

VERBALE N. 15
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 4 MARZO 2019

L'anno 2019, il giorno 4 del mese di Marzo alle ore 21,00, convocato a mezzo Posta Elettronica Certificata in data 26.02.2019, prot. n. 778 si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dr.ssa Licia Snider	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dott. Daniele Lietti	
Dott. Marco Malinverno	
Dott. Gianvincenzo Melfa	
Dott. Massimo Mariani	
Dott. Gabriele Moltrasio	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dott. Paolo Rubera	
Dr.ssa Marina Russello	

ORDINE DEL GIORNO:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Richiesta di iscrizione nell'Elenco degli Psicoterapeuti;
- 5) Richiesta di iscrizione nel Registro delle Medicine non convenzionali;
- 6) Conto Consuntivo anno 2018;
- 7) Bilancio Preventivo anno 2019;
- 8) Convegno sulle tematiche Previdenziali E.N.P.A.M. e sulla Privacy;
- 9) Cerimonia riguardante il 50° di laurea per gli Iscritti all'Ordine laureatisi negli anni 1968 e 1969;
- 10) 50° di laurea per gli Iscritti all'Ordine laureatisi negli anni 1969 e 1969: richiesta offerte per fornitura medaglie;
- 11) Applicazione sanzione disciplinare nei confronti del Dott. El Masri Kasem;
- 12) Ratifica Determina Presidenziale n°1/2019 del 22 febbraio 2019;
- 13) Richieste di patrocinio;
- 14) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Gennaio 2019 numerati progressivamente dal n°1 al n°15 per l'importo complessivo di € 19.708,35 (diciannovemilasettecentotto/35);
 - b) Reversali di incasso mese di Gennaio 2019 numerate progressivamente dal n°1 al n°7 per l'importo complessivo di € 6.625,45 (seimilaseicentoventicinque/45);
 - c) Mandati di pagamento mese di Febbraio 2019 numerati progressivamente dal n°16 al n°43 per l'importo complessivo di € 24.747,51 (ventiquattromilasettecentoquarantasette/51);
 - d) Reversali di incasso mese di Febbraio 2019 numerate progressivamente dal n°8 al n°10 per l'importo complessivo di € 2.259,87 (duemiladuecentocinquantanove/87);

- e) Liquidazione spesa fattura Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal DharmaPriya – Maslianico: n°1-12.02.2019 di € 460,00;
- f) Liquidazione spesa fattura Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal DharmaPriya – Maslianico: n°2-12.02.2019 di € 460,00;
- g) Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: 2^) rata spese gestione 2018/2019 di € 3.195,99;
- h) Assicurazione contro gli infortuni dei Componenti gli Organi Istituzionali dell'Ordine;

15) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,00 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 16 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Il Presidente, inoltre, propone e tutti i Consiglieri presenti approvano la partecipazione dei Revisori dei conti alla Seduta di Consiglio.

DELIBERA N. 201

Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente

Il Segretario da lettura del verbale **n°14 del 21 gennaio 2019** che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N.202

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n° 16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia i seguenti sanitari neo laureati:

Al Suwaidi Hamdia
Anzaldi Elisabetta
Baù Mario
Bergna Alessandro
Bettina Marco
Bonomo Luca
Buonanotte Francesco
Cereda Francesca
Clerici Martina
Corbella Marco
Corti Chiara
Frigerio Marta
Giardina Irene
Giussani Federico
Gorohovschi Svetlana
Jacobs Francesca
La Porta Giuseppe
Licandro Davide
Lonati Irene
Magatti Maria Giulia

Mansour Miryam
Marcon Livia Maria Rita
Marelli Luca
Miglierina Alice
Nicoletti Lorenzo
Nicolini Nicolò
Palermo Vincenzo
Palomba Emanuele
Pellegatta Laura
Perfetti Giulia
Perotto Luca
Piagnani Alessandra
Ratti Martina
Ripamonti Alessia
Rodolfi Stefano
Rotta Filippo Umberto
Rusconi Irene
Seminati Davide
Tagliabue Davide
Venturini Alice
Vita Giovanni
Valsecchi Gabriele
Vita Giovanni
Vultaggio Federica
Zattoni Luca

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia il seguente sanitario neo laureato cittadino straniero extracomunitario (bielorosso):

Ishchanka Nastassia

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:

Berardesca Marta	proveniente dall'Ordine di Pavia
De Michele Silvana	proveniente dall'Ordine di Varese
Recupero Mario	proveniente dall'Ordine di Messina

-di prendere atto dell'avvenuto decesso dei seguenti sanitari:

Brizio Mario	deceduto il 16.01.2019
Bonifacino Giuliano	deceduto il 20.02.2019
Cancellieri Viviana	deceduto il 16.02.2019

Il Consiglio, inoltre;

-vista la propria delibera n. 26 del 19.02.2018 relativa alla cancellazione dall'Albo dei Medici Chirurghi del Dr. Gerosa Dario, nato a Monza il 14.05.1927, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine al n. 1652 dal 28.01.1964, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Milano il 10.11.1953;

-vista la documentazione attestante il pagamento di quanto dovuto a sanatoria della morosità;

-visto l'art. 11 quarto comma del DPR 05.04.1950-n°221;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di riscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia il Dott. Gerosa Dario.

Il Consiglio, infine, presa in esame la posizione dei seguenti sanitari:

- Borgonovo Adelio nato a Seregno (Mi) il 03.10.1932, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine al n. 1616 dal 28.02.1963, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Milano il 23.04.1958;
- Tosetti Lorenzo nato a Cantù (Co) il 16.11.1987, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questo Ordine al n. 6222 dal 18.02.2013, laureato in Medicina e Chirurgia presso l'Università di Milano "Bicocca" il 12.10.2012;

-considerate le accertate morosità nel pagamento della tassa di iscrizione all'Albo Medici Chirurghi relativa all'anno 2018;

-preso che le numerose sollecitazioni al pagamento dei contributi dovuti per Legge sono rimaste inevase;

-preso atto che è stata disposta la convocazione dei suddetti sanitari ai sensi di Legge;

-visto l'art.11 secondo comma del D.L.C.P.S. 13.09.1946 n.233;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)la cancellazione dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per morosità con decorrenza immediata, a norma dell'art.11, lettera f) del D.L.C.P.S. n.233 del 13.09.1946, del seguente sanitario:

Borgonovo Adelio

b)la cancellazione dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per morosità e irreperibilità con decorrenza immediata, a norma dell'art.11, lettera f) del D.L.C.P.S. n.233 del 13.09.1946, del seguente sanitario:

Tosetti Lorenzo

DELIBERA N. 203

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti ed averne constatata la regolarità, **con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia provenienti da altri Ordini i seguenti sanitari:

Ferrari Chiara

proveniente dall'Ordine di Imperia

Ferrario Silvia

proveniente dall'Ordine di Milano

Triulzio Clementina

proveniente dall'Ordine di Milano

-di cancellare dall'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:

Freni Alessandro

iscritto all'Ordine di Lecco il 24.01.2019

Il Consiglio, inoltre;

-vista la Legge 24 luglio 1985, n. 409, e successive modificazioni e integrazioni;

-visto l'art. 13 della Legge 3 febbraio 2003, n. 14;

-visto l'art. 4 del Decreto Legislativo 8 luglio 2003, n. 277;

-vista la domanda di iscrizione all'Albo degli Odontoiatri presentata dal Dott. Lorusso Guido;

-visti gli artt. 9 del DLCPS n. 233 del 1946, 4 del DPR n. 221 del 1950 e 4 della Legge 409 del 1985;

-verificato, sulla base della documentazione prodotta ed acquisita, il possesso, da parte del richiedente, dei requisiti fissati dalla Legge per l'iscrizione all'Albo degli Odontoiatri;

-considerato che non risultano, a carico del richiedente, elementi che possano far ritenere che lo stesso non sia di buona condotta;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di iscrivere all'Albo degli odontoiatri di questa Provincia il Dott. Lorusso Guido.

DELIBERA N. 204

Richiesta di iscrizione all'Elenco degli Psicoterapeuti

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la domanda di iscrizione all'elenco degli Psicoterapeuti presentata dalla Dr.ssa Ammerman Heidi Marianne, nata a Tübingen (Germania) il 08.04.1967, iscritta all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia al n. 5705 dal 20.12.2004, specialista in Psicoterapia Cognitiva presso la Scuola di Psicoterapia Cognitiva affiliata alla S.I.T.C.C. – Centro Psicoterapia Cognitiva di Como;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di iscrivere all'Elenco degli Psicoterapeuti di questa Provincia la Dr.ssa Ammermann Heidi Marianne, specialista in Psicoterapia.

DELIBERA N. 205

Iscrizioni nel Registro delle Medicine non convenzionali

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n. 193 in data 18.01.2016 relativa alla istituzione, ai sensi dell'Art. 3 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013, dei seguenti elenchi:

- Elenco dei medici chirurghi esercenti l'Agopuntura;
- Elenco degli odontoiatri esercenti l'Agopuntura;
- Elenco dei medici chirurghi esercenti la Fitoterapia;
- Elenco degli odontoiatri esercenti la Fitoterapia;
- Elenco dei medici chirurghi esercenti l'Omeopatia suddivisa in tre sotto elenchi:
 - Omeopatia
 - Omotossicologia
 - Antroposofia;
- Elenco degli odontoiatri esercenti l'Omeopatia suddivisa in tre sotto elenchi:

- Omeopatia
- Omotossicologia
- Antroposofia;

-vista la deliberazione n. 283 in data 04.07.2016 relativa alla nomina quali componenti la Commissione di cui all'Art. 3, comma 2 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013 per la valutazione dei titoli necessari alla iscrizione negli elenchi in oggetto i seguenti sanitari:

- Pierluigi Bianchi in qualità di Coordinatore-referente del Consiglio direttivo dell'Ordine
- Corrado Taiana in qualità di Rappresentante Ordiniistico
- Dario Ayala in qualità di esperto in Fitoterapia
- Carla Botto in qualità di esperto in Agopuntura
- Carlo Cenerelli in qualità di esperto in Omeopatia;

-sentito il parere della suddetta Commissione la quale, dopo valutazione della domanda, ha ritenuto idoneo ad essere iscritto negli elenchi dei Medici Chirurghi esercenti l'Agopuntura la Dr.ssa Ossola Maria;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di iscrivere nell'Elenco dei Medici Chirurghi esercenti l'Agopuntura la Dr.ssa Ossola Maria.

DELIBERA N. 206
Conto consuntivo anno 2018 e relativi allegati;

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visti il D.L.C.P.S. 13 settembre 1946-n°233 e il D.P.R. 5 aprile 1950 n°221;

-esaminato lo schema del Conto consuntivo anno 2018 e della gestione residui dell'esercizio finanziario 2018;

-sentita la relazione illustrativa predisposta dal Tesoriere;

-confrontati, sulla scorta del bilancio preventivo 2017, i valori finali di ciascun capitolo del consuntivo con i corrispondenti valori delle previsioni;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare il Conto consuntivo dell'esercizio finanziario anno 2018, che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, che registra i seguenti dati riepilogativi:

ENTRATE

TITOLO I	Entrate contributive	€ 398.475,00
TITOLO II	Entrate diverse	€ 10.818,20
TITOLO II	Entrate in conto capitale	€ 76.258,65
TITOLO III	Entrate per partite di giro	€ 53.107,00

TOTALE ENTRATE

€ 538.658,85

Residui attivi al 31.12.2018

€ 1.488,42

USCITE

TITOLO I	Uscite correnti	€ 339.640,65
TITOLO II	Uscite in conto capitale	€ 76.258,65

TITOLO III Uscite per partite di giro	€ 53.107,00

TOTALE USCITE	€ 471.650,49
Residui passivi al 31.12.2017	€ 17.435,45

b) di sottoporre il Conto consuntivo anno 2018 all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Ordine, appositamente convocata.

DELIBERA N. 207
Bilancio Preventivo anno 2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso in esame lo schema del Bilancio preventivo per l'anno 2019;

-sentita l'illustrazione programmatica del Presidente;

-esaminata la relazione del Tesoriere;

-proceduto ad una attenta esamina e valutazione di tutte le postazioni di bilancio;

-viste le tasse:

– “annuale medici chirurghi e odontoiatri” e “annuale doppia iscrizione”, rispettivamente iscritte con i valori di € 120,00 e di € 97,00, senza alcuna variazione rispetto all'anno 2018 (v. deliberazione n°152 del 17.12.2018);

– “annuale Società tra Professionisti” iscritta con il valore di € 350,00 (v. deliberazione n°153 del 17.12.2018)

– “iscrizione all'Albo professionale” iscritta con il valore di € 10,00 (v. deliberazione n°154 del 17.12.2018)

– “rilascio pareri per la liquidazione degli onorari”, iscritta con la percentuale del 4% (v. deliberazione n°155 del 17.12.2018);

-preso atto che il “contributo obbligatorio alla Federazione Nazionale” di cui al tit. 1, cat. IX, cap. 40 previsto per € 74.817,12 è stato calcolato in base alla quota di € 23,52 pro capite Iscritto/Società tra Professionisti;

-ritenuto che i valori indicati in bilancio sono in rapporto alle esigenze funzionali dell'Ordine per l'anno 2018;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare il Bilancio preventivo per l'anno 2018 che si allega in copia alla presente deliberazione per costituirne parte integrante, in base alle seguenti previsioni:

ENTRATE

Fondo iniziale di cassa al 01.01.2019	€ 302.067,75
TITOLO I Entrate contributive	€ 406.574,00
TITOLO II Entrate diverse	€ 5.994,12
TITOLO III Entrate in conto capitale	€ 75.100,00
TITOLO IV Entrate per partite di giro	€ 57.500,00

TOTALE ENTRATE	€ 847.235,87

USCITE

TITOLO I Uscite correnti	€ 638.735,87
TITOLO II Uscite in conto capitale	€ 151.000,00
TITOLO III Uscite per partite di giro	€ 57.500,00

TOTALE USCITE

€ 847.235,87

b)di sottoporre il Bilancio Preventivo anno 2019 all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti all'Ordine, appositamente convocata.

DELIBERA N. 208
Convegno su Previdenza e Welfare

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-sentita la proposta del Presidente di organizzare un Convegno su Previdenza e Welfare con la partecipazione del Dott. Alberto Oliveti -Presidente Fondazione E.N.P.A.M.- del Dott. Giampiero Malagnino -Vice Presidente Vicario E.N.P.A.M.- delDott. Carlo Maria Teruzzi – Presidente di Fondo Sanità e del Dott. Claudio Testuzza – Consulente previdenziale del “Il Sole 24 ore” ed in base al programma qui di seguito riportato:

08,30 – 09,00	<i>Registrazione partecipanti</i>
09,00 – 09,15	<i>Saluto della Autorità e del Presidente Dott. Gianluigi Spata</i>
09,15 – 10,15	<i>Previdenza e Welfare, il ruolo di E.N.P.A.M. per il nostro futuro</i> <i>Dott. Alberto Oliveti</i> <i>Presidente Fondazione E.N.P.A.M.</i>
10,15 – 11,00	<i>Le attuali offerte di E.N.P.A.M. per previdenza e assistenza</i> <i>Dott. Giampiero Malagnino</i> <i>Vicepresidente Vicario Fondazione E.N.P.A.M.</i>
11,00 – 11,15	<i>Coffee break</i>
11,15 – 11,45	<i>La previdenza complementare per gli esercenti le professioni sanitarie</i> <i>Dott. Carlo Maria Teruzzi</i> <i>Presidente Fondosanita</i>
11,45 – 12,30	<i>La previdenza del medico ospedaliero</i> <i>Dott. Claudio Testuzza</i> <i>Consulente previdenziale de “Il Sole 24 Ore”</i>
12,30 – 13,00	<i>Compilazione questionari ECM e chiusura convegno</i>

-preso atto che durante il Convegno gli Iscritti all'Ordine avranno la possibilità di richiedere un servizio di consulenza previdenziale offerto dai funzionari presenti con le loro postazioni informative;

-preso atto della disponibilità della Fondazione E.N.P.A.M. a svolgere il Convegno in data 22 giugno 2019;

-ritenuto di aprire il Convegno a n°150 partecipanti;

-considerato che la capienza della Sala Assemblee dell'Ordine (70 posti) non è sufficiente a contenere tutti i partecipanti;

-ritenuto di dover procedere a prenotare una Sede più idonea per l'iniziativa in oggetto;

-visti i preventivi acquisiti dagli Uffici di Segreteria dell'Ordine, qui di seguito riportati:

-HILTON LAKE COMO HOTEL – Via Borgovico n. 241 - Como:

- Sala meeting Ballroom	€ 1.500,00
- Sala breakout	€ 800,00
- Assistenza tecnica	€ 280,00
	€ 2.580,00 + Iva 22%

- Coffee break: n. 150 x € 12,00	€ 1.800,00
- Pranzo Terrazza: n. 10 x € 60,00	€ 600,00
	€ 2.400,00 + Iva 10%

Totale	€ 4.980,00
+ Iva	€ 807,60
Totale Iva inclusa	€ 5.787,60

-SHERATON LAKE COMO HOTEL – Via per Cernobbio n. 41/A - Como:

- Sala Spazio Como	€ 2.500,00
- Sala meeting	€ 700,00
- Assistenza tecnica	€ 280,00
	€ 3.480,00 + Iva 22 %

- Coffee break: n.150 x € 10,91	€ 1.636,50
- Light buffet lunch: n. 10 x € 40,91	€ 409,10
	€ 2.045,60 + Iva 10%

Totale	€ 5.525,60
+ Iva	€ 990,16
Totale Iva inclusa	€ 6.515,76

-preso atto che a parità di condizioni l’Hilton Lake Como Hotel ha praticato il prezzo inferiore;
-ritenuto, inoltre, di dover procedere alla prenotazione di n° 4 camere per i Relatori;
-preso atto che i suddetti Hotels non hanno camere disponibili per la sera del 21 giugno;
-visto il preventivo inviato in data 28.02.2019 da LARIO HOTELS – Piazza Cavour n. 24 – Como dal quale risulta che per n. 4 camere DUS presso l’Hotel Villa Flori il prezzo è di € 300,00 + Iva + tassa di soggiorno;
-visto l’art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere con l’affidamento diretto;
-considerato che il relativo impegno di spesa “non è suscettibile d’essere frazionato in dodicesimi”;
-vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull’”esercizio provvisorio”;
-sentito il Tesoriere ed acquisita l’attestazione della copertura finanziaria con lo stanziamento previsto al tit.I°, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio deliberato del corrente esercizio;
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;
-ritenuto di chiedere l’accreditamento dell’evento tramite l’Associazione FNOMCeO/OMCeO in Rete”, promossa dalla FNOMCeO per supportare l’attività di accreditamento di eventi formativi degli Ordini provinciali nel campo della formazione continua in medicina (ECM) presso la Commissione Nazionale;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di organizzare un Convegno su Previdenza e Welfare con la partecipazione del Dott. Alberto Oliveti - Presidente Fondazione E.N.P.A.M.- del Dott. Giampiero Malagnino -Vice Presidente Vicario E.N.P.A.M.- del Dott. Carlo Maria Teruzzi - Presidente di Fondo Sanità e del Dott. Claudio Testuzza - Consulente previdenziale del “Il Sole 24 ore” e con la possibilità per gli iscritti all’Ordine di richiedere un servizio di consulenza previdenziale offerto dai funzionari presenti con le loro postazioni informative, da svolgersi presso l’Hilton Lake Como Hotel il giorno sabato 22 giugno 2019;

b)di assumere l’impegno di spesa di € 6.997,60 (seimilanovecentonovantasette/60) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d’ora, l’emissione dei seguenti mandati:

– dell’importo di € 4.980,00 (quattromilanovecentottanta/00) a favore di Hilton Lake Como Hotel – Via Borgo Vico n. 241 – Como al ricevimento delle fatture;

- dell'importo di € 807,60 (ottocentosette/60) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alle fatture di Hilton Lake Como Hotel;
- dell'importo di € 1.100,91 a favore di Lario Hotels – Piazza Cavour n. 24 – Como al ricevimento delle fatture;
- dell'importo di € 109,09 a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alle fatture di Lario Hotels;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. II, cap. 5, voce “aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

e) di chiedere l'accreditamento dell'evento tramite l'Associazione FNOMCeO/OMCeO in Rete”.

DELIBERA N. 209

50° di laurea dei Medici Chirurghi laureatisi negli anni 1968 e 1969

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-ritenuto di svolgere nel corso del mese di giugno 2019 la cerimonia riguardante il 50° di laurea dei Colleghi laureatisi negli anni 1968 e 1969 e precisamente:

Dott. Bianchi	Giampiero
Dott. Cairo	Michelangelo
Dr.ssa Cavanna	Marialuisa
Dott. Cenerelli	Carlo
Dott. Colombo	Ercole
Dott. Comeri	Giancarlo
Dott. Filipponi	Pierluigi
Dott. Gainotti	Vincenzo
Dott. Iapichino	Gaetano
Dott. Introzzi	Gabriele
Dr.ssa Pellegrini	Alda
Dott. Puleo	Roberto
Dott. Rossitto	Paolo
Dott. Sapi	Marco
Dott. Spinelli	Riccardo
Dott. Stropi	Federico
Dott. Tomaselli Marzano	Sergio
Dott. Vanini	Mario
Dr.ssa Zarbano	Anita

-ritenuto di estendere l'invito:

-ad un familiare del festeggiato;

-alle sotto indicate Autorità:

-Vescovo di Como;

-Prefetto di Como e Signora;

-Questore di Como e Signora;

-Procuratore della Repubblica di Como e Signora;

-Presidente del Tribunale di Como e Signora;

-Comandante Gruppo Carabinieri di Como e Signora;

-Comandante Legione Guardia di Finanza di Como e Signora;

-Presidente Amministrazione Provinciale di Como e Signora;

-Sindaco di Como e Signora;

- Rettore Università dell'Insubria;

-ritenuto di dare incarico agli Uffici di Segreteria per la raccolta delle adesioni degli Iscritti;

-preso atto che su incarico del Presidente gli Uffici di Segreteria hanno provveduto a richiedere alcune offerte per lo svolgimento della cerimonia;

-preso atto che a tutt'oggi è pervenuta l'offerta di Cometa Formazione snc – Via Madruzzo n. 36 – Como (prot.n°611 del 15.02.2019), che, per un numero di circa 80 partecipanti, prevede le seguenti spese:

Utilizzo spazi e servizi generali:

- Affitto Sala Meeting € 200,00 + Iva 22%
- Affitto attrezzature Sala Meeting incluso
- Servizio Parcheggio incluso

Servizi di ristorazione:

- Cena servita al Tavolo e aperitivo € 30,00 + Iva 10% per persona;
- visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;
- considerato che Cometa Formazione è stata Sede di Convegni organizzati dall'Ordine negli anni scorsi e che il servizio offerto ha sempre riscontrato la piena soddisfazione dei partecipanti;
- valutata l'offerta presentata e ritenuta congrua;
- vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull'”esercizio provvisorio”;
- sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 7, voce “Celebrazione 50° di laurea” del bilancio 2019 deliberato in questa Seduta;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;
- su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

a)di organizzare per il giorno martedì 4 giugno 2019 presso la Sede di Cometa Formazione in Via Madruzzo n. 36 a Como la Festa del 50° di laurea per i Colleghi laureatisi negli anni 1968 e 1969, i cui nominativi sono in premessa elencati, con invito esteso ad un familiare del festeggiato, nonché alle Autorità in premessa specificate;

b)di svolgere la Cerimonia presso la Sede di Cometa Formazione - Via Madruzzo n. 36 – Como al prezzo di € 200,00 + Iva per l'affitto della Sala e di € 30,00 + Iva per commensale;

c)di assumere i seguenti impegni di spesa:

- dell'importo presunto di € 1.650,00 (milleseicentocinquanta/00) per gli invitati alla cena di gala;
 - dell'importo presunto di € 244,00 (duecentoquarantaquattro/00) per l'affitto della Sala per il ricevimento;
- e così per l'importo complessivo presunto di € 1.894,00 (milleottocentonovantaquattro/00), da finanziare con i fondi appostati al tit.I°, cat. II, cap. 7, voce “Celebrazione 50° di laurea” del bilancio del corrente esercizio.

d)di dare incarico agli Uffici di Segreteria per la raccolta delle adesioni degli Iscritti;

e)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei mandati per il pagamento a Cometa Formazione, al ricevimento della relativa fattura, di quanto dovuto.

DELIBERA N. 210

50° di laurea dei Medici laureatisi negli anni 1968 e 1969: richiesta offerte per fornitura medaglie

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°209 del 04.03.2019 relativa all'organizzazione per il giorno 4 giugno 2019 della Cerimonia del 50° Anniversario di laurea dei Colleghi laureatisi negli anni 1968 e 1969;

-ritenuto di consegnare ai festeggiati, così come già fatto negli anni precedenti, una medaglia in oro;

-ritenuto, pertanto, di raccogliere sette preventivi di spesa per la fornitura di n°29 medaglie in oro dalle seguenti caratteristiche:

- diametro mm.28;
 - peso grammi 13 cad.;
 - coniate in Oro 750/1000 con riprodotto al diritto Caduceo e scritte a rilievo, con fondo opaco e rilievi lucidati (spese realizzazione conio a Vs. carico)
 - incise al rovescio con scritta “50 anni di laurea al Dott. e nome e cognome del medico in orizzontale”
 - confezionate singolarmente in astucci in crepè con impronta,
- convenuto di dare incarico al Presidente per la predisposizione del capitolato riguardante la fornitura;
- ritenuto di richiedere il preventivo alle seguenti ditte note e idonee:
- BANFI MEDAGLIE s.r.l. – Viale della Vittoria n. 98 – Brugherio (Mi)
 - DAMIANO COLOMBO & FIGLI s.r.l. – Viale Giovanni da Cermenate n.40 – Milano
 - EUROPREMI s.n.c. – Via Nadi n. 1 – Bergamo
 - G.D.E. BERTONI s.r.l. – Via Vanoni n. 3 – Paderno Dugnano (Mi)
 - GIOIELLERIA PONTI CARLO – Corso XXV Aprile n. 89 – Erba
 - JOHNSON 1836 s.r.l. – Via Careno n. 8/A – Vedano Olona
 - P.IERRE SPORT s.r.l. – Via per Lonate Pozzolo n.98/TER – Busto Arsizio (Va);
- vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull’”esercizio provvisorio”;
- sentito il Tesoriere ed acquisita l’attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 7, voce “Celebrazione 50° di laurea” del bilancio 2019 deliberato in questa Seduta;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;
- su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

a)di autorizzare l’acquisto di n°19 medaglie in oro dalle caratteristiche in premessa specificate;

b)di dare incarico al Presidente per la predisposizione del capitolato riguardante la fornitura;

c)di invitare le ditte:

- BANFI MEDAGLIE s.r.l. – Viale della Vittoria n. 98 – Brugherio (Mi)
- DAMIANO COLOMBO & FIGLI s.r.l. – Viale Giovanni da Cermenate n.40 – Milano
- EUROPREMI s.n.c. – Via Nadi n. 1 – Bergamo
- G.D.E. BERTONI s.r.l. – Via Vanoni n. 3 – Paderno Dugnano (Mi)
- GIOIELLERIA PONTI CARLO – Corso XXV Aprile n. 89 – Erba
- JOHNSON 1836 s.r.l. – Via Careno n. 8/A – Vedano Olona
- P.IERRE SPORT s.r.l. – Via per Lonate Pozzolo n.98/TER – Busto Arsizio (Va);

a presentare -entro la scadenza che verrà indicata dal Presidente- l’offerta in busta chiusa con l’indicazione del prezzo complessivo al netto dell’Iva, da aprire ed esaminare in Consiglio per la decisione sull’assegnazione.

DELIBERA N. 211

Applicazione sanzione disciplinare nei confronti del Dott. El Masri Kasem

Il consiglio, relatore il presidente;

- preso atto che il Dott. El Masri Kasem, nato a Ilma/Siria il 20.12.1949, ed iscritto all’albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia dal 12.12.1979, è stato sottoposto a procedimento disciplinare da parte della competente commissione per gli iscritti all’albo dei medici chirurghi, a conclusione del quale, con deliberazione del 12.11.2018, è stata irrogata, nei confronti del citato iscritto, la sanzione della sospensione dall’esercizio della professione medica per la durata di 4 (quattro) mesi;
- preso atto, inoltre, che la sanzione deve ritenersi definitiva, in quanto non risulta pervenuto alcun ricorso entro i termini di legge;

-ravvisata, quindi, la necessità di stabilire la decorrenza del periodo sospensivo dell'esercizio della professione;

DELIBERA

di stabilire la decorrenza della **sospensione** dall'esercizio della professione medica del Dott. **EL MASRI Kasem**, nato a Ilma/Siria il 20.12.1949, ed iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia dal 12.12.1979, **dal 01.04.2019 al 31 luglio 2019**.

DELIBERA N. 212

Ratifica Determina Presidenziale n°1/2019 del 22 febbraio 2019

Affitto posti auto per l'Ordine anno 2019

CIG: Z97274893A

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°1/2019 del 22 febbraio 2019 "*Affitto posti auto per l'Ordine anno 2019*";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°1/2019 del 22 febbraio 2019 "*Affitto posti auto per l'Ordine anno 2019*" adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-vista la deliberazione n.221 in data 22.02.2010 relativa all'affitto di n°2 posti auto presso il garage seminterrato della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como;

-vista il preventivo della suddetta ditta che per l'anno 2019 prevede il prezzo complessivo di € 3.262,30 (tremiladuecentosessantadue/30) + Iva, comprensivo della tassa di registro;

-rilevata la carenza di parcheggi nelle zone limitrofe alla sede dell'Ordine;

-ritenuto, pertanto, di confermare l'affitto di n°2 posti auto da mettere a disposizione dei Consiglieri nel momento in cui devono svolgere la loro attività ordinistica presso la Sede;

-ritenuto di confermare l'affitto degli stessi presso la ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. in considerazione della vicinanza alla Sede dell'Ordine ed alla mancanza di alternative nelle vicinanze;

-visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;

-preso atto che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le spese in economia dell'Ordine l'assegnazione può essere fatta direttamente dal Presidente;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. VIII, cap.37, voce "Canone affitto posti auto" del bilancio 2019;

-vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull'"esercizio provvisorio";

-attesa la necessità di procedere con urgenza all'affitto dei suddetti posti auto;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a)di affittare n°2 posti auto presso il garage seminterrato della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como al prezzo di € 3.262,30 (tremiladuecentosessantadue/30) annui + Iva;

b) di assumere l'impegno di spesa, dell'importo annuo lordo di € 3.980,00 (tremilanovecentottanta/00), sullo stanziamento appostato al tit.I, cat. VIII, cap.37, voce "Canone affitto posti auto" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

- dell'importo complessivo di € 3.262,30 (tremiladuecentosessantadue/30) a favore della Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l. – Viale Masia n. 10 – Como, al ricevimento della fattura;

- dell'importo di € 717,70 (settecentodiciassette/70) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alle fatture della ditta Gestioni Commerciali Immobiliari s.r.l.;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. VIII, cap.37, voce "Canone affitto posti auto" del bilancio preventivo 2019

e) di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.

DELIBERA N. 213
Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, esaminate le richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 15.02.2019 dal Dott. Armando Sommariva – Alice Como onlus – per Incontro con la cittadinanza dal titolo: "*Il cervello organo bersaglio per demenze, dipendenze e malattie cerebrovascolari: prevenirle è possibile*" che si svolgerà il giorno venerdì 15 marzo 2019 presso il Salone Centro Polifunzionale di Fenegrò;
- richiesta presentata in data 05.02.2019 dalla Dr.ssa Giulia Gatti – Summeet s.r.l. – per Congresso dal titolo: "*Como diabete 2019: Diabete mellito e stile di vita*" che si svolgerà il giorno sabato 6 aprile 2019 presso l'Hilton Lake Como Hotel di Como;
- richiesta presentata in data 06.02.2019 dalla Dr.ssa Patrizia Figini – Direttore Medico del Presidio Ospedaliero di Cantù e Mariano Comense dell'ASST Lariana – per Congresso dal titolo: "*Le infezioni ospedaliere: prevenzione e responsabilità*" che si svolgerà il giorno venerdì 12 aprile 2019 presso la Sala Formazione di Labor Medical a Cantù;
- richiesta presentata in data 10.02.2019 dal Dott. Vincenzo Belcastro – Dirigente Medico presso la UOC di Neurologia Ospedale Sant'Anna di Como – per "*Congresso Nazionale della Società Italiana di Neurologia Pediatrica*" che si svolgerà nei giorni venerdì 12 e sabato 13 aprile 2019 presso l'Auditorium dell'ASST Lariana a San Fermo della Battaglia;
- richiesta presentata in data 22.02.2019 dal Dott. Giovanni Ferrari – Legale Rappresentante dell'Associazione Comocuore onlus – per Iniziativa dal titolo. "*Salva un cuore, una giornata dedicata alla rianimazione cardiopolmonare*" che si svolgerà il giorno sabato 11 maggio 2019 presso Piazza Cavour a Como;
- richiesta presentata in data 01.03.2019 dal Dott. Paolo Ronchi – Presidente Onlus "Tra Capo e Collo" per Convegno dal titolo: "*Updates in Chirurgia Oro-Maxillo-Facciale – Memorial Giuseppe Ferronati*" che si svolgerà il giorno venerdì 20 settembre 2019 presso l'Auditorium dell'ASST Lariana a San Fermo della Battaglia;
- richiesta presentata in data 01.03.2019 dalla Dr.ssa Ileana Tudor per VII Edizione del premio letterario "*Vinceremo le malattie gravi*";

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- all'Incontro con la cittadinanza dal titolo: "*Il cervello organo bersaglio per demenze, dipendenze e malattie cerebrovascolari: prevenirle è possibile*" che si svolgerà il giorno venerdì 15 marzo 2019 presso il Salone Centro Polifunzionale di Fenegrò;
- al Congresso dal titolo: "*Como diabete 2019: Diabete mellito e stile di vita*" che si svolgerà il giorno sabato 6 aprile 2019 presso l'Hilton Lake Como Hotel di Como;

- al “Congresso Nazionale della Società Italiana di Neurologia Pediatrica” che si svolgerà nei giorni venerdì 12 e sabato 13 aprile 2019 presso l’Auditorium dell’ASST Lariana a San Fermo della Battaglia;
- all’Iniziativa dal titolo. “*Salva un cuore, una giornata dedicata alla rianimazione cardiopolmonare*” che si svolgerà il giorno sabato 11 maggio 2019 presso Piazza Cavour a Como;
- al Convegno dal titolo: “*Updates in Chirurgia Oro-Maxillo-Facciale – Memorial Giuseppe Ferronati*” che si svolgerà il giovedì 20 settembre 2019 presso l’Auditorium dell’ASST Lariana a San Fermo della Battaglia;
- alla VII Edizione del premio letterario “*Vinceremo le malattie gravi*”;

DELIBERA N. 214
Mandati di pagamento mese di Gennaio 2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Gennaio 2019 numerati progressivamente dal n°1 al n°15, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°157 in data 17.12.2018 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°158 in data 17.12.2018 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 2-3-4-5-6-7-8-10-11-13-14-15, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Gennaio 2019, contrassegnati progressivamente dal n°1 al n°15 compresi, per l’importo complessivo di € 19.708,35 (diciannovemilasettecentotto/35), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 2-3-4-5-6-7-8-10-11-13-14-15;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 215
Reversali di incasso mese di Gennaio 2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Gennaio 2019 numerate progressivamente dal n°1 al n°7, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la UBI BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Gennaio 2019 contrassegnate progressivamente dal n°1 al n°7, compresi, per l’importo complessivo di € 6.625,45 (seimilaseicentoventicinque/45);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 216
Mandati di pagamento mese di Febbraio 2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Febbraio 2019 numerati progressivamente dal n°16 al n°43, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°157 in data 17.12.2018 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°158 in data 17.12.2018 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 16-17-20-21-22-23-28-29-31-32-33-34-37-42-43, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
-dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Febbraio 2019, contrassegnati progressivamente dal n°16 al n°43 compresi, per l’importo complessivo di € 24.747,51 (ventiquattromilasettecentoquarantasette/51), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 16-17-20-21-22-23-28-29-31-32-33-34-37-42-43;

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 217
Reversali di incasso mese di Febbraio 2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Febbraio 2019 numerate progressivamente dal n°8 al n°10, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la UBI BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Febbraio 2019 contrassegnate progressivamente dal n°8 al n°10, compresi, per l’importo complessivo di € 2.259,87 (duemiladuecentocinquantanove/87);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 218
Liquidazione spesa fattura ditta Lalanka Cleaning Service - Como: n° 1 in data 12.02.2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame la fattura della ditta Lalanka Cleaning Service n°1 in data 12.02.2019 dell’importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede durante il mese di Dicembre 2018;

-vista la delibera n°550 in data 18.12.2017 relativa all’assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall’1 gennaio al 31 dicembre 2018 ed alla prenotazione dell’impegno di spesa del complessivo importo presunto di € 6.734,40 (seimilasettecentotrentquattro/40), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-sentito il Tesoriere e preso atto che:

-l’importo di € 460,00 è compreso fra le “somme da pagare al 31 dicembre 2018” del tit.I°, cat. IV, cap.15 del conto consuntivo anno 2018;

-detto valore è compreso nell'importo relativo ai "residui passivi" del tit.I°, cat. IV, cap. 15, voce "Pulizia Sede" del bilancio preventivo 2019;

-su proposta del Presidente, con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di liquidare in € 460,00 (quattrocentosessanta/00) l'importo della fattura n° 1 in data 12.02.2019 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c)di imputare il derivante onere a carico dei "residui passivi" del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede", del bilancio del corrente esercizio.

DELIBERA N. 219

Liquidazione spesa fatture Lalanka Cleaning Service - Como: n°2 in data 12.02.2019 e n°3 in data 02.03.2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le fatture ditta Lalanka Cleaning Service di Como:

- n°2 in data 12.02.2019 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Gennaio 2019;
- n°3 in data 02.03.2019 dell'importo di € 460,00 riguardante il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede durante il mese di Febbraio 2019;

vista la delibera n°156 in data 17.12.2018 relativa all'assegnazione del servizio di pulizia per il periodo dall'1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2020 ed alla prenotazione dell'impegno di spesa del complessivo importo presunto per l'anno 2019 di € 6.734,40 (seimilasettecentotrentaquattro/40), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio;

-preso atto del positivo riscontro effettuato dal Coordinatore di Segreteria sulla regolarità del servizio effettuato e sulla rispondenza del prezzo praticato con quello pattuito;

-vista la deliberazione n°160 in data 17.12.2018 sull'"esercizio provvisorio";

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio del corrente esercizio in osservanza all'impegno di spesa assunto con la deliberazione anzi citata;

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit. I, cat. IV, cap. 15 del bilancio 2019 deliberato in questa Seduta;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente, con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di liquidare in complessive € 920,00 (novecentoventi/00) gli importi delle fatture n° 2 in data 12.02.2019 e n° 3 in data 02.03.2019 della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Como;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya– Via Borgovico n. 107 – Como, dell'importo anzi liquidato;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 15, voce "pulizia Sede", del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 220

Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: 2a) rata spese gestione 2018/2019

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°196 in data 21.01.2019 relativa al consuntivo 2017/2018, al preventivo 2018/2019, alla ripartizione delle spese afferenti lo stesso e al versamento della 2a) rata della gestione 2018/2019;

-rilevato che il 01.03.2019 è scaduto il termine per il pagamento della 2a) rata delle spese condominiali, dell'importo di € 3.195,99 (tremilacentonovantacinque/99);

-vista la delibera n°160-17.12.2018 sull'"esercizio provvisorio";

-preso atto dell'attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità del tit.I°, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio" del bilancio 2019 deliberato in questa Seduta;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente, con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 3.195,99 (tremilacentonovantacinque/99) a titolo di 2a) rata spese condominio "Ilva", gestione 2018/2019;

b) di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 221

Rinnovo abbonamento anno 2019 a quotidiano "La Provincia di Como"

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-attesa la necessità di provvedere al rinnovo dell'abbonamento al quotidiano "La Provincia di Como" in scadenza nel mese di Marzo 2019;

-ritenuto importante e non dilazionabile provvedere all'abbonamento sopra specificato al fine di assicurare il complesso delle informazioni necessarie all'aggiornamento quotidiano dell'Ordine;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1, cat. V, cap. 18, voce, "abbonamenti/acquisto/rilegatura/ pubblicazioni varie/canone TV/internet" del bilancio 2018, deliberato in questa Seduta che prevede la capienza della spesa indicata;

-vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull'"esercizio provvisorio";

-considerata la modicità della spesa;

-considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";

-su proposta del Presidente, con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 319,00 (trecentodiciannove/00) per rinnovo abbonamento anno 2019 al quotidiano "La Provincia di Como";

b) di autorizzare l'emissione dei mandati per i pagamenti delle somme anzi liquidate a favore dei rispettivi editori;

c) di imputare il derivante onere complessivo di € 319,00 (trecentodiciannove/00) a carico del tit. I, cat. V, cap. 18, voce "abbonamento/acquisto/rilegatura/ pubblicazioni varie/canone Tv/internet" del bilancio deliberato del corrente esercizio.

DELIBERA N. 222

Assicurazione contro gli infortuni dei Componenti gli Organi Istituzionali dell'Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-attesa la necessità di procedere alla stipula di un nuovo contratto di assicurazione contro gli infortuni dei componenti gli Organi Istituzionali dell'Ordine;

-ritenuto che:

1. l'assicurazione dovrà essere prestata:

a) Nei confronti dei componenti gli Organi Istituzionali di questo Ente per gli infortuni che gli stessi subiscono mentre svolgono le funzioni inerenti la loro specifica carica dichiarata, nelle riunioni del Consiglio Direttivo (in media 11 all'anno), della Commissione Medica (in media 2 all'anno), della Commissione Odontoiatrica (in media 5 all'anno) e del Collegio dei Revisori dei Conti (in media 4 all'anno), indette da questo Ordine e documentate dagli appositi verbali e registri, compresi i trasferimenti effettuati anche nel giorno precedente e seguente quello della riunione.

Attualmente i Componenti gli Organi Istituzionali sono:

n° 1 PRESIDENTE (Componente anche della Commissione Medica)

n°16 CONSIGLIERI (di cui 14 sono anche Componenti la Commissione Medica)

n° 5 COMPONENTI LA COMMISSIONE ODONTOIATRICA (di cui 2 sono anche Consiglieri)

n° 4 REVISORI DEI CONTI

(TOTALE N. 24 PERSONE)

b) Nei confronti del Presidente o di un suo delegato, per gli infortuni subiti durante la partecipazione alle riunioni, nonché nello svolgimento, per ordine e/o conto di questo Ente, di ogni altra funzione inerente la loro specifica carica dichiarata, compresi trasferimenti e missioni.

Con esclusione, quindi, degli infortuni subiti nell'esercizio delle occupazioni professionali private e nello svolgimento di ogni altra attività che non abbia carattere professionale.

2. Il capitale assicurato dovrà essere di:

€ 1.000.000,00 In caso di Morte

€ 1.000.000,00 In caso di Invalidità Permanente

Con franchigia del 5% sulla somma eccedente € 300.000,00

3. La durata del contratto dovrà essere triennale dal 12/05/2019 al 12/05/2022, con pagamento annuale del premio;

-ritenuto di richiedere il preventivo alle seguenti agenzie assicurative note e idonee:

ALLIANZ ASSICURAZIONI - Agenzia Connect s.r.l. - Via 5 Giornate n. 59 - COMO

AXA ASSICURAZIONI - Assicomo s.r.l. - Enrico Fasola - Piazza Perretta n. 8 - COMO

CATTOLICA ASSICURAZIONI - Fois Assicurazioni s.a.s. - Via Tolomeo Gallio n.10 - COMO

GENERALI ITALIA S.p.A. - Agenzia Generale Di Como Centro - Via Albertoli n. 9 - COMO

HELVETIA ASSICURAZIONI - 360° Assicurazioni s.r.l. - Via Garibaldi n. 61 - COMO

REALE MUTUA - Bordoli Cristiano E Maineri Luigi s.a.s. - Piazza Del Popolo n. 14 - COMO

UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A. - Larotonda Assicurazioni s.a.s. - Via Pasquale Paoli n. 3 - COMO

VITTORIA ASSICURAZIONI S.p.A. - Ferrario e Salati - Via Fratelli Rosselli n. 13 - COMO

ZURICH ASSICURAZIONI - Assibroggi s.a.s. - Via 5 Giornate n. 63 - COMO

-vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull'"esercizio provvisorio";

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-precisato che la spesa sarà finanziata con i fondi appostati al tit. I, cat. I, cap. 2, voce “Assicurazione Componenti Organi Istituzionali” dei bilanci 2019-2020-2021;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di procedere alla stipula di un nuovo contratto di assicurazione contro gli infortuni dei componenti gli Organi Istituzionali dell’Ordine;

b)di invitare le ditte:

- ALLIANZ ASSICURAZIONI - Agenzia Connect s.r.l. -Via 5 Giornate n. 59 - COMO
- AXA ASSICURAZIONI - Assicomo s.r.l. - Enrico Fasola - Piazza Perretta n. 8 - COMO
- CATTOLICA ASSICURAZIONI - Fois Assicurazioni s.a.s. -Via Tolomeo Gallio n.10 - COMO
- GENERALI ITALIA S.p.A. - Agenzia Generale Di Como Centro -Via Albertolli n. 9 - COMO
- HELVETIA ASSICURAZIONI - 360° Assicurazioni s.r.l. - Via Garibaldi n. 61 - COMO
- REALE MUTUA - Bordoli Cristiano E Maineri Luigi s.a.s. - Piazza Del Popolo n. 14 - COMO
- UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A.-Larotonda Assicurazioni s.a.s. -Via Pasquale Paoli n. 3-COMO
- VITTORIA ASSICURAZIONI S.p.A. - Ferrario e Salati - Via Fratelli Rosselli n. 13 - COMO
- ZURICH ASSICURAZIONI - Assibroggi s.a.s. - Via 5 Giornate n. 63 - COMO

a presentare -entro la scadenza che verrà indicata dal Presidente- l’offerta in busta chiusa con l’indicazione del costo complessivo del premio annuo, da aprire ed esaminare in Consiglio per la decisione sull’assegnazione.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 223
Assemblea degli Iscritti all’Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la delibera n.186 del 21 gennaio 2019 relativa alla Convocazione dell’Assemblea ordinaria annuale;
- preso atto che durante la stessa si terrà il Giuramento degli Iscritti neolaureati;
- preso atto che a seguito delle nuove iscrizioni il numero degli Iscritti che dovranno prestare il Giuramento è di cinquantasette;
- considerato che la capienza della Sala Assemblee dell’Ordine (70 posti) non è sufficiente a contenere tutti i partecipanti;
- ritenuto di dover procedere a prenotare una Sede più idonea;
- sentita la proposta del Presidente di svolgere la riunione in oggetto presso la Sede di Cometa Formazione scs – Via Madruzzo n. 36 – Como, già in passato Sede di Convegni organizzati dall’Ordine ed il cui servizio ha sempre riscontrato la piena soddisfazione dei partecipanti;
- visto il preventivo di Cometa Formazione che, per un numero di circa 80 partecipanti, prevede le seguenti spese:

Utilizzo spazi e servizi generali:

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| - Affitto Sala Meeting | € 200,00 + Iva |
| - Affitto attrezzature Sala Meeting | incluso |
| - Servizio Parcheggio | incluso |

Servizi di ristorazione:

- | | |
|----------------|----------------------------|
| - After dinner | € 12,00 + Iva per persona; |
|----------------|----------------------------|

- visto l'art.36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 si può procedere con l'affidamento diretto purché adeguatamente motivato;
- considerato che Cometa Formazione è stata Sede di Convegni organizzati dall'Ordine negli anni scorsi e che il servizio offerto ha sempre riscontrato la piena soddisfazione dei partecipanti;
- valutata l'offerta presentata e ritenuta congrua;
- vista la delibera n°160 in data 17.12.2018 sull' "esercizio provvisorio";
- sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con lo stanziamento previsto al tit.I°, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio deliberato del corrente esercizio;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di svolgere l'Assemblea ordinaria annuale degli Iscritti presso la Sede di Cometa Formazione in Via Madruzzo n. 36 a Como;

b)di assumere l'impegno di spesa di € 1.276,00 (milleduecentosettantasei/00) da finanziare con i fondi appostati al tit. 1, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio deliberato del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

- dell'importo di € 1.160,00 (millecentosessanta/00) a favore di Cometa Formazione scs – Via Madruzzo n. 36 – Como al ricevimento della fattura;
- dell'importo di € 116,00 (centosedici) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell' Iva relativa;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. 1, cat. II, cap. 5, voce "aggiornamento professionale/iniziative culturali/organizzazione riunioni" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 224

Assenza detenzione di partecipazioni sia in forma diretta che indiretta in società ed enti di diritto pubblico e di diritto privato

Il Consiglio;

- VISTO il decreto legislativo del Capo Provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233, come modificato dalla legge 11 gennaio 2018, n. 3;
- VISTA la nota del MEF del 22 febbraio 2019 recante "Revisione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20 del D.Lgs. n.175/2016) e censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2017 (art. 17 del D.L. n. 90/2014)";
- VISTO il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i. (Testo unico in materia di società a partecipazione pubbliche);
- VISTO l'art. 17, comma 4, del D.L. 24/06/2014, n. 90 che prevede che "a decorrere dal 1° gennaio 2015, il Ministero dell'economia e delle finanze acquisisce le informazioni relative alle partecipazioni in società ed enti di diritto pubblico e di diritto privato detenute direttamente o indirettamente dalle amministrazioni pubbliche individuate dall'Istituto nazionale di statistica ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, e successive modificazioni, e da quelle di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni....Omissis...";

-VISTO che l'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165 del 2001, dispone che "per amministrazioni pubbliche si intendono tutte le amministrazioni dello Stato, ivi compresi gli istituti e scuole di ogni ordine e grado e le istituzioni educative, le aziende ed amministrazioni dello Stato ad ordinamento autonomo, le Regioni, le Province, i Comuni, le Comunità montane, e loro consorzi e associazioni, le istituzioni universitarie, gli Istituti autonomi case popolari, le Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura e loro associazioni, tutti gli enti pubblici non economici nazionali, regionali e locali, le amministrazioni, le aziende e gli enti del Servizio sanitario nazionale, l'Agenzia per la rappresentanza negoziale delle pubbliche amministrazioni (ARAN) e le Agenzie di cui al Decreto Legislativo 30 luglio 1999, n. 300. Fino alla revisione organica della disciplina di settore, le disposizioni di cui al presente decreto continuano ad applicarsi anche al CONI";

-CONSIDERATO che la legge 11 gennaio 2018, n. 3 ha stabilito che gli Ordini delle professioni sanitarie sono enti pubblici non economici e agiscono quali organi sussidiari dello Stato al fine di tutelare gli interessi pubblici, garantiti dall'ordinamento, connessi all'esercizio professionale;

-TENUTO CONTO che le amministrazioni pubbliche rientranti nel campo di applicazione del TUSP di cui al D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubbliche) sono quelle indicate nell'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

-CONSIDERATO che l'Ordine, in quanto Ente pubblico non economico, rientra nel campo di applicazione del TUSP e deve procedere alla relativa comunicazione, anche se attestante la non detenzione di partecipazioni in società, attraverso l'applicativo Partecipazioni del Portale Tesoro [https://portaletesoro.mef.gov.it.](https://portaletesoro.mef.gov.it;);

-CONSIDERATO che questa Amministrazione non detiene partecipazioni, né in forma diretta, né indiretta;

-RITENUTO la necessità di adempiere al disposto normativo attraverso apposito provvedimento di dichiarazione di assenza di partecipazioni, così come indicato nella nota del MEF del 22 febbraio 2019;

DELIBERA:

- a) di dare atto dell'assenza di detenzione di partecipazioni sia in forma diretta che indiretta;
- b) di inoltrare la presente deliberazione ai fini della dichiarazione di assenza di partecipazioni, sull'applicativo Partecipazioni del Portale Tesoro;
- c) il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

DELIBERA N. 225
Convegno sulle fake news

Il Presidente propone al Consiglio di organizzare, con il patrocinio della F.N.O.M.C. e O, un Convegno riguardante le "fake news sull'alimentazione" accreditato per i medici e per i giornalisti da svolgersi a Como il giorno 28 settembre 2019.

Il Consiglio **all'unanimità DELIBERA** di approvare la proposta del Presidente.

DELIBERA N. 226
Esame proposta Dott. Franco Radaelli -Direttore Unità Operativa Semplice di Endoscopia Digestiva Ospedale Valduce di Como- di organizzazione incontri per i MMG su tematiche epatologiche

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista l'e-mail inviata in data 8 febbraio 2019 dal Dott. Franco Radaelli -Direttore Unità Operativa Semplice di Endoscopia Digestiva Ospedale Valduce di Como- con la quale lo stesso propone di organizzare in collaborazione con l'Ordine una serie di incontri, rivolti ai Medici di Medicina Generale, su tematiche epatologiche e precisamente:

1. Approccio ragionato al paziente con ipertransaminasemia o aumento degli indici di colestasi di primo riscontro
2. Gestione del paziente con steatosi epatica (NAFLD/NASH)
3. Epatopatia cronica HCV: chi screenare, chi selezionare per la terapia con DAA e come gestire il paziente prima, durante e dopo la terapia antivirale

4. Epatologia cronica HBV: programma di sorveglianza ed indicazioni alla terapia antivirale
 5. Cirrosi: come sorvegliare il paziente con malattia compensata e come prevenire le complicanze in pazienti con malattia avanzata;
- ritenuto di approvare la proposta del Dott. Franco Radaelli;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di approvare la proposta del Dott. Franco Radaelli che provvederà ad inviare all'Ordine la bozza del programma.

DELIBERA N. 227

Esame richiesta Avv. Silvia Minoretti -Vice Presidente avvocati civilisti di Como- per incontro formativo in tema di Disposizioni Anticipate di Trattamento

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame l'e-mail inviata in data 28 febbraio 2019 dall'Avv. Silvia Minoretti -Vice Presidente Avvocati civilisti di Como- con la quale la stessa chiede la collaborazione dell'Ordine per l'organizzazione di un incontro formativo in tema di Disposizioni Anticipate di Trattamento rivolto agli avvocati civilisti di Como;

all'unanimità DELIBERA:

di dare incarico al Presidente ed al Dott. Massimo Galli -Coordinatore della Commissione di Bioetica dell'Ordine- di contattare l'Avv. Silvia Minoretti al fine di valutare la possibilità di organizzare il suddetto incontro formativo.

DELIBERA N. 228

Esame richiesta Dott. Andrea Angelo Bordiga – Referente Provinciale ISDE (Associazione Italiana Medici per l'Ambiente)

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presa in esame l'e-mail inviata in data 4 marzo 2019 dal Dott. Andrea Angelo Bordiga – Referente Provinciale ISDE (Associazione Italiana Medici per l'Ambiente) con la quale viene richiesta la domiciliazione della sede provinciale presso la sede dell'Ordine, l'eventuale futuro utilizzo gratuito degli spazi dell'Ordine e la pubblicazione sul sito internet dell'Ordine di iniziative locali ISDE;

-ritenuto di accogliere la richiesta del Dott. Andrea Angelo Bordiga esclusivamente per l'eventuale utilizzo della Sala riunioni dell'Ordine per eventuali iniziative;

-con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di accogliere la richiesta del Dott. Andrea Angelo Bordiga esclusivamente per l'eventuale utilizzo della Sala riunioni dell'Ordine per eventuali iniziative.

DELIBERA N. 229

Esame proposta Dott. Fabio Volontè – Direttore Sanitario Croce Rossa Italiana Sezione di Como di organizzazione corso di BLS per i medici e gli odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista l'e-mail inviata in data 04.02.2019 dal Dott. Fabio Volontè - Direttore Sanitario Croce Rossa Italiana Sezione di Como – con la quale lo stesso propone di organizzare un corso di BLS di 12 ore per i medici e gli odontoiatri iscritti all'Ordine;

-ritenuto di approvare la proposta del Dott. Fabio Volontè;

-su proposta del Presidente e con n°16 (sedici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°16 (sedici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di approvare la proposta del Dott. Fabio Volontè.

Relazione Dott. Massimo Gatto sui Servizi di Cura e le Associazioni che nel territorio della Provincia di Como si occupano della “Gestione dei pazienti con problemi di alcool”

Il Presidente, nel complimentarsi con il Dott. Gatto, legge al Consiglio la relazione sui Servizi di cura e le Associazioni che nel territorio della Provincia di Como si occupano della gestione dei pazienti con problemi di alcool contenente la comunicazione da inviare agli iscritti che viene qui di seguito riportata:

“Cara/o Collega,

nell'ambito delle iniziative di informazione promosse dal nostro Ordine, con la finalità di colmare una lacuna informativa e di dare un supporto pratico ai Colleghi nella gestione dei pazienti con problemi di alcool, si è ritenuto utile segnalare i Servizi di cura e le Associazioni di auto aiuto che nel nostro territorio operano sul tema dell'abuso e dipendenza da alcol che possono essere importante riferimento cui indirizzare i pazienti per superare il problema.

Le tre realtà operanti nella nostra Provincia senza alcun onere economico per il paziente sono:

1. *I **Ser.t**, servizi di cura delle dipendenze dell'ASST Lariana, che prendono in carico il paziente con abuso o dipendenza da alcol nonché il loro contesto familiare attraverso un approccio clinico multidisciplinare medico e psico-socio-riabilitativo. A partire da una valutazione diagnostica definiscono un programma terapeutico integrato individuale ambulatoriale o residenziale per il paziente ed un trattamento farmacologico di disassuefazione specifico. Operano anche in integrazione con le Associazioni di auto aiuto Alcolisti Anonimi e CAT.*

L'accesso per un primo contatto è libero diretto o telefonico negli orari di apertura. Su appuntamento per le altre prestazioni di presa in carico e cura.

➤ **Ser.T di Como:** via Cadorna, 8 2° piano

tel. 031/370010/590641 e-mail: sert.como@asst-lariana.it

Orari accesso libero:

lunedì-martedì-giovedì-venerdì h. 7.30 – 16.30

mercoledì h. 7.30 – 13.30 15.30 – 16.30

sabato h. 7.30 – 12.00 (per contatto telefonico medico via Cadorna,10 tel. 031/370563)

➤ **Ser.T di Mariano Comense:** via C. Battisti, 38

tel. 031/755418 e-mail: sert.mariano@asst-lariana.it

Orari accesso libero:

lunedì – mercoledì h. 8.00 – 13.00

martedì – giovedì h. 7.30 – 13.00

venerdì h. 8.00 – 9.00 10.45 – 13.00

➤ **Ser.T di Appiano Gentile** via N.Sauro, 2 (ingresso da via Mercato)

Tel. 031/931384 e-mail: sert.appiano@asst-lariana.it

Orari accesso libero:

lunedì – martedì – giovedì – venerdì h. 7.30 – 13.00 14.00 – 16.00

mercoledì h. 7.30 – 13.00

➤ **Ser.T di Menaggio** via dei Cipressi, 11 ang. Via Diaz

Tel. 0344/369159 e-mail: sert.menaggio@asst-lariana.it

Orari accesso libero:

lunedì – martedì – mercoledì – venerdì h. 9.00 – 12.30 14.00 – 16.00

giovedì h. 9.00 – 12.30

2. **Gruppi Alcolisti Anonimi**, gruppi di auto aiuto con esperienza consolidata nei quali non è presente alcuna figura sanitaria né professionale in genere. In anonimato l'alcolista entra nel gruppo dove viene supportato dagli altri membri che hanno già affrontato il problema secondo le tappe dei "Dodici Passi" con l'obiettivo di raggiungere la completa astensione dall'alcol. Gli incontri di ogni gruppo sono settimanali in luogo e ora definiti.
- **Gruppo "Como 1"** Via Valleggio, 19 - c/o Oratorio S. Giuseppe 22100 **Como** (CO) Telefono: 3343950353 Riunioni: Sabato ore 21:00
 - **Gruppo "Insieme"** Via A. Lissi, 11 - c/o Parrocchia S. Martino di Rebbio 22100 **Como** (CO) Telefono: 3343948592 Riunioni: Lunedì e Giovedì ore 21:00
 - **Gruppo "Amicizia"** P.zza Volontari della Libertà, 5 - c/o Parrocchia S. Michele 22063 **Cantù** (CO) Telefono: 3343948444 Riunioni: Martedì e Venerdì ore 21:00
 - **Gruppo "I Laghi"** Via Marconi, 20 - c/o Parrocchia SS. Pietro e Paolo 22036 **Erba** (CO) Telefono: 3343953111 Riunioni: Giovedì ore 21:00
 - **Gruppo "Il Popolo delle 24 ore"** Via Roma, 140 - c/o Casa Parrocchiale Caversaccio 22070 **Valmorea** (CO) Telefono: 3371344791 Riunioni: Mercoledì ore 20:30 - Domenica ore 17:00 Riunioni Aperte: Ultima domenica del mese alle 17:00
3. **A.C.A.T.**, Associazione Club Alcolisti in Trattamento. Opera con esperienza consolidata nell'ambito dell'auto aiuto con diversi gruppi CAT seguendo il metodo del prof. Hudolin. Sono comunità multifamiliari composte ognuna da 2 a massimo 12 famiglie ed un "servitore – insegnante" formato per occuparsi dei problemi alcolcorrelati che opera a titolo di volontariato. Le famiglie si riuniscono settimanalmente insieme al "servitore-insegnante" per affrontare e condividere i propri disagi ed esperienze sviluppando un clima di solidarietà ed amicizia. E' richiesto, ma non imposto, a tutta la famiglia di astenersi dall'alcol e crescere insieme verso uno stile di vita sobrio.
- La sede provinciale di Como A.C.A.T. è in Piazzale Gerbetto, 7 - 22100 **COMO** Serv./ Ins.: Franca tel. 3400056632.
- **C.A.T. "ARCOBALENO"** c/o Parrocchia S. Agata via Aristide Bari, 2 **COMO** Incontro: lunedì ore 20:45 Serv/Ins. :Alessio Mancuso tel. 3336525067
 - **C.A.T. "La Lanterna"** c/o Centro Civico Como Nord via G. Segantini, 2 fraz. Sagnino **COMO** Incontro: martedì ore 20:45 Serv./ Ins.: Franca tel. 3400056632
 - **C.A.T. "La Fenice"** c/o Parrocchia S. Vito e Modesto via Rocchetta ang. via Manzoni **Lomazzo** (CO) Incontro: mercoledì ore 20:30 Serv./ Ins.: Manuela Bianchi tel. 3398174237
 - **C.A.T. "La Strada Giusta"** c/o Parrocchia S. Stefano via Raimondi, 29 **Fino Mornasco** (CO) Incontro: lunedì ore 20:45 Serv./ Ins.: Alessandro Baroncini tel. 3393770539
 - **C.A.T. MUGGIO'** c/o Parrocchia S. Maria via Quadrio, 10 fraz. Muggiò **COMO** Incontro: mercoledì ore 20:30 Serv./Ins. : Franca Schiena tel. 3400056632."

Relazione anno 2018 del Dott. Franco Peres – Responsabile Protezione Dati dell'Ordine

Il Consiglio prende visione della relazione anno 2018 del Responsabile della Protezione Dati dell'Ordine Dott. Franco Peres.

Comunicazione FEDER.S.P.E V. in data 28.02.2019

Il Dott. Paolo Rubera -Presidente della Sezione di Como della FEDER.S.P.E V.- comunica che a breve verranno presentati i ricorsi contro il blocco parziale della perequazione delle pensioni.

Manifesto dell'alleanza dei professionisti della salute per un nuovo SSN

Il Presidente legge al Consiglio il "Manifesto dell'alleanza tra professionisti della salute per un nuovo

SSN” condiviso dai rappresentanti delle Federazioni nazionali e degli Ordini delle Professioni sanitarie e sociali nella giornata del 23 febbraio 2019.

Relazione Dott. Pierluigi Bianchi sulla riunione dei Componenti le Commissioni Provinciali per la valutazione dei titoli per l’iscrizione negli elenchi delle Medicine non convenzionali

Il Dott. Pierluigi Bianchi Coordinatore-referente della Commissione di cui all’Art. 3, comma 2 dell’Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013 per la valutazione dei titoli necessari alla iscrizione negli elenchi delle Medicine non convenzionali relazione sulla riunione tra i Coordinatori svoltasi presso l’Ordine di Milano in data 23 febbraio 2019. In tale riunione è stato confermato che per iscriversi negli elenchi in oggetto è obbligatorio aver frequentato i corsi di scuole accreditate dalle Regioni.

Esaurito l’Ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 23,15.

E’ risultato assente alla riunione il Consigliere:
Prof. Luca Levrini

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)