

VERBALE N. 8
VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE
PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO DEL
GIORNO 14 GIUGNO 2021

L'anno 2021, il giorno 14 del mese di Giugno, alle ore 21,00, convocato a mezzo PEC del 08.06.2021-prot. n. 1996 si è riunito presso la Sede dell'Ordine in Como, Viale Masia n. 30, il Consiglio direttivo dell'Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como.

Sono presenti i Consiglieri:

Dott. Gianluigi Spata	Presidente
Dott. Gianvincenzo Melfa	Vice Presidente
Dott. Gianfranco Prada	Tesoriere
Dott. Pierluigi Bianchi	
Dott. Luigi Colombo	
Dott. Giovanni Corrado	
Dott. Massimo Gatto	
Dott. Cesare Guanziroli	
Dott. Giovanni L'Ala	
Dott. Massimo Mariani	
Dr.ssa Doris Maria Mascheroni	
Dr.ssa Rossella Radice	
Dott. Giuseppe Enrico Rivolta	
Dott. Paolo Rubera	

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della Seduta precedente;
- 2) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi;
- 3) Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri;
- 4) Nuove iscrizioni Albo S.T.P.;
- 5) Convegno dal titolo: *“Violenza sulla donna: un aiuto concreto”*;
- 6) 50° di laurea dei Medici Chirurghi laureatisi negli anni 1970 e 1971;
- 7) Ratifica Determina Presidenziale n°5/2021 del 10 maggio 2021: *“Procedura negoziata telematica per affidamento lavori di manutenzione straordinaria/ristrutturazione della Sede dell'Ordine: provvedimento di aggiudicazione”*;
- 8) Ratifica Determina Presidenziale n°6/2021 del 24 maggio 2021: *“Richiesta di patrocinio Dott. Dario Cremonesi -Presidente OPI Como- per evento webinar dal titolo “Ad sistere in tempo di Covid: Accogliere, ascoltare e accompagnare”*;
- 9) Ratifica Determina Presidenziale n°7/2021 del 24 maggio 2021: *“Corso di formazione obbligatorio in materia di anticorruzione per il personale dipendente”*;
- 10) Proroga servizio di pulizia locali/servizi/arredamento Sede;
- 11) Richieste di patrocinio;
- 12) Delibere amministrative (come da elenco agli atti a disposizione dei singoli Consiglieri, depositato presso la Segreteria dell'Ordine), ed in particolare:
 - a) Mandati di pagamento mese di Aprile 2021 numerati progressivamente dal n°127 al n°153 per l'importo complessivo di € 76.836,93 (settantaseimilaottocentotrentasei/93);
 - b) Reversali di incasso mese di Aprile 2021 numerate progressivamente dal n°34 al n°43 per l'importo complessivo di € 120.440,88 (centoventimilaquattrocentoquaranta/88);
- 13) Varie ed eventuali.

Alle ore 21,00 il Presidente, verificata la regolarità della convocazione, fatto l'appello dei Consiglieri e

riscontrata la presenza degli stessi in numero legale (presenti n. 14 come dall'elencazione riportata in premessa al presente verbale) dichiara aperta la Seduta e passa alla trattazione degli argomenti all'O.d.g..

Alla Seduta partecipano, in qualità di uditori, i Revisori dei conti.

Preso atto dell'assenza della Dr.ssa Laura Iorio, Segretario dell'Ordine, la quale ha informato che è impossibilitata ad intervenire e visto il 2° comma dell'art.31 del D.P.R. 05/04/1950-n°221, le funzioni di Segretario della Seduta vengono assunte dal Dott. Massimo Gatto, quale meno anziano di età fra i Consiglieri presenti.

DELIBERA N. 82

Lettura ed approvazione del verbale n°7 del 7 giugno 2021

Il Segretario dà lettura del verbale n°7 del 7 giugno che viene approvato all'unanimità.

DELIBERA N. 83

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Medici Chirurghi

Il Consiglio, relatore il Presidente, dopo aver preso visione dei documenti, **con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,**

DELIBERA:

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, ai sensi dell'art.102 del Decreto Legge n. 18 del 17.03.2020, i seguenti sanitari neolaureati:

Gini Giuseppe
Marinoni Massimiliano

-di iscrivere all'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia, proveniente da altro Ordine il seguente sanitario:

Russo Giovanni proveniente dall'Ordine di Pavia

-di cancellare dall'Albo dei Medici Chirurghi di questa Provincia per avvenuto trasferimento ad altro Ordine il seguente sanitario:

Corti Stefano iscritto all'Ordine di Bergamo il 20.05.2021

Precisazioni in merito al punto 3 dell'Ordine del giorno

Nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Albo Odontoiatri

Il Consiglio prende atto che non sono state presentate richieste di nuove iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni all'Albo degli Odontoiatri.

DELIBERA N. 84

Nuove iscrizioni Albo Società tra Professionisti

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- vista la legge istitutiva (D.Lgs.C.P.S. n. 233/46);
- visto l'articolo 10 della legge 12 novembre 2011, n. 183;
- visto l'art. 3 del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137;

-viste le disposizioni contenute nel D.M. 8 febbraio 2013, N. 34, “Regolamento in materia di società per l’esercizio di attività professionali regolamentate nel sistema ordinistico, ai sensi dell’articolo 10, della legge 12 novembre 2011, n. 183;

-vista le seguenti istanze di iscrizione:

- istanza di iscrizione presentata in data 23.04.2021 dal Dott. Dario Martusciello, Legale Rappresentante della S.T.P. denominata “**POLYMED SURGERY S.T.P.-S.R.L.**”;
- istanza di iscrizione presentata in data 07.05.2021 dal Dott. Aimone Cambini, Legale Rappresentante della S.T.P. denominata “**STUDIO CAMBINI S.R.L.-S.T.P.**”;
- istanza di iscrizione presentata in data 21.05.2021 dal Dott. Giuseppe Pennati, Legale Rappresentante della S.T.P. denominata “**STUDIO PROFESSIONALE GMP S.R.L.-S.T.P.**”;

-verificata l’insussistenza di cause ostative all’iscrizione di dette società ai sensi dell’art. 6 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34;

-verificata la completezza dei documenti allegati a corredo delle domande di iscrizione ai sensi dell’art. 9 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

l’iscrizione alla Sezione Speciale dell’Albo, ai sensi dell’art. 8 del D.M. 8 febbraio 2013, N. 34, delle seguenti Società Tra Professionisti:

- “**POLYMED SURGERY S.T.P.-S.R.L.**”
- “**STUDIO CAMBINI S.R.L.-S.T.P.**”
- “**STUDIO PROFESSIONALE GMP S.R.L.-S.T.P.**”.

DELIBERA N. 85

Convegno dal titolo: “*Violenza sulla donna: un aiuto concreto*”

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°55 del 30 marzo 2021 con la quale è stato dato incarico alla Dr.ssa Doris Maria Mascheroni -Coordinatrice della Commissione Pari Opportunità dell’Ordine- di verificare la possibilità di modificare i contenuti del programma del Convegno in oggetto che verrà organizzato in collaborazione con l’Ordine degli Avvocati di Como e la Rete Antiviolenza del Comune di Como;

-vista la nuova bozza del programma, qui di seguito riportata:

PRIMA PARTE: moderazione: MMG + Rappresentante Associazioni

8.00 Saluti istituzionali -

8.15 Primo intervento medico (MMG): valutazione del rischio, riconoscimento del problema da parte del MMG in ambulatorio

8.45 Secondo intervento medico (Medico di Pronto Soccorso): valutazione dello stato e strategia per la presa in carico

SECONDAPARTE: moderazione: Avvocato + Rappresentante Associazioni

9.15 Primo intervento (Avvocato): la strategia per tutelare la donna che ha subito violenza

9.45 Secondo intervento (Avvocato): la collaborazione di presa in carico tra il legale e il sanitario
Intervallo coffee break

TERZA PARTE: moderazione: MMG + Rappresentante Associazioni

10.30 Primo intervento: Rappresentante della Procura: tipologie di intervento

11.00 Secondo intervento: Rappresentante della Polizia Di Stato: la situazione a Como e la strategia della Polizia di Stato

11.30 Terzo intervento : Rappresentante dell'Arma dei Carabinieri: prevenzione e gestione della reiterazione della violenza

12.00 Quarto intervento: Rappresentante delle Associazioni: come le Associazioni possono gestire il problema

12.30 Dibattito, test e chiusura del Corso;

-ritenuto di approvare la bozza di programma proposta dalla Dr.ssa Mascheroni;

-ritenuto di svolgere il Convegno sabato 13 novembre 2021;

-ritenuto di dare incarico al Presidente di individuare la Sede valutando anche la possibilità di svolgere lo stesso in modalità "ibrida" (evento RES + evento in FAD Sincrona) che permetterebbe di far partecipare sia persone in presenza che persone in collegamento streaming;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di organizzare, in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati di Como e la Rete Antiviolenza del Comune di Como un Convegno dal titolo: "Violenza sulla donna: un aiuto concreto" da svolgersi sabato 13 novembre 2021;

b)di dare incarico al Presidente di individuare la Sede valutando anche la possibilità di svolgere lo stesso in modalità "ibrida" (evento RES + evento in FAD Sincrona) che permetterebbe di far partecipare sia persone in presenza che persone in collegamento streaming.

DELIBERA N. 86

50° di laurea dei Medici Chirurghi laureatisi negli anni 1970 e 1971

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-ritenuto di svolgere nel corso del mese di ottobre 2021 la cerimonia riguardante il 50° di laurea dei Colleghi laureatisi negli anni 1970 e 1971 e precisamente:

Dott. ANTINOZZI	ROBERTO
Dott. BACCIOCCHI	GIORDANO
Dr.ssa BAIOCCHI	LIDIA
Dott. BONCINELLI	LODOVICO
Dott. BONINI	WALTER
Dott. BORASCHI	ROBERTO
Dott. BRANCACCIO	RAFFAELE
Dott. CASSINELLI	MAURIZIO
Dott. CELLA	PAOLO
Dott. DADONE	CLAUDIO ANZIO
Dott. FERRETTI	OSCAR
Dott. GEROSA	FRANCO
Dott. GUZZETTI	CLAONTINO
Dr.ssa INVERNIZZI	NADIA
Dott. KOSHAKJI	JOSEPH
Dott. LANDI	MARIO
Dott. LAVEZZARI	EMILIO
Dott. MANFRINI	PIERLUIGI
Dott. MANGANO	NATALE
Dott. MASCETTI	PAOLO

Dr.ssa MIELI	GIORGINA
Dott. MILANI	PAOLO
Dr.ssa MUSUMECI	MARIA
Dr.ssa NERI	FRANCESCA
Dott. PAGLIARA	FRANCESCO
Dott. PAIELLA	ROMANO
Dr.ssa PLOTTI	GIOVANNI
Dott. POZZI	GIULIANO
Dott. PROIETTI	CLAUDIO
Dott. PROSERPIO	LUIGI
Dr.ssa PROSERPIO	MARIA
Dott. SACCA'	VINCENZO
Dott. SCHMIDT	GIANCARLO
Dott. TESTORI	PIETRO
Dott. THIONE	ANGELO
Dott. VERGANI	DIEGO
Dott. ZOFFILI	ANTONIO

-ritenuto di dare incarico al Presidente:

- di acquisire proposte al fine di valutare la possibilità di regalare ai festeggiati un orologio personalizzato o altro dono in sostituzione della medaglia, sia in considerazione del numero che dell'attuale costo dell'oro;
- di acquisire proposte al fine di individuare la sede più idonea allo svolgimento della cerimonia;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di svolgere la cerimonia del 50° di laurea per i Colleghi laureatisi negli anni 1970 e 1971, i cui nominativi sono in premessa elencati, nel corso del mese di ottobre 2021;

b)di dare incarico al Presidente:

- di acquisire proposte al fine di valutare la possibilità di regalare ai festeggiati un orologio personalizzato o altro dono in sostituzione della medaglia, sia in considerazione del numero che dell'attuale costo dell'oro;
- di acquisire proposte al fine di individuare la sede più idonea allo svolgimento della cerimonia.

DELIBERA N. 87

Ratifica Determina Presidenziale n°5/2021 del 10 maggio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°5/2021 del 10 maggio 2021: *"Procedura Negoziata Telematica Ex Art. 1, Co. 2, Lett. B) del D.L. N. 76/2020, Conv. in Legge N. 120/2020 e Art. 63 Del D. Lgs. 50/2016 da espletarsi mediante Procedura Telematica su Piattaforma Sintel Lombardia, per l'affidamento dei "Lavori di Manutenzione Straordinaria/Ristrutturazione della Sede dell'ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Como - Viale Masia N. 30 - Como". Cup: B17h21000780005 - Cig: 8701470832 - Cui: 80003350131202100001 - Provvedimento di Aggiudicazione"*;

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°5/2021 del 10 maggio 2021 “Procedura Negoziata Telematica Ex Art. 1, Co. 2, Lett. B) del D.L. N. 76/2020, Conv. in Legge N. 120/2020 e Art. 63 Del D. Lgs. 50/2016 da espletarsi mediante Procedura Telematica su Piattaforma Sintel Lombardia, per l'affidamento dei “Lavori di Manutenzione Straordinaria/Ristrutturazione della Sede dell'ordine Provinciale dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri d Como - Viale Masia N. 30 - Como”. Cup: B17h21000780005 - Cig: 8701470832 - Cui: 80003350131202100001 - Provvedimento di Aggiudicazione” adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

“Il Presidente;

-PREMESSO

- CHE è stata disposta l'indizione di una procedura negoziata senza bando ex art. 1, comma 2, lett. B) della legge 120/2020 di conversione del decreto legge 76/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, lett. B) del decreto legislativo 50/2016 per l'affidamento dei LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/RISTRUTTURAZIONE DELLA SEDE DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO - VIALE MASIA N. 30 - COMO”, da svolgersi mediante piattaforma telematica SINTEL della Regione Lombardia;

- CHE la richiesta di offerta è stata preceduta da un avviso pubblico di indagine di mercato finalizzato all'individuazione di operatori economici da invitare a presentare offerta;

- CHE l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con l'applicazione del prezzo più basso, secondo l'art. 1, comma 3 del decreto legge n. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020;

-VISTI:

- l'art. 51, del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;

- l'art. 3 della legge 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

- il D. Lgs. 81/2008 e la Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;

- il D. Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D. Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

-DATO ATTO

- CHE in conformità al verbale n. 1 del 07/05/2021, che si intende formalmente approvato, nel rispetto dei termini di scadenza fissati dalla Lettera d'invito:

- Ha presentato offerta un a sola ditta: **IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C.** (Identificativo dell'offerta: 1620111904222 - Data di invio dell'offerta: martedì 4 maggio 2021 9.05.04 CEST) – in forma di Impresa singola, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, con sede in Orsenigo (CO) – p.zza Beltramo da Orsenigo, 4 con codice fiscale n. 02712790134 e con partita IVA n 02712790134.

- La Ditta è stata ammessa alla fase successiva riguardante l'esame delle offerte;

- CHE dal predetto Verbale n. 1 del 07/05/2021 risulta che la **IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C.**, per l'esecuzione dei lavori in oggetto ha dichiarato di offrire il prezzo di € 246.141,61 (euro duecento quarantaseimila cento quarantuno/61), al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso e dell'Iva come per legge; ha dichiarato, inoltre, che gli oneri della sicurezza aziendali indicati nell'offerta ammontano ad € 5.000,00 e che i costi della manodopera ammontano ad € 82.870,00.

- CHE il RUP ha ritenuto ha ritenuto nel complesso congrua e adeguata l'offerta presentata dal concorrente, rispetto a quanto previsto ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e,

- CHE, pertanto, ha dichiarato la proposta di aggiudicazione in favore della **IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C.**;

- CHE i lavori sono stati registrati con CIG 8701470832;

-CONSIDERATO

- CHE, conformemente a quanto disposto dell'art. 32, commi 5 e 7, D.lgs. 50/2016, "l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura e dichiarati in sede di gara" e che si procederà quindi all'accertamento dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 D. lgs 50/2016;

- CHE a seguito delle verifiche di cui innanzi, e in caso di esito positivo, il presente provvedimento diverrà efficace senza ulteriori provvedimenti;

- CHE, altresì, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. n. 76/2020 conv. con Legge n. 120/2020, è sempre autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura;

-SENTITO il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al Tit.II, Cat. XIV, Cap. 48 "Spese per locali e impianti Sede" del Bilancio del corrente esercizio;

DETERMINA:

1) Di dare atto che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2) Di approvare e far propri i verbali di gara citati in parte narrativa;

3) Di aggiudicare i lavori di cui all'oggetto alla **IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C.**, con sede in Orsenigo (CO) – p.zza Beltramo da Orsenigo, 4 con codice fiscale n. 02712790134 e con partita IVA n 02712790134, per un importo pari ad € 246.141,61 (euro duecentoquarantaseimilacentoquarantuno/61), oltre € 1.191,00 (euro millecentonovantuno/00) per oneri non soggetti a ribasso d'asta, il tutto oltre I.V.A., come per legge;

4) Di subordinare l'efficacia del presente provvedimento al positivo controllo dei requisiti generali, di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-professionali sull'operatore economico;

5) Di affidare, per quanto descritto in parte narrativa, i "LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/RISTRUTTURAZIONE DELLA SEDE DELL'ORDINE PROVINCIALE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI DI COMO - VIALE MASIA N. 30 - COMO" come meglio specificati nel Progetto Esecutivo e nel Capitolato Speciale d'Appalto, alla ditta **IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C.**;

6) Di dare atto che non verrà rispettato il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, in applicazione del successivo comma 10 del medesimo articolo, essendoci una sola offerta presentata e non essendo state tempestivamente proposte impugnazioni della lettera di invito;

7) Di dare atto che il contratto verrà sottoscritto secondo le modalità previste all'art. 32 co. 14 del d.lgs. 50/2016 mediante scrittura privata informatica, soggetta a registrazione per gli usi consentiti dalla Legge;

8) Di disporre la comunicazione, ai sensi dell'art. 76, co. 5 del D. Lgs. 50/2016, dell'esito della presente procedura d'appalto ai soggetti ivi contemplati;

9) Di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nei termini e con le modalità stabilite dal suddetto articolo, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013;

10) Di provvedere a pubblicare un avviso sui risultati della presente procedura contenente anche l'indicazione dei soggetti invitati, sul proprio sito internet istituzionale, ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D.L n. 76/2020 come conv. in legge n. 120/2020, in deroga all'art. 36 comma 2 del codice dei contratti pubblici;

11) Di assumere l'impegno di spesa dell'importo lordo di € 301.745,78 (euro trecentounomilasettecentoquarantacinque/78) da finanziare con i fondi appostati al Tit.II, Cat. XIV, Cap. 48 "Spese per locali e impianti Sede" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

12) Di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo complessivo di € 247.332,61 (duecentoquarantasettemilatrecentotrentadue/61) a favore dell'IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C. – p.zza Beltramo da Orsenigo, 4 – Orsenigo (Co), al ricevimento delle fatture;

-dell'importo complessivo di € 54.413,17 (euro cinquantaquattromilaquattrocentotredici/17) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva relativa alle fatture dell'IMPRESA EDILE RIZZUTI S.N.C DI ING. E. RIZZUTI & C.

12) Di imputare il derivante onere a carico del Tit.II, Cat. XIV, Cap. 48 "Spese per locali e impianti Sede" del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

13) Avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia nel termine di giorni 30 (trenta) dalla comunicazione;

14) Di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 88

Ratifica Determina Presidenziale n°6/2021 del 24 maggio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°6/2021 del 24 maggio 2021: "Richiesta di patrocinio Dott. Dario Cremonesi -Presidente OPI Como- per Evento webinar dal titolo: "Ad sistere in tempo di Covid: accogliere, ascoltare e accompagnare";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°6/2021 del 24 maggio 2021 "Richiesta di patrocinio Dott. Dario Cremonesi -Presidente OPI Como- per Evento webinar dal titolo: "Ad sistere in tempo di Covid: accogliere, ascoltare e accompagnare", adottata in via d'urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

"Il Presidente;

-presa in esame la richiesta di patrocinio presentata in data 20.05.2021 dal Dott. Dario Cremonesi -Presidente OPI Como- per evento in modalità webinar dal titolo: "Ad sistere in tempo di Covid: Accogliere, ascoltare e accompagnare" che si svolgerà il giorno 29 maggio 2021;

-preso atto del parere favorevole della Commissione Aggiornamento e Comunicazione;

-ritenuto di concedere allo stesso il patrocinio dell'Ordine;

DETERMINA:

a)di concedere il patrocinio all' evento in modalità webinar dal titolo: "Ad sistere in tempo di Covid: Accogliere, ascoltare e accompagnare" che si svolgerà il giorno 29 maggio 2021;

b)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo."

DELIBERA N. 89

Ratifica Determina Presidenziale n°7/2021 del 24 maggio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-preso atto che il Presidente ha adottato in via d'urgenza la seguente determina: n°7/2021 del 24 maggio 2021 "Corso di formazione obbligatorio in materia di anticorruzione per il personale dipendente";

-ravvisata l'inderogabilità del provvedimento adottato in via d'urgenza del Presidente;

-approvato il contenuto dello stesso;

-ritenuto di dover procedere alla ratifica dello stesso;

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

di ratificare la determina n°7/2021 del 24 maggio 2021 “Corso di formazione obbligatorio in materia di anticorruzione per il personale dipendente” adottata in via d’urgenza dal Presidente che viene qui di seguito riportata:

“Il Presidente;

-preso atto che sia il PNA che il PTPCT adottato dall’Ordine prevedono l’obbligo di formazione per i dipendenti e per il RPCT;

-preso atto che previa indagine di mercato è stata individuata quale soluzione più consona alle esigenze dell’Ordine quella proposta da Formazione Maggioli relativa al Corso online sul tema: “Piano Formativo Anticorruzione 2020-2021” articolato in due Sezioni: la prima -Formazione base obbligatoria- composta da tre moduli video della durata complessiva di circa 3 ore e la seconda -Formazione specialistica facoltativa- della durata complessiva di oltre 33 ore, che prevede un costo di € 240,00 + ev. Iva per un massimo di 10 utenti;

-preso atto dell’attestazione fornita dal Tesoriere sulla disponibilità finanziaria del tit. I, cat. VI, cap. 25, voce “Spese per il personale lavorativo dipendente – Formazione / aggiornamento professionale /add. Personale lav. dipendente” del bilancio del corrente esercizio;

-vista la disponibilità di cassa;

DETERMINA:

a)di autorizzare gli uffici di segreteria all’acquisto del corso online sul tema: “Piano Formativo Anticorruzione 2020-2021” articolato in due Sezioni: la prima -Formazione base obbligatoria- composta da tre moduli video della durata complessiva di circa 3 ore e la seconda -Formazione specialistica facoltativa- della durata complessiva di oltre 33 ore, al costo di € 240,00, per un massimo di 10 utenti;

b)di assumere l’impegno di spesa dell’importo complessivo di € 240,00 (duecentoquaranta/00), da finanziare con i fondi appostati al tit. I, cat. VI, cap. 25, voce ““Spese per il personale lavorativo dipendente – Formazione / aggiornamento professionale /add. Personale lav. dipendente”” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d’ora, l’emissione del mandato dell’importo di € 240,00 (duecentoquaranta/00) a favore di Maggioli S.p.A.;

d)di imputare l’onere complessivo di € 240,00 (duecentoquaranta/00) a carico del tit. I, cat. VI, cap. 25, voce ““Spese per il personale lavorativo dipendente – Formazione / aggiornamento professionale /add. Personale lav. dipendente” del bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

e)di sottoporre il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Direttivo.”

DELIBERA N. 90

Proroga del servizio di pulizia dei locali/servizi/arredamento Sede

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-vista la delibera n°525 in data 21.12.2020 relativa all’assegnazione all’Impresa di Pulizia Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya di Maslianico (Co) del servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede per il periodo dall’1 gennaio 2021 al 30 giugno 2021, al prezzo forfettario mensile di € 460,00 (quattrocentosessanta/00) + eventuale Iva;

-considerato che i lavori di ristrutturazione dell’attuale Sede 2021 nonché dell’immobile posto sopra la stessa, inizieranno, molto probabilmente, nel corso del corrente mese e termineranno entro la fine del mese di dicembre 2021;

-considerato che al termine dei lavori la sede dell’Ordine subirà un notevole ampliamento;

-ritenuto, pertanto, di prorogare il servizio di pulizia dei locali e dell’arredamento della Sede per un ulteriore periodo di sei mesi (1 luglio-31 dicembre 2021) e di rinviare l’acquisizione dei preventivi al termine dei lavori;

-preso atto della disponibilità dell’Impresa di Pulizia Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya ad effettuare il servizio allo stesso prezzo forfettario mensile previsto per i primi sei mesi del 2021 (€ 460,00 + ev. Iva);

-visto l’art.1, comma 2, lett. a) della Legge n.120/2020 secondo il quale per affidamenti di importo inferiore ad € 75.000,00 si può procedere con l’affidamento diretto;

-visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
-sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al Tit. 1, cat. IV, cap. 15, voce "Pulizia Sede" del bilancio del corrente esercizio;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di assegnare all'Impresa di Pulizia Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via XX Settembre n. 31 – Maslianico (Co), il servizio di pulizia dei locali e dell'arredamento della Sede per il periodo dall'1 luglio al 31 dicembre 2021 al prezzo forfettario mensile di € 460,00 + ev. Iva;

b)di assumere l'impegno di spesa dell'importo complessivo di € 3.367,20 (tremilatrecentosessantasette/20), da finanziare con i fondi appostati al Tit. 1, cat. IV, cap. 15, voce "Pulizia Sede" del Bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità;

c)di autorizzare, fin d'ora, l'emissione dei seguenti mandati:

-dell'importo complessivo di € 2.760,00 (duemilasettecentosessanta/00) a favore della ditta Lalanka Cleaning Service di Geeganage Don Jayalal Dharmapriya – Via XX Settembre n. 31 – Maslianico (Co), al ricevimento delle fatture;

-dell'importo complessivo di € 607,20 (seicentosette/20) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como per versamento Iva;

d)di imputare il derivante onere a carico del Tit. 1, cat. IV, cap. 15, voce "Pulizia Sede", del Bilancio del corrente esercizio che presenta la necessaria disponibilità.

DELIBERA N. 91
Richieste di patrocinio

Il Consiglio, relatore il Presidente, esaminate le richieste di patrocinio qui di seguito riportate:

- richiesta presentata in data 26.05.2021 dalla Dr.ssa Giulia Gatti -Summeet s.r.l.- per Convegno dal titolo: "*Comodiabete 2021 – Comodiabete compie dieci anni – L'attenzione al presente con lo sguardo al futuro*" che si svolgerà il giorno 23 ottobre 2021 presso l'Hilton Lake Como Hotel di Como
- richiesta presentata in data 25.05.2021 dal Dott. Michele Bonetti -Presidente Italian Trauma League per Corso dal titolo: "*Stop the bleed – Corso di gestione delle emorragie esterne post traumatiche*";

-con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun voto contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale, DELIBERA di concedere il patrocinio:

- al Convegno dal titolo: "*Comodiabete 2021 – Comodiabete compie dieci anni – L'attenzione al presente con lo sguardo al futuro*" che si svolgerà il giorno 23 ottobre 2021 presso l'Hilton Lake Como Hotel di Como
- al Corso dal titolo: "*Stop the bleed – Corso di gestione delle emorragie esterne post traumatiche*".

DELIBERA N. 92
Mandati di pagamento mese di Maggio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- presi in esame i “mandati di pagamento” del mese Maggio 2021 numerati progressivamente dal n°127 al n°153, compresi, e proceduto alla lettura delle spese in essi specificate;
- visti i rispettivi documenti giustificativi allegati e riscontrata la corrispondenza degli stessi con le scritture di spesa;
- viste le operazioni di compensazione con le reversali per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- viste le deliberazioni autorizzanti le spese richiamate in ogni mandato in esame, e, relativamente alle deliberazioni: n°527 in data 21.12.2020 (per il pagamento di determinate spese aventi carattere e/o termini di scadenza obbligatori e/o ricorrenti e/o particolari) e n°528 in data 21.12.2020 (per la provvista e, se necessario, per il pagamento, di materiale vario/ interventi / riparazioni / spese diverse), i rispettivi dispositivi sub a) e sub c) che assoggettano le dette autorizzazioni alla ratifica del Consiglio;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le spese contenute nei mandati di pagamento in esame, con particolare riferimento a quelle afferenti i mandati nn. 127-128-130-134-135-141-142-144-145-146-147-148-150-152-153, che, per essere state effettuate in base alle su citate autorizzazioni di massima, sono specificatamente sottoposte al Consiglio per la ratifica;
- preso atto della dichiarazione del Tesoriere attestante la copertura finanziaria di tutte le postazioni di bilancio cui le spese sono state imputate;
- dato atto per ogni “mandato” esaminato, della regolarità della procedura amministrativo-contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

DELIBERA:

a)di approvare tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” del mese di Maggio 2021, contrassegnati progressivamente dal n°127 al n°153 compresi, per l’importo complessivo di € 76.836,93 (settantaseimilaottocentotrentasei/93), con l’espressa ratifica di tutte le spese contenute nei “mandati di pagamento” nn. 127-128-130-134-135-141-142-144-145-146-147-148-150-152-153;

b)di approvare le imputazioni alle postazioni del bilancio del corrente esercizio, come risultano specificate nei “mandati di pagamento” esaminati.

DELIBERA N. 93
Reversali di incasso mese di Maggio 2021

Il Consiglio, relatore il Presidente;

- prese in esame le “Reversali di incasso” del mese di Maggio 2021 numerate progressivamente dal n°34 al n°43, compresi, e proceduto alla lettura delle entrate in esse specificate;
- viste le rispettive ricevute bancarie di versamento e/o di accreditamento e/o le “liste di movimento” relative al c.c. n. 4158, intestato all’Ordine, presso la BPER BANCA S.p.A., allegate alle stesse e riscontrata la corrispondenza con le scritture di entrata;
- viste le operazioni di compensazione con i mandati, per i movimenti interni di bilancio dell’Ente;
- sentita la relazione del Tesoriere in ordine a tutte le entrate contenute nelle “Reversali di incasso” in esame;
- dato atto, per ogni pratica esaminata, della regolarità della procedura amministrativo contabile seguita;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per le spese in economia adottato con delibera n°375 del 20 gennaio 2014;

-su proposta del Presidente e con n°14 (quattordici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°14 (quattordici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell’elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,

