità dell'Ordine di informare gli Iscritti sui servizi filantropici offerti dalla stessa;

-ritenuto di accogliere la richiesta della Dr.ssa Taborelli e di concordare con la stessa i contenuti dell'informativa da inviare agli Iscritti;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di accogliere la richiesta della Dr.ssa Monica Taborelli, Segretario Generale della Fondazione Provinciale della Comunità Comasca onlus e di concordare con la stessa i contenuti dell'informativa da inviare agli Iscritti.

**DELIBERA N. 313**

**Nuova iscrizione nel registro delle Medicine non convenzionali**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la domanda di iscrizione nel registro delle Medicine non convenzionali – Elenco dei Medici Chirurghi esercenti l'Agopuntura presentata dalla Dr.ssa Zaccarelli Alessandra, nata a Como il 03.03.1977, iscritta all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia al n. 5853 dal 26.02.2007 in possesso del diploma, rilasciato in data 21.09.2019 dalla scuola So Wen di Milano, dal quale risulta che la stessa ha frequentato il Corso Triennale teorico pratico di Agopuntura;

-preso atto che il suddetto Corso Triennale consta di 500 ore teorico-pratiche e che la Scuola So Wen s.r.l. – Via Marostica n. 38 – Milano risulta essere in possesso dell'Accreditamento Regionale per lo svolgimento del percorso formativo indirizzato all'esercizio dell'Agopuntura, ai sensi dell'Accordo Stato – Regioni del 7 febbraio 2013;

-preso atto che il suddetto corso triennale teorico pratico è riservato a laureati in medicina e chirurgia e/o odontoiatria;

-acquisito il parere favorevole della Dr.ssa Carla Botto, componente, in qualità di esperto in Agopuntura, della Commissione di cui all'Art. 3, comma 2 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di iscrivere nel registro delle Medicine non convenzionali – Elenco dei Medici Chirurghi esercenti l'Agopuntura di questa Provincia la Dr.ssa Zaccarelli Alessandra.

**DELIBERA N. 314**

**ECM – Piano formativo Provider F.N.O.M.C. e O. per anno 2020**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la nota della F.N.O.M.C. e O. in data 18.10.2019-prot.n.15861 (comunicazione n.129), oggetto ECM - Piano formativo Provider FNOMCeO per l'anno 2020 con la quale si invitano gli Ordini

provinciali aderenti al “Partenariato FNOMCeO – OMCeO in Rete” a comunicare all’Ufficio ECM della FNOMCeO, entro il 30 novembre 2019, gli eventi formativi che si intendono realizzare nell’anno 2020;  
-ritenuto di realizzare nell’anno 2020 un Convegno avente come tema: “La gestione delle situazioni che generano violenza nei confronti dell’operatore sanitario” ed un Convegno avente come tema: “L’antibioticoresistenza”;  
-ritenuto, pertanto, di comunicare alla FNOMCeO gli eventi soprariportati;

**-su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di comunicare alla FNOMCeO che nel corso dell’anno 2020 questo Ordine intende realizzare due Convegni: il primo avente come tema “La gestione delle situazioni che generano violenza nei confronti dell’operatore sanitario” ed il secondo avente come tema: “L’antibioticoresistenza”;

**Rete territoriale Antiviolenza di Como – Riunione del 30 settembre 2019: relatore Dr. Lietti**

Il Dott. Lietti comunica al Consiglio che, in qualità di rappresentante dell’Ordine, ha partecipato in data 30 settembre u.sc. alla Seduta del Tavolo di Coordinamento della Rete Territoriale per il contrasto al fenomeno della violenza e dei maltrattamenti nei confronti delle donne. Il verbale della suddetta Seduta viene allegato al presente verbale.

Esaurito l’Ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,00.

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Dott. Marco Malinverno

Dott. Paolo Rubera

Il Presidente  
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario  
(Dr.ssa Laura Iorio)