

**DELIBERA N. 725 DEL 26 FEBBRAIO 2024**

**Contratto di assistenza annuo programma di gestione degli Iscritti all'Ordine per l'anno 2024:  
v. preventivo Sesana Alessia in data 18.01.2024 di € 2.500,00**

Il Consiglio, relatore il Presidente;

-visto il preventivo presentato in data 18.01.2024 dalla Sig.ra Sesana Alessia di Vertemate dal quale risulta che, per la stipula di un contratto di assistenza al programma di gestione degli Iscritti agli Albi per l'anno 2024 comprendente: interventi per anomalie di procedura, assistenza agli utenti, problem solving, la spesa complessiva è di € 2.500,00 + cassa previdenza 4% + Iva;

-preso atto che la Sig.ra Sesana Alessia è la programmatrice che ha realizzato il programma informatico oggetto della modifica;

-considerato che in attesa del passaggio ad un nuovo programma di gestione degli Iscritti, previsto per la fine dell'anno 2024, risulta necessaria la stipula di un contratto di assistenza;

- visto l'art.17 del D.Lgs. 31/03/2023 n.36;
- visto l'art. 50 comma 1 lett.a), lett.b) del D.lgs. 31/03/2023 n. 36 che testualmente recita: "Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:
  - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;"
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- visto il comunicato del Presidente ANAC in data 10.01.2024 ad oggetto: "indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 euro;
- valutata e ritenuta congrua l'offerta;
- preso atto della particolarità del servizio e del rapporto strettamente fiduciario che caratterizza lo stesso;
- attesa la necessità di procedere con urgenza all'assegnazione del servizio;
- considerato che il relativo impegno di spesa "non è suscettibile d'essere frazionato in dodicesimi";
- vista la delibera n°670 in data 18.12.2023 sulla "gestione provvisoria";
- sentito il Tesoriere ed acquisita l'attestazione della copertura finanziaria con i fondi appostati al Tit. 1, cat. V, cap.17, voce "cancelleria/stampati/materiale diverso/ programmi computer" del bilancio del corrente esercizio deliberato in questa Seduta;
- visto il Regolamento di amministrazione e contabilità adottato con delibera n°374 del 20 gennaio 2014;
- visto il Regolamento per la disciplina dei servizi e forniture sotto soglia adottato con delibera n°106 del 29 luglio 2021;
- ritenuto di nominare quale Responsabile Unico del Progetto il rag. Mario Frigerio;

**su proposta del Presidente e con n°15 (quindici) voti favorevoli, nessun contrario, nessun astenuto, espressi per alzata di mano dai n°15 (quindici) Consiglieri presenti, i cui nominativi sono specificati nell'elenco dei partecipanti a questa riunione, riportato in premessa al verbale,**

**DELIBERA:**

- a) di assegnare l'incarico alla sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio (CO) di assistenza al programma di gestione degli Iscritti agli Albi per l'anno 2024 comprendente: interventi per anomalie di procedura, assistenza agli utenti, problem solving al prezzo di € 2.500,00 + cassa previdenziale 4% + Iva;
- b) di assumere prenotazione d'impegno di spesa dell'importo di € 3.172,00 (tremilacentosettantadue/00) Iva compresa, sullo stanziamento appostato al tit. I, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria / stampati / mat. div./programmi computer" del bilancio del corrente esercizio;
- c) di autorizzare l'emissione dei seguenti mandati:
  - dell'importo di € 2.652,00 (duemilaseicentocinquantadue/00) a favore della sig.ra Sesana Alessia – Via Manzoni n. 18 – Vertemate con Minoprio, al ricevimento della fattura;
  - dell'importo di € 520,00 (cinquecentoventi/00) a favore dell'Agenzia delle Entrate di Como, previo giroconto della somma nei capitoli 26 dell'entrata e 56 dell'uscita;
- d) di imputare il derivante onere a carico del tit. 1°, cat. V, cap. 17, voce "cancelleria / stampati / mat. div./programmi computer" del bilancio preventivo 2024;
- e) di nominare quale Responsabile Unico del Progetto il rag. Mario Frigerio.