

**VERBALE N. 22**  
**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE**  
**PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL**  
**GIORNO 25 LUGLIO 2022**

L'anno 2022, il giorno 25 del mese di Luglio, alle ore 21,00, convocato a mezzo PEC del 18.07.2022 - prot. n. 2562 si è riunito, presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

**Sono presenti i Consiglieri:**

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dott. Gianvincenzo Melfa	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Luigi Colombo	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Gatto	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dott. Massimo Mariani	
Dr.ssa Doris Maria Mascheroni	
Dr.ssa Rossella Radice	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dott. Paolo Rubera	

**ORDINE DEL GIORNO**

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Ratifica della Determina Presidenziale n.21/2022 del 23 giugno 2022: "Acquisto licenze Microsoft 365 Exchange Online (Plan 1) e Microsoft 365 Teams Rooms Standard – 1 anno";
- 5) Ratifica della Determina Presidenziale n.22/2022 del 14 luglio 2022: "Acquisto licenze Microsoft 365 Apps for business – 1 anno";
- 6) Ratifica Delibere Presidenziali d'urgenza riguardanti gli adempimenti ex. Art. 4 del D.L.n.44/2021 e ss.mm.ii.;
- 7) Ratifica Delibera Presidenziale d'urgenza n°143 del 18 luglio 2022: "Proroga del termine di cessazione temporanea degli effetti della sospensione di cui all'art.4 del D.L. 44/2022 e ss.mm.ii – Dr. Cappelletti Matteo";
- 8) Sospensioni ex. Art. 4 del D.L.n.44/2021 e ss.mm.ii.;
- 9) Eventuali Richieste di patrocinio;
- 10) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
  - a) Mandati di pagamento mese di Giugno 2022 numerati progressivamente dal n°187 al n°225 per l'importo complessivo di € 88.653,09 (ottantottomilaseicentocinquantatré/09);
  - b) Reversali di incasso mese di Giugno 2022 numerate progressivamente dal n°22 al n°28 per l'importo complessivo di € 139.548,54 (centotrentanovemilacinquecentoquarantotto/54);
  - c) Condominio Ilva – Viale Masia n.30 – Como: 3a) rata spese gestione 2021/2022 di € 2.678,03 (duemilaseicentosestantotto/03);
  - d) Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento quota a carico dell'Ordine per montaggio nuovo servoscala;
  - e) Attivazione funzionalità su sito internet per pubblicazione in Sezione trasparenza dati obbligatori pagamenti: v. preventivo DigitalPA-Cagliari in data 18.07.2022 di € 1.200,00 + Iva;

11) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,05 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 14 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Alla Seduta partecipano, in qualità di uditori, i Revisori dei conti.

**DELIBERA N. 401**

**Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente**

Il Segretario dà lettura del verbale della Seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

**DELIBERA N. 402**

**Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, ai sensi dell'art.102 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, i seguenti sanitari neolaureati:**

Alberio Beatrice  
Aliverti Valentina  
Azzola Guicciardi Nicolò  
Bertacchi Alessandro  
Borella Mauro  
Ceccaroni Davide  
Chiozzi Ramona  
Colombo Rachele  
Colombo Silvia  
Esposito Emma  
Frigerio Camilla  
Frigerio Daniele  
Furlan Simone  
Galli Elisa  
Giudici Sofia  
Guffanti Alessandro  
Lodi Rizzini Simone  
Magon Federica  
Mohamad Avin  
Monti Noemi  
Muzi Martina  
Pini Camilla  
Ricchetti Jacopo Maria  
Roncareggi Samuele  
Ruggeri Elisa  
Trapletti Sabrina

**-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:**

Anselmi Alfredo  
Galloro Paola

proveniente dall'Ordine di Pavia  
proveniente dall'Ordine di Napoli

**-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:**

D'Auria Elena Loredana

iscritta all'Ordine di Monza e Brianza il 27/06/2022

**-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per cessata attività il seguente sanitario:**

Lodigiani Franco

**-di prendere atto dell'avvenuto decesso dei seguenti sanitari:**

Albonico Carlo  
Bolgè Giovanna  
Troiano Vincenzo

deceduto il 12/07/2022  
deceduta il 20/06/2022  
deceduto il 30/06/2022

#### **DELIBERA N. 403**

##### **Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri**

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

#### **DELIBERA:**

**-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia ai sensi dell'art. 102 del D.L. n. 18 del 17/03/2020, il seguente sanitario neolaureato:**

Clerici Chiara

**-di prendere atto dell'avvenuto decesso del seguente sanitario:**

Bolgè Giovanna

deceduta il 20/06/2022

#### **DELIBERA N. 404**

##### **Ratifica Determina Presidenziale n°21/2022 del 23 giugno 2022**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°21/2022 del 23 giugno 2022: "Acquisto licenze Microsoft 365 Exchange Online (Plan 1) e Microsoft 365 Teams Rooms Standard – 1 Anno - CIG: Z9136EC18E";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

**-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di ratificare la determina n°21/2022 del 23 giugno 2022: “Acquisto licenze Microsoft 365 Exchange Online (Plan 1) e Microsoft 365 Teams Rooms Standard – 1 Anno - CIG: Z9136EC18E”, adottata in via d’urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

“Il Presidente;

-vista la delibera n°362 del 15.11.2022 relativa all’assegnazione alla ditta NETMIND s.r.l. del noleggio di attrezzature audio video per la sede dell’Ordine;

-preso atto che a seguito di quanto sopra risulta necessario procedere all’acquisto di n°3 licenze dei software: Microsoft 365 Exchange Online (plan 1) e Microsoft 365 -Teams Rooms Standard della durata di 1 anno;

-visto il preventivo in data 22.06.2022 della ditta Emanuele Zappa Informatica e Servizi di Cantù, qui di seguito riportato:

-Microsoft 365 - Exchange Online (plan 1):  $n^{\circ}3 \times \text{€ } 40,80 \text{ cad.} = \text{€ } 122,40 + \text{Iva}$

-Microsoft 365 -Teams Rooms Standard  $n^{\circ}3 \times \text{€ } 160,30 \text{ cad.} = \text{€ } 480,90 + \text{Iva}$

Per complessivi  $\text{€ } 603,30 + \text{Iva};$

-visto l’art.51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 che ha modificato l’art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020, e secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-valutato e ritenuto congruo l’importo richiesto;

-considerato che la ditta Emanuele Zappa Informatica e Servizi è stata la fornitrice dei computer in uso negli Uffici e dei software su di essi installati e gode della massima fiducia dell’Ordine;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all’assegnazione del servizio;

-preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. V, cap. 17 del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;  
**DETERMINA:**

a)di procedere all’acquisto, tramite la ditta Emanuele Zappa – Informatica e Servizi – Via per Alzate n. 11/C – Cantù, di n°3 licenze dei software: Microsoft 365 Exchange Online (plan 1) e Microsoft 365 - Teams Rooms Standard della durata di 1 Anno al prezzo complessivo di € 603,30 (seicentotre/30) + Iva;

b)di assumere l’impegno di spesa dell’importo complessivo di € 736,03 (settecentotrentasei/03), Iva compresa, da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/mat. div./programmi computer”, del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare, fin d’ora, al ricevimento della fattura, l’emissione dei seguenti mandati;

-dell’importo di € 603,30 (seicentotre/30) a favore della ditta Emanuele Zappa – Informatica e Servizi – Via per Alzate n. 11 – Cantù;

-dell’importo di € 132,73 (centotrentadue/73) a favore dell’Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I°, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/mat.div./programmi computer” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.”

**DELIBERA N. 405**

**Ratifica Determina Presidenziale n°22/2022 del 14 luglio 2022**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°22/2022 del 14 luglio 2022: "Acquisto licenze Microsoft 365 Apps for business – 1 Anno - CIG: Z00372896A";
- ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;
- approvato il contenuto dello stesso;
- ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

**-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di ratificare la determina n°22/2022 del 14 luglio 2022: "Acquisto licenze Microsoft 365 Apps for business – 1 Anno - CIG: Z00372896A", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

*Il Presidente;*

- preso atto che risulta necessario procedere all'acquisto di n°2 licenze dei software: Microsoft 365 Apps for business della durata di 1 anno per i notebook in uso presso gli uffici dell'Ordine;
- visto il preventivo in data 03.07.2022 della ditta Emanuele Zappa Informatica e Servizi di Cantù, qui di seguito riportato:  
-Microsoft 365 – Apps for business:  $n^{\circ}2 \times \text{€ } 129,36 \text{ cad.} = \text{€ } 258,72 + \text{Iva}$
- visto l'art.51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 che ha modificato l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020, e secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;
- valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;
- considerato che la ditta Emanuele Zappa Informatica e Servizi è stata la fornitrice dei computer in uso negli Uffici e dei software su di essi installati e gode della massima fiducia dell'Ordine;
- attesa la necessità di procedere con urgenza all'assegnazione del servizio;
- preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. V, cap. 17 del bilancio del corrente esercizio;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

**DETERMINA:**

a)di procedere all'acquisto, tramite la ditta Emanuele Zappa – Informatica e Servizi – Via per Alzate n. 11/C – Cantù, di n°3 licenze dei software: Microsoft 365 Apps for business della durata di 1 Anno al prezzo complessivo di € 258,72 (duecentocinquantotto/72) + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 315,64 (trecentoquindici/64), Iva compresa, da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/mat. div./programmi computer", del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare, fin d'ora, al ricevimento della fattura, l'emissione dei seguenti mandati;

- dell'importo di € 258,72 (duecentocinquantotto/72) a favore della ditta Emanuele Zappa – Informatica e Servizi – Via per Alzate n. 11 – Cantù;
- dell'importo di € 56,92 (cinquantasei/92) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I°, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria/stampati/mat.div./programmi computer" del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.

*e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.”*

**DELIBERA N. 406**  
**RATIFICA DELLE SEGUENTI DELIBERE D'URGENZA DEL PRESIDENTE:**  
**N°140-06/07/2022, N°141-08/07/2022 e N°142-14/07/2022**  
**RIGUARDANTI GLI ADEMPIMENTI EX ART. 4 – D.L. 44/2021**

Il Consiglio, relatore il Presidente;  
..... omissis .....

**DELIBERA N. 407**  
**RATIFICA DELLA DELIBERA D'URGENZA DEL PRESIDENTE N°143-18/07/2022:**  
**“PROROGA DEL TERMINE DI CESSAZIONE TEMPORANEA DEGLI EFFETTI DELLA**  
**SOSPENSIONE DI CUI ALL'ART. 4 DEL D.L. 44/2021 E SS.MM.II. – Dr. X Y**

Il Consiglio, relatore il Presidente  
..... omissis .....

**DELIBERA N. 408**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DEL DOTT. Y K**

Il Consiglio, relatore il Presidente,  
..... omissis .....

**DELIBERA N. 409**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA A B**

..... omissis .....

**DELIBERA N. 410**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DEL DOTT. C D**

Il Consiglio, relatore il Presidente,  
..... omissis .....

**DELIBERA N. 411**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA E F**

Il Consiglio, relatore il Presidente,  
..... omissis .....

**DELIBERA N. 412**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA G H**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 413**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA I L**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 414**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA M N**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 415**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA O P**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 416**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA Q R**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 417**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DEL**  
**DOTT. S T**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 418**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DELLA DOTT.SSA U V**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**DELIBERA N. 419**  
**ACCERTAMENTO DELL'INADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO VACCINALE EX ART. 4 D.L.**  
**44/2021 E SS.MM.II. ED ANNOTAZIONE DELLA SOSPENSIONE DEL DOTT. Y Z**

Il Consiglio, relatore il Presidente,

..... omissis .....

**Precisazioni in merito al punto 9 dell'Ordine del giorno**  
**Eventuali richieste di patrocinio**

Il Consiglio prende atto che non sono state presentate richieste di patrocinio.

**DELIBERA N. 420**  
**Mandati di pagamento mese di Giugno 2022**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Giugno 2022 numerati progressivamente dal n°187 al n°225, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;

-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;

-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°180 in data 20.12.2021 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°181 in data 20.12.2021 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 187-188-191-196-197-198-199-200-201-202-209-210-221-222-223-224, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Giugno 2022, contrassegnati progressivamente dal n°187 al n°225 compresi, per l'importo complessivo di € 88.653,09 (ottantottomilaseicentocinquantatre/09), con l'espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 187-188-191-196-197-198-199-200-201-202-209-210-221-222-223-224;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.



**DELIBERA N. 421**  
**Reversali di incasso mese di Giugno 2022**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Giugno 2022 numerate progressivamente dal n°22 al n°28, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 000042547162, intestato all’Ordine, presso la BPER BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativa contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Giugno 2022 contrassegnate progressivamente dal n°22 al n°28, compresi, per l’importo complessivo di € 139.548,54 (centotrentanovemilacinquecentoquarantotto/54);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

**DELIBERA N. 422**  
**Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: 3a) rata spese gestione 2021/2022**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la delibera n°378 in data 23.05.2022 relativa al consuntivo 2020/2021, al preventivo 2021/2022, alla ripartizione delle spese afferenti lo stesso e al versamento della 1 e 2a) rata della gestione 2021/2022;
- rilevato che il 31.07.2022 scadrà il termine per il pagamento della 3a) rata delle spese condominiali, dell’importo di € 2.678,03 (duemilaseicentotrentotto/03);
- preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit.I°, cat. IV, cap. 10, voce “Condominio” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 2.678,03 (duemilaseicentotrentotto/03) a titolo di 3a) rata spese condominio “Ilva”, gestione 2021/2022;

b) di autorizzare l’emissione del mandato per il pagamento, a favore dell’Amministrazione del Condominio “Ilva” – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce “Condominio”, del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 423**

**Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento quota a carico dell'Ordine per realizzazione nuovo servoscala**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il verbale dell'Assemblea del Condominio "Ilva" svoltasi in data 02.03.2022 dal quale risulta che è stato deliberato la realizzazione di un nuovo servoscala da posizionarsi lungo la scala d'ingresso condominiale;

-preso atto che la spesa a carico dell'Ordine risulta di € 5.969,60 (cinquemilanovecentosessantanove/60);

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit.I°, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

a)di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 5.969,60 (cinquemilanovecentosessantanove/60) a titolo di rata straordinaria per la realizzazione di un nuovo servoscala da posizionarsi lungo la scala d'ingresso condominiale;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

**DELIBERA N. 424**

**Attivazione funzionalità su sito internet per pubblicazione in Sezione trasparenza dati obbligatori pagamenti: v. preventivo Digitalpa-Cagliari in data 18.07.2022 di € 1.200,00 + Iva;**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la proposta della ditta DigitalPA di Cagliari, realizzatrice del sito internet dell'Ordine, riguardante l'attivazione di una nuova funzionalità per la pubblicazione nella Sezione trasparenza dei dati obbligatori riguardanti i pagamenti effettuati dall'Ordine;

-ritenuto di dover meglio valutare la proposta e di rinviare, pertanto, la decisione alla prossima riunione di Consiglio;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

di rinviare alla prossima riunione di Consiglio la decisione riguardante l'attivazione di una nuova funzionalità sul sito internet dell'Ordine per la pubblicazione nella Sezione trasparenza dei dati obbligatori riguardanti i pagamenti effettuati dall'Ordine.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

**DELIBERA N. 425**

**Attivazione procedure per la copertura di un posto resosi vacante nella pianta organica dell'Ordine**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

**-PRESO** atto della comunicazione di dimissioni presentata in data 20/07/2022 dal dipendente dott. Massimiliano Cantoni, inquadrato nell'area B (ora area assistenti del nuovo CCNL);

**-RITENUTO** necessario procedere in tempi rapidi alla sostituzione del dott. Cantoni con un'assunzione di un dipendente da inquadrare nella stessa area assistenti del nuovo CCNL per il personale delle Funzioni Centrali;

**-RICHIAMATA** la propria deliberazione n. 160 del 15/11/21 con la quale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024, successivamente approvato dalla FNOMCeO ai sensi del D.P.R. n. 404/97;

**- RICHIAMATO** l'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001 sul reclutamento del personale alle dipendenze delle PP.AA.

**-RICHIAMATO** l'art 34 bis del D. Lgs 165/2001;

**-RICHIAMATO**, inoltre, l'art.3, comma 8 della Legge 19 giugno 2019-n.56 che prevede che *“al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001”*;

**-RICHIAMATO** L'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3 che prevede che gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;

**- RICHIAMATO**, infine, l'art. 3, comma 61 della Legge 24/12/2003, n. 350 che stabilisce che gli enti pubblici non economici possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

**-RITENUTO**, pertanto, di dover individuare i criteri per l'eventuale utilizzo delle graduatorie di altri Enti che dovranno avere riguardo alla peculiarità del posto da ricoprire, alla professionalità ricercata e alla competenza in materia di attività proprie degli Ordini professionali;

**-RITENUTO**, altresì, di circoscrivere l'utilizzo di graduatorie di altri Enti del medesimo comparto, preferibilmente a graduatorie in corso di validità per posizioni della stessa categoria e professionalità ricercata secondo un criterio di equivalenza e selezionando prioritariamente quelle di altri Ordini professionali sanitari;

**-RITENUTO**, in caso di utilizzo di graduatorie di altri Enti, di autorizzare il Presidente a stipulare apposito Accordo con le Amministrazioni interessate;

**-SENTITO** il parere favorevole del Segretario;

**-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

1. di autorizzare la copertura di n. 1 posto di ex area B – area assistenti nuovo CCNL - secondo quanto previsto dall'art 34bis del d Lgs 165/2001 ovvero, in caso di esito negativo, tramite utilizzo di eventuali graduatorie di pubblici concorsi, valide ed efficaci, di altri Ordini professionali sanitari con priorità per quelle di Ordini dei medici chirurghi e odontoiatri del territorio nazionale, ovvero mediante indizione di pubblico concorso.
2. di disporre la comunicazione a Polis Lombardia delle informazioni inerenti alle caratteristiche del personale necessario - ai sensi e per le finalità di cui all' art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 - relative all'avvio di una procedura di reclutamento di personale pubblico a tempo pieno e indeterminato, indetta dall'OMCeO di Como;

3. di individuare i seguenti criteri per selezionare la graduatoria da utilizzare nell'eventualità in cui la comunicazione desse esito negativo: prioritariamente graduatorie di Omceo, attribuendo preferenza a quelle di adozione più recente e, in subordine, a quella dell'Omceo chilometricamente più vicino all'OMCeO di Como;
4. di provvedere ad inoltrare a tutti gli Omceo del territorio nazionale richiesta di formale disponibilità di graduatorie esitate a conclusione di pubblico concorso per l'assunzione di personale di Area assistenti (ex area B), approvando la comunicazione allegata alla presente quale parte integrante;
5. di autorizzare il Presidente a verificare la possibilità di procedere all'indizione di un concorso pubblico per la copertura del posto resosi vacante e/o a stipulare apposito Accordo con le Amministrazioni interessate, in caso di utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici approvate dalle stesse, ove esistenti;
6. di utilizzare l'eventuale graduatoria di altri Enti secondo l'ordine di collocazione degli idonei;
7. di riservarsi di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente in suddette graduatorie qualora ritenuto non idoneo alla posizione da ricoprire.

**Presa d'atto rinuncia agli atti del giudizio ex art. 306 c.p.c. nella causa promossa dal dott. A B nei confronti dell'OMCeO e dell'ATS Insubria**

Il Consiglio, relatore il Presidente  
..... omissis .....

**Mozione F.N.O.M.C. e O. sull'obbligo vaccinale**

Il Presidente legge al Consiglio la mozione sull'obbligo vaccinale approvata dal Consiglio Nazionale della F.N.O.M.C. e O. in data 22.07.2022, che viene qui di seguito riportata:

*“Il Consiglio Nazionale della FNOMCeO, in merito alle norme introdotte dal Governo e poi dal Parlamento, sull'obbligo vaccinale anti Covid19 per i medici e gli odontoiatri rileva con soddisfazione che la quasi totalità dei professionisti iscritti agli OMCeO, ha adempiuto agli obblighi di legge e, ad oggi, solo 4432 sono stati sospesi sul totale di 468 411 per non essersi sottoposti alla vaccinazione anti Covid prevista per legge*

*Ringrazia*

*gli Ordini territoriali, i Presidenti, i colleghi dei Consigli direttivi, le CAO territoriali e non ultimo il personale amministrativo per i concreti risultati raggiunti a seguito delle attività svolte, anche se gravose, in ottemperanza alla Legge al fine di tutelare i cittadini e garantire la sicurezza delle cure nelle strutture sanitarie ove operano i medici e gli odontoiatri*

*Ricorda*

*i 374 colleghi deceduti per il covid ed esprime solidarietà e vicinanza alle loro famiglie rilevando come la mortalità dei colleghi si sia sostanzialmente azzerata grazie all'uso del vaccino*

*Considera*

*il vaccino contro il covid uno strumento fondamentale per ridurre la diffusione della pandemia e conseguentemente la mortalità soprattutto dei soggetti più fragili*

*Ribadisce*

*la necessità di preservare la funzione pubblicistica degli ordini, soprattutto nella gestione degli albi professionali e nel pieno rispetto delle norme di legge*

*Considera*

*l'autonomia e l'indipendenza della professione un requisito fondamentale che ben si sposa con il principio di sussidiarietà in base al quale gli OMCeO sono chiamati, in piena autonomia, al governo*

*della Professione medica e odontoiatrica in coerenza con le norme costituzionali, legislative e deontologiche*

*Invita*

*tutti i colleghi ad una piena adesione ai principi ed alle norme presenti nel codice di deontologia medica in tema di vaccinazione e al rispetto delle leggi, quale dovere civile e decoro professionale*

*Condanna*

*con fermezza le aggressioni agli ordini territoriali che in questo periodo si sono registrate quale forma di reazione e dissenso nei confronti delle norme di legge sull'obbligo vaccinale; norme che gli Ordini e i cittadini sono tenuti a rispettare*

*Esprime*

*soddisfazione per la grande partecipazione dei medici e degli odontoiatri alle assemblee annuali di molti ordini territoriali, segno di condivisione delle scelte operate e di vicinanza ai consigli direttivi degli ordini nonché di rispetto democratico delle opinioni di tutti*

*Ritiene*

*l'evoluzione epidemiologica della pandemia tale da poter consentire, in assenza di una nuova fase emergenziale, di tornare ad una ordinaria gestione del rischio biologico e della sicurezza delle cure al cittadino lasciando agli Ordini Territoriali il compito di valutare i comportamenti dei colleghi sotto il profilo deontologico*

*Reputa*

*che alcune recenti ordinanze e decisioni della Magistratura amministrativa e in particolare ordinaria abbiano evidenziato elementi di incertezza interpretativa riguardo all'applicazione del D.L. 44/2021 e alle circolari ministeriali correlate, pervenendo inoltre, in alcuni casi, ad interpretazioni contrarie a ogni evidenza scientifica*

*Chiede*

*che nelle more di una revisione legislativa della materia, il Ministero della Salute fornisca, con urgenza, quelle indicazioni operative, più volte sollecitate, indispensabili per una uniforme attività ordinistica e necessarie a superare le incertezze e i dubbi, dando, in particolare, risposta alle richieste espresse da tutte le Federazioni sanitarie, circa l'individuazione delle modalità di corretta applicazione del D.L. 44/2021, in particolare riguardo alla tempistica della procedura vaccinale nei soggetti che hanno contratto l'infezione da virus SARS COV 2.”*

**Contributi F.N.O.M.C. e O. per dipendente in somministrazione e per lavori di ristrutturazione della Sede**

Il Presidente, comunica al Consiglio che il Comitato Centrale della F.N.O.M.C. e O., dopo valutazione delle richieste inviate dall'Ordine, ha deliberato di concedere i seguenti contributi:

- € 42.185,35 per la tipologia “contributo ordinario” (dipendente in somministrazione);
- € 150.000,00 per la tipologia “contributo straordinario” (lavori di ristrutturazione della Sede).

Esaurito l'ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,00.-

Sono risultati assenti alla riunione i Consiglieri:

Dott. Massimo Galli

Dott. Cesare Guanziroli

Dr.ssa Francesca Licordari

Il Presidente  
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario  
(Dr.ssa Laura Iorio)