

VERBALE N. 12
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 18 OTTOBRE 2021

L'anno 2021, il giorno 18 del mese di Ottobre, alle ore 21,00, convocato a mezzo PEC del 12.10.2021-prot. n. 3867 si è riunito il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dott. Gianvincenzo Melfa	Vice Presidente
Dr.ssa Laura Iorio	Segretario
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Luigi Colombo	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Massimo Gatto	
Dott. Cesare Guanzioli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dr.ssa Francesca Licordari	
Dott. Massimo Mariani	
Dr.ssa Doris Maria Mascheroni	
Dr.ssa Rossella Radice	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dott. Paolo Rubera	

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Nomina nuovo Referente Tavolo Rete Antiviolenza Comune di Como;
- 5) Ratifica Determina Presidenziale n°19/2021 del 24 settembre 2021: "Costituzione Fondo risorse decentrate per i dipendenti: preventivo Rag. Antonio Ferrari - Seregno";
- 6) Ratifica Determina Presidenziale n°20/2021 del 30 settembre 2021: "Servizi connessi all'utilizzo del Teatro Sociale in occasione della Cerimonia del 50° Anniversario di Laurea degli Iscritti – Como: 2 ottobre 2021";
- 7) Ratifica Determina Presidenziale n°21/2021 del 5 ottobre 2021: "Servizio di catering per coffee break all'evento sul tema: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto" – Como – Collegio Gallio – 13 novembre 2021: esame preventivo ditta BIBOS s.r.l.- Costamasnaga (Lc) in data 09.09.2021 di € 570,00";
- 8) Ratifica Delibere Presidenziali riguardanti gli adempimenti di cui all'ex. Art. 4 del D.L.n.44/2021;
- 9) Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. AB;
- 10) Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. CD;
- 11) Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. EF;
- 12) Richieste di patrocinio;
- 13) Fondo risorse decentrate per il personale dipendente;
- 14) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Settembre 2021 numerati progressivamente dal n°235 al n°252 per l'importo complessivo di € 17.716,43 (diciassettemilasettecentosedici/43);

- b) Reversali di incasso mese di Settembre 2021 numerate progressivamente dal n°68 al n°70 per l'importo complessivo di € 3.471,93 (tremilaquattrocentosettantuno/43);
- c) Modifiche al programma informatico di gestione degli Iscritti; v. preventivo Sig.ra Alessia Sesana in data 14.10.2021 di € 2.854,80.

15) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,00 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 15 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

DELIBERA N. 140
Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente

Il Segretario dà lettura del verbale n°11 del 20 settembre 2021 che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 141
Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, ai sensi dell'art.102 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, i seguenti sanitari neolaureati:

Amoroso Carlotta
Rigamonti Elena
Stoppa Sara

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, ai sensi dell'art.102 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, il seguente sanitario neolaureato cittadino extracomunitario:

Pigotskaya Yana

DELIBERA N. 142
Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di cancellare dall'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia per rinuncia alla doppia iscrizione il seguente sanitario:

Pezzi Luciano

DELIBERA N. 143
Nomina referente Tavolo Rete Antiviolenza Comune di Como

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°171 del 17.12.2018 con la quale è stato nominato il Dott. Daniele Lietti quale referente dell'Ordine nel Tavolo in oggetto;

-preso atto che il Dott. Daniele Lietti, per sopraggiunti impegni professionali, non è più disponibile a far parte del suddetto tavolo;

-preso atto della disponibilità del Dott. Paolo Rubera a subentrare al Dott. Lietti in qualità di referente;

-con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di nominare quale referente dell'Ordine nel Tavolo Rete Antiviolenza del Comune di Como il Dott. Paolo Rubera.

DELIBERA N. 144
Ratifica Determina Presidenziale n°19/2021 del 24 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°19/2021 del 24 settembre 2021: "*Costituzione Fondo risorse decentrate per i dipendenti: preventivo rag. Antonio Ferrari - Seregno*";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°19/2021 del 24 settembre 2021: "*Costituzione Fondo risorse decentrate per i dipendenti: preventivo rag. Antonio Ferrari - Seregno*", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-attesa la necessità di procedere alla costituzione del Fondo risorse decentrate per i dipendenti così come previsto dall'art. 76 del CCNL relativo al personale del Comparto Funzioni Centrali nel quale sono confluiti i dipendenti degli Ordini Professionali firmato in data 12 febbraio 2018;

-ritenuto indispensabile individuare un consulente esperto nel suddetto CCNL;

-visto il preventivo inviato in data 23.09.2021 dal Rag. Antonio Ferrari – Via San Rocco n.58 – Seregno (Mb), già funzionario dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Milano ed esperto nelle normative riguardanti il personale delle pubbliche amministrazioni, che per l'adempimento di cui sopra prevede un compenso lordo di € 1.500,00;

-valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;

-visto l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 che ha modificato l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 e secondo il quale per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

-considerato che il rag. Ferrari non gestisce processi caratterizzati da discrezionalità e da relazioni intrattenute da cui possa ottenere vantaggi illeciti, poiché non gestisce processi esposti al rischio di corruzione;

-considerato che tra i dipendenti non risultano figure professionali idonee a svolgere il suddetto servizio;
-preso atto dell'attestazione fornita dal Presidente, in assenza del Tesoriere, sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. VII, cap. 28, voce "Altre consulenze e servizi esterni" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a) di assegnare al rag. Antonio Ferrari – Via San Rocco n. 58 – Seregno (Mb) l'incarico di consulenza e assistenza per la costituzione del Fondo per le risorse decentrate per il personale dipendente dell'Ordine verso il compenso lordo di € 1.500,00;

b) di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 1.500,00 (millecinquecento/00), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. VII, cap. 28, voce "Altre consulenze e servizi esterni" del bilancio del corrente esercizio;

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) a favore del rag. Antonio Ferrari – Via San Rocco n. 58 – Seregno (Mb);

-dell'importo di € 300,00 (trecento/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 23 dell'entrata e 51 dell'uscita;

d) di imputare l'onere complessivo di € 1.500,00 (millecinquecento/00) a carico del Tit.I, cat. VII, cap.28, voce "Altre consulenze e servizi esterni" del bilancio del corrente esercizio;

e) di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 145

Ratifica Determina Presidenziale n°20/2021 del 30 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°20/2021 del 30 settembre 2021 "Servizi connessi all'utilizzo del Teatro Sociale di Como in occasione della Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti – Como: 2 ottobre 2021- CIG: Z1F33430E0";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°20/2021 del 30 settembre 2021 "Servizi connessi all'utilizzo del Teatro Sociale di Como in occasione della Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti – Como: 2 ottobre 2021- CIG: Z1F33430E0" adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-viste le deliberazioni:

-n°86 del 14.06.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno 2 ottobre 2021 la Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971;

-n°109 del 29.07.2021 con la quale è stato deciso di dare incarico al Presidente di individuare una Sede con una capienza adeguata a contenere tutti gli Iscritti;

-preso atto che il Comune di Como ha concesso l'utilizzo gratuito del Teatro Sociale di Como con la sola esclusione delle spese vive;

-visto il preventivo inviato in data 30.09 2021 da AS.LI.CO.-Associazione Lirica e Concertistica Italiana – Via A. Ponchielli n. 5 – Milano, gestente del Teatro Sociale di Como, che per le spese vive del Teatro comprendenti personale di sala, allestimento palcoscenico, un elettricista, un macchinista e l'impianto;

-valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-visto l'art.1, comma 130, della Legge 145/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA

a)di avvalersi dei servizi della ditta AS.LI.CO.-Associazione Lirica e Concertistica Italiana – Via A. Ponchielli n. 5 – Milano comprendenti il personale di sala, l'allestimento del palcoscenico, l'elettricista, il macchinista e l'impianto audio presso il Teatro Sociale di Como in occasione della Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971 al prezzo complessivo di € 1.000,00 (mille/00) + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 1.220,00 (milleduecentoventi/00) da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 1.000,00 (mille/00) a favore della ditta AS.LI.CO.-Associazione Lirica e Concertistica Italiana – Via A. Ponchielli n. 5 – Milano, al ricevimento della fattura;

-dell'importo di € 220,00 (duecentoventi/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell'Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo

DELIBERA N. 146

Ratifica Determina Presidenziale n°21/2021 del 5 ottobre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°21/2021 del 5 ottobre 2021 "Servizio di catering per coffee break all'evento sul tema: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto" – Como – Collegio Gallio – 11 novembre 2021: esame preventivo ditta BIBOS s.r.l.- Costamasnaga (Lc) in data 09.09.2021 di € 570,00 - CIG: Z32334D8C1";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°21/2021 del 5 ottobre 2021 “*Servizio di catering per coffee break all’evento sul tema: “Violenza sulla donna: un aiuto concreto” – Como – Collegio Gallio – 13 novembre 2021: esame preventivo ditta BIBOS s.r.l.- Costamasnaga (Lc) in data 09.09.2021 di € 570,00 - CIG: Z32334D8C1*” adottata in via d’urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

“Il Presidente;

-viste le seguenti deliberazioni:

- n°85 del 14.06.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno sabato 13 novembre 2021, presso la Sala Congressi del Collegio Gallio, un Convegno dal titolo: “Violenza sulla donna: un aiuto concreto” in collaborazione con l’Ordine degli Avvocati e la Rete Antiviolenza del Comune di Como;*
- n°135 del 20.09.2021 con la quale è stato deciso di dare incarico al Presidente di verificare la possibilità che l’Ordine degli Avvocati, co-organizzatore dell’evento, possa contribuire alla spesa riguardante il servizio di catering;*

-preso atto della disponibilità dell’Ordine degli Avvocati di contribuire al 50% alla spesa riguardante il servizio in oggetto;

-visto il preventivo della ditta BIBOS s.r.l. – Via Roma n. 19 – Costamasnaga (Lc) che per la fornitura di n°60 coffee break (50% del totale di 120) prevede la spesa complessiva di € 570,00 + Iva;

-valutato e ritenuto congruo l’importo richiesto;

-visto l’art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 è consentito procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-visto l’art.1, comma 130, della Legge 145/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l’affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l’attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati tit. I, cat. II, cap. 5, voce “Aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a)di assegnare alla ditta BIBOS s.r.l. – Via Roma n. 19 – Costamasnaga (Lc) il servizio di catering (coffee break) in occasione del Convegno dal titolo: “Violenza sulla donna: un aiuto concreto” al prezzo complessivo di € 570,00 (cinquecentosettanta/00) + Iva;

b)di assumere l’impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 627,00 (seicentoventisette/00) da finanziare con i fondi tit. I, cat. II, cap. 5, voce “Aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d’ora, l’emissione dei seguenti mandati:

-dell’importo di € 570,00 (cinquecentosettanta/00) a favore della ditta BIBOS s.r.l. – Via Roma n. 19 – Costamasnaga (Lc), al ricevimento della fattura;

-dell’importo di € 57,00 (cinquantasette/00) a favore dell’Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell’Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 5, voce “Aggiornamento professionale/iniziativa culturali/organizzazione riunioni” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.”

DELIBERA N.147
RATIFICA DELLE SEGUENTI DELIBERE D'URGENZA DEL PRESIDENTE:
N°90-23/09/2021; N°91-24/09/2021; N°92-07/10/2021; N°93-14/10/2021
RIGUARDANTI GLI ADEMPIMENTI DI CUI ALL'EX ART. 4 – D.L. 44/2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;
..... omissis

DELIBERA N. 148
Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. XY

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-PRESO ATTO della decisione adottata dalla Commissione Medica in data _____ con la quale è stata comminata al Dott. XY, nato a _____ il _____, iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questa provincia dal _____ al n. _____ di posizione, la sanzione della sospensione dall'esercizio della professione medica per la durata di 1 (uno) mese;
-CONSIDERATO, inoltre, che la sanzione deve ritenersi definitiva, in quanto non risulta pervenuto alcun ricorso entro i termini di legge;
-VISTO l'art. 49 del D.P.R. n. 221 del 5/04/1950;

DELIBERA

di sospendere dall'esercizio della professione medica il Dott. XY dal _____ al _____.

DELIBERA N. 149
Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. XY

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-PRESO ATTO della decisione adottata dalla Commissione Medica in data _____ con la quale è stata comminata al Dott. XY, nato a _____ il _____, ed iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questa provincia dal _____ al n. _____ di posizione, la sanzione della sospensione dall'esercizio della professione medica per la durata di 1 (uno) mese;
-CONSIDERATO, inoltre, che la sanzione deve ritenersi definitiva, in quanto non risulta pervenuto alcun ricorso entro i termini di legge;
-VISTO l'art. 49 del D.P.R. n. 221 del 5/04/1950;

DELIBERA

di sospendere dall'esercizio della professione medica il Dott. XY dal _____ al _____.

DELIBERA N. 149
Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. XY

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-PRESO ATTO della decisione adottata dalla Commissione Medica in data _____ con la quale è stata comminata al Dott. XY, nato a Canosa di Puglia/BA il _____, ed iscritto all'Albo dei Medici Chirurghi di questa provincia dal _____ al n. _____ di posizione, la sanzione della sospensione dall'esercizio della professione medica per la durata di 1 (uno) mese;
-CONSIDERATO, inoltre, che la sanzione deve ritenersi definitiva, in quanto non risulta pervenuto alcun ricorso entro i termini di legge;
-VISTO l'art. 49 del D.P.R. n. 221 del 5/04/1950;

DELIBERA

di sospendere dall'esercizio della professione medica il Dott. XY dal _____ al _____.

DELIBERA N. 150
Decorrenza sanzione disciplinare a carico del Dott. XY

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- PRESO ATTO della decisione adottata dalla Commissione Odontoiatrica in data _____ con la quale è stata comminata al Dott. XY, nato a _____ il _____, ed iscritto all'Albo degli Odontoiatri di questa provincia dal _____ al n. _____ di posizione, la sanzione della sospensione dall'esercizio della professione odontoiatrica per la durata di 1 (uno) mese;
- CONSIDERATO, inoltre, che la sanzione deve ritenersi definitiva, in quanto non risulta pervenuto alcun ricorso entro i termini di legge;
- VISTO l'art. 49 del D.P.R. n. 221 del 5/04/1950;

DELIBERA

di sospendere dall'esercizio della professione odontoiatrica il Dott. XY dal _____ al _____.

DELIBERA N. 151
Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, esaminate le richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 27.09.2021 dalla Dr.ssa Amelia Locatelli -Dirigente Medico U.O.S. di Dermatologia ASST Lariana- per Evento in Fad Sincrona dal titolo: "*Dermatologi in Rete*" che si svolgerà il giorno 23 ottobre 2021;
- richiesta presentata in data 11.10.2021 dalla Dr.ssa Roberta Sorso -Team Opera Education- per iniziativa dal titolo: "*Opera meno9 VI edizione – Culla sonora per famiglie in attesa*" che si svolgerà nei giorni 10, 17 e 24 ottobre 2021;

-con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- all'Evento in Fad Sincrona dal titolo: "*Dermatologi in Rete*" che si svolgerà il giorno 23 ottobre 2021
- all'iniziativa dal titolo: "*Opera meno9 VI edizione – Culla sonora per famiglie in attesa*" che si svolgerà nei giorni 10, 17 e 24 ottobre 2021.

DELIBERA N. 152
Istituzione Fondo risorse decentrate per il Personale dell'Ordine

Il Consiglio Direttivo dell'Ordine dei medici chirurghi degli odontoiatri di Como riunito in seduta il 18-10-2021,

- VISTO il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro, per il personale del comparto Funzioni Centrali - triennio 2016/2018, siglato il 13/7/2016 e richiamati i contratti precedenti;

- VISTI gli Artt. 76 e 77 del CCNL relativi alla Costituzione di un Fondo per le risorse decentrate e al suo utilizzo, in particolare per il finanziamento di:

- a) premi e trattamenti economici correlati alla performance organizzativa
- b) premi e trattamenti economici correlati alla performance individuale
- c) indennità correlate alle condizioni di lavoro, in particolare: ad obiettive situazioni di disagio, rischio, al lavoro in turno, a particolari o gravose articolazioni dell'orario di lavoro, alla reperibilità
- d) indennità correlate allo svolgimento di attività implicanti particolari responsabilità, anche di natura professionale
- e) progressioni economiche
- f) trattamenti economici riconosciuti ai titolari delle posizioni organizzative

g) incentivi alla mobilità territoriale

h) misure di welfare integrativo in favore del personale secondo la disciplina di cui all'art. 80, nonché eventuali integrazioni alle disponibilità già previste da precedenti CCNL per tali finalità

i) compensi riconosciuti ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 76, comma 4, lett. c);

- VISTO che a tutt'oggi pur non avendo ancora costituito il Fondo si è comunque sempre proceduto al pagamento di tutte quelle voci già riconducibili al Fondo stesso, sempre nel rispetto delle disposizioni contrattuali;
- VISTA la relazione predisposta dal consulente per l'istituzione del fondo per le risorse decentrate per il personale dell'Ordine;
- RITENUTO opportuno articolare tutte le voci di spesa per il personale secondo la ripartizione prevista dal CCNL includendo anche i fondi per il pagamento del lavoro straordinario ed il welfare integrativo;
- RITENUTO utile differenziare il fondo per il finanziamento del lavoro straordinario dal fondo per le risorse decentrate;
- RICHIAMATO l'art. 7 del CCNL in merito alla contrattazione collettiva integrativa;
- SENTITO il parere favorevole del Tesoriere e del Segretario per quanto di loro competenza;
- PRESO ATTO del parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

DELIBERA

- 1) di procedere alla costituzione del Fondo per le risorse decentrate per il personale dell'Ente secondo i disposti inseriti del CCNL 2016-2018 in vigore e di prevedere un apposito capitolo nella categoria delle spese per il personale a decorrere dal bilancio di previsione per l'anno 2022;
- 2) di approvare lo schema allegato contenente la ripartizione delle voci di spesa per il personale dipendente;
- 3) di utilizzare per il pagamento della parte retributiva accessoria per l'anno corrente il capitolo 21 del bilancio di previsione 2021, nei limiti dello stanziamento previsto;
- 4) di delegare il Presidente, il Segretario e Tesoriere per la definizione dei contenuti della presente delibera invitando al confronto la rappresentanza del personale, al fine di convenire ad un accordo da ratificare nella prossima riunione di Consiglio.

Allegato 1 alla delibera n°152

TABELLA SUDDIVISIONE CAPITOLI NELLA CATEGORIA SPESE DEL PERSONALE

- 1) Trattamento economico fondamentale, R.I.A., adeguamenti CCNL
- 2) Buoni pasto
- 3) Quote per aggiunte di famiglia (assegni familiari)
- 4) Fondo per la retribuzione di parte variabile e di risultato del Dirigente (ove presente)
- 5) Fondo risorse decentrate (Indennità varie, trattamento accessorio, ecc.)
- 6) Indennità di Ente
- 7) Fondo per il pagamento del lavoro straordinario
- 8) Contributi ad altri Enti (ARAN)
- 9) Aggiornamento e formazione
- 10) Indennità di trasferta e rimborso spese per missioni
- 11) Assicurazione contro gli infortuni del personale – rischio portavalori
- 12) Copertura posti vacanti (spese per concorsi)
- 13) Contributi previdenziali, assistenziali, INAIL e IRAP
- 14) Welfare integrativo per il personale - Benefici assistenziali: sussidi, borse di studio, attività culturali e ricreative.

DELIBERA N. 153

Mandati di pagamento mese di Settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Settembre 2021 numerati progressivamente dal n°235 al n°252, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;

-visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;

-viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;

-viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°527 in data 21.12.2020 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°528 in data 21.12.2020 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 235-236-237-238-240-241-242-243-244-245-246-247-248-252, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;

-preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;

-dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Settembre 2021, contrassegnati progressivamente dal n°235 al n°252 compresi, per l’importo complessivo di € 17.716,43 (diciassettemilasettecentosedici/43), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 235-236-237-238-240-241-242-243-244-245-246-247-248-252;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 154

Reversali di incasso mese di Settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Settembre 2021 numerate progressivamente dal n°68 al n°70, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la BPER BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Settembre 2021 contrassegnate progressivamente dal n°68 al n°70, compresi, per l’importo complessivo di € 3.471,93 (tremilaquattrocentosettantuno/93);

b) di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 155

Modifiche programma informatico di gestione degli Iscritti all’Ordine

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-ritenuto necessario procedere ad alcune integrazioni del programma informatico di gestione degli Iscritti;
-vista il preventivo presentato in data 14.10.2021 dalla Sig.ra Sesana Alessia dal quale risulta che la spesa complessiva è di € 2.250,00 + cassa previdenza 4% + Iva;

-preso atto che la Sig.ra Sesana Alessia è la programmatrice che ha realizzato il programma informatico oggetto della modifica;

-considerato che non risulta conveniente procedere all’acquisto di un nuovo programma;

-visto l’art.51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 che ha modificato l’art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 e secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito procedere all’affidamento diretto ai sensi dell’art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-preso atto della regolare esecuzione dei contratti in precedenza stipulati, della particolarità del servizio e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza lo stesso;

-valutata l’offerta e ritenuta congrua;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all’assegnazione del servizio;

-preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/mat.div. programmi computer” del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

-visto l’art.12 del Decreto Legge 12 luglio 2018 n. 87 che prevede l’abolizione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) per le prestazioni di servizi rese alle pubbliche amministrazioni i cui compensi sono assoggettati alla ritenuta alla fonte;

-su proposta del Presidente e con n°17 (diciassette) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°17 (diciassette) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a) di autorizzare la Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate con Minoprio a procedere alla modifica del programma informatico di gestione degli Iscritti all’Ordine al prezzo complessivo di € 2.250,00 + cassa previdenza 4% + Iva;

b) di assumere l’impegno di spesa dell’importo complessivo di € 2.854,80 (duemilaottocentocinquantaquattro/80), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. V, cap. 17, voce “cancelleria/stampati/materiale diverso/ programmi computer” del bilancio del corrente esercizio;

c) di autorizzare l’emissione dei seguenti mandati:

-dell’importo di € 2.386,80 (duemilatrecentottantasei/80) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio, al ricevimento della fattura;

-dell’importo di € 514,80 (cinquecentoquattordici/80) a favore dell’Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 25 dell’entrata e 53 dell’uscita;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. V, cap. 17, voce cancelleria / stampati / mat. div. / programmi computer” del bilancio del corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità.
Esaurito l’ordine del giorno la Seduta viene dichiarata chiusa alle ore 22,45.-

VARIE ED EVENTUALI

Non vi sono ulteriori argomenti da trattare nelle varie ed eventuali.

Il Presidente
(Dott. Gianluigi Spata)

Il Segretario
(Dr.ssa Laura Iorio)