

VERBALE N. 11
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 20 SETTEMBRE 2021

L'anno 2021, il giorno 20 del mese di Settembre, alle ore 21,00, convocato a mezzo PEC del 12.10.2021-prot. n. 3867 si è riunito il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dott. Gianvincenzo Melfa	Vice Presidente
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Luigi Colombo	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Galli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dr.ssa Francesca Licordari	
Dott. Massimo Mariani	
Dr.ssa Rossella Radice	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dott. Paolo Rubera	

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione dei verbali:
 - n° 9 del 19 luglio 2021
 - n°10 del 29 luglio 2021;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Ratifica Determina Presidenziale n°12/2021 del 27 luglio 2021: "Riparazione copiatrice multifunzione digitale CANON IR ADV C5235i mediante sostituzione della "Scheda Power Supply Assembly";
- 5) Ratifica Determina Presidenziale n°13/2021 del 9 agosto 2021: "Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento rata acconto spese gestione 2021/2022";
- 6) Ratifica Determina Presidenziale n°14/2021 dell'1 settembre 2021: "Acquisto distintivi da giacca da consegnare ai nuovi iscritti";
- 7) Ratifica Determina Presidenziale n°15/2021 dell'1 settembre 2021: "Acquisto chiavette USB per gli Iscritti neolaureati";
- 8) Ratifica Determina Presidenziale n°16/2021 del 6 settembre 2021: "Acquisto di n°37 orologi da donare agli Iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971 in occasione del 50° anniversario di laurea";
- 9) Ratifica Determina Presidenziale n°17/2021 del 10 settembre 2021: "Affidamento diretto ai sensi dell'art.51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 espletato mediante procedura telematica su piattaforma Sintel Lombardia, per acquisto di n.37 orologi da donare agli iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971 in occasione del 50° anniversario di laurea";
- 10) Ratifica Determina Presidenziale n°18/2021 dell'10 settembre 2021: "Acquisto di materiale urgente di cancelleria";
- 11) Ratifica Delibere Presidenziali riguardanti gli adempimenti di cui all'ex. Art. 4 del D.L.n.44/2021;
- 12) Richieste di patrocinio;
- 13) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:

- a) Mandati di pagamento mese di Luglio 2021 numerati progressivamente dal n°180 al n°208 per l'importo complessivo di € 63.390,63 (sessantatremilatrecentonovanta/63);
- b) Reversali di incasso mese di Luglio 2021 numerate progressivamente dal n°53 al n°63 per l'importo complessivo di € 19.741,91 (diciannovemilasettecentoquarantuno/91);
- c) Mandati di pagamento mese di Agosto 2021 numerati progressivamente dal n°209 al n°234 per l'importo complessivo di € 21.424,23 (ventunomilaquattrocentoventiquattro/23);
- d) Reversali di incasso mese di Agosto 2021 numerate progressivamente dal n°64 al n°67 per l'importo complessivo di € 12.102,65 (dodicimilacentodieci/65);
- e) Organizzazione e accreditamento evento sul tema: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto" – Como – Collegio Gallio – 11 novembre 2021: esame preventivo ditta Labor Medical s.r.l. – Cantù in data 09.09.2021 di € 2.950,00;
- f) Servizio di catering per coffee break all'evento sul tema: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto" – Como – Collegio Gallio – 11 novembre 2021: esame preventivo ditta Bibos s.r.l.- Costamasnaga (LC) in data 09.09.2021 di € 1.254,00;
- g) Servizio di catering in occasione della cerimonia del 50° di laurea degli Iscritti – Teatro Sociale di Como: 2 ottobre 2021: esame preventivo Ristorante InTeatro Como in data 16.09.2021 di € 3.600,00;
- h) Servizio fotografico in occasione della cerimonia del 50° di laurea degli Iscritti – Teatro Sociale di Como: 2 ottobre 2021: esame preventivo Andrea Butti – Como in data 17.09.2021 di € 300,00;
- i) Noleggio n. 3 stampanti HP: v. preventivo ditta GBR Rossetto S.p.A.- Rubano (Pd) in data 17.09.2021 di € 63,00 + Iva mensili.

14) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,00 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 13 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Preso atto dell'assenza della Dr.ssa Laura Iorio, Segretario dell'Ordine, la quale ha informato che è impossibilitata ad intervenire e visto il 2° comma dell'art.31 del D.P.R. 05/04/1950-n°221, le funzioni di Segretario della Seduta vengono assunte dalla Dr.ssa Francesca Licordari, quale meno anziano di età fra i Consiglieri presenti.

DELIBERA N. 118

Lettura ed approvazione dei verbali: n°9 del 19 luglio e n°10 del 29 luglio 2021

Il Segretario dà lettura dei verbali n°9 del 19 luglio 2021 e n°10 del 29 luglio 2021 che vengono approvati all'unanimità.

DELIBERA N. 119

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, ai sensi dell'art.102 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, i seguenti sanitari neolaureati:

Cazzaniga Beatrice
Ceruti Cecilia
Lattuada Elisabetta
Michelini Michelangelo
Sangiorgio Alessandro
Santagata Davide

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, provenienti da altri Ordini il seguente sanitario:

Belluzzo Alessandro	proveniente dall'Ordine di Verona
Lelli Cecilia	proveniente dall'Ordine di Pisa

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:

Tavana Rodolfo	iscritto all'Ordine di Milano il 14.09.2021
----------------	---

-di prendere atto dell'avvenuto decesso dei seguenti sanitari:

Arduini Lorenzo	deceduto il 31.07.2021
Elli Italo	deceduto il 21.08.2021
Migliaccio Giuseppe	deceduto il 20.08.2021

DELIBERA N. 120

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di cancellare dall'Albo degli Odontoiatri di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:

Racco Pierpaolo	iscritto all'Ordine di Monza Brianza il 14.09.2021
-----------------	--

Il Consiglio, inoltre;

-vista la Legge 24 luglio 1985, n. 409, e successive modificazioni e integrazioni;

-visto l'art. 13 della Legge 3 febbraio 2003, n. 14;

-visto l'art. 4 del Decreto Legislativo 8 luglio 2003, n. 277;

-vista la domanda di iscrizione all'Albo degli Odontoiatri presentata dal Dott. Bozzetti Alberto;

-visti gli artt. 9 del DLCPS n. 233 del 1946, 4 del DPR n. 221 del 1950 e 4 della Legge 409 del 1985;

-verificato, sulla base della documentazione prodotta ed acquisita, il possesso, da parte del richiedente, dei requisiti fissati dalla Legge per l'iscrizione all'Albo degli Odontoiatri;

-considerato che non risultano, a carico del richiedente, elementi che possano far ritenere che lo stesso non sia di buona condotta;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di iscrivere all'Albo degli odontoiatri di questa Provincia il Dott. Bozzetti Alberto.

DELIBERA N. 121

Ratifica Determina Presidenziale n°12/2021 del 27 Luglio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°12/2021 del 27 luglio 2021 "*Riparazione copiatrice multifunzione digitale CANON IR ADV C5235i mediante sostituzione della "Scheda Power Supply Assembly - CIG: Z7032A5664"*";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°12/2021 del 27 luglio 2021 "*Riparazione copiatrice multifunzione digitale CANON IR ADV C5235i mediante sostituzione della "Scheda Power Supply Assembly - CIG: Z7032A5664"*", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-preso atto che a seguito di sovratensione elettrica, causata da ENEL durante i lavori svolti presso il Condominio Ilva, si è verificato un danno alla copiatrice multifunzione digitale CANON IR ADV C5235i;

-preso atto che a seguito di sopralluogo della ditta LarioCopy s.r.l. di Casnate con Bernate, fornitrice della copiatrice in oggetto, al fine di poter procedere alla riparazione della stessa è necessario sostituire la "Scheda Power Supply Assembly";

-visto il preventivo in data 27.07.2021 della ditta LarioCopy s.r.l. che, per la sostituzione della "Scheda Power Supply Assembly", prevede la spesa di € 514,00 + Iva;

-ritenuto congruo il prezzo richiesto;

-attesa la necessità di procedere con estrema urgenza alla riparazione della copiatrice in oggetto;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit.I, cat. V, cap.19, voce "manutenzione e riparazione macchine d'ufficio" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a)di affidare alla ditta LarioCopy s.r.l. -S.S. dei Giovi n. 23 – Casnate con Bernate l'incarico per la riparazione della copiatrice multifunzione digitale CANON IR ADV C5235i, mediante sostituzione della "Scheda Power Supply Assembly" al complessivo di € 514,00 (cinquecentoquattordici/00) + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 627,08 (seicentoventisette/08), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. V, cap.19, voce "manutenzione e riparazione macchine d'ufficio" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo complessivo di € 514,00 (cinquecentoquattordici/00) a favore della ditta LarioCopy s.r.l. – S.S. dei Giovi n. 23 – Casnate con Bernate, al ricevimento della fattura;

-dell'importo di € 113,08 (centotredici/08) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit.I, cat. V, cap.19, voce "manutenzione e riparazione macchine d'ufficio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 122
Ratifica Determina Presidenziale n°13/2021 del 9 agosto 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°13/2021 del 9 agosto 2021 "*Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento rata acconto spese gestione 2021/2022*";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°13/2021 del 9 agosto 2021 "*Condominio Ilva – Viale Masia n. 30 – Como: versamento rata acconto spese gestione 2021/2022*";", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-vista la nota in data 04.08.2021 con la quale la Rag. Daniela Formigoni –Amministratrice del Condominio "Ilva"– ha richiesto il versamento della somma di € 2.861,03 (duemilaottocentosessantuno/03) a titolo di rata d'acconto spese gestione 2021/2022 in attesa della convocazione dell'Assemblea ordinaria;

-rilevato che in data 23.08.2021 scade il termine per il pagamento della suddetta rata d'acconto;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. IV, cap. 10 del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a)di impegnare e contestualmente liquidare la somma di € 2.861,03 (duemilaottocentosessantuno/03) a titolo di rata d'acconto spese condominio "Ilva", gestione 2021/2022;

b)di autorizzare l'emissione del mandato per il pagamento, a favore dell'Amministrazione del Condominio "Ilva" – Viale Masia n. 30 – Como, della somma anzi liquidata;

c)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. IV, cap. 10, voce "Condominio", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 123
Ratifica Determina Presidenziale n°14/2021 dell'1 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°14/2021 dell'1 settembre 2021: "*Acquisto distintivi da giacca da consegnare ai nuovi iscritti – CIG: ZAE32E4BDB*";

- ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;
- approvato il contenuto dello stesso;
- ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;
- con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

di ratificare la determina n°14/2021 dell'1 settembre 2021 "Acquisto distintivi da giacca da consegnare ai nuovi iscritti – CIG: Z4E32E4BDB", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-attesa la necessità di acquistare n°200 distintivi da giacca in argento con il simbolo del caduceo da donare ai nuovi iscritti;

-esaminato il preventivo dell'oreficeria Gian Enrico Ossola di Comerio (Varese) che prevede la spesa di € 6,00 + ev. Iva cad. + € 2,00 per imposta di bollo virtuale;

-valutato e ritenuto congruo il prezzo richiesto;

-ritenuto di acquistare n°200 distintivi in argento da donare ai nuovi iscritti per la spesa complessiva di € 1.200,00 + Iva;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-considerato che l'oreficeria Gian Enrico Ossola di Comerio (Va) è specializzata nella realizzazione artigianale di gioielli con alti standard qualitativi;

-preso atto che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le spese in economia dell'Ordine l'assegnazione può essere fatta direttamente dal Presidente;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a)di procedere all'acquisto presso l'oreficeria Gian Enrico Ossola – Via Sacconaghi n. 76 – Comerio (Va) di n°200 distintivi in argento al prezzo complessivo di € 1.200,00 + ev. Iva + € 2,00 per imposta di bollo virtuale;

b)di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 1.464,00 (millequattrocentosessantaquattro/00), da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

– dell'importo di € 1.200,00 (milleduecento/00) a favore dell'oreficeria Gian Enrico Ossola – Via Sacconaghi, 76 – Comerio (Va);

– dell'importo di € 264,00 (duecentosessantaquattro/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell'Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 124

Ratifica Determina Presidenziale n°15/2021 dell'1 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°15/2021 dell'1 settembre 2021: "Acquisto chiavette USB per gli Iscritti neolaureati - CIG: Z6232E4C58";
- ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;
- approvato il contenuto dello stesso;
- ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°15/2021 dell'1 settembre 2021: "Acquisto chiavette USB per gli Iscritti neolaureati - CIG: Z6232E4C58", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-presa in esame la proposta del Presidente di acquistare n°200 chiavette USB da donare agli iscritti neolaureati;

-visto il preventivo in data 04.08.2021 della ditta Omar Pezzoni di Besnate (Va) che, per la fornitura di n°200 chiavette USB di forma rettangolare, dotata di cappuccio rotante e di anello per laccetto o portachiavi, versione 4GB, personalizzata a 1 colore BLU su 1 lato, contributo SIAE incluso, prevede la spesa complessiva di € 890,00 + Iva;

-valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all'acquisto del materiale in oggetto stante l'esaurimento della scorta;

-preso atto che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le spese in economia dell'Ordine l'assegnazione può essere fatta direttamente dal Presidente;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a)di procedere all'acquisto presso la ditta Omar Pezzoni – Via Bernini n. 1 – Besnate (Va) di n°200 chiavette USB di forma rettangolare, dotata di cappuccio rotante e di anello per laccetto o portachiavi, versione 4GB, personalizzata a 1 colore BLU su 1 lato, contributo SIAE incluso, al prezzo complessivo di € 890,00 + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 1.085,80 (milleottantacinque/80) da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 890,00 (ottocentonovanta/00) a favore della ditta Omar Pezzoni – Via Bernini n. 1 – Besnate (Va), al ricevimento della fattura;

-dell'importo di € 195,80 (centonovantacinque/80) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell'Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 125

Ratifica Determina Presidenziale n°16/2021 del 6 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°16/2021 del 6 settembre 2021: *“Acquisto di n°37 orologi da donare agli Iscritti laureatisti negli anni 1970 e 1971 in occasione del 50° anniversario di laurea”*;

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°16/2021 del 6 settembre 2021: *“Acquisto di n°37 orologi da donare agli Iscritti laureatisti negli anni 1970 e 1971 in occasione del 50° anniversario di laurea”*, adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

“Il Presidente;

- *VISTA la deliberazione n°109 del 29.07.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno 2 ottobre 2021 la Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti laureatisti negli anni 1970 e 1971 e di donare agli stessi un orologio personalizzato;*

- *CONSIDERATO che risulta necessario procedere con estrema urgenza all'acquisto degli orologi da donare ai festeggiati;*

- *VISTO l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 che ha modificato l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 e secondo il quale per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;*

- *RITENUTO di richiedere, tramite la piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia, alla ditta BINDA ITALIA s.r.l. di Milano, dotata di comprovata esperienza ed affidabilità e con alti standard qualitativi, il preventivo per la fornitura di*

- *n°31 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA – modello WV0004 da uomo dalle seguenti caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 39 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante bianco, cinturino in pelle marrone stampa cocco “made in Italy”, fibbia ad ardiglione in acciaio;*

- *n° 6 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA - modello WV0002 da donna dalle seguenti caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 32 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante nero, cinturino in pelle nera stampa cocco “made in Italy”, fibbia ad ardiglione in acciaio;*

- *RITENUTO di nominare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Coordinatore di Segreteria dell'Ordine, rag. Mario Frigerio, autorizzando lo stesso a svolgere la procedura telematica ed a richiedere il Codice CIG (Codice Identificativo di Gara);*

- *SENTITO il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al Tit. I, cat. II, cap. 7, voce “Celebrazione 50° di laurea” del bilancio del corrente esercizio;*

- *VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;*

DETERMINA:

a)di richiedere alla ditta BINDA ITALIA s.r.l. – Corso Sempione n.2 – Milano, tramite la piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia un preventivo per la fornitura di:

- *n°31 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA – modello WV0004 da uomo dalle seguenti*

caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 39 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante bianco, cinturino in pelle marrone stampa cocco “made in Italy”, fibbia ad ardiglione in acciaio;

- n° 6 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA - modello WV0002 da donna dalle seguenti caratteristiche: *cassa in acciaio lucido diametro 32 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante nero, cinturino in pelle nera stampa cocco “made in Italy”, fibbia ad ardiglione in acciaio;*

b) *di nominare quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Coordinatore di Segreteria dell’Ordine, rag. Mario Frigerio;*

c) *di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.”*

DELIBERA N. 126

Ratifica Determina Presidenziale n°17/2021 del 10 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d’urgenza la seguente determina: n°17/2021 del 10 settembre 2021: *“Affidamento diretto ai sensi dell’art.51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 da espletarsi mediante procedura telematica su piattaforma Sintel Lombardia, per acquisto di n.37 orologi da donare agli iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971 in occasione del 50° anniversario di laurea”;*

-ravvisata l’inderogabilità del provvedimento adottato in via d’urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi peralzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°17/2021 del 10 settembre 2021: *“Affidamento diretto ai sensi dell’art.51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 da espletarsi mediante procedura telematica su piattaforma Sintel Lombardia, per acquisto di n.37 orologi da donare agli iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971 in occasione del 50° anniversario di laurea”*, adottata in via d’urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

“Il Presidente;

- *VISTA la Determina Presidenziale n.16/2021 del 06.09.2021 con la quale:*

a) *è stato deciso di richiedere alla ditta BINDA ITALIA s.r.l. – Corso Sempione n. 2 – Milano, tramite la piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia un preventivo per la fornitura di:*

- *n°31 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA – modello WV0004 da uomo dalle seguenti caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 39 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante bianco, cinturino in pelle marrone stampa cocco “made in Italy”, fibbia ad ardiglione in acciaio;*

- *n° 6 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA - modello WV0002 da donna dalle seguenti caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 32 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante nero, cinturino in pelle nera stampa cocco “made in Italy”, fibbia ad ardiglione in acciaio;*

b) *è stato nominato quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il Coordinatore di Segreteria dell’Ordine, rag. Mario Frigerio;*

- *VISTA la procedura di “Affidamento diretto” n°144768413, effettuata tramite la piattaforma SINTEL, con la quale è stata invitata la ditta BINDA ITALIA s.r.l. – Corso Sempione n. 2 – Milano a presentare,*

entro le ore 12 del 10 settembre 2021, l'offerta per la fornitura dei n.37 orologi dalle caratteristiche sopra indicate;

- VISTA l'offerta presentata dalla ditta BINDA ITALIA s.r.l. in data 08 settembre 2021 (protocollo n°0003504) dalla quale risulta che, per la fornitura dei n°37 orologi dalle caratteristiche sopra indicate, il prezzo complessivo è di € 7.215,00 (euro settemiladuecentoquindici/00);

- DATO ATTO che il RUP ha ritenuto l'offerta presentata congrua e conveniente e che, pertanto, ha dichiarato di proporre l'aggiudicazione diretta alla ditta BINDA ITALIA s.r.l. per l'importo indicato nell'offerta presentata;

- DATO ATTO che la procedura è stata registrata con CIG Z5932F42F5;

-CONSIDERATO

- CHE, conformemente a quanto disposto dell'art. 32, commi 5 e 7, D.lgs. 50/2016, "l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura e dichiarati in sede di gara" e che si procederà quindi all'accertamento dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

- CHE a seguito delle verifiche di cui innanzi, e in caso di esito positivo, il presente provvedimento diverrà efficace senza ulteriori provvedimenti;

- CHE, altresì, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. con Legge n. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo;

- SENTITO il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. II, cat. XIV, cap. 47, voce "Acquisto mobili/arredamento/macchine d'ufficio/attrezzature" del bilancio del corrente esercizio;

DETERMINA:

- 1) Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;
 - 2) Di aggiudicare la fornitura di cui all'oggetto alla ditta BINDA ITALIA s.r.l. con Sede in Milano – Corso Sempione n. 2 con partita Iva n. 05025890962, per un importo pari ad € 7.215,00 (settemiladuecentoquindici/00), oltre I.V.A., come per legge;
 - 3) Di subordinare l'efficacia del presente provvedimento al positivo controllo dei requisiti generali, di idoneità professionale ed economico-finanziari sull'operatore economico;
 - 4) Di affidare, per quanto descritto in parte narrativa, la fornitura di:
 - n°31 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA – modello WV0004 da uomo dalle seguenti caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 39 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante bianco, cinturino in pelle marrone stampa cocco "made in Italy", fibbia ad ardiglione in acciaio;
 - n° 6 orologi marca WylerVetta – collezione OPERA - modello WV0002 da donna dalle seguenti caratteristiche: cassa in acciaio lucido diametro 32 mm., vetro zaffiro finemente molato e arrotondato sul bordo, corona in acciaio, fondo in acciaio fissato con 4 viti, movimento al quarzo solo tempo con datario, quadrante nero, cinturino in pelle nera stampa cocco "made in Italy", fibbia ad ardiglione in acciaio,
- alla ditta BINDA ITALIA s.r.l.;
- 5) Di dare atto che il contratto verrà sottoscritto secondo le modalità previste all'art. 32 co. 14 del d.lgs. 50/2016 mediante scrittura privata informatica;
 - 6) Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nei termini e con le modalità stabilite dal suddetto articolo, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013;
 - 7) Di assumere l'impegno di spesa dell'importo lordo di € 8.802,30 (euro ottomilaottocentodue/30) da finanziare con i fondi appostati al Tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;
 - 8) Di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo complessivo di € 7.215,00 (settemiladuecentoquindici/00) a favore della ditta BINDA ITALIA s.r.l. – Corso Sempione n. 2 – Milano, al ricevimento della fattura;

-dell'importo complessivo di € 1.587,30 (millecinquecentottantasette/30) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alla fattura della ditta BINDA ITALIA s.r.l.;

9) Di imputare il derivante onere a carico del Tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

10) Di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo"

DELIBERA N. 127

Ratifica Determina Presidenziale n°18/2021 del 10 settembre 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°18/2021 del 10 settembre 2021 "Acquisto di materiale urgente di cancelleria";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°18/2021 del 10 settembre 2021 "Acquisto di materiale urgente di cancelleria" adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-presa in esame la richiesta avanzata dal Coordinatore di Segreteria di poter procedere all'acquisto di materiale urgente di cancelleria riportato:

4133 CARTA ROSSETTO ELITE A4 80 gr.	20 risme da 500 fg.
60018 CARTELLA A "L" PPL GOFFRATA SUPERIOR	1 cf. da 50 PZ
60019 CARTELLA A "L" PPL LISCIO SUPERIOR	1 cf. da 50 PZ
68786 CARTA PERGAMENA A4 190 gr.	5 cf. da 50 ff.
1217 CARTELLA TRE LEMBI MANILLA VERDE	1 cf. da 50 PZ
1218 CARTELLA TRE LEMBI MANILLA ROSA	1 cf. da 50 PZ

-visto il preventivo n.1596 del 09.09.2021 della ditta GBR Rossetto S.p.a. – Via E. Fermi n. 7 – Rubano (Pd) che per la fornitura del materiale sopra indicato prevede la spesa complessiva di € 139,22 + Iva;

-valutati i prezzi e ritenuti congrui;

-preso atto che ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le spese in economia dell'Ordine l'assegnazione può essere fatta direttamente dal Presidente;

-visto l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021-n.77 che ha modificato l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020 e secondo il quale per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro è consentito l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

-attesa la necessità di procedere con urgenza all'acquisto del suddetto materiale vario di cancelleria;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con deliberazione n°375 del 20 gennaio 2014;

DETERMINA:

a) di procedere all'acquisto presso la ditta GBR Rossetto S.p.A. – Via E. Fermi n. 7 – Rubano (Pd) del materiale di cancelleria in premessa indicato al prezzo complessivo di € 139,22 + Iva;

b) di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 169,85 (centosessantanove/85), da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;

c) di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

dell'importo di € 139,22 (centotrentanove/22) a favore della GBR Rossetto S.p.A. – Via E. Fermi n. 7 – Rubano (Pd);

dell'importo di € 30,63 (trenta/63) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell'Iva;

d) di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. V, cap. 17, voce "Cancelleria/stampati/materiale diversi/programmi computer", del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e) di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.

DELIBERA N. 128

RATIFICA DELLE SEGUENTI DELIBERE D'URGENZA DEL PRESIDENTE:

N°7-03/08/2021; N°8-03/08/2021; N°9-06/08/2021; N°10-12/08/2021; N°11-12/08/2021;
N°12-12/08/2021; N°13-12/08/2021; N°14-12/08/2021; N°15-12/08/2021; N°16-12/08/2021;
N°17-12/08/2021; N°18-12/08/2021; N°19-12/08/2021; N°20-12/08/2021; N°21-12/08/2021;
N°22-12/08/2021; N°23-12/08/2021; N°24-12/08/2021; N°25-13/08/2021; N°26-13/08/2021;
N°27-13/08/2021; N°28-13/08/2021; N°29-13/08/2021; N°30-13/08/2021; n°31-13/08/2021;
N°32-13/08/2021; N°33-23/08/2021; N°34-23/08/2021; N°35-23/08/2021; N°36-23/08/2021;
N°36-23/08/2021; N°37-23/08/2021; N°38-23/08/2021; N°39-23/08/2021; N°40-23/08/2021;
N°41-23/08/2021; N°42-23/08/2021; N°43-23/08/2021; N°44-23/08/2021; N°45-23/08/2021;
N°46-23/08/2021; N°47-23/08/2021; N°48-23/08/2021; N°49-23/08/2021; N°50-23/08/2021;
N°51-23/08/2021; N°52-23/08/2021; N°53-23/08/2021; N°54-24/08/2021; N°55-26/08/2021;
N°56-26/08/2021; N°57-26/08/2021; N°58-27/08/2021; N°59-27/08/2021; N°60-27/08/2021;
N°61-27/08/2021; N°62-27/08/2021; N°63-30/08/2021; N°64-30/08/2021; N°65-30/08/2021;
N°66-30/08/2021; N°67-30/08/2021; N°68-30/08/2021; N°69-30/08/2021; N°70-30/08/2021;
N°71-01/09/2021; N°72-01/09/2021; N°73-01/09/2021; N°74-01/09/2021; N°75-10/09/2021;
N°76-15/09/2021; N°77-17/09/2021; N°78-20/09/2021; N°79-20/09/2021; N°80-20/09/2021;
N°81-20/09/2021; N°82-20/09/2021; N°83-20/09/2021; N°84-20/09/2021; N°85-20/09/2021;
N°86-20/09/2021; N°87-20/09/2021; N°88-20/09/2021

RIGUARDANTI GLI ADEMPIMENTI DI CUI ALL'EX ART. 4 – D.L. 44/2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

..... omissis

DELIBERA N. 129

Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, esaminate le richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 07.09.2021 dal Dott. Mario Galli -Responsabile U.O.S. di Emodinamica, Interventistica Cardiovascolare e Terapia Intensiva Cardiologica ASST Lariana- per Serate di informazione online in diretta streaming dal titolo: "Serate di Cardiologia in onda" che si

svolgeranno nei giorni 30 settembre, 14 ottobre, 28 ottobre, 11 novembre e 25 novembre 2021 dal giorno 1 settembre al giorno 1 dicembre 2021;

- richiesta presentata in data 08.09.2021 dal Dott. Luigi Colombo -Direttore U.O.C. Chirurgia Maxillo Facciale- per Convegno dal titolo: “*La Chirurgia Maxillo-Facciale dell’ASST Lariana incontra il territorio: MMG, Pediatri, Odontoiatri*” che si svolgerà il giorno 27 Novembre 2021 presso l’Ospedale Sant’Anna di San Fermo della Battaglia;

-con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- alle Serate di informazione online in diretta streaming dal titolo: “*Serate di Cardiologia in onda*” che si svolgeranno nei giorni 30 settembre, 14 ottobre, 28 ottobre, 11 novembre e 25 novembre 2021 dal giorno 1 settembre al giorno 1 dicembre 2021;
- al Convegno dal titolo: “*La Chirurgia Maxillo-Facciale dell’ASST Lariana incontra il territorio: MMG, Pediatri, Odontoiatri*” che si svolgerà il giorno 27 Novembre 2021 presso l’Ospedale Sant’Anna di San Fermo della Battaglia.

DELIBERA N. 130 Mandati di pagamento mese di Luglio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Luglio 2021 numerati progressivamente dal n°180 al n°208, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°527 in data 21.12.2020 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°528 in data 21.12.2020 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 180-181-183-189-190-192-193-194-199-200-201-202-204-205-206-207-208, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Luglio 2021, contrassegnati progressivamente dal n°180 al n°208 compresi, per l’importo complessivo di € 63.390,63 (sessantatremilatrecentonovanta/63), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 180-181-183-189-190-192-193-194-199-200-201-202-204-205-206-207-208;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 131
Reversali di incasso mese di Luglio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Luglio 2021 numerate progressivamente dal n°53 al n°63, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la BPER BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

- a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Luglio 2021 contrassegnate progressivamente dal n°53 al n°63, compresi, per l’importo complessivo di € 19.741,91 (diciannovemilasettecentoquarantuno/91);
- b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 132
Mandati di pagamento mese di Agosto 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Agosto 2021 numerati progressivamente dal n°209 al n°234, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°527 in data 21.12.2020 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°528 in data 21.12.2020 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 209-210-211-212-216-217-218-219-222-223-226-227-228-229-230-231-234, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Agosto 2021, contrassegnati progressivamente dal n°209 al n°234 compresi, per l'importo complessivo di € 21.424,23 (ventunomilaquattrocentoventiquattro/23), con l'espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 209-210-211-212-216-217-218-219-222-223-226-227-228-229-230-231-234;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 133
Reversali di incasso mese di Agosto 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Agosto 2021 numerate progressivamente dal n°64 al n°67, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;

-viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accredito e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all'Ordine, presso la BPER BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;

-viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell'Ente;

-sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;

-dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” del mese di Agosto 2021 contrassegnate progressivamente dal n°64 al n°67, compresi, per l'importo complessivo di € 12.102,65 (dodicimilacentodieci/65);

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nelle “reversali di incasso” esaminate.

DELIBERA N. 134
Organizzazione e accredito evento sul tema: “Violenza sulla donna: un aiuto concreto” –
Como – Collegio Gallio – 13 novembre 2021: esame preventivo ditta Labor Medical s.r.l. – Cantù in
data 09.09.2021 di € 2.950,00

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°85 del 14.06.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno sabato 13 novembre 2021 un Convegno dal titolo: “Violenza sulla donna: un aiuto concreto” in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati e la Rete Antiviolenza del Comune di Como;

-preso atto che lo stesso si svolgerà presso la Sala Congressi del Collegio Gallio di Como e che il costo per l'affitto della stessa sarà a carico del Comune di Como;
-visto il preventivo in data 09.09.2021 della ditta Labor Medical s.r.l. – Via Brianza n. 65 – Cantù che per l'organizzazione dell'evento prevede la spesa complessiva di € 2.950,00 + Iva;
-ritenuto di dare incarico al Presidente di verificare la possibilità che l'Ordine degli Avvocati, co-organizzatore dell'evento, contribuisca alla suddetta spesa;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di dare incarico al Presidente di verificare la possibilità che l'Ordine degli Avvocati, co-organizzatore dell'evento, contribuisca alla suddetta spesa.

DELIBERA N. 135

**Servizio di catering per coffee break all'evento sul tema: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto"
– Como – Collegio Gallio – 13 novembre 2021: esame preventivo ditta Bibos s.r.l.- Costamasnaga (Lc) in data 09.09.2021 di € 1.140,00**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°85 del 14.06.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno sabato 13 novembre 2021 un Convegno dal titolo: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto" in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati e la Rete Antiviolenza del Comune di Como;
-preso atto che lo stesso si svolgerà presso la Sala Congressi del Collegio Gallio di Como e che il costo per l'affitto della stessa sarà a carico del Comune di Como;
-visto il preventivo in data 09.09.2021 della ditta BIBOS s.r.l. - Via Roma n. 19 – Costamasnaga (Lc) che per il servizio di catering in oggetto prevede la spesa complessiva di € 1.140,00 + Iva;
-ritenuto di dare incarico al Presidente di verificare la possibilità che l'Ordine degli Avvocati, co-organizzatore dell'evento, contribuisca alla suddetta spesa;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di dare incarico al Presidente di verificare la possibilità che l'Ordine degli Avvocati, co-organizzatore dell'evento, contribuisca alla suddetta spesa.

DELIBERA N. 136

Servizio di catering in occasione della cerimonia del 50° di laurea degli Iscritti – Teatro Sociale di Como: 2 ottobre 2021: esame preventivo Maiemi s.r.l.-Ristorante inTeatro - Como

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la deliberazione n°86 del 14.06.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno 2 ottobre 2021 la Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971;
-sentita la proposta del Presidente di prevedere un servizio di catering in occasione della Cerimonia;
-visto il preventivo della ditta Maiemi s.r.l. – Ristorante inTeatro – Via Giuseppe Verdi n. 11 – Como che prevede le seguenti spese:

-servizio di catering per i festeggiati: n. 70 x € 31,82 + Iva	= € 2.227,40
-servizio di catering per gli iscritti neolaureati: n.130 x € 16,36 + Iva	= € 2.126,80
-affitto sala veranda	= € 636,36
	€ 4.990,56 + Iva

- considerato che il Ristorante inTeatro si occupa del servizio di catering per gli eventi che si svolgono presso il Teatro Sociale di Como, sede della Cerimonia;
- valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;
- visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;
- visto l'art.1, comma 130, della Legge 145/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare alla ditta Maiemi s.r.l. – Ristorante inTeatro – Via Giuseppe Verdi n. 11 – Como il servizio di catering in occasione della Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971 al prezzo complessivo di € 4.990,56 (quattromilanovecentonovanta/56) + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 5.489,62 (cinquemilaquattrocentottantanove/61) da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

- dell'importo di € 4.990,56 (quattromilanovecentonovanta/56) a favore della ditta Maiemi s.r.l. – Ristorante inTeatro – Via Giuseppe Verdi n. 11 – Como, al ricevimento della fattura;
- dell'importo di € 499,06 (quattrocentonovantanove/06) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell'Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 137

Servizio fotografico in occasione della cerimonia del 50° di laurea degli Iscritti – Teatro Sociale di Como: 2 ottobre 2021: esame preventivo Andrea Butti – Como in data 17.09.2021 di € 300,00

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la deliberazione n°86 del 14.06.2021 con la quale è stato deciso di organizzare per il giorno 2 ottobre 2021 la Cerimonia del 50° Anniversario di laurea degli Iscritti laureatisi negli anni 1970 e 1971;
- sentita la proposta del Presidente di prevedere la presenza di un fotografo professionista in occasione della Cerimonia;
- visto il preventivo in data 17.09.2021 di Andrea Butti – Via Martino Anzi – Como che per la realizzazione del servizio fotografico comprensivo di postproduzione e ottimizzazione del materiale prevede un compenso di € 300,00 + Iva;
- considerato che il Sig. Andrea Butti è dotato di comprovata esperienza ed affidabilità;
- valutato e ritenuto congruo l'importo richiesto;
- sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-visto l'art.1, comma 130, della Legge 145/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare al sig. Andrea Butti -Via Martino Anzi n. 32 – Como l'incarico per la realizzazione di un servizio fotografico, comprensivo di postproduzione e ottimizzazione del materiale, in occasione della Cerimonia riguardante il 50° di laurea degli Iscritti, verso il compenso di € 300,00 + Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 366,00 (trecentosessantasei/00) da finanziare con i fondi appostati tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo di € 300,00 (trecento/00) a favore del sig. Andrea Butti -Via Martino Anzi n. 32 – Como, al ricevimento della fattura;

-dell'importo di € 66,00 (sessantasei/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento dell'Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. II, cap. 7, voce "Celebrazione 50° di laurea" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 138

Noleggio di n.3 stampanti: v. preventivo ditta GBR Rossetto S.p.A.-Rubano (Pd) in data 17.09.2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il contratto di noleggio di n°3 stampanti (n°1 HP X476DW e n°2 HP X451DW) stipulato in data 21 gennaio 2014 con la ditta GBR ROSSETTO S.p.A. è tutt'ora in essere;

-preso atto che a seguito di sovratensione elettrica causata da ENEL in data 23.07.2021 si è verificato un danno non riparabile alle n°3 stampanti sopra indicate;

-ritenuto pertanto di dover procedere nel più breve tempo possibile alla loro sostituzione al fine di poter garantire l'operatività degli stessi;

-visto il preventivo della ditta GBR Rossetto S.p.A. – Via E. Fermi n. 7 – Padova che per il noleggio di n°1 stampante HP P57750DW e di n°2 stampanti HP P55250DW, comprensivo di n°2.000 copie bianco/nero e n°200 a colori, della assistenza tecnica, del materiale di consumo e delle parti di ricambio con la sola esclusione della carta, della durata di 60 mesi, prevede un canone mensile di € 63,00 al mese + Iva;

-valutati il rapporto qualità/prezzo, le clausole e le caratteristiche tecniche ritenute essenziali;

-valutato il prezzo e ritenuto congruo;

-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati tit. I, cat. V, cap. 19, voce "noleggio / manutenzione / riparazione macchine d'ufficio" del bilancio del corrente esercizio;

-visto l'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 139.000,00 è consentito procedere all'affidamento diretto ai

sensi dell'art.36, comma 2, lett.a, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. anche senza preventiva consultazione di due o più operatori;

-visto l'art.1, comma 130, della Legge 145/2018 ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;

-ritenuto importante procedere al noleggio al fine di assicurare il regolare funzionamento degli Uffici;

-su proposta del Presidente e con n°13 (tredici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°13 (tredici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare alla ditta GBR ROSSETTO S.p.A. – Via E. Fermi n. 7 – Rubano (PD), la fornitura a noleggio di n°1 stampante HP PageWide Managed P57750dw e di n°2 stampanti HP PageWide Managed P55250dw al canone mensile di € 63,00 (sessantatre/00) + Iva, come da condizioni espresse nel Contratto di locazione che si conserva agli atti;

b)di assumere l'impegno di spesa del complessivo importo lordo di € 230,58 (duecentotrenta/58), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. V, cap. 19, voce "manutenzione / riparazione/noleggio macchine d'ufficio" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

- dell'importo complessivo di € 189,00 (centottantanove/00), a favore della ditta GBR ROSSETTO S.p.A. – Via E. Fermi n. 7 – Rubano (Pd);
- dell'importo complessivo di € 41,58 (quarantuno/58) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alla fattura della ditta GBR ROSSETTO S.p.A.;

d)di imputare il derivante onere a carico del tit. I, cat. V, cap. 19, voce "noleggio / manutenzione / riparazione macchine d'ufficio" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

VARIE ED EVENTUALI

Il Presidente propone e tutti i Consiglieri presenti accettano di trattare i seguenti altri provvedimenti.

DELIBERA N. 139

Nuove iscrizioni nel registro delle Medicine non convenzionali

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-prese in esame le domande di iscrizione nel registro delle Medicine non convenzionali – Elenco dei Medici Chirurghi esercenti l'Agopuntura presentata dalla Dr.ssa Lelli Cecilia, nata a Urbino (PU) il 01.11.1960, iscritta all'Albo de Medici Chirurghi di questa Provincia al n° 6898 dal 20.09.2021 in possesso del diploma rilasciato in data 28.06.2020 dalla Scuola di Agopuntura Tradizionale della Città di Firenze, dal quale risulta che la stessa ha frequentato il Corso Triennale di Agopuntura;

-preso atto che il suddetto Corso Triennale consta di 516 ore teorico - pratiche e che la Scuola di Agopuntura Tradizionale della Città di Firenze – Via Amendola n. 18 – Scandicci (Fi) risulta essere in possesso dell'Accreditamento Regionale per lo svolgimento del percorso formativo indirizzato all'esercizio dell'Agopuntura (Decreto n.5501 del 01.12.2011), ai sensi dell'Accordo Stato – Regioni del 7 febbraio 2013;

-acquisito il parere favorevole della Dr.ssa Carla Botto, componente, in qualità di esperto in Agopuntura, della Commissione di cui all'Art. 3, comma 2 dell'Accordo Stato-Regioni e Province autonome del 7 febbraio 2013;

